



**Организация Объединенных
Наций по промышленному
развитию**

Distr.: General
19 October 2007

Russian
Original: English

Генеральная конференция

Двенадцатая сессия

Вена, 3-7 декабря 2007 года

Пункт 10(d) предварительной повестки дня

Стандарты учета

**Международные стандарты учета в государственном
секторе**

Доклад Секретариата о ходе работы

В соответствии с решением IDB.33/Dec.5 в настоящем документе представлена информация об имеющихся отношении к ЮНИДО событиях, связанных с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС), произошедших со времени выпуска документа IDB.33/5, а также проект решения для рассмотрения Конференцией.

Содержание

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
I. Введение	1-2	2
II. Общесистемный проект внедрения МСУГС и роль ЮНИДО	3-9	2
III. Внедрение МСУГС в ЮНИДО	10-11	4
IV. Заключение	12	5
V. Меры, которые надлежит принять Конференции	13	5

В целях экономии настоящий документ издан в ограниченном количестве. Просьба к делегатам приносить на заседания свои экземпляры документов.



I. Введение

1. В документе IDB.33/5 до сведения Совета по промышленному развитию через Комитет по программным и бюджетным вопросам была доведена информация о ходе работы по принятию Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) в ЮНИДО. Совет принял этот документ к сведению и рекомендовал Генеральной конференции утвердить для ЮНИДО Международные стандарты учета в государственном секторе в рамках перехода всей системы Организации Объединенных Наций на эти стандарты к 1 января 2010 года. Совет также просил регулярно информировать директивные органы о имеющих отношении к ЮНИДО событиях, связанных с МСУГС (IDB.33/Dec.5).

2. В соответствии с решением IDB.33/Dec.5 в настоящем документе представлена обновленная информация о событиях, связанных с осуществлением общесистемного проекта внедрения МСУГС и переходом на МСУГС в рамках ЮНИДО.

II. Общесистемный проект внедрения МСУГС и роль ЮНИДО

3. Перед Руководящим комитетом проекта и Целевой группой по МСУГС стояла задача подготовить решения и руководящие указания по большинству МСУГС к июню 2007 года. Для соблюдения этих сроков Целевой группе на ее двух совещаниях, проведенных в 2007 году – в формате видеоконференции в апреле и в формате личной встречи в июне, – было представлено 24 документа и три информационные записки, содержавшие 18 отдельных рекомендаций. На июньском совещании были выдвинуты еще две рекомендации и, таким образом, Целевая группа, активным участником которой является ЮНИДО, рассмотрела в общей сложности 20 рекомендаций.

4. На своем совещании в июне 2007 года Целевая группа решила представить эти 20 рекомендаций на утверждение Сети по финансам и бюджету вместе с 10 другими рекомендациями, которые были согласованы ранее. Все 30 рекомендаций, представленных Сети по финансам и бюджету, были одобрены.

5. Вместе с тем в данной области требуется дальнейшая работа. В сентябре 2007 года центральная группа по МСУГС приступила к рассмотрению трех сложных вопросов, касающихся соглашений о финансировании, порядка учета поступлений и расходов и режима имущества проектов, которые не удалось решить на июньском совещании Целевой группы. В процессе этой работы предполагается получить мнения внешних экспертов по этим трем вопросам в целях выработки принципиальных позиций, которые будут положены в основу принципов учета для применения в рамках всей системы Организации Объединенных Наций. В состав группы по внешнему обзору входят Технический департамент Совета по МСУГС и подгруппа Технического отдела Группы внешних ревизоров Организации Объединенных Наций. Группа по обзору должна представить свои выводы председателю Целевой группы для их доведения до сведения всех членов. Члены Целевой группы обсудят эти вопросы на своем следующем совещании в первом квартале 2008 года, с тем чтобы затем представить на утверждение Сети по финансам и бюджету соответствующее решение. Рабочая группа ЮНИДО, созданная в рамках Сектора финансовых служб, будет и далее вносить существенный вклад в процесс разработки политики, принимая активное участие в совещаниях Целевой группы и

представляя свои замечания по вопросам, непосредственно касающимся ЮНИДО.

6. Центральная группа по проекту МСУГС заключила контракт с консалтинговой фирмой на осуществление подпроекта по консолидации финансовой отчетности, который призван помочь организациям системы Организации Объединенных Наций в определении их пределов отчетности в рамках МСУГС посредством разработки соответствующего вопросника и руководящего документа. Такой вопросник был разослан всем организациям в сентябре 2007 года и уже заполнен ЮНИДО, которая в своем ответе кратко изложила последствия такой консолидации для ЮНИДО и запросила инструкции по ряду ключевых вопросов. Потенциальные трудности, которые могут возникнуть у ЮНИДО в связи с консолидацией финансовой отчетности, связаны со службами эксплуатации зданий, общественного питания и общими службами в Венском международном центре.

7. Еще одно важное направление работы связано с подготовкой кадров в области МСУГС. В августе 2006 года Руководящий комитет проекта принял решение о разработке общесистемного подхода к обучению МСУГС, предусматривающего проведение учебных мероприятий с целью повышения уровня осведомленности и ознакомления с принципами, стандартами и системами применения МСУГС. Такой подход позволит обеспечить согласованное применение МСУГС в рамках всей системы, сократить общие расходы на подготовку кадров и добиться более высокого качества учебных материалов. С этой целью в апреле 2007 года было проведено обследование-оценка потребностей в подготовке специалистов в области МСУГС, итоги которого были распространены среди всех организаций системы Организации Объединенных Наций. Подавляющее большинство организаций (90 процентов), принявших участие в обследовании, одобрили предлагаемый подход к обучению МСУГС и представили свои предложения по его улучшению с целью полнее отразить их потребности. Организации, переходящие на МСУГС в 2010 году, получат возможность пользоваться общесистемными учебными продуктами к середине 2008 года.

8. Одна из ключевых задач, поставленных в 2007 году, состоит в расширении взаимодействия по вопросам МСУГС с внешними ревизорами организаций. Председатель Группы внешних ревизоров Организации Объединенных Наций присутствовал на совещаниях Целевой группы в апреле и июне 2007 года и активно участвует в общесистемной работе над сложными вопросами, связанными с переходом на МСУГС (см. пункт 5 выше).

9. Повышению эффективности и согласованности принципов управления финансами в организациях общей системы Организации Объединенных Наций призван способствовать План действий по согласованию и реформированию деловой практики в системе Организации Объединенных Наций (СЕВ/2007/HLСМ/16), предложенный Комитетом высокого уровня по вопросам управления. Предполагается, что этот план будет охватывать, в частности, такие общие для всей системы вопросы, как подготовка кадров и последствия внедрения МСУГС для практики составления бюджетов. В случае утверждения данного плана Координационным советом руководителей (КСР) мобилизация средств на его осуществление будет централизованно осуществляться группой по проекту внедрения МСУГС в Организации Объединенных Наций из внебюджетных источников, а не на основе механизмов участия в расходах, обычно используемых для финансирования совместных мероприятий.

III. Внедрение МСУГС в ЮНИДО

10. В феврале 2007 года в составе Сектора финансовых служб была создана рабочая группа в целях разработки рекомендаций и управления процессом принятия МСУГС в ЮНИДО. Деятельность рабочей группы по обзору руководящих документов по МСУГС и представляемые ею Венской тематической группе замечания относительно внедрения МСУГС в ЮНИДО помогают Целевой группе Организации Объединенных Наций по стандартам учета и центральной группе по проекту МСУГС разрабатывать соответствующие принципы и практические методы учета и готовить авторитетные руководящие указания. На настоящий момент рассмотрено около 20 руководящих документов по МСУГС.

11. Рабочая группа по МСУГС и Сектор финансовых служб ЮНИДО начали работу в ряде областей, которые в наибольшей степени затронет принятие МСУГС. Осуществляются следующие основные мероприятия:

a) первым направлением целенаправленной деятельности является информационная работа, которая имеет огромное значение для повышения осведомленности и расширения знаний сотрудников, а также информирования руководящих органов и государств-членов о событиях, связанных с внедрением МСУГС. В рамках плана информационной работы на внутреннем сайте ЮНИДО создана страница, посвященная внедрению МСУГС, доступ к которой имеют все сотрудники Централных учреждений и отделений на местах. На этой странице представлена регулярно обновляемая информация о МСУГС, ее преимуществах, основных различиях между МСУГС и Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций (СУСООН), роли ЮНИДО в общесистемном проекте внедрения МСУГС, ходе внедрения МСУГС, а также о программе работы и плане действий ЮНИДО на 2007-2009 годы. Эта веб-страница содержит интерактивный раздел вопросов и ответов (находится на стадии разработки), в котором можно задать и получить ответы на вопросы, связанные с внедрением МСУГС в ЮНИДО. На веб-странице также размещены окончательные варианты руководящих документов по стандартам и принципам МСУГС, утвержденные Целевой группой по стандартам учета и Сетью по финансам и бюджету, и глоссарий основных терминов и определений, используемых в рамках МСУГС;

b) прорабатываются возможные варианты проведения предварительной подготовки кадров по МСУГС до конца 2007 года. Такая предварительная подготовка предназначена для сотрудников категории специалистов, работающих в Секторе финансовых служб, и ограниченного числа сотрудников из других секторов ЮНИДО, которым предстоит координировать решение таких важных задач, как первоначальная идентификация и оценка основных активов, учет имущества, машин и оборудования, которые стоят перед ЮНИДО в связи с переходом на новую систему учета и работа над которыми уже началась. В ходе такой предварительной подготовки планируется ознакомить сотрудников с принципами и методами применения МСУГС в контексте перехода от СУСООН к МСУГС;

c) Внешнему ревизору ЮНИДО во время его посещений регулярно сообщается о вопросах, связанных с внедрением МСУГС в ЮНИДО, и предлагается высказывать свои замечания и рекомендации;

d) совместно с Сектором служб оперативной поддержки начата разработка принципов управления активами, касающихся идентификации, оценки, учета и проверки основных фондов Организации при проведении первоначального учета имущества, машин и оборудования. Такой анализ последствий является одним из основных условий успешного внедрения

МСУГС в ЮНИДО. В настоящее время составляется предварительный перечень основных фондов в Центральном учреждении ЮНИДО согласно классификации МСУГС и с указанием полезного срока службы, в который в дальнейшем будет также включено имущество отделений на местах.

IV. Заключение

12. Со времени выпуска документа IDB.33/5 ЮНИДО значительно продвинулась в работе по подготовке к принятию МСУГС. Организация будет и далее работать над вопросами, связанными с внедрением МСУГС, следить за достигнутым прогрессом, выявлять возникающие трудности, содействовать разработке общесистемных принципов применения МСУГС и регулярно представлять доклады о ходе работы своим руководящим органам.

V. Меры, которые надлежит принять Конференции

13. На основе рекомендации Совета, содержащейся в его решении IDB.33/Dec.5, Конференция, возможно, пожелает рассмотреть вопрос о принятии следующего проекта решения:

"Генеральная конференция:

а) принимает к сведению рекомендацию Совета по промышленному развитию о стандартах учета, содержащуюся в решении IDB.33/Dec.5;

б) принимает также к сведению информацию, представленную в документах IDB.33/5 и GC.12/11;

в) постановляет утвердить для ЮНИДО Международные стандарты учета в государственном секторе в рамках перехода всей системы Организации Объединенных Наций на эти стандарты с 1 января 2010 года."