



**Организация Объединенных
Наций по промышленному
развитию**

Distr.: General
26 May 2011
Russian
Original: English

Совет по промышленному развитию

Тридцать девятая сессия

Вена, 22-24 июня 2011 года

Пункт 4 (а) предварительной повестки дня

**Доклад Внешнего ревизора, включая осуществление
рекомендаций Внешнего ревизора за двухгодичный
период 2008-2009 годов; доклад о финансовой
деятельности за 2010 год и промежуточный доклад
об осуществлении программы на двухгодичный
период 2010-2011 годов**

**Доклад Внешнего ревизора о счетах Организации
Объединенных Наций по промышленному развитию
за финансовый год с 1 января по 31 декабря 2010 года ***

Содержание

	<i>Стр.</i>
ПИСЬМО	4
АКРОНИМЫ/СОКРАЩЕНИЯ	5
I. ВВЕДЕНИЕ	7
II. ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ РЕВИЗИИ	9
Представление финансовых ведомостей	9
Механизмы внутреннего контроля	9
Применение МСУГС	9
Взносы государств-членов	15
Непогашенные обязательства	16
Проверка сумм, причитающихся государствам-членам	16

* Настоящий документ не редактировался.

В целях экономии настоящий документ издан в ограниченном количестве. Просьба к делегатам приносить на заседания свои экземпляры документов.

V.11-82970 (R)



Просьба отправить на вторичную переработку



Программа преобразований и обновления Организации (ППОО)	17
Проверка информационных систем	19
Управление портфелем проектов	23
Службы внутреннего надзора (СВН)	26
Этические нормы и подотчетность	28
Ревизионный комитет	30
Закупки	31
Управление людскими ресурсами	32
Службы эксплуатации зданий	33
Программа отказа от использования бумаги	35
Мошенничество и списание денежной наличности	35
Добровольные разовые выплаты	36
Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Внешнего ревизора за двухгодичный период 2008-2009 годов	36
Выражение признательности	36

Приложения

I. ПОСЛЕДУЮЩИЕ МЕРЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РЕКОМЕНДАЦИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ПРЕДЫДУЩЕМ ДОКЛАДЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА	37
II. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА ПО ФИНАНСОВЫМ ВЕДОМОСТЯМ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПО ПРОМЫШЛЕННОМУ РАЗВИТИЮ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА	49
III. ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА	50
Доклад Генерального директора	50
Сводная схема основных сегментов и совместных предприятий – 2010 год	55
Ответственность в отношении финансовых ведомостей и их удостоверение	56
Ведомость 1: Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2010 года	57
Ведомость 2: Ведомость финансовой деятельности за год, закончившийся 31 декабря 2010 года	58
Ведомость 3: Ведомость изменений чистых активов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года	59
Ведомость 4: Ведомость движения денежной наличности за год, закончившийся 31 декабря 2010 года	60
Ведомость 5: Сопоставление бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2010 года	61
Примечания к финансовым ведомостям	62

IV.	СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ СТАНДАРТАМ УЧЕТА СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ, ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА (НЕПРОВЕРЕННЫЕ).....	105
Приложение I:	Средства по регулярному бюджету: ведомость поступлений и расходов и изменений сальдо резервов и фондов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года	106
Приложение I (a):	Общий фонд: состояние ассигнований по основным статьям расходов за 2010 год на 31 декабря 2010 года	107
Приложение I (b):	Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2010 года	108
Приложение I (c):	Состояние выплаты авансов в Фонд оборотных средств на 31 декабря 2010 года	117
Приложение II:	Оперативный бюджет: ведомость поступлений и расходов и изменений сальдо резервов и фондов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года	121
Приложение III:	Другие специальные фонды: ведомость поступлений и расходов и изменений сальдо резервов и фондов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года	122
Приложение IV:	Регулярная программа технического сотрудничества: ведомость поступлений и расходов и изменений сальдо резервов и фондов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года	123
Приложение V (a):	Сводка денежных операций по субсчетам Фонда промышленного развития за год по состоянию на 31 декабря 2010 года – на базе евро	124
Приложение V (b):	Сводка денежных операций по субсчетам Фонда промышленного развития за год по состоянию на 31 декабря 2010 года – на базе доллара	125
Приложение VI (a):	Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2010 года – на базе евро	127
Приложение VI (b):	Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2010 года – на базе доллара	129
Приложение VII	Специальный счет для служб эксплуатации зданий по состоянию на 31 декабря 2010 года	135

Управление
Генерального ревизора Пакистана
Констительюшн авеню
Исламабад

№. 49/IR/UNIDO/C-XV

Исламабад, 23 мая 2011 года

Председателю Совета по промышленному развитию
Организации Объединенных Наций по промышленному развитию
Венский международный центр
п/я 300
А-1400 Вена
Австрия

Уважаемый г-н Председатель,

Имею честь представить тридцать девятой сессии Совета по промышленному развитию свой доклад и заключение о ревизии финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций по промышленному развитию за год, закончившийся 31 декабря 2010 года.

Препровождая свой доклад, хотел бы сообщить, что в соответствии с Финансовыми положениями Организации Объединенных Наций по промышленному развитию я предоставил Генеральному директору возможность высказать замечания по этому докладу. Отклик Генерального директора должным образом отражен в моем докладе.

С уважением

[Подпись]

(Танвир Али Агха)

АКРОНИМЫ/СОКРАЩЕНИЯ

БВО	базирующиеся в Вене организации
ВМЦ	Венский международный центр
ГВР	Группа внутренней ревизии
ГД	Генеральный директор
ГК	Генеральная конференция
ГРООН	Глобальный рынок Организации Объединенных Наций
ДИ	декларирование интересов
ДРМ	деятельность на региональном уровне и на местах
ДУ	директор-управляющий
ИВР	Институт внутренних ревизоров
ИКТ	информационно-коммуникационные технологии
ИУО	имущество, установки и оборудование
ИУП	Инициатива в области управления преобразованиями
МАГАТЭ	Международное агентство по атомной энергии
МОВРУ	Международная организация высших ревизионных учреждений
МСВРУ	Международные стандарты для высших ревизионных учреждений
МСР	Международные стандарты ревизии
МСУГС	Международные стандарты учета в государственном секторе
НО	непогашенные обязательства
НРС	наименее развитые страны
ОГК	Оперативная группа по вопросам культуры
ОДВЗЯИ	Подготовительная комиссия Организации по Договору о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний
ОИГ	Объединенная инспекционная группа
ОПУ	Отдел вспомогательного обслуживания программ и общего управления
ОУР	общезарядное управление рисками
ПОН	планирование обеспечения непрерывности работы
ПОР	планирование общезарядных ресурсов
ППОО	Программа преобразований и обновления Организации
РРП	реорганизация рабочих процессов
РССП	Рамки среднесрочной программы
РФИ	раскрытие финансовой информации

СВН	Службы внутреннего надзора
СКФД	система контроля за финансовой деятельностью
СОЗИ	Система обеспечения защиты информации
СОП	стандартная оперативная процедура
СПН	Группа по специальным программам и наименее развитым странам
СПР	Совет по промышленному развитию
ССОП	Сектор служб оперативной поддержки
СУДИК	Система управления деятельностью и инвентарного контроля
СУЛР	Сектор управления людскими ресурсами
СУСООН	Стандарты учета системы Организации Объединенных Наций
СЭЗ	Службы эксплуатации зданий
ТС	техническое сотрудничество
УИКР	управление информационно-коммуникационными ресурсами
УОКР	управление, основанное на конкретных результатах
УПП	управление портфелем проектов
ЮНИДО	Организация Объединенных Наций по промышленному развитию
ЮНОВ	Отделение Организации Объединенных Наций в Вене

I. ВВЕДЕНИЕ

1. Согласно финансовому положению 11.10 Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (далее ЮНИДО) доклады Внешнего ревизора вместе с проверенными финансовыми ведомостями составляются не позднее, чем к 1 июня после двухгодичного периода, к которому они относятся, и передаются Совету по промышленному развитию (СПР) через Комитет по программным и бюджетным вопросам в соответствии с указаниями Генеральной конференции (ГК). Комитет по программным и бюджетным вопросам изучает финансовые ведомости и доклады о ревизии и представляет рекомендации Совету, который препровождает их Конференции с такими замечаниями, которые он сочтет уместными. Однако в связи с переходом с 1 января 2010 года на Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС) Генеральная конференция на своей тринадцатой сессии в декабре 2009 года одобрила рекомендацию СПР (IDB.36/11) о том, чтобы в порядке исключения провести годовую ревизию за 2010 год и получить от Внешнего ревизора заверения в том, что ЮНИДО добилась соблюдения МСУГС в 2010 году. Было также принято решение о том, что годовой доклад о ревизии за 2010 год будет препровожден руководящим органам, как только это представится возможным, и будет включен в повестку дня для обсуждения на следующем намеченном совещании соответствующего руководящего органа. Таким образом, в соответствии с решением руководства доклад Внешнего ревизора за 2010 год будет представлен СПР в июне 2011 года.

Сфера охвата ревизии

2. Ревизия финансовых ведомостей ЮНИДО за период, закончившийся 31 декабря 2010 года, которые были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе, приводилась на основании статьи XI Финансовых положений и правил ЮНИДО и дополнительных полномочий, регулирующих ревизию отчетности (содержащихся в приложении к Финансовым положениям и правилам ЮНИДО). Были проверены следующие финансовые ведомости:

- Ведомость 1: Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2010 года;
- Ведомость 2: Ведомость финансовой деятельности за год, закончившийся 31 декабря 2010 года;
- Ведомость 3: Ведомость изменений чистых активов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года;
- Ведомость 4: Ведомость движения денежной наличности за год, закончившийся 31 декабря 2010 года;
- Ведомость 5: Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2010 года;
- Примечания к финансовым ведомостям.

Задачи ревизии

3. Основная задача ревизии состояла в том, чтобы дать мне возможность вынести заключение относительно того, были ли расходы, учтенные в 2010 году, произведены в целях, утвержденных Генеральной конференцией; были ли поступления и расходы должным образом отражены и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИДО; и правильно ли финансовые ведомости отражают финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2010 года. Была подтверждена также правильность сальдо всех фондов ЮНИДО на конец года. Поскольку руководство ЮНИДО постановило принять МСУГС в качестве основы бухгалтерского учета и подготовки финансовых ведомостей за финансовый 2010 год, в рамках ревизии надлежало также удостовериться в том, что финансовые ведомости отвечают требованиям МСУГС.

4. В моем докладе содержатся также конкретные замечания и рекомендации в отношении совершенствования финансового управления и контроля ЮНИДО в соответствии с дополнительными полномочиями, регулирующими ревизию отчетности (приложение к Финансовым положениям и правилам).

Стандарты ревизии

5. Внешняя ревизия финансовых ведомостей ЮНИДО за 2010 год проводилась в соответствии с Международными стандартами ревизии (МСР) и, в надлежащих случаях, в соответствии с Международными стандартами для высших ревизионных учреждений (МСВРУ), которые представляют собой предписанные МСВРУ стандарты ревизии для высших ревизионных учреждений.

Методы ревизии

6. Для выполнения поставленных перед внешней ревизией задач был принят системный подход к проведению проверки, в соответствии с которым ревизионные группы:

- изучили финансовые процедуры и процедуры бухгалтерского учета, которые используются в ЮНИДО, в свете ее Финансовых положений и правил и другой соответствующей документации;
- провели оценку системы внутреннего контроля, регулирующей финансовые операции ЮНИДО, и провели проверку соответствия для определения масштабов контролирующей деятельности в 2010 году;
- провели основательную проверку отдельных денежных операций;
- сопоставили поступления с выписками с банковских счетов, проверили ведомости выверки банковских счетов и провели анализ начисленных взносов, а также
- подготовили аналитический обзор ряда контрактов и значительных сделок, связанных с образованием активов и пассивов.

7. В ходе ревизии была проведена основательная проверка сальдо фондов ЮНИДО на конец года.

8. Ревизия проводилась различными ревизионными группами, включая группы, осуществлявшие проверку соблюдения нормативных документов отделениями ЮНИДО на местах.

Отчетность

9. Имевшиеся в моем распоряжении ревизионные группы встречались с соответствующими сотрудниками ЮНИДО в центральных учреждениях и отделениях на местах. Они взаимодействовали с назначенными из числа сотрудников координаторами по вопросам ревизии и составляли запросы для соответствующих секторов. В выводах по итогам ревизии учтено доведенное до сведения ревизионных групп мнение руководства. В соответствии с обычной практикой ревизионные группы направили руководству ЮНИДО письмо, в котором подробно излагались выводы, которые были сделаны на основе проверки, проведенной в центральных учреждениях ЮНИДО и в отделениях на местах. Ответы руководства ЮНИДО на это письмо должным образом отражены в моем докладе. Я отмечаю необходимость продолжать следить за тем, как ЮНИДО реагирует на выводы ревизии, касающиеся функционирования отделений ЮНИДО на местах.

10. В нижеследующих пунктах настоящего доклада изложены замечания по вопросам, на которые, по моему мнению, следует обратить внимание государств-членов.

II. ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ РЕВИЗИИ

Представление финансовых ведомостей

11. Финансовые ведомости ЮНИДО за 2010 год были представлены в соответствии с МСУГС. В финансовых ведомостях приведены в целом точные данные.

Механизмы внутреннего контроля

12. В результате проверки функционирования механизмов внутреннего контроля в ходе внешней ревизии был сделан вывод о том, что ЮНИДО располагает довольно хорошо продуманной системой внутреннего контроля, которая обеспечила полноту, включение, оценку, упорядоченность и раскрытие информации в финансовых ведомостях за 2010 год.

Применение МСУГС

13. В августе 2006 года Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций утвердила внедрение МСУГС к 2010 году для обеспечения того, чтобы финансовые ведомости организаций системы Организации Объединенных Наций стали более прозрачными, последовательными, сопоставимыми и пригодными для целей отчетности. До принятия МСУГС финансовые ведомости составлялись в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций (СУСООН).

14. Руководство представило группе по проведению внешней ревизии, посетившей центральные учреждения ЮНИДО в ноябре 2010 года, расписание мероприятий и деятельности. В соответствии с этим расписанием до конца апреля 2011 года было намечено принять следующие меры:

- внести первоначальные изменения к Финансовым положениям, утвержденные руководящими органами ЮНИДО – до конца февраля 2011 года;
- провести консультации с Внешним ревизором в ходе заключительной ревизии и, при необходимости, внести поправки в проект доклада – до конца февраля/марта 2011 года;
- провести внутренний обзор проекта доклада с внесенными поправками и обзор Рабочей группы по МСУГС – до конца марта 2011 года;
- провести внутренний обзор (учесть замечания Рабочей группы по МСУГС, представить пересмотренный проект директору-управляющему Отдела вспомогательного обслуживания программ и общего управления (ОПУ) и Целевой группе по применению МСУГС) – до конца марта 2011 года;
- провести внутренний обзор (представить проект доклада Исполнительному совету/ГД) – до конца марта 2011 года;
- завершить внутренний обзор первого проекта доклада – до конца апреля 2011 года;
- обсудить проект с Управлением по вопросам преобразований и обновления Организации (УПОО) для обеспечения отражения в нем новых систем контроля и процессов управления изменениями (сроки не конкретизируются).

15. В ходе внешней ревизии было отмечено, что руководство ЮНИДО осуществляло эти мероприятия в соответствии с вышеизложенным расписанием. Для внедрения МСУГС необходимо было предпринять такие ключевые шаги, как пересмотр/разработка соответствующих принципов, процедур и систем. Работавшей в ЮНИДО группе по МСУГС удалось осуществить этот сложный и ставший серьезным испытанием переход на новую систему довольно плавно и в запланированные сроки, что можно считать значительным достижением.

16. В рамках внешней ревизии был проведен всесторонний обзор деятельности по внедрению МСУГС в ЮНИДО.

17. До сих пор Советом по МСУГС был опубликован 31 стандарт, причем стандарты 27-31 еще не вступили в силу. Стратегическое руководство ЮНИДО по МСУГС, в котором излагаются принципы Организации в сфере бухгалтерского учета в соответствии с МСУГС, включает 18 стандартов, которые сочтены имеющими непосредственное отношение к деятельности Организации. В настоящее время Руководство включает также международный стандарт ревизии (МСР) № 38 "Нематериальные активы". На смену стандарту МСР 38 придет стандарт МСУГС 31 "Нематериальные активы", который вступает в силу в апреле 2011 года. ЮНИДО приняла также МСУГС 25 "Выплаты сотрудникам" до его вступления в силу в январе 2011 года. Финансовые ведомости за 2010 год были подготовлены в соответствии со следующими 18 МСУГС и одним МСР:

- МСУГС 1 – Представление финансовых ведомостей;
- МСУГС 2 – Ведомости о движении денежной наличности;
- МСУГС 3 – Принципы бухгалтерского учета, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки;
- МСУГС 4 – Последствия изменений валютных курсов;
- МСУГС 8 – Участие в совместной деятельности;
- МСУГС 9 – Поступления от обменных операций;
- МСУГС 12 – Товарно-материальные запасы;
- МСУГС 13 – Аренда;
- МСУГС 14 – События после отчетной даты;
- МСУГС 15 – Финансовые инструменты;
- МСУГС 17 – Имущество, установки и оборудование;
- МСУГС 18 – Сегментная отчетность;
- МСУГС 19 – Резервы, условные обязательства и условные активы;
- МСУГС 20 – Раскрытие информации о связанных сторонах;
- МСУГС 21 – Обесценение активов, генерирующих неденежные средства;
- МСУГС 23 – Поступления от необменных операций;
- МСУГС 24 – Представление бюджетной информации в финансовых ведомостях;
- МСУГС 25 – Выплаты сотрудникам;
- МСР 38 – Нематериальные активы.

18. В процессе внедрения МСУГС ЮНИДО обратилась к Внешнему ревизору за рекомендациями в отношении доработки Стратегического руководства по МСУГС и составления финансовых ведомостей, соответствующих МСУГС. Внешний ревизор предоставил ЮНИДО рекомендации, в частности, по следующим стандартам:

- МСУГС 8 – Участие в совместной деятельности;
- МСУГС 12 – Товарно-материальные запасы;
- МСУГС 17 – Имущество, установки и оборудование;

- МСУГС 18 – Сегментная отчетность;
- МСУГС 20 – Раскрытие информации о связанных сторонах;
- МСУГС 23 – Поступления от необменных операций.

19. Рекомендации Внешнего ревизора были надлежащим образом отражены в Стратегическом руководстве ЮНИДО по МСУГС, а также в финансовых ведомостях за год, закончившийся 31 декабря 2010 года.

20. Помимо официальных рекомендаций, сформулированных в процессе разработки стратегического руководства, Внешний ревизор рекомендовал также руководству внести некоторые изменения/исправления в финансовые ведомости и принять к сведению раскрытую информацию в ходе обзора счетов за девять месяцев в ноябре 2010 года, а также в ходе ревизии в конце года. Все это было надлежащим образом отражено в финансовых ведомостях.

21. В процессе внешней ревизии было высказано мнение, что применение МСУГС в ЮНИДО соответствует духу и букве стандартов. В тех случаях, когда предусмотрено применение переходных положений, Организации необходимо будет проследить за ходом работ и убедиться в завершении внедрения стандартов. В нижеследующих пунктах отражены наиболее существенные результаты внедрения МСУГС в ЮНИДО.

Изменения в политике бухгалтерского учета

22. Изменение базовых принципов учета повлекло за собой некоторые коренные изменения в политике бухгалтерского учета ЮНИДО, которые вступили в силу 1 января 2010 года. Эти изменения в целом связаны с применением количественно-суммового метода учета поступлений, расходов, ИУО, товарно-материальных запасов, обязательств и инвестиций в совместные предприятия. В отчеты были включены также ведомость о финансовом положении и ведомость о финансовой деятельности с разбивкой по сегментам. В этих ведомостях представлена финансовая информация о трех видах деятельности ЮНИДО: деятельности по регулярному бюджету, деятельности в области технического сотрудничества и других видах деятельности и специальных услугах.

23. Поступления по линии добровольных взносов теперь учитываются в момент подписания имеющего обязательную силу соглашения между ЮНИДО и донором, а не после получения наличности. Если получаемые от доноров добровольные взносы сопровождаются условиями в отношении их использования, такие взносы хранятся в качестве обязательства на счету авансированных поступлений как "Обязательство по добровольным взносам – с условием" до тех пор, пока не будет выполнено обязательство в отношении осуществления соответствующей деятельности. Согласно СУСООН обремененные условиями взносы доноров также учитывались в качестве поступлений ЮНИДО.

24. непогашенные обязательства или простая выплата средств не рассматриваются теперь в качестве затрат. Затраты учитываются на основе принципа исполнения деятельности, т.е. выполнения поставщиком своего договорного обязательства, а не подписания заказа/контракта на закупку. Авансовые платежи поставщику за предоставление в будущем товаров или услуг учитываются как текущие активы. непогашенные обязательства теперь не проводятся по счетам.

25. Имущество, установки и оборудование (ИУО), стоимость которых превышает пороговый учетный уровень, капитализируются и амортизируются в течение всего полезного срока их службы, а не проводятся немедленно по статье затрат. Товарно-материальные запасы не списываются в расход после закупки, а проводятся по статье затрат в период, в течение которого производится учет соответствующих поступлений. Балансовая стоимость товарно-материальных запасов, сохраняющихся на конец года, отражается в ведомости финансового положения.

26. Обязательства по выплатам сотрудникам в полном объеме отражаются в финансовых ведомостях, а не в примечаниях к ним. Инвестиции в совместно контролируемые предприятия, а именно в Службу общественного питания и кооперативный магазин, первоначально учитываются по их стоимости. Балансовая стоимость инвестиций корректируется таким образом, чтобы отразить долю ЮНИДО в профиците или дефиците совместных предприятий в течение года.

Переходные положения

27. ЮНИДО выбрала нижеследующие переходные положения, применимые согласно МСУГС:

- Согласно пункту 151 МСУГС 1 "сравнительная информация не требуется для финансовых ведомостей, в которых в соответствии с МСУГС впервые применяется учет по методу начисления". Это положение применяется в отношении ведомости финансовой деятельности и ведомости движения наличности.
- МСУГС 17 касается учета имущества, установок и оборудования. В пункте 14 МСУГС 17 изложены рекомендации и принципы учета активов. Вместе с тем согласно переходному положению в пункте 95 МСУГС 17 "организации не обязаны учитывать имущество, установки и оборудование за отчетные периоды, начавшиеся в течение пяти лет, после даты перехода на учет методом начисления в соответствии с МСУГС". Согласно разъяснению, содержащемуся в пункте 101 МСУГС 17, переходные положения пункта 95 призваны помочь организации, стремящейся выполнить положение этого стандарта и впервые прибегающей к учету методом начисления. Организации, впервые осуществляющие учет методом начисления в соответствии с МСУГС, нередко сталкиваются с трудностями в вопросах сбора всесторонней информации об имеющихся активах и их стоимости. Эти переходные положения предусмотрены в МСУГС 17 для того, чтобы обеспечить беспрепятственный переход к учету методом полного начисления. ЮНИДО воспользовалась переходными положениями МСУГС 17 в целях учета проектных активов и активов категории "здания".
- В пункте 117 МСУГС 23 предусмотрено, что "организации не обязаны изменять свою учетную политику в отношении учета и оценки поступлений от необменных операций, отличных от поступлений от налогообложения, за отчетные периоды, начинающиеся в течение трех лет после даты первого применения этого стандарта". ЮНИДО применяет это положение для оценки поступлений по линии добровольных взносов в тех случаях, когда соглашения были подписаны до 2010 года.

Финансовый учет и отчетность согласно МСУГС

28. Финансовый учет и отчетность в соответствии с МСУГС позволяют получить достаточно точную информацию о финансовом положении и операциях Организации. Благодаря требованиям применимых стандартов в отношении раскрытия информации финансовые ведомости становятся более ясными и более понятными для пользователей. Теперь финансовые ведомости ЮНИДО готовятся ежегодно, в то время как прежде счета составлялись на двухгодичной основе. Ниже вкратце описываются финансовые ведомости, подготовленные в соответствии с МСУГС:

Ведомость 1: Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2010 года. В этой ведомости представлены все активы и обязательства ЮНИДО с разбивкой по категориям текущих и нетекущих активов и обязательств. Теперь в ней отражены ИУО, товарно-материальные запасы и обязательства по выплата пособий сотрудникам, которые не отражались в прежних отчетах.

Ведомость 2: Ведомость финансовой деятельности за год, закончившийся 31 декабря 2010 года. Эта ведомость отражает поступления ЮНИДО из различных источников. В нее включены

также поступления по линии добровольных взносов, которые не были получены в виде наличности, но в отношении которых с донорами были подписаны имеющие обязательную силу соглашения. До перехода на МСУГС такие поступления не учитывались. Отраженные в ведомости расходы учитывались методом полного начисления. Теперь, в отличие от прежней практики, непогашенные обязательства не учитываются как расходы.

- Ведомость 3: Ведомость изменений чистых активов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года. В этой ведомости сообщается о движении чистых активов/основного капитала в течение года. При этом начальное сальдо накопленных излишков и резервов сводится к заключительному сальдо на конец года. Ведомость за 2010 год включает корректировки, которые были внесены в заключительное сальдо за прошлый год в целях пересчета начального сальдо в соответствии с МСУГС.
- Ведомость 4: Ведомость движения денежной наличности за год, закончившийся 31 декабря 2010 года. Эта ведомость отражает чистое движение денежной наличности, связанное с оперативной, инвестиционной и финансовой деятельностью ЮНИДО.
- Ведомость 5: Смета сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2010 года. В этой ведомости, которая прежде не составлялась, проводится сопоставление между бюджетными ассигнованиями и расходами (которые именуется фактическими суммами). Она отражает фактическое использование ресурсов по сравнению с утвержденным бюджетом. Поскольку ЮНИДО составляет бюджет на основе модифицированного кассового метода учета, расходы представляются в ведомости на той же основе. К расходам относятся как выплаты, так и непогашенные обязательства.

29. Перечисленные выше финансовые ведомости позволяют всесторонне и глубоко проанализировать деятельность ЮНИДО в 2010 году и ее финансовое положение на конец 2010 года. В ведомости финансового положения достаточно подробно изложены ответы на вопросы о том, какие обязательства ЮНИДО предстоит выполнить в краткосрочной и долгосрочной перспективе и какими ресурсами в виде текущих и нетекущих активов она располагает. Ведомость финансовой деятельности позволяет определить, насколько эффективно ЮНИДО использовала имеющиеся в ее распоряжении ресурсы при выполнении своих функций. Финансовые ведомости, которые будут составляться в будущем в соответствии с МСУГС, обеспечат основу для последовательного и сопоставительного анализа деятельности Организации в разные периоды.

Пересчет начальных сальдо

30. Вследствие перехода на МСУГС начальные сальдо активов, обязательств и чистых активов/основного капитала были пересчитаны по состоянию на 1 января 2010 года. Ниже приводится сопоставление начальных сальдо после пересчета с конечными сальдо по состоянию на 31 декабря 2009 года:

Таблица 1
(в тыс. евро)

Счет	Сальдо на 31 декабря 2009 года (согласно СУСООН)	Корректировки	Сальдо на 1 января 2010 года (согласно МСУГС)
Итого активы	369 195,6	87 755,6	456 951,2
Итого пассивы	124 642,2	128 889,2	253 531,4
Чистые активы/ основной капитал:	244 553,4	(41 133,6)	203 419,8

Источник: примечание 24 к финансовым ведомостям ЮНИДО за год, закончившийся 31 декабря 2010 года.

31. В результате пересчета начальных сальдо сумма чистых активов/основного капитала ЮНИДО сократилась на 41,134 млн. евро. Это сокращение связано прежде всего со следующими корректировками:

- первоначальный учет обязательств по выплатам пособий сотрудникам в размере 97,739 млн. евро;
- первоначальный учет отсроченных сальдо фондов в размере 24,091 млн. евро; и
- первоначальный учет начисления поступлений в размере 9,313 млн. евро.

32. В то же время на сумму чистых активов/основного капитала существенно повлияли также следующие корректировки:

- списание с баланса непогашенных обязательств в размере 67,369 млн. евро;
- первоначальный учет чистых взносов к получению в размере 12,967 млн. евро;
- первоначальный учет авансовых платежей поставщикам и товаров в пути на сумму 6,096 млн. евро.

Обязательства по выплатам пособий сотрудникам

33. Одним из важных вопросов, требующих внимания государств-членов, является вопрос об обязательствах организации в отношении выплат фиксированного уровня. Согласно планам с фиксированным уровнем выплат организация обязана предоставлять оговоренные выплаты своим текущим и бывшим сотрудникам. К числу этих обязательств относятся медицинское страхование после выхода в отставку, субсидии на репатриацию, пособие на ежегодный отпуск и пособие в связи с прекращением службы. Актуарную оценку обязательств по выплатам фиксированного уровня производили профессиональные актуарии. Пособия сотрудникам ЮНИДО не обеспечиваются бюджетными средствами и выплачиваются на основе распределительного финансирования.

34. К 31 декабря 2010 года долгосрочная часть обязательств ЮНИДО по выплатам сотрудникам выросла до 123,116 млн. евро. Основная часть выплат проводится по регулярному бюджету. Сумма обязательств по выплатам сотрудникам в размере 101,246 млн. евро проводится по ведомости финансового положения в сегменте "деятельность по регулярному бюджету". Как следствие, этот сегмент регулярного бюджета составляет отрицательную величину в размере 53,662 млн. евро. Обязательства по выплатам сотрудникам в размере от 21,849 млн. евро проводятся по ведомости финансового положения в сегменте "другая деятельность и специальные услуги". В консультации с государствами-членами руководству необходимо изучить имеющиеся возможности генерирования средств для финансирования этих обязательств.

Изменения финансовых положений и правил

35. ЮНИДО предложила проекты поправок к финансовым положениям 10.6, 10.7 и 10.11.

36. В ходе внешней ревизии было отмечено, что согласно предлагаемой поправке к положению 11.10 годовые финансовые ведомости будут составляться к 15 марта за оба года двухгодичного периода. Было отмечено также, что в то время как финансовые ведомости за оба года должны будут готовиться к 15 марта года, следующего за окончанием финансовых годов, к которым они относятся, доклад о ревизии за первый год двухгодичного периода предлагается представлять к 20 апреля, а доклад за второй год к 1 июня годов, следующих за финансовыми годами, к которым они относятся. Внешний ревизор был проинформирован о том, что установление разных сроков для представления докладов о ревизии за разные годы объясняется сроками проведения совещаний КПБВ.

37. Для того чтобы можно было провести полноценную проверку финансовых ведомостей за первый год двухгодичного периода и подготовить окончательный доклад о ревизии к 20 апреля года, следующего за годом, к которому относятся финансовые ведомости, руководству необходимо подготовить проекты финансовых ведомостей не позднее 25 апреля года, следующего за годом, к которому относятся финансовые ведомости. Внешний ревизор понимает, что внешняя ревизия будет успешно завершена и доклад будет представлен к 20 апреля в том случае, если проекты финансовых ведомостей будут подготовлены и представлены к 25 февраля. После этого финансовые ведомости будут доработаны и представлены к 15 марта.

38. Внешний ревизор отметил также, что работа над поправками к Финансовым правилам еще не начата. Он был проинформирован о том, что руководство планирует провести обзор Правил после окончательного согласования требований к изменениям в результате реорганизации рабочих процессов (РРП). Руководство проинформировало Внешнего ревизора о том, что предложение в отношении поправок к Правилам, которое будет сформулировано в результате такого обзора, будет предусматривать также внесение в Правила, при необходимости, соответствующих изменений для обеспечения их соответствия МСУГС.

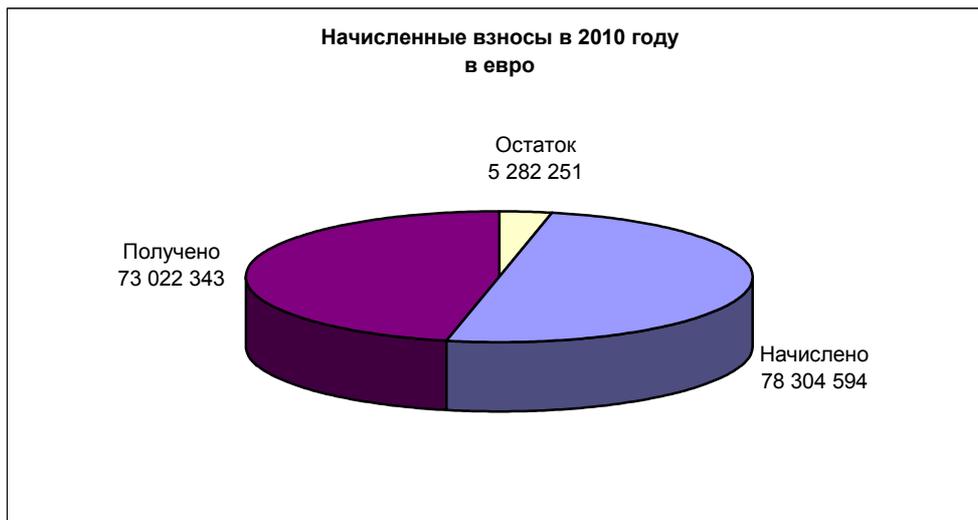
Взносы государств-членов

39. Из начисленных на 2010 год ежегодных взносов государств-членов в размере 78 304,6 тыс. евро было получено 73 022,3 тыс. евро, т.е. остались невыплаченными 5 282,3 тыс. евро. В представленной ниже таблице приводятся суммы начисленных и полученных взносов за 2010 год:

Таблица 2
в тыс. евро

	2010 год
Начисленные взносы	78 304,6
Полученные взносы	73 022,3
Разница	5 282,3

40. На приведенной ниже диаграмме отражено состояние начисленных, полученных и невыплаченных взносов:



41. По состоянию на конец 2010 года сумма невыплаченных взносов составила 113 097,6 тыс. евро. В конце двухгодичного периода 2008-2009 годов эта сумма составляла 115 783 тыс. евро.

42. По состоянию на конец 2010 года невыплаченные взносы в размере 113 097,6 тыс. евро причитались с 82 государств-членов. С двух бывших государств-членов причиталось 71 150 тыс. евро, что составляет 63 процента от общей суммы задолженности. Насчитывалось 32 государства-члена, у каждого из которых задолженность перед ЮНИДО составляла более 100 000 евро, а общая сумма задолженности этих государств-членов составила 102 969,8 тыс. евро, что составляет 91 процент от общей суммы невыплаченных взносов. Если не учитывать остающуюся неизменной задолженность двух бывших государств-членов, то можно констатировать улучшение показателя погашения остаточной части невыплаченных взносов в 2010 году.

Непогашенные обязательства

43. В результате перехода на МСУГС руководство исключило из финансовых ведомостей начисленные суммы непогашенных обязательств (НО) в размере 50 149,7 тыс. евро и обязательства по НО в размере 17 219,1 тыс. евро. Вместе с тем в сводных финансовых ведомостях за 2010 год, подготовленных на основе СУСООН и включенных в приложение к финансовым ведомостям, по Общему фонду проводятся НО в размере 2 727,1 тыс. евро.

Проверка сумм, причитающихся государствам-членам

44. В соответствии с финансовым положением 4.2 (b) "свободный остаток ассигнований на конец финансового периода передается членам в конце первого календарного года, следующего за финансовым периодом, после вычитания из него взносов членов, относящихся к такому финансовому периоду, которые остаются невыплаченными, и кредитуется членам пропорционально их начисленным взносам в соответствии с финансовыми положениями 4.2 (c) и 5.2 (d)".

45. Излишки, подлежащие распределению и представляющие собой неизрасходованные остатки поступлений, начисленные взносы, полученные за предыдущие двухгодичные периоды, а также поступления от новых государств-членов, проводятся по статье "Счета кредиторов" до получения соответствующих указаний от государств-членов. Незрасходованный остаток, причитающийся государствам-членам по состоянию на 31 декабря 2009 года, составил 19 341,7 тыс. евро (Примечание 3.12 к Финансовым ведомостям за двухгодичный период 2008-2009 годов); он был пересчитан как начальное

сальдо в финансовых ведомостях за 2010 год, подготовленных на основе МСУГС, и составил 22 424,0 тыс. евро, включая причитающиеся государствам-членам проценты по схеме стимулирования в размере 3 082,3 тыс. евро. Была проведена проверка сумм полученных начисленных взносов за предыдущие периоды в размере 7 818,5 тыс. евро, корректировок в размере 18 477,0 тыс. евро, сделанных в течение 2010 года, и итогового остатка, причитающегося государствам-членам по состоянию на 31 декабря 2010 года, в размере 11 765,4 тыс. евро, как это указано в финансовых ведомостях за 2010 год.

Программа преобразований и обновления Организации (ППОО)

46. В ходе внешней ревизии за двухгодичный период 2008-2009 годов было отмечено, что ЮНИДО занималась осуществлением Инициативы в области управления преобразованиями (ИУП)/Программы преобразований и обновления Организации (ППОО) с целью выполнения задач в области управления с помощью общеорганизационной компьютеризированной системы, которая требует серьезной реорганизации рабочих процессов (РРП). В ходе внешней ревизии были выявлены некоторые недостатки в процессе осуществления ППОО и было высказано замечание, что для эффективного осуществления этой программы решающее значение имеют реалистичная оценка расходов и грамотное размещение квалифицированных людских ресурсов. В ходе внешней ревизии было рекомендовано также отразить в ППОО организационные цели, касающиеся децентрализации и управления, основанного на конкретных результатах (УОКР).

47. Внешний ревизор продолжил обзор хода осуществления ППОО в течение ревизии за 2010 год.

48. Внешний ревизор провел также обзор плана осуществления ППОО. В представленной ниже таблице отражены сроки реализации ППОО и ход ее осуществления:

Таблица 3

<u>Основные области согласно ППОО</u>	<u>Сроки</u>	<u>Ход осуществления</u>
1-Люди и культура		
Перспективы	фев. 2010 года	Сделано
Обзор культуры	апр.-июнь 2010 года	Завершен диагностический обзор культуры. Дополнительные задачи подлежат выполнению ОГК в соответствии с ее кругом полномочий
Коммуникационная стратегия и доклад об управлении знаниями	май-авг. 2010 года	Сделано
Экспериментальный проект всестороннего управления служебной деятельностью	январь-апр. 2010 года	Сделано
Непрерывная увязка с мероприятиями по совершенствованию оперативной деятельности и осуществление ПОР	ноябрь 2010 года - декабрь 2013 года	Будет продолжаться до конца осуществления проекта в рамках работы Общеорганизационной группы по вопросам культуры (ОГК)
2-Совершенствование оперативной деятельности		
Концепция деятельности	июнь-май 2010 года	Сделано
Быстродостижимые результаты	январь - июль 2010 года	Из 40 ожидаемых быстродостижимых результатов достигнуто 35. Остальные будут достигнуты в рамках ПОР

<u>Основные области согласно ППОО</u>	<u>Сроки</u>	<u>Ход осуществления</u>
РРП	июнь 2010 года - нояб. 2011 года	Закончено начальное мероприятие по РРП и продолжается разработка программы работы
3-Осуществление ПОР		
Требования к программному обеспечению	февр.-май 2010 года	Сделано
Отбор партнеров по осуществлению	июнь-нояб. 2010 года	Сделано
Интегрирование данных и подготовка программного обеспечения	дек.2010 года - дек.2013 года	В процессе

49. В ходе внешней ревизии было отмечено, что в целом общие мероприятия по ППОО осуществлялись в соответствии с вышеизложенным графиком. Было отмечено, что, несмотря на определение общих целей и результатов, необходимо документально закрепить поддающиеся измерению показатели деятельности по всем видам работ для обеспечения эффективности мониторинга.

50. В целях определения эффективности оценки осуществления проектов в рамках внешней ревизии был проведен обзор хода работы в этой области. Было отмечено, что руководство ЮНИДО приступило к осуществлению некоторых инициатив в рамках ППОО с целью выполнить требования, касающиеся контроля за деятельностью. К их числу относятся:

- I. Бюро контроля за результатам программы;
- II. Управление проектами и портфелем (УПП).

51. В ходе внешней ревизии было отмечено, что, хотя создание Бюро контроля за результатами программы, возможно, является шагом в верном направлении, на управляющих проектами, несомненно, лежит главная ответственность за своевременное представление отчетов. В процессе проверки региональных отделений в 2010 году Внешний ревизор отметил следующее:

- I. Одно из региональных отделений не представило около трети отчетов о ходе работы/осуществления программы, подлежащих представлению в декабре 2010 года, что свидетельствует о наличии проблем в области контроля за проектами.
- II. В одном из региональных отделений отмечено отсутствие координации и связи между региональным отделением и управляющими проектами в вопросах контроля над проектами. Представителю ЮНИДО не было известно о ходе осуществления проектов, поскольку он не занимался вопросами их исполнения. Ожидается, что представитель ЮНИДО как лицо, участвующее в процессе разработки проектов вместе с принимающей страной и хорошо знающее о целях проекта, должен быть лучше подготовлен к тому, чтобы контролировать осуществление проектов.
- III. Хотя деятельность по планированию общеорганизационных ресурсов (ПОР) может привести к созданию благоприятных условий для децентрализации, налицо необходимость фактически децентрализовать некоторые полномочия и передать их на места, как это предусмотрено в Инициативе по децентрализации.

52. В целях укрепления потенциала персонала ЮНИДО и для того чтобы он соответствовал требованиям пересмотренных и более сложных рабочих процессов, в рамках ППОО был проведен ряд практикумов, в которых приняли участие 205 сотрудников. В практикумах по вопросам "обзора SAP" участвовали 76 человек. По мнению внешней ревизии, эти практикумы предлагали лишь общую вводную информацию о SAP и не включали подготовку кадров по вопросам, касающимся конкретной работы, которую они выполняют.

53. Внешний ревизор рекомендует следующее:

- I. Для целей ППОО следует документально оформить поддающиеся измерению показатели деятельности по всем видам работ, и с помощью этих показателей следует контролировать ее осуществление.
- II. Следует провести оценку потребностей в подготовке кадров для каждой категории сотрудников ЮНИДО и, по возможности скорее, окончательно согласовать расписание учебных мероприятий по пересмотренным рабочим процессам, руководство которыми будет осуществляться в рамках ПОР, чтобы обеспечить достижение целей плана осуществления ППОО.

Ответ руководства

54. В ходе осуществления РРП основные рабочие процессы ЮНИДО были реорганизованы таким образом, чтобы дать сотрудникам возможность выполнять свои функции независимо от того, где они находятся – в центральных учреждениях или на местах. Кроме того, система ПОР организована таким образом, чтобы дать сотрудникам на местах функциональные возможности для осуществления всех процессов таким образом, как если бы они находились в центральных учреждениях. Сотрудники на местах будут задействованы на всех этапах проектного цикла ТС.

55. Специальная подготовка по SAP для всех пользователей (в центральных учреждениях и на местах) будет организовываться перед появлением каждого нового варианта программного обеспечения с учетом уровня подготовленности. Ожидалось, что подробный учебный план для сотрудников как центральных учреждений, так и отделений на местах будет подготовлен в мае 2011 года специалистами SAP, работниками Сектора управления людскими ресурсами и Управлением по вопросам преобразований и обновления Организации.

56. По мнению Внешнего ревизора, наделение функциональными возможностями в рамках ПОР не всегда приводит к передаче требуемых полномочий отделениям на местах, как это предусмотрено в Инициативе по децентрализации. Поэтому требуется формальная передача полномочий.

57. В рамках внешней ревизии будет продолжен обзор использования модуля УПП управляющими проектами, руководителями, представителями ЮНИДО и старшими управляющими в целях контроля, а также осуществления плана подготовки кадров.

Проверка информационных систем

58. Успех в деле внедрения МСУГС в значительной степени зависит от установки системы ПОР или модернизации существующей компьютерной системы. Поэтому имевшаяся в моем распоряжении ревизионная группа провела подробный обзор информационной системы ЮНИДО. Ниже изложены замечания, сделанные в результате обзора этой системы.

Системы управления рисками для информационных активов ЮНИДО

59. Управление рисками – это процесс выявления уязвимых мест и угроз информационным ресурсам, используемым Организацией для достижения поставленных целей, и определение контрмер (гарантий или механизмов контроля), если таковые имеются, для снижения риска до приемлемого уровня (т.е. остаточного риска) с учетом ценности таких информационных ресурсов для Организации. В целях своевременного учета факторов уязвимости и угроз информационным активам следует на регулярной основе проводить оценку задач в области управления рисками.

60. В ходе внешней ревизии было отмечено, что мероприятия по управлению рисками не проводились. Хотя в Системе внутреннего контроля, о создании которой было сообщено в мае 2010 года, предусмотрен процесс управления рисками, в ней ничего не говорится об управлении связанными с ИТ рисками.

61. В ответ на это руководство сообщило, что *в процессе внедрения системы управления рисками в ЮНИДО на базе SAP будет создана система управления, урегулирования рисков и соблюдения требований (УРС). Система УРС обеспечит возможность общеорганизационного управления рисками на стратегическом, оперативном и проектном уровнях. Система УРС будет охватывать задачи документального учета связанных с ИТ рисков.*

Стандартные оперативные процедуры

62. Наличие в Организации утвержденных мер и процедур является гарантией того, что со временем в ее деятельности не возникнут нарушения или проблемы, а ее работники будут четко знать свои служебные обязанности и круг своих полномочий.

63. В процессе внешней ревизии было отмечено, что стандартные оперативные процедуры (СОП) в таких областях, как управление сетями, ИТ-безопасность, информационная безопасность, управление связанными с ИТ операциями, управление изменениями, системное управление и т.д., еще официально не разработаны, не утверждены и не опубликованы. В 2007 году была разработана процедура обеспечения непрерывности деятельности, однако с тех пор она не обновлялась. Кроме того, некоторые сотрудники УИКР даже не знают о существовании этой процедуры.

64. Руководство сообщило, что *стандартные меры и процедуры используются, а сфера их применения отражена в политике в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). Четкие и подробные СОП, разрабатываемые для крупных объектов ИТ, не всегда подходят для небольших объектов ИТ.*

65. По мнению Внешнего ревизора, осуществление ППОО и внедрение SAP обуславливают более высокую потребность в подробных процедурах осуществления политики ИКТ.

Механизм идентификации и аутентификации в пунктах финансового контроля

66. Идентификация и аутентификация в программном обеспечении логического контроля доступа – это процесс, посредством которого система удостоверяет личность пользователя. В ходе внешней ревизии было отмечено, что в пунктах финансового контроля в центральных учреждениях и отделениях на местах используется метод аутентификации по паролю, который считается недостаточно надежным с учетом огромной важности таких функций, как обработка информации, касающейся пенсий, окладов, закупок и т.д.

67. В ответ на это руководство сообщило, что *для доступа к какой-либо системе ЮНИДО необходимо находиться в помещении центральных учреждений ЮНИДО или в виртуальной частной сети, созданной ЮНИДО для отделений на местах, либо располагать кодировочным устройством, которое генерирует одноразовые пароли доступа. Следующий механизм аутентификации заключается в использовании идентифицирующего имени и пароля для входа в систему Windows. Помимо этого для каждой программы имеется свой механизм аутентификации. Для входа в программу Agresso (автоматизированный процесс делопроизводства по финансовым вопросам и закупкам) требуются отдельное имя пользователя и пароль, которые зависят от функции пользователя. Для входа в основную систему (пенсии, оклады) также требуются отдельное имя пользователя и пароль, которые зависят от функции пользователя. Такая система защиты считается достаточной. Для передачи данных на внешнее устройство хранения резервных копий используются соответствующие механизмы шифрования.*

68. По мнению Внешнего ревизора, упомянутые руководством механизмы идентификации и аутентификации для различных программ относятся тем не менее к разряду механизмов однофакторной

аутентификации. Риск несанкционированного доступа сохраняется даже внутри ЮНИДО. Применение методов двухфакторной аутентификации (например, использование пароля в сочетании с биометрическими параметрами или пароля в сочетании с идентификационной картой и т.д.) на наиболее важных этапах позволило бы исключить вероятность несанкционированного доступа и взлома.

Система обеспечения защиты информации

69. Система обеспечения защиты информации (СОЗИ) – это комплекс мер, направленных на обеспечение защиты информации и урегулирование связанных с этим рисков. Эта система обеспечивает защиту не только электронной информации, но и информации на бумажных носителях.

70. В ходе внешней ревизии было сделано заключение о том, что СОЗИ не разработана.

71. В ответ руководство сообщило, что *вопросы информации/безопасности охвачены в обновленном документе 2011 года о политике в области ИКТ (ожидает утверждения)*. Последующие группы внешней ревизии будут следить за внедрением СОЗИ.

Система управления ИТ

72. Система управления ИТ служит гарантией обеспечения эффективности ИТ, управления связанными с ИТ рисками и повышения требований к контролю над информацией. В ходе дискуссий Внешний ревизор отметил, что в ЮНИДО формально не создана система управления ИТ.

73. В ответ руководство сообщило, что *обзором и подготовкой рекомендаций относительно управления ИТ в организациях системы Организации Объединенных Наций занимается Объединенная инспекционная группа (ОИГ)*. В действительности ЮНИДО располагает системой управления для осуществления ППОО, которая включает разработанные на основе SAP меры в области ИТ. Применимые компоненты этой системы управления, несомненно, будут сохранены после осуществления намеченных мер в области ИТ.

74. Последующие группы внешней ревизии будут следить за развитием и функционированием системы управления ИТ в рамках новой ППОО.

Управление конфигурацией

75. Управление конфигурацией заключается в выявлении элементов обеспечения безопасности всего оборудования, программного обеспечения и программно-аппаратных средств информационной системы и управлении ими в любой момент времени, а также систематическом контроле за изменениями в этой конфигурации в течение жизненного цикла системы. Внешний ревизор пришел к заключению, что действующие в ЮНИДО процедуры управления конфигурацией не закреплены в нормативных документах. Для управления конфигурацией в ЮНИДО используется программа Subversion. Однако изменения в конфигурацию вносятся не через эту систему управления версиями.

76. В ответ руководство сообщило, что *в настоящее время управление конфигурацией поддерживается с помощью системы управления версиями "Subversion", которая соответствует целям УИКР. Новая система управления конфигурацией на основе инфраструктуры SAP полностью контролируется с помощью разработанного SAP приложения "Solution Manager", которое представляет собой метод управления версиями и общего управления проектами, соответствующий требованиям ИТИЛ, применяемым в SAP*.

77. По мнению Внешнего ревизора, наиболее значимые изменения могли бы проходить проектировочные испытания перед внедрением в производство. В следующем году в рамках ревизии будет проведен обзор состояния управления конфигурацией в рамках новой системы на базе SAP.

Планирование обеспечения непрерывности работы

78. Планирование обеспечения непрерывности работы (ПОН) и планирование на случай возникновения непредвиденных обстоятельств являются элементами системы внутреннего контроля, которая создается для обеспечения функционирования ключевых процессов в случае нарушения непрерывности работы. Главная цель этого процесса – создать условия для реагирования на ситуации, которые могут отразиться на людях, операциях и возможности предоставления товаров и услуг.

79. В 2007 году ЮНИДО разработала План обеспечения непрерывности работы. Однако для реализации этого плана (разработки, испытания и поддержания) в бюджете не были предусмотрены специальные ассигнования. Проведя обзор Плана обеспечения непрерывности работы ЮНИДО и беседы с персоналом УИКР, Внешний ревизор высказал следующие замечания:

- процедуры восстановления изложены недостаточно подробно;
- отсутствует анализ последствий для деятельности;
- недостаточно четко определены роли и полномочия
- не были проведены испытания Плана.

80. В ответ на это руководство сообщило, что *общее планирование обеспечения непрерывности работы ЮНИДО и соответствующий директивный документ находятся в ведении Старшего координатора по вопросам безопасности. ПОН УИКР носит внутренний характер и дополняет главный документ. Дополнительный документ УИКР по ПОН является не столь подробным, и в него не включается ключевая информация по средствам восстановления в случае чрезвычайной ситуации. В этом документе предусмотрено, что периодичность испытаний устанавливается руководителем операций УИКР. Анализ последствий для деятельности входит в документ, касающийся всей ЮНИДО. Функции и полномочия изложены в приложениях к этому документу, поскольку они должны корректироваться по мере смены сотрудников.*

81. Внешний ревизор по-прежнему утверждает, что общий План обеспечения непрерывности работы ЮНИДО охватывает все основные области в целом, в то время как ПОН УИКР, который был разработан в 2007 году, должен непосредственно затрагивать те вопросы, которые касаются средств УИКР, в частности более подробные процедуры восстановления, проведение анализа последствий для деятельности, определение функций и полномочий и испытание плана.

Стратегия в области информационных технологий

82. Главная цель Стратегии в области информационных технологий – обеспечить прочную и четкую взаимосвязь между инвестиционными решениями в области ИТ и общими стратегиями, задачами и целями Организации.

83. В результате бесед с персоналом УИКР Внешний ревизор установил, что стратегический документ по ИТ был разработан в 1998 году. В дальнейшем этот документ не пересматривался для отражения в нем современных стратегий, целей и задач Организации.

84. В ответ руководство сообщило, что *с 2009 года стратегия в области ИТ является составным элементом ППОО, а стратегический подход к вопросам ИТ охватывается системой управления УИКР применительно к решению SAP, которое обеспечит поддержку деятельности Организации, ее операций и требований в отношении отчетности перед донорами, УОР, ОУР и т.д.*

85. **Внешний ревизор рекомендует следующее:**

- I. Руководству следует обеспечить, чтобы управление связанными с ИТ рисками осуществлялось в рамках ППОО.**

- II. Для осуществления политики в области ИКТ следует разработать подробные СОП.
- III. В наиболее важных пунктах следует применять надежные механизмы аутентификации, такие как механизм двухфакторной аутентификации (например, цифровые сертификаты). Для передачи наиболее важных финансовых данных следует использовать средства шифрования.
- IV. Следует принять меры к тому, чтобы в обновленном документе о политике в области ИКТ за 2011 год охватывались вопросы безопасности, касающиеся конфиденциальности, целостности и доступности информации.
- V. Для решения таких вопросов, как подготовка стратегий восстановления и анализа последствий для деятельности необходимо разработать специальный план обеспечения непрерывности работы УИКР.
- VI. Следует обновить и утвердить стратегический документ по ИТ, поскольку ИТ принадлежит важная роль в процессе достижения целей ЮНИДО.

Ответ руководства

- 86. ЮНИДО намерена создать систему управления рисками, одним из элементов которой будет управление связанными с ИТ рисками.
- 87. ЮНИДО намерена разработать СОП для осуществления политики в области ИКТ.
- 88. В ключевых пунктах будут использоваться надежные механизмы аутентификации, включая, при необходимости, и средства шифрования для передачи наиболее важных финансовых данных.
- 89. Новый документ о политике в области ИКТ за 2011 год (ожидает утверждения) охватывает вопросы информации/безопасности.
- 90. Будет утвержден обновленный ПОН УИКР, затрагивающий такие вопросы, как стратегии восстановления и анализ последствий для деятельности.
- 91. Будет обновлен стратегический документ по ИТ.
- 92. Поскольку руководство согласилось с рекомендациями внешней ревизии относительно проверки информационных систем, последующие группы внешней ревизии будут проводить обзор выполнения этих рекомендаций.

Управление портфелем проектов

- 93. В докладе о внешней ревизии за двухгодичный период 2008-2009 годов содержался обзор управления портфелем проектов и тематических приоритетов ЮНИДО. В нем отмечалось, что усилия по управлению портфелем проектов сводились к консолидации финансовой информации по проектам, контроль был самым слабым звеном в системе управления проектами, документы по некоторым проектам не позволяли представлять информацию об УОР, а управлению рисками не придавалось серьезного значения в цикле проектной документации. Отсутствовал механизм, который позволял бы определять ход осуществления и итоги осуществления проектов в контексте трех тематических приоритетов ЮНИДО.
- 94. В рамках внешней ревизии был продолжен обзор вопросов, отмеченных в предыдущем докладе. Внешний ревизор был проинформирован о том, что в системе Infobase насчитывалось 1 178 проектов. По 1 032 проектам, исключая специальные проекты, требовалось представление информации о ходе осуществления (на ежегодной или двухгодичной основе). По 892 проектам в 2010 году должно было быть представлено по крайней мере по одному докладу о ходе осуществления, однако такие доклады были получены лишь по 415 проектам.

95. В ответ на это руководство сообщило, что *приведенные выше статистические данные, по всей видимости, основаны на числе САП, которые неточно отражают число проектов. Тем не менее руководство намерено обратить внимание на проблему регулярности представления докладов о ходе осуществления.*

96. Внешний ревизор хотел бы пояснить, что информация о количестве проектов основывается на письменном ответе руководства на запрос ревизии¹, в котором четко указывается, что **"число проектов в системе Infobase, по которым имеются сметы ассигнований по проектам (САП), – 1 178. Число проектов, по которым требуется представление докладов о ходе осуществления (на ежегодной или шестимесячной основе), исключая специальные проекты, например для младших экспертов, проведения оценки, помощи на предварительном этапе и т.д., – 1032. Число проектов, по которым в течение 2010 года должен был быть представлен по крайней мере доклад о ходе осуществления (ежегодный или шестимесячный), исключая проекты, начатые во второй половине 2010 года (по которым по этой причине к концу этого года не должно было готовиться докладов), – 892"**.

97. С учетом вышеизложенного Внешний ревизор просит руководство определить точное число проектов и их статус с точки зрения представления докладов о ходе осуществления для проверки последующими группами внешней ревизии.

98. Руководство сообщило также, что в существующей системе отсутствует график для определения сроков представления докладов по проектам, и такая проверка проводится вручную по каждому отдельному проекту, когда для рассмотрения представляется пересмотренная бюджетная смета. Во время окончательной проверки счетов за 2010 год, проведенной в апреле 2011 года, руководство сообщило², что *в ЮНИДО нет ни подразделения/координатора, наделенного широкими полномочиями по вопросам контроля и представления докладов, ни специального совещания для анализа докладов, представляемых в целях принятия при необходимости корректирующих мер.* В дальнейшем руководство сообщило, что *в мае 2010 года был учрежден Комитет по утверждению и мониторингу программы (КУМП), который отчасти был призван выполнять функции координатора по вопросам мониторинга портфеля проектов и представления докладов.* Эта информация требует подтверждения для проверки последующими группами внешней ревизии.

99. Внешний ревизор отметил, что руководство пересмотрело систему контроля в программе и бюджетах на 2010-2011 годы, в которых теперь предусмотрено меньше ожидаемых результатов и предлагается значительно меньше показателей для измерения результатов, чем в программе и бюджетах на 2008-2009 годы. Тем не менее Внешний ревизор отметил, что на стадии разработки проектов связь между результатами проекта (итогами и мероприятиями) и более широкой темой отсутствует или описывается недостаточно подробно.

100. В рамках внешней ревизии неоднократно отмечалось (например, в промежуточном докладе о ревизии 2008 года и в докладе о ревизии за двухгодичный период 2008-2009 годов), что в то время как по отдельным проектам базовую информацию, в том числе о показателях деятельности, найти можно, по портфелю проектов в целом аналогичная информация отсутствует. В условиях отсутствия сводной информации весьма сложно оценить портфель проектов с точки зрения:

- устойчивости – финансирование и организационный потенциал для осуществления проектов;
- последствий для развития – ожидаемые результаты проекта;
- соблюдения сроков осуществления проектов;
- завершения проектов в рамках первоначальной сметы расходов.

¹ Запрос ревизии № 51 от 19 апреля 2011 года и ответ руководства от 21 апреля 2011 года.

² Там же.

101. Сводная информация служит своего рода системой раннего предупреждения и эффективным управленческим инструментом для выявления и устранения рисков для осуществления портфеля.

102. Что касается PR 04.03.02 Руководящих принципов ТС, то создание координационных механизмов как в центре (центральных учреждениях), так и на местах рассматривается в качестве ключевого условия для эффективного и результативного осуществления проектов. Тем не менее Внешний ревизор отметил, что координационные совещания в центральных учреждениях и на местах не проводятся, хотя это предусмотрено в Руководящих принципах ТС.

103. Внешний ревизор отметил также, что ЮНИДО создала секцию под названием "Группа по специальным программам и наименее развитым странам (СПН)" для содействия сотрудничеству с наименее развитыми странами (НРС) с уделением особого внимания борьбе с нищетой посредством предоставления консультативной поддержки в области политики и осуществления междисциплинарных программ технического сотрудничества. Мобилизация средств является серьезным препятствием для надлежащего осуществления проектов в НРС. Вследствие этого, несмотря на начальное финансирование со стороны ЮНИДО, в процессе осуществления проектов возникают трудности и задержки. В результате в бюджет часто вносятся изменения с целью продлить сроки осуществления проектов.

104. По мнению Внешнего ревизора, создание надежной системы контроля и оценки имеет решающее значение для обеспечения непрерывной оценки усилий по достижению целей программы, внесения соответствующих корректировок и укрепления отчетности. Внешний ревизор отметил, что в период, предшествовавший внедрению ПОР, система контроля и отчетности о результатах программ функционировала недостаточно эффективно, вследствие чего возникала серьезная опасность того, что ожидаемые цели мероприятий по программам не будут достигнуты, и ограничивались возможности руководства своевременно выявлять и соответствующим образом устранять наиболее серьезные трудности в осуществлении программ. В ходе внешней ревизии было отмечено также, что в настоящее время оценка последствий программ и проектов на основе модифицированных показателей не проводится.

105. В ходе внешней ревизии было отмечено, что шаблоны, системы и процедуры управления, основанного на конкретных результатах (УОКР), находятся на стадии разработки. Их обзором займутся последующие ревизионные группы.

106. **Внешний ревизор рекомендует следующее: 106. The External Audit recommends that:**

- I. Следует разработать механизм для обеспечения того, чтобы доклады о ходе осуществления по всем проектам представлялись своевременно. Этот фактор может быть включен в число показателей для оценки деятельности управляющих проектами. Специальная секция могла бы контролировать представление докладов о ходе осуществления и готовить соответствующие отчеты.**
- II. Следует на регулярной основе проводить координационные совещания, предусмотренные в Руководящих принципах ТС.**
- III. Применительно к программам и проектам, касающимся НРС, следует использовать междисциплинарный подход для обеспечения их взаимодополняемости и получения более высоких результатов.**
- IV. До начала полноценного функционирования ПОР руководству следует временно использовать специальный механизм для оценки хода осуществления и достигнутых результатов портфеля проектов/программ ЮНИДО.**

Ответ руководства

107. Специальная секция могла бы контролировать представление докладов о ходе осуществления и готовить соответствующие отчеты; эта деятельность может рассматриваться как часть мандата недавно учрежденного Бюро контроля за результатами программы.

108. Рекомендуемое применение междисциплинарного подхода в отношении НРС является одним из сравнительных преимуществ ЮНИДО и будет продолжено.

109. Все проекты ТС будут постепенно охватываться системой мониторинга и отчетности в рамках основной деятельности системы ПОР, которая будет вводиться поэтапно.

110. Последующие группы внешних ревизоров будут следить за ходом работы с учетом согласия руководства с рекомендациями в этой области ревизии.

Службы внутреннего надзора (СВН)

111. В ходе внешней ревизии был проведен обзор работы Служб внутреннего надзора (СВН) в 2010 году. В 2010 году СВН подготовили четыре доклада, содержащих 41 рекомендацию, более подробная информация о которых содержится в таблице ниже.

Таблица 4

Доклады и рекомендации, подготовленные в 2010 году

Доклады	Всего подготовленных докладов	Число подготовленных рекомендаций
Внутренняя ревизия	2	9
Расследования	1	1
Прочее*	1	31
Итого	4	41

* Доклад "Извлеченные уроки" содержал рекомендации, касающиеся вопросов, систематически возникающих в ходе расследований.

112. В этой области наблюдаются улучшения по сравнению с 2009 годом, когда за весь год не было подготовлено ни одного доклада.

113. В связи с осуществлением рекомендаций руководство сообщило, что в конце 2008 года СВН начали сводить воедино рекомендации, перенося всю информацию о еще не выполненных рекомендациях в новую программу TeamMate. В ходе этого процесса дублирующие друг друга рекомендации уничтожались, а слишком сложные рекомендации разбивались на более простые.

114. В представленной ниже таблице отражено состояние рекомендаций СВН после перехода на новое программное обеспечение по состоянию на 31 декабря 2010 года.

Таблица 5

Осуществление рекомендаций СВН

Год	Получено	Работа прекращена			Частично ожидают выполнения	Ожидают выполнения
		Выполнены	Руководство признало риск	Устарели		
2010	41	3	0	4	9	25
2009	0	0	0	0	0	0
2008	81	25	6	0	49	1
2007	1	0	1	0	0	0
2006	46	9	0	1	29	7
2005	22	6	5	0	9	2
2004	5	0	4	0	1	0
Итого	196	43	16	5	97	35

115. Осуществление 18 процентов рекомендаций, сделанных с 2004 года, не начато, а 49 процентов рекомендаций были выполнены лишь частично.

116. Жалобы/сообщения о нарушениях представлялись СВН лично, по обычной почте, выделенной линии телефонной или факсимильной связи, электронной почте, через веб-страницу, доступную с веб-сайта ЮНИДО, или через страницу СВН в локальной сети. В представленной ниже таблице отражен статус сообщений о нарушениях, полученных и рассмотренных СВН в 2008-2010 годах:

Таблица 6

Жалобы/сообщения, полученные и рассмотренные в 2008-2010 годах

		2008 год	2009 год	2010 год
A	Нерассмотренные жалобы за предыдущий период	14	22	33
B	Новые жалобы, полученные в рассматриваемый период	13	51	60
C	Итого, нерассмотренные жалобы (a+b)	27	73	93
D	Жалобы, закрытые после проведения предварительного расследования	5	40	85
E	Итого, нерассмотренные жалобы (c-d)	22	33	8

117. В 2010 году СВН получили 60 жалоб/сообщений о нарушениях, в то время как в 2009 году они получили 51 жалобу/сообщение. В 2010 году было рассмотрено 85 жалоб/сообщений, в то время как в 2009 году было рассмотрено 40 жалоб/сообщений.

118. В 2009 и 2010 годах СВН готовили свои планы работы на основе оценки рисков, проведенной в 2008 году. Согласно информации, полученной от руководства, в 2009 и 2010 годах оценка рисков не проводилась из-за нехватки ресурсов, а оценка рисков за 2011 год находится в стадии осуществления.

119. Из-за дефицита кадровых ресурсов СВН не смогли выполнить свой план работы за 2009 год и были вынуждены перенести его на 2010 год, а план работы на 2011 год не составлялся. Руководство сообщило, что *работа по составлению плана работы СВН на 2011 год (включая внутреннюю ревизию) носит непрерывный характер. Его окончательное согласование зависит от наличия оценки рисков.*

120. **Внешний ревизор рекомендует следующее:**

- I. Следует рассмотреть и усовершенствовать механизм принятия последующих мер для обеспечения своевременного выполнения рекомендаций СВН
- II. Следует в первоочередном порядке завершить работу по оценке рисков и подготовке плана работы на 2011 год

Ответ руководства

121. *Завершение работы по оставшимся рекомендациям будет зависеть от хода осуществления ППОО.*
122. **Последующие группы внешней ревизии рассмотрят ход работы в этой области с учетом согласия руководства с рекомендациями ревизоров по данным вопросам.**

Этические нормы и подотчетность

123. 6 июня 2005 года была принята политика ЮНИДО в области информирования о мошенничестве и его предупреждении (см. DGB/(M).94). Эта политика дает определение мошенничеству, провозглашает приверженность принципу нетерпимости к фактам мошенничества, обозначает сферы возможного риска, предусматривает механизм контроля, разграничивает ответственность за предупреждение мошенничества и вводит жесткие дисциплинарные меры в отношении лиц, признанных виновными в мошенничестве.

124. Полностью сознавая необходимость дальнейшего повышения культуры соблюдения этических норм, добросовестности, прозрачности и подотчетности, ЮНИДО придала новый импульс своей работе по организации отчетности в 2010 году. В качестве первого шага Генеральный директор создал при своей Канцелярии Координационный центр по вопросам этики и подотчетности. В целях обеспечения независимости Управления по вопросам этики Координационный центр представляет отчеты непосредственно Генеральному директору. В его функции входят, в частности, разработка, осуществление политики ЮНИДО в области соблюдения этических норм и управление этой политикой.

125. В течение 2010 года политика в области соблюдения этических норм была дополнена рядом решений. 1 марта 2010 года был принят Кодекс этического поведения (см. DGB/(M).115). В Кодексе отражены руководящие принципы и ценности ЮНИДО и определены основные нормы поведения, которые должны соблюдать персонал и сотрудники. На Управление по вопросам этики была возложена обязанность следить за выполнением Кодекса.

126. В целях обеспечения и облегчения защиты лиц, сообщающих о нарушениях, 1 марта 2010 года был опубликован бюллетень DGB/(M).116, в котором излагается Политика в отношении защиты от преследования за сообщение о ненадлежащем поведении или сотрудничестве в ходе ревизий или расследований. Данная Политика предусматривает подробный механизм защиты лиц, предоставляющих такую информацию.

127. 4 мая 2010 года была принята Политика ЮНИДО в отношении раскрытия финансовой информации и декларирования интересов (см. DGB/(M).118). Для некоторых категорий персонала и сотрудников было введено обязательное требование о ежегодном представлении финансовой информации (ФИ) и декларации об интересах (ДИ). Обязанность следить за проведением этой политики была возложена на подразделение по вопросам этики.

128. Демонстрируя приверженность руководства целям соблюдения этических норм, добросовестности, прозрачности и отчетности, Генеральный директор в своем послании от 21 мая 2010 года вновь недвусмысленно указал на свою решимость твердо следовать курсу осуществления политики в отношении соблюдения этических норм.

129. Внешний ревизор положительно оценивает вышеуказанную политику и инициативы. Также положительно оцениваются политика руководства, связанная с нетерпимым отношением к мошенничеству, и его решимость повысить культуру соблюдения этических норм и добросовестности.

В целях придания должного статуса политике в отношении соблюдения этических норм руководству необходимо рассмотреть следующие замечания Внешнего ревизора:

- I. 5 апреля 2011 года Генеральный директор выпустил междепартаментский меморандум, в котором перечислены приоритетные задачи руководства на 2011 год. Однако эти приоритетные задачи на 2011 год не включают в себя вопросы, связанные с соблюдением этических норм и отчетностью. Учитывая решающее значение соблюдения этических норм и отчетности в рамках содействия ЮНИДО в выполнении стоящих перед нею задач, эти инициативы заслуживают того, чтобы быть включенными в число приоритетных задач руководства для обеспечения надлежащей взаимосвязи между отчетностью и эффективным управлением.
- II. В преамбуле к Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции признается, что "необходим всесторонний и комплексный подход в целях предотвращения коррупции и эффективной борьбы с нею". Важнейшим компонентом этого всестороннего подхода является распространение информации об антикоррупционной деятельности. Работа ЮНИДО по повышению информированности ее персонала и сотрудников о мошенничестве находится на начальной стадии.
- III. Для некоторых категорий персонала и сотрудников было введено обязательное требование составлять ежегодные отчеты, содержащие ФИ и ДИ. С учетом того, что это была новая инициатива, персонал ЮНИДО не прошел формального обучения в части составления таких отчетов. Внешний ревизор отметил, что из всех 235 сотрудников и служащих, обязанных составлять отчеты, содержащие ФИ и ДИ, к установленному сроку, т.е. 31 марта 2011 года, их составили 139 человек.
- IV. Генеральный директор уже продемонстрировал свое обязательство продолжить работу в области обеспечения соблюдения этических норм и отчетности. В целях дальнейшего вовлечения старшего руководства в этот процесс следует также рассмотреть предложение о проведении выездных семинаров по вопросам соблюдения этических норм и отчетности.

130. **Внешний ревизор рекомендует следующее:**

- I. **Руководству следует рассмотреть вопрос о включении вопросов соблюдения этических норм и отчетности в число своих приоритетных задач на 2011 год.**
- II. **ЮНИДО следует организовать разъяснительную кампанию среди своего персонала и сотрудников по противодействию мошенничеству, включая вопросы борьбы с коррупцией, соблюдения этических норм и добросовестности в целом, и в частности по вопросам политики ЮНИДО в отношении соблюдения этических норм.**
- III. **Для персонала и сотрудников ЮНИДО следует организовать подготовительные курсы по составлению отчетов, содержащих ФИ и ДИ.**
- IV. **Следует рассмотреть предложение о проведении выездного семинара по вопросам соблюдения этических норм и отчетности для старшего руководства.**

Ответ руководства

131. *Вопросы соблюдения этических норм и отчетности будут включены в число приоритетных задач на 2011 год.*

132. *В качестве первого шага организуется и будет проведено до конца этого года обучение в режиме онлайн. После этого будут проведены семинары.*

133. В целях оказания содействия персоналу в составлении отчетов, содержащих ФИ и ДИ, непосредственно перед началом следующего отчетного периода будет разработана и внедрена удобная для пользователей информационная онлайн-система.

134. Будет рассмотрен вопрос о включении предложения о проведении выездного семинара в повестку дня одного из заседаний Совета директоров или о проведении выездного семинара в будущем году.

135. **Последующие группы внешней ревизии рассмотрят ход работы в этой области с учетом согласия руководства с рекомендациями ревизоров по данным вопросам.**

Ревизионный комитет

136. В промежуточном докладе за 2008 год Внешний ревизор рекомендовал ЮНИДО сформировать ревизионный комитет. Руководство согласилось рассмотреть данную рекомендацию. Однако оно было проинформировано о том, что в проекте бюджета на 2012-2013 годы ассигнования на эти цели не предусмотрены.

137. Объединенная инспекционная группа ООН в своем докладе за 2010 год о функции аудита в системе Организации Объединенных Наций определила комитет по аудиту как "независимый консультативный экспертный орган, учреждаемый, в частности, в целях проведения обзора процессов бухгалтерского учета и финансовой отчетности, системы внутреннего контроля, процессов оценки рисков и аудита, и процесса контроля за соблюдением финансовых правил и положений и кодекса поведения. В этом качестве комитеты по аудиту составляют часть структуры управления организации и являются предпосылкой добросовестного управления". В докладе выражено удовлетворение в связи с общим прогрессом в создании ревизионных комитетов в организациях системы Организации Объединенных Наций. В то же время отмечается, что ревизионные комитеты отсутствуют в семи организациях системы Организации Объединенных Наций, включая ЮНИДО. В докладе сообщается, что руководящие органы трех организаций системы Организации Объединенных Наций, включая ЮНИДО, придерживаются того мнения, что необходимость в создании ревизионного комитета отсутствует. Тем не менее в докладе содержится рекомендация создать ревизионные комитеты в тех организациях системы Организации Объединенных Наций, где они отсутствуют.

138. ЮНИДО провела внутреннюю проверку СВН в 2008 году. При оценке соответствия СВН международным стандартам профессиональной практики международного аудита в выводах по результатам внутренней проверки было указано, что СВН не соответствуют стандарту 1100 "Независимость и объективность", и было рекомендовано создать ревизионный комитет. Внешняя оценка результатов внутренней проверки была проведена Институтом внутренних ревизоров (ИВР). В своем независимом заключении относительно обоснованности сделанных выводов ИВР, соглашаясь с рекомендациями по итогам внутренней проверки, указал на то, что "для обеспечения полной независимости согласно стандарту 1110³, как по форме, так и по содержанию, директор СВН должен быть функционально подотчетен руководящему органу (ревизионному комитету), состоящему из лиц, не связанных с Организацией, а по административной линии – Генеральному директору".

139. С учетом той ключевой роли, которую играет ревизионный комитет в обеспечении независимости СВН, повышении финансовой дисциплины, укреплении системы контроля и содействии более эффективному управлению, Внешний ревизор особо подчеркивает важность создания ревизионного комитета, поскольку это стало нормой в организациях системы Организации Объединенных Наций.

³ Международные стандарты профессиональной практики внутреннего аудита, стандарт 1110: организационная независимость.

Ответ руководства

140. В ходе двадцать пятой сессии КПБВ государства-члены отметили, что принятие решения о создании и мандате Ревизионного комитета является их прерогативой.

Закупки

141. Внешний ревизор рассмотрел и проанализировал деятельность, связанную с закупками. Были также подробно рассмотрены некоторые контракты. В нижеприведенных замечаниях излагаются основные выводы ревизора по данному вопросу:

- I. В разделе 1 главы II Руководства по закупкам ЮНИДО дается определение механизма подготовки, утверждения и опубликования ежегодных планов закупок в установленные сроки. Внешний ревизор отметил, что планирование закупок не проводилось в отношении проектов ТС. Система планирования закупок для проектов ТС имеется в локальной сети Интранет ЮНИДО, однако она не используется. Отсутствие планирования закупок по-прежнему вызывает озабоченность.
- II. Внешний ревизор отметил, что уполномоченные должностные лица не предоставляют ежеквартальных отчетов о децентрализованных закупках. Кроме того, Сектору служб оперативной поддержки (ССОП) не предоставляется ежегодная информация о выбранных местных поставщиках, с разбивкой по кварталам, как это предусмотрено разделами 8.1 и 8.4 главы III Руководства по закупкам. Руководство сообщило, что *в соответствии с новой системой ПОР процедура закупок предусматривает отчетность руководства.*
- III. Как указано в разделе 2 главы 1 Руководства по закупкам, наличие реального конкурса является одним из четырех принципов ЮНИДО при проведении закупок. Более того, в разделе 4.1 главы III Руководства указывается, что "отказ от конкурсного отбора является исключением из нормальных процедур закупок и поэтому должен рассматриваться как серьезное отклонение от регулярной практики закупок". Тем не менее Внешний ревизор отметил, что в период 2008-2010 годов количество подрядов, заключенных без конкурсного отбора, ежегодно возрастало. Их доля в общем количестве подрядов, заключенных в течение года, возросла с 3,2 до 7,8 процента. Общая стоимость подрядов, заключенных без конкурсного отбора, в процентном отношении к общей стоимости подрядов составляла от 31,3 до 33,8 процента, что свидетельствует о том, что почти одна треть от общей суммы ассигнований на закупки была израсходована без конкурсного отбора. Нижеприведенная таблица дает представление о подрядах, заключенных без проведения конкурсного отбора за период 2008-2010 годов:

Таблица 7

Контракты, заключенные без конкурса в период 2008-2010 годов

	Общее количество заключенных контрактов	Контракты, заключенные без конкурса	Процентная доля	Общая сумма контрактов (в евро)	Общая сумма контрактов, заключенных без конкурса (в евро)	Процентная доля
2008 год	1 063	34	3,2	50 522 520	17 065 236	33,8
2009 год	1 186	76	6,4	62 287 893	20 512 586	33
2010 год	1 215	95	7,8	55 939 033	17 530 570	31,3

- IV. Также отмечено, что информация о всех заключенных контрактах на сумму 70 000 евро или выше не была размещена на веб-сайте ЮНИДО, как это предусмотрено разделом 10.4 главы II Руководства по закупкам. Такая информация необходима для обеспечения прозрачности процедур закупок, что является одним из четырех принципов в области закупок, предусмотренных разделом 2 главы I Руководства по закупкам.
- V. Отсутствует в электронном виде такая важная информация, как авансовые платежи. Руководству предложено предоставить сведения о контрактах, в соответствии с которыми были произведены авансовые платежи, о случаях, когда авансовые платежи были произведены без наличия банковской гарантии, и о случаях, когда сумма авансовых платежей превысила 20 процентов от суммы контракта. Однако руководство сообщило, что, *поскольку работа службы закупок еще не полностью автоматизирована, необходимые сведения приходится выбирать в ручном режиме, просматривая сотни контрактов.*

142. Внешний ревизор рекомендует следующее:

- I. **До завершения работы над новым порядком ПОР при подготовке планов закупок следует использовать систему планирования закупок для проектов ТС, которая размещена в локальной сети.**
- II. **Следует рекомендовать уполномоченным должностным лицам обеспечить регулярное представление периодических отчетов.**
- III. **Следует разработать стратегию сокращения до минимально возможного уровня количества отказов от конкурсного отбора.**
- IV. **Следует в соответствии с положениями Руководства по закупкам размещать на веб-сайте ЮНИДО информацию о подписанных контрактах на сумму 70 000 евро или выше.**
- V. **Новый порядок ПОР следует организовать таким образом, чтобы информацию обо всех наиболее важных статистических данных по контрактам, включая информацию об авансовых платежах, можно было легко найти в системе.**

Ответ руководства

143. *Используемая версия программы "Agresso" не обеспечивает подготовки, утверждения и опубликования ежегодных планов закупок в установленные сроки. Однако в программе, объединяющей основные рабочие процессы с процедурами закупок в новой системе ПОР, будет предусмотрена обязательная функция, которая, в частности, будет включать планирование закупок.*

144. **Последующие группы внешней ревизии рассмотрят ход работы в этой области с учетом согласия руководства с рекомендациями ревизоров по данным вопросам.**

Управление людскими ресурсами

145. Внешний ревизор рассмотрел также функционирование системы управления людскими ресурсами (УЛР) ЮНИДО с учетом политики в отношении набора персонала, профессиональной подготовки и оценки результатов работы.

146. В соответствии с положением о персонале 3.2 следует придавать должное значение набору персонала на широкой и справедливой географической основе. Внешний ревизор отметил, что ЮНИДО осуществляет контроль за соблюдением справедливого географического баланса при наборе персонала на основе "неофициальных желательных квот". Однако сопоставление имеющихся данных о неофициальных желательных квотах по каждому государству-члену с фактически набранным количеством персонала

свидетельствует о том, что количество набранного персонала из некоторых стран было выше неофициальной желательной квоты, тогда как некоторые государства-члены не были представлены вовсе.

147. **Внешний ревизор рекомендует ЮНИДО обеспечить поддержание справедливого географического представительства государств-членов в соответствии с желательными квотами.**

Ответ руководства

148. *Руководство высоко оценивает эти замечания Внешнего ревизора и сообщает, что работа в этом направлении будет продолжена. Соответствующие меры уже принимаются, в том числе проводятся разъяснительные кампании в рамках УЛР.*

Службы эксплуатации зданий

149. В процессе внедрения МСУГС руководство ЮНИДО просило Внешнего ревизора дать рекомендации относительно статуса Служб эксплуатации зданий (СЭЗ) с учетом МСУГС 8 (Участие в совместной деятельности). Рекомендация Внешнего ревизора нашла надлежащее отражение в финансовых ведомостях, а СЭЗ указаны как совместно контролируемая деятельность. Внешний ревизор осуществил проверку функционирования СЭЗ.

150. СЭЗ отвечают за эксплуатацию, техническое обслуживание, ремонт зданий и замену соответствующих установок и оборудования комплекса Венского международного центра (ВМЦ) общей площадью около 370 000 кв. метров, а также за находящиеся внутри соответствующие технические объекты, механизмы, оборудование, мебель и установки. Эта обязанность возложена на ЮНИДО в соответствии с условиями Меморандума о договоренности, подписанного четырьмя базирующимися в Вене организациями (БВО). ЮНИДО предоставляет эти услуги от имени и при финансовом содействии БВО согласно формуле распределения расходов.

151. В нижеприведенной таблице указана сумма бюджетных ассигнований для СЭЗ на двухгодичный период 2010-2011 годов и за два предыдущих двухгодичных периода:

Таблица 8

(в тыс. евро)

Двухгодичный период	2006-2007 годы	2008-2009 годы	2010-2011 годы
Бюджет	57 164	56 928	64 161

Источник: программа и бюджеты на соответствующие двухгодичные периоды.

152. Следует отметить, что в бюджете на двухгодичный период 2010-2011 годов ожидаемая "экономия на вакантных должностях" в размере 3 млн. евро проводится по статье поступлений.

153. В нижеприведенной таблице отражены расходы СЭЗ в течение последних трех лет:

Таблица 9

(в тыс. евро)

Год	Сумма расходов на ЭЗ	Сумма расходов по отдельному счету СЭЗ	Общая сумма расходов СЭЗ
2008	6 781	13 469	20 250
2009	7 107	13 835	20 943
2010*	7 804	10 769	18 573

*Расходы за 2010 год рассчитаны на основе МСУГС, а расходы за 2008 и 2009 годы – на основе СУСООН.

154. В программе и бюджетах на 2010-2011 годы предусмотрены ассигнования на деятельность СЭЗ в рамках Основной программы Н, а также указаны цели СЭЗ, ожидаемые результаты и показатели деятельности. Руководству было предложено сообщить о системе, используемой для контроля достижений на основе установленных оценочных показателей и представить для рассмотрения копию доклада о контроле за деятельностью, а также информацию о любом проведенном клиентами обзоре или комплексной оценке деятельности СЭЗ. В ответ руководство представило ряд документов, включающих в основном материалы по подготовке бюджета 2010-2011 годов, которые не содержат какой-либо информации, касающейся эффективного контроля за исполнением основанного на программе бюджета. Внешнему ревизору не были предоставлены доклады, касающиеся контроля или оценки деятельности. Складывается впечатление, что в ЮНИДО отсутствует система регулярного контроля и отчетности по результатам деятельности СЭЗ на основании установленных оценочных показателей.

155. Анализ структуры расходов СЭЗ за последние три года показывает, что сумма расходов была значительно меньше предусмотренных бюджетных ассигнований. Экономия средств СЭЗ, которые используются главным образом для покрытия расходов, связанных с персоналом, объясняется неуккомплектованностью штата сотрудников по сравнению с тем, что было заложено в бюджете. Из девяти должностей категории специалистов были заполнены только три, а из 125 предусмотренных бюджетом должностей в категории ОО заполнены работают только 95. В ходе обсуждения этого вопроса с руководством Внешний ревизор был проинформирован о том, что такая острая нехватка персонала негативно сказывается на работе СЭЗ. Это также затрудняет планирование замещения должностей, что особенно важно для такой структуры, как СЭЗ, на которую возложена обязанность технического обслуживания стареющего машинного парка и оборудования.

156. В отличие от средств фонда СЭЗ сэкономленные средства по специальному счету СЭЗ, который используется для покрытия эксплуатационных расходов, не возвращаются государствам-членам, а перечисляются в фонд специального счета СЭЗ. Генеральная конференция одобрила открытие специального счета СЭЗ (GC.9/Dec.14) при том понимании, что *Секретариат будет стремиться к максимально полному использованию финансовых ресурсов, предусмотренных в бюджетах на каждый двухгодичный период*. Нижеприведенная таблица содержит данные о расходах по специальному счету СЭЗ, чистом остатке на специальном счете СЭЗ, переведенном в фонд специального счета СЭЗ, о чистом остатке в процентном выражении от суммы расходов и заключительном сальдо фонда специального счета за 2010 год и два предыдущих двухгодичных периода.

Таблица 10
(в тыс. евро)

Двухгодичный период/год	Расходы по специальному счету СЭЗ	Чистый остаток переведенный в фонд специального счета СЭЗ	Чистый остаток, как процентная доля от общей суммы расходов	Заключительное сальдо фонда специального счета СЭЗ
2006-2007	24 520	4 393	17,92	19 980
2008-2009	27 304	5 508	20,17	25 488
2010	13 456*	3 528	26,22	29 016

* Для обеспечения согласованности показателей при анализе приведенная здесь сумма расходов за 2010 год подсчитана на основе СУСООН.

157. Вышеприведенная таблица свидетельствует о том, что процентная доля чистого остатка на специальном счете СЭЗ в общей сумме расходов неуклонно растет. На 31 декабря 2010 года сальдо фонда специального счета СЭЗ составило 29 016 тыс. евро. Руководство проинформировало о том, что это сальдо фонда составляет часть наличных средств СЭЗ (на 31 декабря 2010 года их сумма составила 32 773 тыс. евро), которые были инвестированы в краткосрочные депозиты со сроком выплаты менее трех месяцев.

Приведенные в финансовых ведомостях за двухгодичные периоды 2006-2007 и 2008-2009 годов и за 2010 год поступления от процентов по этим краткосрочным депозитам (за вычетом банковских сборов) составили 1 217 тыс. евро, 1 138 тыс. евро и 155 тыс. евро, соответственно.

158. **Внешний ревизор рекомендует следующее:**

- I. **Руководству следует разработать и внедрить систему периодической отчетности о результатах работы СЭЗ в свете оценочных показателей, предусмотренных в программе и бюджетах, для оценки результатов выполнения программы.**
- II. **Руководству следует проанализировать необходимость сохранения всех предусмотренных бюджетом должностей СЭЗ и ликвидировать те должности, которые не представляются необходимыми. Следует заполнить необходимые вакантные должности.**

Ответ руководства

159. Наряду с подробной ежемесячной информацией в адрес БВО, касающейся проектов СЭЗ, соответствующим органам предоставляются периодические отчеты. СЭЗ проводят оценку различных систем программного обеспечения с целью осуществления контроля за результатами работы в свете имеющихся оценочных показателей. ЮНИДО также рассматривает возможность выполнения этой задачи с помощью системы SAP.

160. Необходимость сохранения всех предусмотренных бюджетом должностей постоянно обосновывается и анализируется ЮНИДО, а также другими БВО в каждом бюджетном цикле. Деятельность СЭЗ анализируется внутренним комитетом управления, и дальнейший набор персонала будет производиться таким образом, чтобы обеспечить необходимый штатный состав, соответствующий будущим потребностям.

161. **Последующие группы внешней ревизии рассмотрят ход работы в этой области.**

Программа отказа от использования бумаги

162. В 2010 году в рамках ППОО ЮНИДО приступила к реализации программы отказа от использования бумаги. Внешний ревизор информирован о том, что в период с марта 2010 по март 2011 года фактическое сокращение потребления составило 34,2 процента при запланированном показателе в 20 процентов. В абсолютном выражении было сэкономлено 2,7 млн. страниц или около 13,5 тонн высококачественной бумаги (ориентировочная стоимость – 40 000 евро). Эта программа позволила не только существенно сократить потребление бумаги и типографских материалов, включая соответствующие расходы, но и освободить персонал от механической малоэффективной работы, дав ему возможность сосредоточиться на своей основной деятельности и получении конечного результата.

163. ЮНИДО также внесла предложение о проведении в 2010 году совещаний без использования бумажных материалов и реализовала его при проведении заседаний Исполнительного совета и Комитета по закупкам.

164. Внешний ревизор высоко оценивает положительный эффект инициативы по отказу от использования бумаги для всего ВМЦ, поскольку она привела к существенному сокращению потребления бумаги и экономии средств, а также позволила отказаться от использования бумажных материалов при проведении заседаний.

Мошенничество и списание денежной наличности

165. В соответствии с финансовым положением 9.4 руководство ЮНИДО сообщило Внешнему ревизору о случаях списания в течение 2010 года имущества, установок и оборудования вследствие утери/хищения на общую сумму 12 700 евро.

Добровольные разовые выплаты

166. В соответствии с финансовым положением 9.3 Генеральный директор может производить добровольные разовые выплаты, которые он считает необходимыми в интересах Организации. Ведомость таких выплат должна представляться вместе с итоговыми промежуточными бухгалтерскими отчетами.

167. В течение 2010 года из средств бюджета на оперативную деятельность была произведена добровольная разовая выплата в сумме 3 000 евро в порядке возмещения расходов консультанта в связи с утратой личных вещей во время взрыва в помещениях ООН в Алжире в 2007 году.

Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Внешнего ревизора за двухгодичный период 2008-2009 годов

168. Обзор выполнения рекомендаций, содержащихся в докладе Внешнего ревизора за двухгодичный период 2008-2009 годов, представлен в приложении I.

Выражение признательности

169. Внешний ревизор выражает признательность руководству и персоналу ЮНИДО за их сотрудничество и помощь в проведении ревизии.

ПРИЛОЖЕНИЕ I

ПОСЛЕДУЮЩИЕ МЕРЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РЕКОМЕНДАЦИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ
В ПРЕДЫДУЩЕМ ДОКЛАДЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА

(Доклад Внешнего ревизора за финансовый период 2008-2009 годов)

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
<i>Доклад Внешнего ревизора за двухгодичный период 2006-2007 годов (PBC.24/3)</i>				
1	Закупки Планирование закупок было неполным, и Организация могла бы активизировать использование соответствующих планов в качестве инструментов управления и мониторинга. Была завершена разработка планов закупок. Тем не менее Организация до сих пор сталкивается с трудностями при сборе необходимых данных от всех пользователей в целях эффективного применения этих планов в качестве инструмента управления и мониторинга. Преимущество эффективного управления закупками и их мониторинга еще предстоит реализовать.	Приложение 1	Система планирования закупок в масштабе ЮНИДО начнет функционировать в рамках новой системы ПОР. Введение в систему плановых показателей станет обязательным для управляющих проектами и держателей выделенных средств.	Поскольку в докладе Внешнего ревизора за 2010 год содержатся замечания в отношении планирования закупок, дальнейшее рассмотрение данного вопроса будет происходить с учетом этого доклада.
2	Природоохранная политика и стратегия рационального природопользования ЮНИДО не разрабатывала и не осуществляла официальную природоохранную политику и стратегию рационального природопользования. Этот вопрос будет постоянно находиться в поле зрения руководства до тех пор, пока Организация не обеспечит официальную разработку и внедрение комплексной природоохранной политики и стратегии рационального природопользования.	Приложение 1	В целях обеспечения связи между Целевой тематической группой (ЦТГ) по устойчивому управлению в системе ООН и ЮНИДО создан специальный Координационный центр по устойчивому управлению. ЮНИДО ставит перед собой задачу обеспечить экологическую устойчивость в своей деятельности в рамках более широкой инициативы ООН "Экологизация под флагом ООН". В связи с задержкой в опубликовании общеорганизационного доклада "Усилия на пути к обеспечению деятельности ООН без последствий для климата" (апрель 2011 года) ЦТГ перенесла крайний срок	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этом направлении.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			утверждения старшим руководством плана/политики по снижению выбросов на ноябрь 2011 года.	
3	Обязательства по выплате выходного пособия и медицинскому страхованию после выхода в отставку Бюджет не предусматривает покрытие сметных расходов на выполнение непредвиденных обязательств по выплате выходных пособий сотрудникам. Аналогичным образом, неполностью обеспечено финансирование обязательств по медицинскому страхованию после выхода сотрудников в отставку. Данный вопрос остается в поле зрения, но никакого сдвига не произошло.	Приложение 1	Начиная с 2010 года проводится актуарная оценка и учет в бухгалтерских книгах обязательств по выплате пособий сотрудникам, МСВО, выходных пособий, пособий на репатриацию и ежегодный отпуск. Такая прозрачная отчетность согласно МСУГС будет способствовать обсуждению с государствами-членами потребностей в финансировании соответствующих обязательств. В то же время, бюджетная методология системы ООН в целом по-прежнему основывается на модифицированном кассовом методе учета, и пока не принято какое-либо решение в масштабах всей системы относительно обязательств по выплате выходных пособий, не обеспеченных финансированием.	Поскольку доклад Внешнего ревизора за 2010 год содержит замечания в отношении обязательств по выплатам сотрудникам, рассмотрение данного вопроса будет продолжено с учетом этого доклада.
Промежуточный доклад Внешнего ревизора за 2008 год (PCB.25/8)				
4	Сформировать ревизионный комитет с целью рассмотрения состояния внутренней ревизии и проверки отчетов о расследованиях и с целью контроля за ходом исполнения рекомендаций СВН.	2.9 (i)	Рекомендация принята к сведению. Однако в проекте бюджетов на 2012-2013 годы финансовые средства на эти цели не предусмотрены.	Поскольку доклад Внешнего ревизора за 2010 год содержит замечания в отношении ревизионного комитета, рассмотрение данного вопроса будет продолжено с учетом этого доклада..
5	Ежегодный план закупок следует готовить и утверждать в сроки, оговоренные в Руководстве по закупочной деятельности.	3.7 (i)	Программная функция системы планирования закупок, являющаяся частью программного модуля SAP по закупкам, который в настоящее время находится в стадии разработки, позволит устанавливать временные/контрольные сроки для ввода данных и их использования.	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этой области.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			Ввод данных станет обязательным для управляющих проектами и держателей выделенных средств в соответствии с положениями Руководства по закупочной деятельности.	
6	Функцию закупок следует автоматизировать и создать централизованную базу данных по всем видам закупочной деятельности. В процессе этой работы такую систему следует также увязать с программой "Agresso". Необходимо также ввести систему электронного визирования в ходе процедуры закупок.	3.7 (ii)	Компьютеризированная система закупок для обработки потребностей в закупках как в центральных учреждениях, так и в отделениях на местах, является частью компьютерной программы SAP системы ПОР, которая в настоящее время находится в стадии разработки и должна быть завершена в январе 2013 года. Новый программный модуль для закупок позволит автоматизировать весь процесс закупочной деятельности; в нем также заложен ряд предложенных новых функций с электронным обеспечением.	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этой области.
7	Содержащиеся в Руководстве по закупочной деятельности процедуры необходимо изменить, с тем чтобы ограничить полномочия сотрудников по закупкам в вопросах определения числа поставщиков для целей запроса котировок и для окончательной подготовки перечня поставщиков в случае привлечения заявок с ограниченным числом участников.	3.7 (vi)	Новый программный модуль по закупкам системы ПОР будет содержать функцию привлечения заявок для участия в конкурсах на поставку; такая функция позволит по коду продукции выйти на избранных поставщиков, которые зарегистрированы в Управлении по связям с поставщиками (УСП), а также в ГРООН. Это, в свою очередь, ограничит возможности выбора поставщиков по личному усмотрению.	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этой области.
8	Если подписываемый контракт предусматривает проведение в будущем нескольких этапов, то этот факт должен быть четко оговорен в документах о	3.7 (vii)	Новая программная функция плана закупок системы ПОР позволит осуществлять поэтапное планирование закупок, что получит соответствующее отражение в	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этой области.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
	привлечении заявок, с тем чтобы обеспечить равные возможности и равные правила игры для всех участников торгов.		документах о привлечении заявок.	
9	Для всех случаев закупок должны определяться нейтральные, четкие и желательные ориентированные на высокие результаты спецификации, как того требуют положения пункта 3.1 главы 2 Руководства по закупочной деятельности, с тем чтобы закупаемые товары и услуги соответствовали фактическим требованиям Организации. Надлежащее внимание следует уделять вопросу определения конечных результатов контрактов, с тем чтобы все требования получили свое отражение в подпадающих оценке результатах.	3.7 (ix)	Рекомендация будет представлена позже.	Без дополнительных замечаний.
10	Рекомендуется обеспечить, чтобы: данные бухгалтерского учета содержали надлежащую систематизированную информацию обо всех закупках. Информация об учете материальных активов использовалась для инвентаризации материальных активов; периодически проводилась сверка данных финансового учета активов с данными инвентарного учета наличных материальных ценностей.	4.4 (i) 4.4 (ii) 4.4 (iii)	Начиная с 2010 года соблюдение МСУГС позволило улучшить управление и контроль в отношении имущества, установок и оборудования, включая проведение полной сверки Перечня основных средств с данными финансовой отчетности.	Без дополнительных замечаний.
11	Группе оформления поездок следует обеспечить получение всех возмещений/возвратов средств, кредитов и отчетов в сроки, указанные в контракте.	5.11 (ii)	ОДВЗЯИ, как наиболее активная организация, уже приняла меры по внесению изменений в текст контракта.	Без дополнительных замечаний.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
12	При осуществлении инициативы по децентрализации следует держать в поле зрения оперативные потребности отделений на местах, с тем чтобы обеспечить быстрое и эффективное осуществление проектов и программ.	7.8 (i)	Этот вопрос постоянно находится в сфере внимания и прорабатывается. В мае 2010 года Генеральный директор своим циркуляром DGB(P).120 возложил на сотрудников на местах, в частности представителей ЮНИДО, ответственность за представление предложений по новым проектам в странах, которые они курируют. Более того, в соответствии с циркуляром DGB(O).122 от ноября 2010 года, интегрирующим всю сеть отделений на местах в ПТС, была также усилена оперативная роль управления ТС. Представители ЮНИДО становятся управляющими портфелями по странам, что позволяет им более активно использовать ресурсы ТС для поддержки оперативной деятельности.	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этой области.
13	Для реализации подобных проектов в будущем целесообразно рассмотреть вопрос о распределении некоторых ресурсов, а также о расстановке специалистов как местного, так и международного уровня для выявления действенной стратегии развития людских ресурсов, которая может оказаться успешной в условиях культурной и политической среды целевой страны.	7.8 (ii)	ЮНИДО намерена постепенно привлекать свои Бюро к управлению ТС в их соответствующей стране, включая участие в осуществлении ТС в соответствии с имеющимися ресурсами.	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этой области.
Доклад Внешнего ревизора за двухгодичный период 2008-2009 годов (PBC.25/8)				
14	В одном из отделений на местах было учтено обязательство по соглашению об оказании услуг в 2009 году, которое не сопровождалось никакой подтверждающей документацией.	30	В целях соблюдения требования о соответствии МСУГС в январе 2010 года была предусмотрена обязательная регистрация заявки, прежде чем она будет одобрена и оформлена в виде обязательства. Поскольку	Без дополнительных замечаний.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			регистрация заявки предусматривает предоставление необходимой сопроводительной документации, ни одно обязательство не может более быть зарегистрировано в СКФД без предоставления сопроводительных документов.	
15	Руководство, возможно, пожелает определить масштабы и эффективность использования финансовых и людских ресурсов для осуществления инициатив по УОКР.	41	Межорганизационная группа разработала шаблон документа для проекта в области УОКР, который позволяет осуществлять управление проектами ТС на основе достигнутых результатов. Он был опробован коллегами из ПТС в 2010 году и в начале 2011 года. Новая система ПОР позволит ЮНИДО улучшить управление и отчетность о результатах. В полном объеме система, позволяющая эффективно осуществлять УОКР, начнет функционировать в начале 2013 года.	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этой области.
16	Не существует механизма, отражающего ход осуществления и результаты проектов.	54	В текущем году в рамках продолжающейся разработки системы ПОР идет оформление концепции и разработка системы отчетности, позволяющей фиксировать и обобщать результаты проектов для различных целей отчетности. В период с начала до середины следующего года, когда информация о проектах будет постепенно введена в новую систему, должен начать функционировать и обеспечивать подготовку таких отчетов требуемый механизм отчетности.	Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении ППОО в докладе за 2010 год.
17	Руководству следует рассмотреть вопрос о возможности включения в представляемый в конце года	64 (i)	В рамках ежегодного мероприятия по планированию на уровне отделов всем управляющим	Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
	доклад о техническом сотрудничестве информации о достигнутых результатах по сравнению с плановыми показателями результатов деятельности и ожидаемыми итогами.		<p>проектами ПТС было предложено составлять свои подробные планы работы по проектам, используя матрицу результатов, предусмотренную концепцией логических рамок, которая охватывает, среди прочего, цель, ожидаемые результаты, мероприятия и различные показатели. Руководство будет изыскивать возможности использовать полученные при этом результаты в процессе подготовки соответствующего доклада.</p> <p>Однако завершить эту работу, возможно, удастся только после создания платформы управления проектами в рамках новой системы ПОР, поскольку в настоящее время все планы работы составляются с использованием имеющегося программного обеспечения, что затрудняет их обобщение.</p>	с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении ППОО в докладе за 2010 год.
18	Вплоть до реализации инициативы в области управления преобразованиями должны быть обеспечены эффективный мониторинг и оценка результатов осуществления программ.	64 (ii)	<p>См. выше ответный комментарий (64-i).</p> <p>В рамках недавних структурных изменений в Организации (Междепартаментский меморандум Генерального директора от 29 марта 2011 года "Оперативные изменения и новые кадровые назначения") создано Бюро контроля за результатами программ (БКРП). Канцелярия Генерального директора/Группа оценки (КГД/ГО) продолжают работу по оценке результатов выполнения программ, и в течение двухгодичного периода 2010-2011 годов была проведена оценка выполнения программ по 101 стране. Проводятся также текущие оценки выполнения программ,</p>	Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении ППОО в докладе за 2010 год.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			<p>касающихся модернизации и СОЗ. В 2010 году была завершена работа по тематической оценке посткризисных проектов ЮНИДО и Международных технологических центров, а также обзоров Монреальского протокола и проектов в сельском хозяйстве.</p>	
19	<p>Управление рисками, включая уменьшение их последствий, должно стать важной составной частью проектной документации.</p>	64 (iii)	<p>Введение практики управления рисками является ключевой целью ППОО. В конце 2009 года были проведены семинары ОУР с участием руководства, в ходе которых были согласованы 20 наиболее распространенных видов риска и возможных решений. В ходе РРП в 2010 году были определены риски для каждой стадии проектного цикла. Требования, касающиеся управления рисками, были включены в 2010 году в запрос предложений (ЗП) для целей системы ПОР и выбора партнера по осуществлению. Риски, касающиеся проектов ТС, также учитываются электронной программой SAP "Структура управления проектами и портфельными ресурсами", которая в настоящее время реализуется в рамках версии 1 (основная предпринимательская деятельность/осуществление ТС).</p>	<p>Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении ППОО в докладе за 2010 год.</p>
20	<p>Управление преобразованиями нуждается в тщательном исполнении с привлечением всех заинтересованных сторон и поиском комплексных решений во избежание любого риска неудачи.</p>	75	<p>В процесс управления преобразованиями в полной мере вовлечены все заинтересованные стороны. Значительное число сотрудников на всех уровнях участвует в работе различных коллективов/рабочих групп и комитетов. Все изменения в рамках ППОО регулярно доводятся до сведения</p>	<p>Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении ППОО в докладе за 2010 год.</p>

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			управляющих, персонала, государств-членов и других заинтересованных сторон.	
21	На данной стадии представляется целесообразным провести переоценку сметы расходов на осуществление выбранного варианта инициативы в области управления преобразованиями.	76 (i)	Смета расходов ППОО была пересмотрена и доведена до сведения государств-членов в ноябре 2010 года (см. IDB.38/9/Add.2) с учетом заявок, полученных в ходе проведенных в 2010 году международных торгов в связи с разработкой системы ПОР и потребностями в услугах по ее созданию.	Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении ППОО в докладе за 2010 год.
22	Поскольку ПОР по определению является централизованно исполняемым решением, следует обеспечить наличие и надлежащую подготовку ключевого персонала, ответственного за осуществление ПОР.	76 (ii)	В марте 2010 года было создано специальное Управление по вопросам преобразований и обновления Организации (УПОО), в задачу которого входят управление, координация и организация деятельности по осуществлению ППОО на основе системного и комплексного подхода. В настоящее время специалистами SAP, УПОО и УЛР ЮНИДО разрабатывается комплексный учебный план. Он будет включать в себя обучение сотрудников как центральных учреждений, так и отделений на местах. Дальнейшее обучение будет проводиться непосредственно перед выходом каждой новой версии с целью обеспечения того, чтобы персонал был хорошо подготовлен для оптимального использования новой системы.	Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении ППОО в докладе за 2010 год.
23	Поскольку различные мероприятия, связанные с УОКР и децентрализацией, планируется проводить в общих рамках инициативы в области управления преобразованиями, следует обеспечить поддержку достижению целей УОКР и децентрализации.	76 (iii)	УОКР и децентрализация являются составными элементами ППОО. Они были полностью учтены в ходе РРП, при подготовке запроса предложений в связи с разработкой системы ПОР и потребностями в услугах по ее созданию и в настоящее время учитываются при	Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении ППОО в докладе за 2010 год.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			разработке программ работы. Более того, в контексте децентрализации основные рабочие процессы ЮНИДО организуются таким образом, что они позволяют персоналу осуществлять деятельность вне зависимости от того, находится ли он в центральных учреждениях или на местах. Система ПОР организована таким образом, чтобы обеспечить сотрудников на местах всеми функциональными возможностями, которые имеются в центральных учреждениях.	
24	Следует укрепить систему внутреннего контроля в отделениях на местах и обеспечить разделение функций персонала.	88 (i)	Финансовые службы проводят работу по определению и выработке нового подхода к управлению платежами, которые возложены на отделения на местах. Более того, введение новой системы ПОР для управления ТС в четвертом квартале 2011 года позитивно скажется и на управлении ТС, включая отделения на местах, что обеспечит более эффективный контроль и разделение функций персонала.	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этой области.
25	Представителям ЮНИДО предоставить более широкие полномочия в области осуществления проектов.	88 (ii)	В соответствии с циркулярами DGB(P)120 и DGB(O).122, изданными в 2010 году, сеть отделений на местах стала играть более важную роль в разработке и осуществлении проектов ТС. Представители ЮНИДО все чаще рассматриваются как "управляющие портфелями" по соответствующим странам. В зависимости от имеющихся возможностей отделений на местах представители ЮНИДО в настоящее время полностью или частично занимаются осуществлением проектов.	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этой области.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
26	Предложить отделениям на местах направлять требуемые отчеты для эффективного мониторинга и оценки.	88 (iii)	В связи с включением в ПТС сети отделений на местах (DGB.(O)122 от ноября 2010 года), а также региональных программ (в марте 2011 года) функции мониторинга ТС и деятельности отделений на местах будут пересмотрены. По этой причине данный вопрос еще не решен.	Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении управления портфелем проектов, содержащихся в докладе за 2010 год.
27	Руководству обеспечить, чтобы полномочия на расходование средств предоставлялись только уполномоченным лицам.	88 (iv)	Обычно этот вопрос решается путем правильного распределения полномочий в рамках финансовой системы. С введением новой системы ПОР будут также усилены механизмы и возможности контроля.	Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении информационных систем, содержащихся в докладе за 2010 год.
28	Обзор докладов о проведенных СВН расследованиях и рассмотренных ими жалобах свидетельствует о необходимости укрепления существующей системы контроля в целях профилактики мошенничества, нарушений и конфликта интересов, особенно при осуществлении такой проектной деятельности, как закупки товаров и услуг, набор персонала и исполнение проектов.	94	Наиболее существенным шагом в этом направлении является проведение политики в области соблюдения этических норм и политики в отношении раскрытия финансовой информации и декларирования интересов за 2010 год.	Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении соблюдения этических норм и подотчетности, содержащихся в докладе за 2010 год.
29	Руководству осуществить программу всесторонней подготовки персонала в отделениях на местах.	112 (i)	В конце 2009 года были проведены занятия в рамках масштабных планов обучения пользованию системой "Agresso" версии 553 (все уровни) и МСУГС, в ходе которых было подготовлено много сотрудников центральных учреждений и отделений на местах. Эта работа была продолжена в 2010 году и продолжается в 2011 году.	Без дополнительных замечаний.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние исполнения на апрель 2011 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
30	ИТ-системы должны быть согласованы с инициативой в области управления преобразованиями.	112 (ii)	Одним из основных элементов Программы преобразований и обновления Организации (ППОО) является внедрение системы ПОР. Естественно, ИТ-системы, которые будут основаны на использовании программы SAP, должны быть согласованы с ППОО.	Рассмотрение дальнейшего хода работы в этой области будет осуществляться с учетом замечаний Внешнего ревизора в отношении ППОО в отчете за 2010 год.
31	Руководству провести независимую оценку целостности систем.	112 (iii)	До настоящего времени внешняя независимая оценка системы "Agresso" не проводилась; в то же время, эта система, начиная с 2012 года, должна быть увязана с SAP, причем в процессе согласования любой и каждый программный элемент системы "Agresso" будет находиться под независимым контролем партнера по осуществлению проекта.	Последующие ревизионные группы будут следить за ходом работы в этой области.

ПРИЛОЖЕНИЕ II**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА ПО ФИНАНСОВЫМ ВЕДОМОСТЯМ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПО ПРОМЫШЛЕННОМУ РАЗВИТИЮ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ
31 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА**

Председателю Совета по промышленному развитию

Мною были проверены прилагаемые финансовые ведомости, включающие ведомости 1-5, и примечания к финансовым ведомостям Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (именуемой далее "ЮНИДО") за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2010 года.

Генеральный директор в соответствии с Финансовыми положениями ЮНИДО несет ответственность за подготовку финансовых ведомостей. Согласно статье XI Финансовых положений Внешний ревизор должен дать заключение в отношении этих финансовых ведомостей на основании проведенной им ревизии.

Мною проведена ревизия в соответствии с Международными стандартами ревизии (МСР) и, там, где это возможно, в соответствии с МСВРУ, которые являются предписываемыми МОВРУ стандартами ревизии для высших ревизионных учреждений. Согласно этим стандартам я должен соблюдать этические требования и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы получить достаточные гарантии отсутствия в финансовых ведомостях существенных искажений.

По моему мнению, эти финансовые ведомости, подготовленные на основе Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС), правильно отражают во всех существенных отношениях финансовое положение ЮНИДО по состоянию на 31 декабря 2010 года, а также результаты ее финансовой деятельности, движение денежной наличности и состояние ассигнований за завершившийся год в соответствии с Финансовыми положениями и решениями директивных органов ЮНИДО.

В соответствии со статьей XI Финансовых положений ЮНИДО я также опубликовал подробный отчет.

[Подпись]

(Танвир Али Агха)

Генеральный ревизор Пакистана

Внешний ревизор

23 мая 2011 года

Исламабад, Пакистан

ПРИЛОЖЕНИЕ III**ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА****Доклад Генерального директора****Международные стандарты учета в государственном секторе**

1. Генеральная конференция на своей двенадцатой сессии постановила утвердить для ЮНИДО Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС) с 1 января 2010 года в рамках перехода на эти стандарты всей системы Организации Объединенных Наций (см. GC.12/Dec.14). В этой связи я рад представить первые финансовые ведомости за 2010 год, подготовленные в соответствии с МСУГС и статьей X Финансовых положений. Переход на МСУГС в ЮНИДО представлял собой непростую задачу, для решения которой с 2007 года проводилась соответствующая подготовительная работа. ЮНИДО вошла в число восьми организаций системы Организации Объединенных Наций, которые приняли МСУГС к 1 января 2010 года, как первоначально планировалось.
2. До последнего двухгодичного периода 2008-2009 годов подготовка и ревизия финансовых ведомостей ЮНИДО осуществлялись на двухгодичной основе. Решением GC.13/Dec.12 Генеральной конференции финансовый период был изменен с двухгодичного на годичный для соответствия требованиям МСУГС. Таким образом, подготовка и ревизия финансовых ведомостей за 2010 год осуществлялись на годовой основе.
3. Принятие МСУГС означает серьезное изменение системы финансового учета и отчетности ЮНИДО, которое позволит повысить степень прозрачности, контролируемости, последовательности и сопоставимости финансовых ведомостей Организации. Ниже приводятся некоторые из основных сведений, впервые отражаемых в финансовой отчетности Организации, в соответствии с МСУГС.
4. В соответствии с количественно-суммовым методом учета доходы и расходы отражаются в финансовой отчетности в тот период, к которому они относятся. Методом начисления учитываются также активы, обязательства и чистые активы/основной капитал.
5. Расходы по закупке товаров и услуг учитываются при выполнении поставщиком своих обязательств по контракту, т.е. в момент получения и приемки товаров и услуг Организацией. Кроме того, учитываются все прочие расходы, связанные с потреблением активов или возникновением обязательств, которые ведут к сокращению чистых активов/основного капитала в течение отчетного периода. Соответственно, невыполненные обязательства, подлежащие исполнению за счет бюджетных ассигнований, которые не отвечают критериям учета расходов по принципу, изложенному выше, в качестве расходов не учитываются.
6. Доходы от добровольных взносов, не обремененных конкретными условиями их использования, учитываются с момента подписания имеющего обязательную силу соглашения между ЮНИДО и предоставившим их донором. Доходы от добровольных взносов, обремененных условиями их использования, включая обязательство возврата средств донору в случае их невыполнения, учитываются с момента выполнения данных условий. В предыдущие годы доходы учитывались по получении наличности Организацией.
7. Порядок учета имущества, установок и оборудования (ИУО) и нематериальных активов (НА) изменился с немедленного списания в расход стоимости приобретенных активов на капитализацию по получении. Все ИУО и НА, стоимость которых превышает установленный пороговый уровень, отражаются в финансовых ведомостях. Валовая стоимость ИУО и НА в центральных учреждениях и отделениях на местах, учтенных в 2010 году, составила 11,6 млн. евро, при этом их чистая стоимость с учетом амортизации и износа составила 3,4 млн. евро. В соответствии с МСУГС 17 (*Имущество, установки и оборудование*) ЮНИДО воспользовалась этим допускающим пятилетний период отсрочки

полного учета капитализированных материальных активов переходным положением для учета ИУО, относящихся к техническому сотрудничеству и активам категории "здания". Однако для целей управления и контроля эти ИУО по-прежнему учитываются в реестре основных фондов.

8. Обязательства по выплате как краткосрочных, так и долгосрочных пособий начисляются, когда сотрудники состоят на службе, что отличается от распределительного метода, применявшегося до внедрения МСУГС. Соответственно, в финансовых ведомостях отражаются обязательства по медицинскому страхованию сотрудников после выхода в отставку (МСВО) и пособиям на репатриацию наряду с расходами на оплату путевых издержек и перевозку домашнего имущества при прекращении службы и выходными пособиями и компенсацией за накопленный ежегодный отпуск. Эти обязательства определяются путем независимой актуарной оценки, и на конец года общий объем обязательств по выплатам сотрудникам составил 123,1 млн. евро. Несмотря на полное начисление сумм обязательств в ведомостях, на их погашение все еще не выделены средства, и их обслуживание осуществляется на распределительной основе.

9. Прилагаемые ведомости 1-4 представлены в сводном виде по Организации в целом. В примечаниях к финансовым ведомостям (Примечание 19 – Сегментная отчетность) приведена подробная информация о трех основных видах деятельности Организации в рамках регулярного бюджета, технического сотрудничества и других специальных услуг.

10. Основной управленческий персонал ЮНИДО образует Группа исполнительного руководства, состоящая из Генерального директора, заместителя Генерального директора и директоров-управляющих, обладающих полномочиями и обязанностями в отношении планирования, направления и контроля деятельности ЮНИДО и оказывающих влияние на принятие стратегических решений. Оплата труда основного управленческого персонала рассматривается как операция с участием связанных сторон и отражается в финансовых ведомостях.

Начисленные взносы

11. Финансовое исполнение утвержденных программы и бюджетов зависит от фактического объема наличных ресурсов в течение года, в том числе от сроков уплаты начисленных взносов. Ниже в миллионах евро приведены фактические суммы полученных взносов и суммы, начисленные в соответствии с решениями Генеральной конференции, а также в порядке сопоставления показатели за предыдущие годы.

	2010 год		2009 год		2008 год		2007 год	
	€	%	€	%	€	%	€	%
Подлежащие выплате начисленные взносы	78,3	100,0	77,3	100,0	77,3	100,0	75,4	100,0
Выплаченные начисленные взносы	73,0	93,3	72,1	93,2	72,3	93,6	69,1	91,7
Задолженность по взносам	5,3	6,7	5,2	6,8	5,0	6,4	6,3	8,3

12. Показатель сбора начисленных взносов за 2010 год составил 93,3 процента, что практически соответствует показателю за 2009 год (93,2 процента). Накопленная задолженность по начисленным взносам на конец года уменьшилась по сравнению с 2009 годом (44,7 млн. евро) и составила 42,04 млн. евро без учета суммы в размере 71,2 млн. евро, причитающейся с бывших государств-членов. В Приложении I (b) содержится подробная информация о полученных и подлежащих выплате начисленных взносах. В 2010 году одно из государств-членов приступило к осуществлению плана постепенного погашения своей задолженности по взносам в размере 25,6 млн. евро в течение пяти лет. Первый взнос в размере 5,9 млн. евро уже поступил. Еще два государства-члена своевременно производят платежи по соглашениям о планах погашения задолженности. В декабре 2010 года насчитывалось 39 государств-членов без права голоса, в то время как в декабре 2009 года – 36. Я настоятельно

рекомендую тем государствам-членам, которые испытывают трудности с выполнением своих обязательств, связаться с Секретариатом для проведения переговоров по разработке плана осуществления выплат.

Оценка исполнения на бюджетной основе

13. С принятием МСУГС в основу подготовки финансовых ведомостей Организации был заложен метод полного начисления, однако в рамках всей системы Организации Объединенных Наций методика подготовки программы и бюджета не претерпела каких-либо изменений. Соответственно, МСУГС 24 (Представление бюджетной информации) требует, чтобы ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость 5) была включена в состав финансовых ведомостей с учетом бюджетной основы.

14. Для того чтобы специалист, изучающий финансовые ведомости, располагал информацией о бюджетной основе, в настоящий доклад включен также отдельный раздел соответствующего содержания, а в следующих пунктах представлены основные финансовые показатели за 2010 год.

15. Основой для сравнения служат программа и бюджеты на 2010-2011 годы, принятые Генеральной конференцией на ее тринадцатой сессии (решение GC.13/Dec.14), которые предусматривают валовые расходы в размере 161 819 688 евро, подлежащие финансированию из начисленных взносов в размере 156 609 188 евро и прочих поступлений в размере 5 210 500 евро. Сумма начисленных взносов на 2010 год составила 78 304 594 евро.

16. В 2010 году валовые расходы по регулярному бюджету составили 72,61 млн. евро, или 91,31 процента утвержденной бюджетной сметы расходов в размере 79,52 млн. евро. Фактические бюджетные поступления составили 0,2 млн. евро в форме взносов правительств на покрытие расходов сети отделений на местах и 0,36 млн. евро по статье различных поступлений против сметных поступлений в размере 1,04 млн. евро и 1,58 млн. евро, соответственно. С учетом различных поступлений, не предусмотренных в решении GC.13/Dec.14, общие чистые расходы в размере 70,83 млн. евро составляют 92,11 процента чистых ассигнований по регулярному бюджету в размере 76,89 млн. евро. Итоговое сальдо чистых ассигнований на 31 декабря 2010 года составило 6,06 млн. евро (см. Приложение I (a)).

17. Расходы по регулярному бюджету почти совпали с объемом имеющихся наличных средств. Расхождение объясняется недоиспользованием средств на покрытие расходов по персоналу вследствие превышения заложенной в бюджет нормы вакансий в течение двухгодичного периода и сохранения более низких, чем ожидалось, показателей общих расходов по персоналу. Общая сумма учтенных эксплуатационных расходов была также ниже ожидаемой, главным образом, в связи с уменьшением расходов по персоналу в Службе эксплуатации зданий.

18. В оперативном бюджете поступления в счет возмещения вспомогательных расходов по программам составили за отчетный год 12,38 млн. евро. Зарегистрированная сумма расходов составила 9,52 млн. евро, таким образом поступления превысили расходы на 2,86 млн. евро. В результате конечное сальдо специального счета для покрытия вспомогательных расходов по программам, т.е. уровень оперативного резерва, включая экономию за счет аннулирования обязательств за предыдущий год в размере 0,32 млн. евро, составило 9,69 млн. евро по сравнению с начальным сальдо в размере 6,51 млн. евро (см. Приложение II).

19. Показатели технического сотрудничества в течение 2010 года отражали продолжающееся расширение деятельности в этой области, расходы на которую составили 153,5 млн. долл. США, что на 13,8 млн. долл. США, или на 9,9 процента, больше, чем в предыдущем году. Это самый высокий показатель, зарегистрированный в Организации со времени ее перехода в категорию специализированных учреждений в 1986 году, за исключением 1990 года.

20. Организация по-прежнему демонстрирует хорошие показатели финансовой деятельности, о чем свидетельствует увеличение денежной наличности по состоянию на 31 декабря 2010 года до 392,7 млн.

евро по сравнению с 334,3 млн. евро на конец предыдущего года. Это, наряду с ростом показателей деятельности в области технического сотрудничества, повышением степени освоения ассигнований из регулярного бюджета и увеличением показателя сбора начисленных взносов, дает основания рассчитывать на финансовую устойчивость Организации и ее будущих программ.

Управление, основанное на конкретных результатах

21. В соответствии с Уставом у ЮНИДО имеются три директивных органа: Генеральная конференция, Совет по промышленному развитию и Комитет по программным и бюджетным вопросам. Раз в два года государства – члены ЮНИДО проводят Генеральную конференцию, которая является высшим директивным органом Организации. Конференция определяет руководящие принципы и направление политики, утверждает бюджет и программу работы ЮНИДО. В качестве главного администратора Организации я несу общую ответственность и обладаю полномочиями по руководству ее работой. Растущее применение на практике системы управления, основанного на конкретных результатах (УОКР), дало Организации возможность обеспечить, чтобы все виды ее деятельности способствовали достижению ее стратегических целей, а результаты деятельности систематически оценивались с учетом целей на основании показателей эффективности работы. Принципы УОКР в комплексе применялись при подготовке программы и бюджетов на 2010-2011 годы, утвержденных государствами-членами в решении GC.13/Dec.14. УОКР является ключевым принципом рабочей модели ЮНИДО, который реализуется на практике в ходе внедрения новой системы планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР) в рамках Программы преобразований и обновления Организации (ППОО).

Программа преобразований и обновления Организации (ППОО)

22. Программа преобразований и обновления Организации (ППОО) – это общеорганизационная инициатива, призванная укрепить роль ЮНИДО в качестве партнера в деле обеспечения благосостояния и обеспечить готовность Организации к решению будущих задач. Эта программа, реализуемая в период 2011-2013 годов, предусматривает коренное изменение порядка функционирования Организации с целью дальнейшего повышения ее эффективности и действенности и, среди прочего, внедрения методов управления, основанного на конкретных результатах, и управления рисками. Программа основана на согласованной модели управления преобразованиями и обновлением Организации (УПОО), которая предусматривает рассмотрение всех аспектов преобразований, таких как "формальные организационные аспекты" и "рабочие процессы", а также "люди" и "культура", на систематической и целостной основе.

23. На основе принципов "Качественного роста" и "Единства действий ЮНИДО", которые были сформулированы в новом программном заявлении ЮНИДО, ППОО предполагает достижение девяти конкретных позитивных результатов, которые позволят Организации более эффективно удовлетворять потребности получателей помощи, оправдывать ожидания доноров и государств-членов, а также повышать результативность и создавать условия для энергичной и инициативной работы. Согласно модели УПОО достижение этих результатов основано на уточнении организационной структуры ("формальные организационные аспекты"), дальнейшей реорганизации рабочих процессов ЮНИДО и внедрении системы планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР) ("рабочие процессы") в сочетании с повышением квалификации персонала ("люди") и совершенствованием культуры труда ("культура").

24. С 2010 года, когда было начато осуществление ППОО, достигнут заметный прогресс. К числу основных результатов следует отнести договоренность о сфере охвата ППОО, создание структуры управления, подготовку плана осуществления с четкими сроками, проведение мероприятия по реорганизации рабочих процессов (РРП), охватывающего проектный цикл технического сотрудничества (ТС), обеспечение быстродостижимых результатов оперативной деятельности, диагностическое обследование корпоративной культуры ЮНИДО и оценку практических методов управления знаниями и вопросов культуры, экспериментальное внедрение системы всесторонней служебной аттестации, закупку системы ПОР и отбор партнера по внедрению, подготовку к внедрению ПОР, а также привлечение средств,

требуемых для осуществления ППОО. В течение года я представил ряд предложений и проводил регулярные информационные совещания для государств-членов, чтобы держать их в курсе всех событий.

Этические нормы и подотчетность

25. Организация сделала важный шаг на пути к укоренению функциональных элементов этики и подотчетности, приняв в течение года три взаимосвязанных директивных документа, а именно:

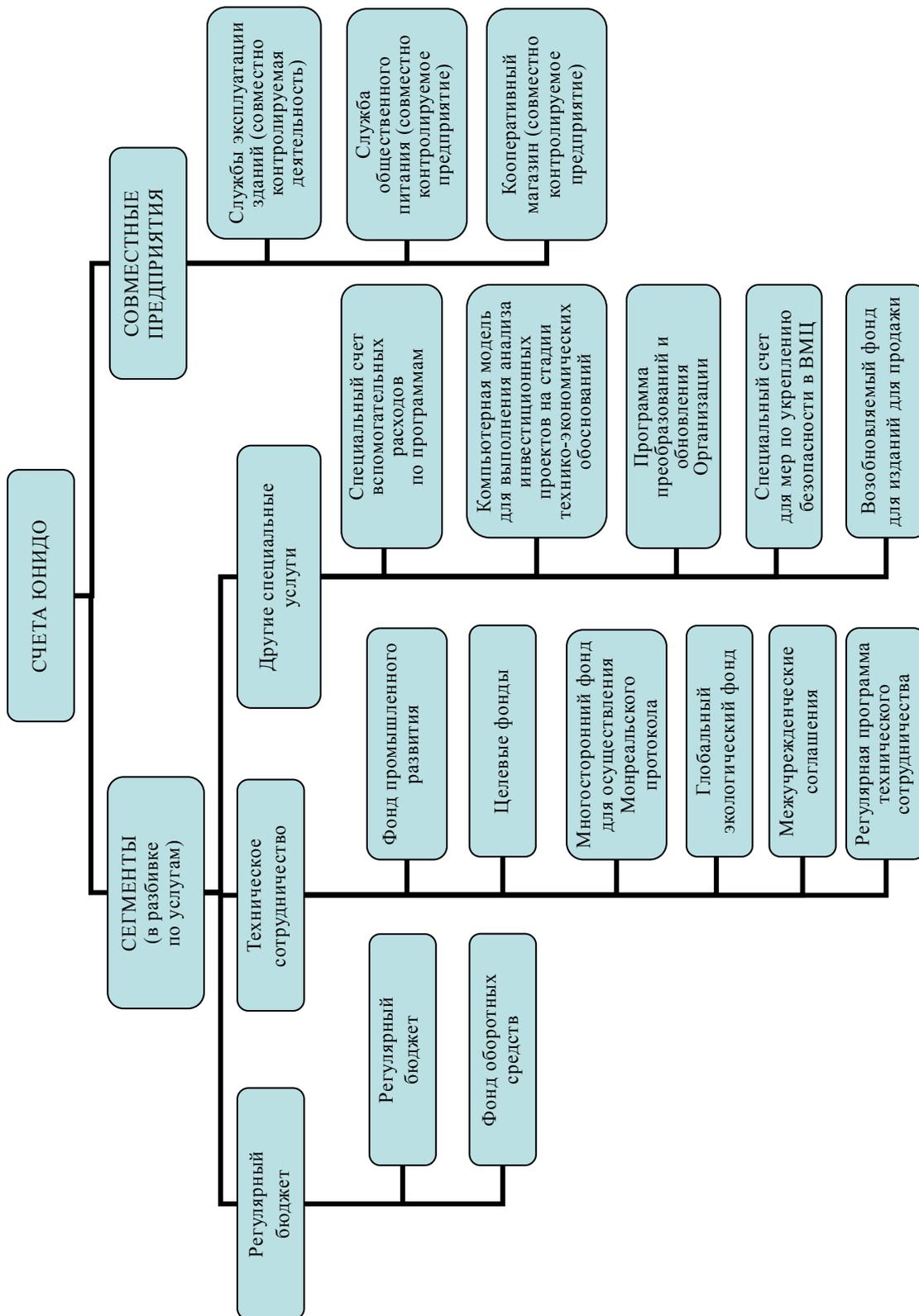
- Кодекс этического поведения, в котором нашли свое отражение руководящие этические принципы и ценности Организации и ее персонала и предоставлены конкретные руководящие указания для оказания помощи персоналу в достижении программных целей Организации в соответствии с целями Устава Организации Объединенных Наций и Устава ЮНИДО;
- политику защиты от преследования за сообщение о ненадлежащем поведении или сотрудничестве в ходе ревизий или расследований, в которой заложены основы и определены процедуры для защиты лиц, работающих в Организации, которые сообщают о проступках, добросовестно предоставляют информацию о предполагаемых нарушениях или сотрудничают с ревизорами или следователями;
- политику в отношении раскрытия финансовой информации и декларирования интересов, в рамках которой в интересах Организации гарантируется своевременное выявление, анализ, контроль и урегулирование фактических, усматриваемых или потенциальных конфликтов интересов, возникающих в силу служебного положения сотрудников и их обязанностей по отношению к ЮНИДО, с одной стороны, и их личной финансовой или иного рода заинтересованности, с другой стороны.

26. Учрежден Координационный центр по вопросам этики и подотчетности, и назначен соответствующий координатор. Создан веб-сайт, и проведена начальная кампания по повышению осведомленности.

27. Во всех отношениях 2010 год был успешным для ЮНИДО. Если бы будущее зависело исключительно от прошлых достижений, то Организацию ожидали бы блестящие перспективы. В этой связи я хотел бы воспользоваться представившейся возможностью, чтобы выразить признательность государствам-членам и донорам за их финансовую поддержку и всем сотрудникам ЮНИДО – за их вклад в работу Организации.

[Подпись]
Кандэ К. Юмкелла
Генеральный директор

**СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ
ПО ПРОМЫШЛЕННОМУ РАЗВИТИЮ ЗА 2010 ГОД**



ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПО ПРОМЫШЛЕННОМУ
РАЗВИТИЮ

**ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ ЗА ГОД,
ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА**

**Ответственность в отношении финансовых ведомостей
и их удостоверение**

Генеральный директор Организации Объединенных Наций по промышленному развитию отвечает за составление и обеспечение непротиворечивости и правильности финансовых ведомостей, а Внешний ревизор – за подготовку заключения в отношении этих ведомостей.

Финансовые ведомости подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и статьей X Финансовых положений ЮНИДО с использованием соответствующих принципов бухгалтерского учета, которые применяются последовательно и подкрепляются разумными и осторожными суждениями и оптимальной оценкой руководства.

Организация поддерживает функционирование систем контроля, принципов и процедур внутреннего учета в целях управления рисками и обеспечения надежности финансовой информации, защиты активов и выявления возможных нарушений.

Деятельность систем внутреннего контроля и финансовая отчетность анализируются Управлением служб внутреннего надзора и Внешним ревизором при проведении соответствующих ревизий, и руководство объективно рассматривает выдвинутые ими рекомендации в целях дальнейшего совершенствования системы внутреннего контроля Организации.

Все существенные операции должным образом зафиксированы в учетной документации и надлежащим образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях и соответствующих примечаниях к ним. В ведомостях с достаточной степенью точности отражены финансовое положение Организации и фондов, находящихся в ее ведении, результаты их операций и изменения их финансового положения.

[Подпись]

Петер Ульбрих
Директор, Сектор финансовых служб

[Подпись]

Кандэ К. Юмкелла
Генеральный директор

Вена, 31 марта 2011 года

**Ведомость 1: Ведомость финансового положения по состоянию
на 31 декабря 2010 года**
(в тыс. евро)

	<i>Примечание</i>	31 декабря 2010 года	1 января 2010 года (после пересчета)
<i>в тыс. евро</i>			
АКТИВЫ			
Текущие активы			
Денежная наличность и ее эквиваленты	2	392 681,7	334 274,2
Дебиторская задолженность (невалютные операции)	3	82 159,6	45 376,9
Задолженность по валютным операциям	3	9 799,6	10 219,6
Товарно-материальные запасы	4	1 099,3	1 044,0
Прочие текущие активы	5	67 816,0	62 651,4
Итого, текущие активы		553 556,2	453 566,1
Нетекучие активы			
Дебиторская задолженность (необменные операции)	3	4 613,3	28,1
Доля в чистых активах/основном капитале совместных предприятий, учтенная по методу долевого участия	6	984,9	512,5
Имущество, установки и оборудование	7	1 755,5	1 719,2
Нематериальные активы	8	1 682,1	207,9
Прочие нетекучие активы	9	935,9	917,4
Итого, нетекучие активы		9 971,7	3 385,1
ИТОГО, АКТИВЫ		563 527,9	456 951,2
ПАССИВЫ			
Текущие пассивы			
Кредиторская задолженность (обменные операции)	10	333,0	262,9
Выплаты сотрудникам	11	514,6	701,0
Трансферты к выплате (необменные операции)	10	26 942,6	38 849,6
Авансовые поступления	12	76 516,0	53 182,6
Прочие текущие и финансовые обязательства	13	71 819,5	63 014,8
Итого, текущие пассивы		176 125,7	156 010,9
Нетекучие пассивы			
Выплаты сотрудникам	11	123 115,5	97 409,6
Прочие нетекучие пассивы	13	129,4	110,9
Итого, нетекучие пассивы		123 244,9	97 520,5
ИТОГО, ПАССИВЫ		299 370,6	253 531,4
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ			
Накопленные излишки/(дефицит) и сальдо фондов	14	240 004,3	178 820,2
Резервы	15	24 153,0	24 599,6
ИТОГО, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ		264 157,3	203 419,8
ИТОГО, ПАССИВЫ И ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ		563 527,9	456 951,2

Соответствующие примечания являются неотъемлемой частью настоящих финансовых ведомостей

**Ведомость 2: Ведомость финансовой деятельности за год, закончившийся
31 декабря 2010 года**
(в тыс. евро)

	<i>Примечание</i>	<u>31 декабря 2010 года</u> <i>в тыс. евро</i>
ПОСТУПЛЕНИЯ/ДОХОДЫ		
Начисленные взносы	16	78 304,6
Добровольные взносы	16	173 923,8
Доходы от инвестиций	16	551,0
Деятельность, приносящая доход	16	536,9
Доля в излишках (дефиците) совместных предприятий	16	472,4
Прочее	16	1 480,7
ИТОГО, ДОХОДЫ		255 269,4
РАСХОДЫ		
Оклады и пособия сотрудников	17	112 472,4
Эксплуатационные расходы	17	22 159,2
Услуги по контрактам	17	26 301,2
Канцелярские принадлежности и расходные материалы	17	292,0
Расходы на оборудование по ТС	17	15 714,8
Износ и амортизация	17	601,8
Курсовая разница	17	(18 503,7)
Прочие расходы	17	12 360,5
ИТОГО, РАСХОДЫ		171 398,2
ИЗЛИШКИ (ДЕФИЦИТ)		
ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД		83 871,2

Соответствующие примечания являются неотъемлемой частью настоящих финансовых ведомостей

**Ведомость 3: Ведомость изменений чистых активов за год, закончившийся
31 декабря 2010 года**
(в тыс. евро)

	Примечание	Накопленный	Резервы	Всего, чистых активов/основного капитала
		излишек/ (дефицит)		
<i>в тыс. евро</i>				
Сальдо на 31 декабря 2009 года (после пересчета)		221 040,5	23 512,9	244 553,4
<i>Изменение в методах учета:</i>				
Первоначальный учет имущества, установок и оборудования		1 719,2	-	1 719,2
Первоначальный учет нематериальных активов		207,9	-	207,9
Первоначальный учет товарно-материальных запасов		1 044,0	-	1 044,0
Первоначальный учет обязательств по выплатам пособий сотрудникам		(98 415,9)	-	(98 415,9)
Снятие с учета непогашенных обязательств		50 149,7	-	50 149,7
Снятие с учета непогашенной начисленной кредиторской задолженности		17 219,1	-	17 219,1
Первоначальный учет начисленных поступлений		(9 313,2)	-	(9 313,2)
Первоначальный учет взносов к получению (чистых)		12 967,4	-	12 967,4
Снятие с учета дебиторской задолженности по ТС		(2 431,8)	-	(2 431,8)
Первоначальный учет перенесенных остатков средств		(24 091,1)	-	(24 091,1)
Первоначальный учет авансовых платежей поставщикам и товаров в пути		6 096,4	-	6 096,4
Изменение в оценке резерва под начисленные взносы		913,4	-	913,4
Первоначальный учет совместных предприятий		1 321,4	-	1 321,4
Первоначальный учет резервов и остатков средств для выплаты выходных пособий персоналу проектов и страхования проектного оборудования		393,2	1 086,7	1 479,9
Скорректированные чистые активы/основной капитал на начало года	14,15	178 820,2	24 599,6	203 419,8
Актуарная оценка прибылей/(потерь) по обязательствам по выплатам пособий сотрудникам	14	(18 037,1)	-	(18 037,1)
Перевод средств из резерва/в резерв на случай задержек с поступлением взносов	14	3 190,9	-	3 190,9
Иные виды движения денежных средств, непосредственно учитываемые в чистых активах/основном капитале	14	(22,4)	(446,6)	(469,0)
Чистое движение денежных средств, непосредственно учитываемое в чистых активах/основном капитале	14,15	(14 868,6)	(446,6)	(15 315,2)
Суммы, причитающиеся государствам-членам	14,15	(7 818,5)	-	(7 818,5)
Чистые излишки (дефицит) за год		83 871,2	-	83 871,2
Итого, движение денежных средств за год		61 184,1	(446,6)	60 737,5
Чистые активы/основной капитал на конец года		240 004,3	24 153,0	264 157,3

Соответствующие примечания являются неотъемлемой частью настоящих финансовых ведомостей

Ведомость 4: Ведомость движения денежной наличности за год, закончившийся 31 декабря 2010 года
(в тыс. евро)

	<i>Примечание</i>	<u>31 декабря 2010 года</u> <i>в тыс. евро</i>
Движение денежной наличности от оперативной деятельности		
Излишки/(дефицит) за рассматриваемый период		83 871,2
Курсовые прибыли и убытки по наличности и ее эквивалентам		(16 474,8)
Износ и амортизация	7,8	601,8
Увеличение/(уменьшение) резерва на случай задержек с поступлением взносов	3	(3 190,9)
Оценочные прибыли/убытки по обязательствам по выплатам сотрудникам	11	(18 037,1)
(Увеличение)/уменьшение товарно-материальных запасов	4	(55,3)
(Увеличение)/уменьшение дебиторской задолженности	3	(37 757,0)
(Увеличение)/уменьшение прочих активов	5	(5 183,1)
Увеличение/(уменьшение) авансовых поступлений	12	23 333,4
Увеличение/(уменьшение) кредиторской задолженности	10	(11 836,9)
Увеличение/(уменьшение) выплат сотрудникам	11	25 519,5
Увеличение/(уменьшение) других обязательств и резервов (Прибыли)/убытки от продажи имущества, установок и оборудования	13	8 823,2
	7	69,2
(Поступления от инвестиций/процентов)	6,16	(1 023,4)
Движение средств резервов и резервных фондов	14,15	2 744,3
Прочие виды движения денежных средств		(22,3)
Чистое движение денежной наличности от оперативной деятельности		51 381,8
Движение денежной наличности от инвестиционной деятельности		
Приобретение имущества, установок и оборудования (ИУО)	7	(663,0)
Приобретение нематериальных активов	8	(1 522,7)
Поступления от продажи ИУО	7	4,1
Денежные поступления от процентов с инвестиционной деятельности	16	551,0
Чистое движение денежной наличности от инвестиционной деятельности		(1 630,6)
Движение денежной наличности от финансовой деятельности:		
Суммы, причитающиеся государствам-членам	14	(7 818,5)
Чистое движение наличности от финансовой деятельности		(7 818,5)
Чистое увеличение/(уменьшение) наличности и ее эквивалентов		41 932,7
Денежная наличность и ее эквиваленты на начало финансового периода		334 274,2
Курсовые прибыли и убытки по денежной наличности и ее эквивалентам		16 474,8
Денежная наличность и ее эквиваленты на конец финансового периода	2	392 681,7

Соответствующие примечания являются неотъемлемой частью настоящих финансовых ведомостей

Ведомость 5: Сопоставление бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2010 года
(в тыс. евро)

	Примечание	Исходный бюджет	Оконча- тельный бюджет	Фактические	Разница
				суммы в порядке сравнения	
<i>в тыс. евро</i>					
Составляющая затрат					
Расходы по персоналу		64 822,3	64 822,3	60 230,6	4 591,7
Служебные командировки		1 879,5	1 879,5	1 607,5	272,0
Эксплуатационные расходы		14 265,9	14 265,9	12 398,9	1 867,0
Информационно-коммуникационные технологии		2 685,3	2 685,3	2 173,3	512,0
Регулярная программа технического сотрудничества и специализированные ресурсы для Африки		7 075,3	7 075,3	5 713,4	1 361,9
Итого	<i>18</i>	90 728,3	90 728,3	82 123,7	8 604,6

Примечание: включает регулярный и оперативный бюджеты

Соответствующие примечания являются неотъемлемой частью настоящих финансовых ведомостей

Примечания к финансовым ведомостям

Примечание 1: Принципы бухгалтерского учета

Подотчетная организация

1.1 Организация Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО) была учреждена в 1966 году резолюцией 2152 (XXI) Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций и с вступлением в силу своего Устава в 1985 году стала специализированным учреждением Организации Объединенных Наций. Основной целью Организации является содействие устойчивому промышленному развитию в развивающихся странах и странах с переходной экономикой. В настоящее время Организация насчитывает 173 государства-члена.

1.2 Руководящие органы ЮНИДО созданы на базе органов, которые действовали до получения ЮНИДО статуса специализированного учреждения в 1985 году. У ЮНИДО имеется три руководящих органа: Генеральная конференция, Совет по промышленному развитию и Комитет по программным и бюджетным вопросам. Все они закреплены в Уставе Организации, принятом в 1979 году.

1.3 Генеральная конференция, в состав которой входят все государства – члены ЮНИДО, определяет руководящие принципы и политику Организации, утверждает бюджет и программу работы ЮНИДО. Раз в четыре года Генеральная конференция назначает Генерального директора. Генеральная конференция также выбирает членов Совета по промышленному развитию и Комитета по программным и бюджетным вопросам.

1.4 Совет по промышленному развитию (СПР), в который входят 53 члена, проводит обзор выполнения программы работы, регулярного и оперативного бюджетов и дает рекомендации по вопросам политики, в том числе относительно назначения Генерального директора. СПР проводит по одному совещанию в те годы, когда проводится Генеральная конференция, и по два совещания в другие годы.

1.5 Комитет по программным и бюджетным вопросам состоит из 27 членов и является вспомогательным органом Совета. Комитет собирается раз в год и оказывает Совету помощь в подготовке и рассмотрении программы работы, бюджета и других финансовых вопросов. Он проводит одно совещание в год.

1.6 ЮНИДО осуществляет свою деятельность по техническому сотрудничеству в трех наиболее важных тематических областях – борьба с нищетой на основе производственной деятельности, наращивание торгового потенциала и окружающая среда и энергетика. Наряду с этим она участвует в различной межсекторальной деятельности, в частности в усилиях, направленных на содействие сотрудничеству Юг-Юг в целях промышленного развития, налаживание партнерских отношений с международными финансовыми учреждениями и частным сектором, осуществление специальной программы для наименее развитых стран и предоставление услуг по проведению стратегических исследований в промышленной сфере и статистической обработке данных.

1.7 В разделах примечаний, посвященных сегментам, представлена дополнительная информация о порядке осуществления этих основных видов деятельности и их финансирования.

Принципы подготовки отчетности

1.8 Ведение финансовых ведомостей ЮНИДО осуществляется в соответствии со статьей X Финансовых положений ЮНИДО, принятых Генеральной конференцией, и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Соответственно финансовые ведомости составляются на основе метода начисления. В вопросах, не регламентируемых МСУГС, применяются соответствующие Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Международные стандарты бухгалтерского учета (МСБУ).

1.9 Проанализировав возможности Организации обеспечивать непрерывное функционирование, руководство ЮНИДО не выявило каких-либо значимых неопределенностей, связанных с событиями или условиями, способными вызвать существенные сомнения. Поэтому настоящие финансовые ведомости подготовлены с учетом непрерывности функционирования Организации, и в течение всего отчетного периода последовательно применялись принципы бухгалтерского учета.

1.10 В состав данных сводных финансовых ведомостей входят финансовые ведомости ЮНИДО, а также совместных предприятий – Службы общественного питания и кооперативного магазина, Служб эксплуатации зданий и других общих служб.

Метод оценки

1.11 Финансовые ведомости составляются с учетом первоначальной стоимости активов, за исключением отдельных активов и инвестиций, учитываемых по справедливой стоимости в соответствии с требованиями применимых стандартов МСУГС.

Отчетный период

1.12 Финансовым периодом для первых годовых финансовых ведомостей, представляемых по МСУГС, является календарный год с 1 января 2010 года по 31 декабря 2010 года.

Валюта отчетности и принципы конвертации

1.13 Функциональной и отчетной валютой ЮНИДО является евро. Если не заявлено иное, все указанные в финансовых ведомостях суммы приведены в тысячах евро (тыс. евро).

Перевод и конвертация валют

1.14 Операции, в том числе по неденежным статьям, в валютах, отличных от евро, конвертируются в евро по применимым операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций (ООК ООН) на предполагаемую дату совершения операции.

1.15 Денежные активы и пассивы, выраженные в иностранных валютах, конвертируются в евро по ООК ООН на конец периода.

1.16 Курсовые прибыли или убытки, являющиеся результатом проведения операций в иностранной валюте, а также конвертации выраженных в иностранных валютах денежных активов и пассивов по обменному курсу на конец периода, учитываются в ведомости финансовой деятельности.

Применение сметных предположений

1.17 В финансовые ведомости неизбежно включаются суммы, основанные на сметных и иных предположениях руководства, сделанных в силу имеющихся у него сведений о текущем положении дел. К сметным предположениям, среди прочего, относятся: справедливая стоимость безвозмездно переданных товаров, фиксированные пенсионные выплаты и иные обязательства по выплатам сотрудникам после прекращения службы, суммы на покрытие судебных издержек, финансовые риски по счетам дебиторов, начисляемые сборы, непредвиденные активы и пассивы, а также амортизация товарно-материальных ценностей, имущества, установок, оборудования и нематериальных активов. Данные сметные предположения могут расходиться с фактическими результатами. Существенные изменения сметных предположений отображаются в отчетности за тот период, в котором они были выявлены.

Изменения в принципах бухгалтерского учета и переходные положения

1.18 Это первый комплект финансовых ведомостей, составленных в соответствии с требованиями МСУГС. Соответственно связанные с переходом от Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций (СУСООН) на МСУГС изменения в принципах бухгалтерского учета, выражающиеся в учете доходов, расходов, активов и пассивов на основе метода полного начисления начиная с 2010 года, разъясняются ниже:

- доходы от добровольных взносов с 2010 года учитываются на основе метода начисления на момент заключения имеющего обязательную силу соглашения между ЮНИДО и донором, а не на основе предусмотренного СУСООН кассового метода учета, как в прошлые годы;
- расходы учитываются на основе метода полного начисления по факту поставки товаров, оказания услуг и выполнения контрактных обязательств поставщиком, а не на основе модифицированного метода начисления, предусматривавшего учет ряда расходов с момента подписания заказа-наряда, как в прошлые годы;
- порядок учета имущества, установок и оборудования (ИУО) и нематериальных активов (НА) изменился с немедленного списания в расход стоимости приобретенных активов на их капитализацию. Все ИУО и НА, стоимость которых превышает установленный пороговый уровень, отражаются в ведомости финансовой деятельности и амортизируются в течение срока полезной службы (см. примечание 7);
- имеющиеся товарно-материальные запасы теперь капитализируются и учитываются в ведомости финансового положения, в то время как прежде их стоимость списывалась в расход сразу после приобретения;
- все выплаты сотрудникам подразделяются на три широкие категории – краткосрочные выплаты, выплаты после прекращения службы и прочие долгосрочные выплаты – и учитываются методом начисления (см. примечание 11);
- инвестиции в совместные предприятия учитываются согласно МСУГС.

Были пересмотрены и скорректированы сравнительные начальные сальдо ведомости финансовой деятельности. Подробности данного пересмотра приведены в примечаниях 23 и 24.

1.19 Поскольку первое применение МСУГС допускает использование переходных положений, были применены следующие переходные положения, предусмотренные МСУГС.

- i) В ведомости финансовой деятельности и движения денежной наличности не включена сравнительная информация за прошлый год, требуемая согласно МСУГС 1.
- ii) Предусмотренный МСУГС 17 пятилетний переходный период учета имущества, установок и оборудования для ИУО проектов (ИУО для целей технического сотрудничества) и ИУО категории "здания".
- iii) Предусмотренный МСУГС 23 трехлетний переходный период оценки доходов от необменных операций применительно к добровольным взносам, сделанным до 2010 года.

Стандарт бухгалтерского учета МСУГС 25 (Пособия сотрудникам) был принят досрочно. Досрочный переход на МСУГС 25 привел к изменению чистых активов начального сальдо на 97,4 млн. евро.

1.20 ЮНИДО не перешла на следующие новые МСУГС, которые вышли, но пока не вступили в силу: МСУГС 28 – Финансовые инструменты: представление, МСУГС 29 – Финансовые инструменты: учет и оценка, МСУГС 30 – Финансовые инструменты: раскрытие информации и МСУГС 31 – Нематериальные активы. Стандарты, регламентирующие учет финансовых инструментов, заменят собой МСУГС 15

(Финансовые инструменты: раскрытие и представление информации); они устанавливают принципы учета и оценки финансовых активов и пассивов, принципы представления финансовых инструментов в качестве пассивов или чистых активов/основного капитала, принципы взаимозачета финансовых активов и пассивов и требования по раскрытию информации. Стандарты обязательны к применению для отчетных периодов, начинающихся с 1 января 2013 года или после этой даты. С апреля 2011 года вместо МСБУ 38 (Нематериальные активы) будет действовать МСУГС 31 (Нематериальные активы). Предполагается, что ввиду ограниченного использования ЮНИДО финансовых инструментов и небольшого количества различий между стандартами учета нематериальных активов МСБУ 38 и МСУГС 31, первое применение новых стандартов не окажет существенного влияния на финансовые ведомости.

Доходы

Доходы от обменных операций

1.21 Доходы от продажи товаров, например, продажи публикаций и компьютерной модели для выполнения анализа инвестиционных проектов на стадии технико-экономических обоснований (КОМФАР) учитываются в тех случаях, когда покупателю передаются значительные риски и выгоды от владения товаром.

1.22 Доходы от предоставления услуг учитываются в тот финансовый период, в котором они предоставляются, в соответствии с расчетной степенью выполнения работ, при условии существования возможности достаточно точного прогнозирования результата.

Доходы от процентов

1.23 Поступления от процентов учитываются на временной основе по мере начисления с учетом действительной доходности актива.

Доходы от необменных операций

Начисленные взносы

1.24 Поступления в виде начисленных взносов государств-членов в регулярный бюджет учитываются в начале года, за который производится начисление. Объем доходов определяется на основе программы и бюджетов, а также утвержденной Генеральной конференцией шкалы взносов.

Добровольные взносы

1.25 Поступления в виде добровольных взносов учитываются в момент подписания имеющего обязательную силу соглашения между ЮНИДО и донором при условии отсутствия каких-либо оговорок, ограничивающих использование средств. Поступления в виде добровольных взносов, обремененных условиями их использования, включая обязательство возврата средств вносителю в случае их невыполнения, учитываются после выполнения таких условий. Пока условия не выполнены, текущее обязательство учитывается как пассив.

1.26 Добровольные взносы и другие виды поступлений, не подкрепленные имеющими обязательную силу соглашениями, учитываются как доход после получения.

Взносы натурой в виде товаров

1.27 Взносы натурой в виде товаров учитываются по справедливой стоимости, и при отсутствии обременяющих условий товары и соответствующие доходы учитываются немедленно. При наличии обременяющих условий взносы учитываются как пассив до момента удовлетворения данных условий и

выполнения текущих обязательств. Доходы учитываются по справедливой стоимости на момент приобретения активов, полученных на безвозмездной основе.

Взносы натурой в виде услуг

1.28 Взносы натурой в виде услуг в финансовых ведомостях не учитываются в качестве доходов. Сведения о характере и виде услуг указываются в примечаниях к финансовым ведомостям.

Затраты

1.29 Расходы по приобретению товаров и услуг учитываются в момент выполнения поставщиком своих обязательств по контракту, т.е. в момент получения и приемки товаров и услуг ЮНИДО. По некоторым контрактам на предоставление услуг этот процесс может происходить поэтапно. Кроме того, учитываются все расходы, связанные с потреблением активов или возникновением обязательств, приводящих к уменьшению чистых активов/основного капитала.

Активы

Денежная наличность и эквиваленты денежной наличности

1.30 Денежная наличность и эквиваленты денежной наличности учитываются по номинальной стоимости и включают в себя кассовую денежную наличность и краткосрочные высоколиквидные депозиты, хранящиеся в финансовых учреждениях.

Дебиторская задолженность и авансы

1.31 Дебиторская задолженность и авансы изначально учитываются по номинальной стоимости. Поправки на сметные невозместимые суммы учитываются в качестве дебиторской задолженности и авансов при наличии объективных доказательств обесценения актива, в силу чего в ведомости финансовой деятельности учитываются убытки от обесценения активов.

Финансовые инструменты

1.32 В своей повседневной практике ЮНИДО пользуется только недеривативными финансовыми инструментами. Это в основном банковские счета, срочные вклады, счета до востребования, дебиторская задолженность и кредиторская задолженность.

1.33 Все финансовые инструменты учитываются в ведомости финансового положения по их справедливой стоимости. Первоначальная балансовая стоимость дебиторской и кредиторской задолженности с учетом нормальных условий предоставления коммерческих кредитов приблизительно равна справедливой стоимости операции.

Финансовые риски

1.34 В соответствии со своими финансовыми положениями и правилами ЮНИДО придерживается политики и процедур разумного управления рисками. ЮНИДО вправе осуществлять долгосрочное и краткосрочное вложение денежных средств, не требующихся для удовлетворения текущих потребностей. Все долгосрочные инвестиции должны быть рекомендованы Инвестиционным комитетом до их осуществления. В ходе своей обычной деятельности ЮНИДО сталкивается с различными финансовыми рисками, такими как рыночный риск (изменения валютного курса и процентной ставки), и контрагентскими рисками. ЮНИДО не применяет никаких методов хеджирования для защиты от рисков.

- **Валютный риск:** ЮНИДО получает от стран-членов и доноров взносы в иной валюте, чем евро, и поэтому подвержена валютному риску, возникающему в результате колебаний валютного курса.
- **Риск по процентной ставке:** ЮНИДО размещает свои средства только на краткосрочных счетах с фиксированной процентной ставкой и поэтому не подвергается сколько-нибудь значительному риску, связанному с колебаниями процентной ставки.
- **Кредитный риск:** ЮНИДО не подвергается сколько-нибудь значительному кредитному риску, поскольку страны-члены и доноры, выплачивающие ей взносы, как правило, имеют высокий кредитный рейтинг.
- **Контрагентский риск:** ЮНИДО размещает свои денежные средства на счетах различных банков и поэтому подвергается риску в силу того, что какой-либо банк может оказаться не в состоянии выполнить свои обязательства перед Организацией. Вместе с тем ЮНИДО применяет правила, которые ограничивают степень риска, которому Организация подвергается перед тем или иным финансовым учреждением.

Товарно-материальные запасы

1.35 Товарно-материальные запасы учитываются по закупочной стоимости, за исключением запасов, приобретенных посредством необменных операций, которые учитываются по справедливой стоимости на момент приобретения. Затраты на взаимозаменяемые товарно-материальные ценности распределяются в порядке их поступления, а на невзаимозаменяемые – по конкретным идентификационным данным. Резерв под обесценение товарно-материальных запасов отражается в ведомости финансовой деятельности того года, в котором ожидается такое обесценение.

1.36 Поскольку стоимость канцелярских принадлежностей, публикаций и справочных материалов не является существенной, они списываются в расход после приобретения по ведомости финансовой деятельности.

Имущество, установки и оборудование

1.37 Первичный учет ИУО, заложенных в регулярный бюджет, включая активы служб эксплуатации зданий и общественного питания, осуществляется по стоимости на момент приобретения по каждой категории активов. В дальнейшем балансовая стоимость ИУО определяется вычетом из первоначальной стоимости накопленной амортизации и любых учтенных убытков от обесценения. Порог капитализации для ИУО определен в размере 600 евро.

1.38 Активы, полученные на безвозмездной основе, учитываются по справедливой стоимости на момент приобретения. Активы, представляющие собой объекты культурного, исторического или природного наследия, не учитываются.

1.39 В отношении ИУО ежегодно проводится проверка на предмет обесценения.

1.40 Размер учитываемых в ведомости финансовой деятельности годовых амортизационных отчислений рассчитывается линейным методом, исходя из предполагаемого полезного срока службы актива.

Предполагаемый полезный срок службы каждой категории ИУО определяется по следующей таблице:

Категория	Предполагаемый полезный срок службы (годы)
Транспортные средства	3-10
Средства связи и информационно-техническое оборудование	3-7
Мебель и принадлежности	5-12
Производственное оборудование	4-15
Здания	5-50
Земельные участки	Не обесцениваются
Модернизация арендуемых средств	Срок аренды или полезный срок службы (что короче)

Нематериальные активы

1.41 Нематериальные активы учитываются по стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых убытков от обесценения. Нематериальные активы ЮНИДО состоят главным образом из программного обеспечения.

1.42 Нематериальные активы, полученные на безвозмездной основе (в дар, в виде донорской помощи) или приобретенные по номинальной стоимости, учитываются по справедливой стоимости актива на дату приобретения.

1.43 Кроме того, в качестве нематериальных активов учитываются только активы, удовлетворяющие следующим критериям: а) предполагаемый полезный срок службы составляет более одного года; и б) стоимость актива превышает 1 700 евро, за исключением программных продуктов собственной разработки; минимальный порог стоимости разработки этих продуктов установлен на уровне 25 000 евро без учета затрат на исследования и поддержку, которые проводятся как расходы по мере возникновения.

1.44 Начисление амортизации осуществляется линейным методом в отношении всего предполагаемого полезного срока службы. Предполагаемый полезный срок службы каждой категории нематериальных активов определяется по следующей таблице:

Категория	Предполагаемый полезный срок службы (годы)
Программное обеспечение внешних производителей	6
Программное обеспечение собственной разработки	6
Авторские права	3

Арендованное имущество

1.45 Аренда, договоры о которой заключаются отделениями на местах, классифицируется как операционная, и арендные платежи, рассчитываемые линейным методом для всего срока аренды, учитываются в ведомости финансовой деятельности как расходы.

Участие в совместной деятельности

1.46 Совместная деятельность регламентируется контрактным соглашением, посредством которого ЮНИДО и одна или более сторон занимаются совместно управляемой хозяйственной деятельностью. Совместная деятельность подразделяется на три вида:

- i) Совместно контролируемые операции, в которых ЮНИДО выступает в качестве оператора: ЮНИДО учитывает в своих финансовых ведомостях подконтрольные ей активы, обязательства и понесенные ею расходы. Если в качестве оператора выступает другая организация, то учет

расходов и обязательств ЮНИДО производится в соответствии с согласованным порядком расчетов.

- ii) Совместно контролируемые активы: ЮНИДО учитывает свою долю активов и любое связанное с ними обесценение.
- iii) Совместно контролируемые предприятия: ЮНИДО осуществляет учет методом оценки участия в основном капитале. Первоначально учитываются инвестиции в совместно контролируемое предприятие по фактическим затратам, а в дальнейшем балансовая стоимость увеличивается или уменьшается в соответствии с причитающейся ЮНИДО долей положительного или отрицательного сальдо совместного предприятия за каждый отчетный период. Доля ЮНИДО в положительном или отрицательном сальдо совместно контролируемого предприятия учитывается в ведомости финансовой деятельности ЮНИДО.

1.47 В рассматриваемых финансовых ведомостях общего назначения отражена применимая доля совместных предприятий и операций согласно меморандуму о договоренности относительно распределения общих служб Венского международного центра, подписанного базирующимися в Вене организациями в 1977 году. К общим службам относятся службы общественного питания и эксплуатации зданий, кооперативный магазин и другие службы. ЮНИДО является участником соглашения с Организацией Объединенных Наций, Международным агентством по атомной энергии (МАГАТЭ) и Организацией по Договору о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний (ОДВЗЯИ) о совместной деятельности, касающейся расположенных на территории ВМЦ предприятий и общих служб.

Пассивы

Кредиторская задолженность и другие финансовые обязательства

1.48 Первичный учет кредиторской задолженности и других финансовых обязательств осуществляется по номинальной стоимости, которая позволяет наиболее точно оценить сумму, требуемую для погашения обязательства, по состоянию на дату составления отчетности.

Обязательства по выплатам сотрудникам

Краткосрочные выплаты сотрудникам

1.49 К краткосрочным выплатам сотрудникам относятся оклады, заработные платы, надбавки и оплата отпусков по болезни и отпуска по беременности и родам. Краткосрочные выплаты сотрудникам подлежат перечислению в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания периода, в котором сотрудники оказывали соответствующие услуги. Объем выплат определяется по их номинальной стоимости, с учетом совокупных причитающихся начислений по текущим тарифным ставкам.

Выплаты по прекращении службы

1.50 Выплаты по прекращении службы представляют собой пособия, отличные от компенсации в связи с увольнением, которые выплачиваются сотрудникам, завершившим свою трудовую деятельность.

1.51 К выплатам по прекращении службы в ЮНИДО относятся планы с фиксированным уровнем пособий – пенсионный план (Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций, ОПФПООН), медицинское страхование сотрудников после выхода в отставку (МСПВО), пособия на репатриацию и выходные пособия, а также возмещение путевых расходов и расходов на перевозку домашнего имущества в связи с прекращением службы.

1.52 Обязательства по выплатам сотрудникам по прекращении службы рассчитываются независимыми актуариями методом прогнозируемых условных единиц. Текущая стоимость обязательства определяется путем дисконтирования расчетного будущего платежа, требуемого для погашения обязательства,

возникшего в результате исполнения сотрудником своих обязанностей в текущий и предыдущие отчетные периоды, с использованием процентной ставки высококачественных корпоративных облигаций со сроком погашения в соответствующем году.

1.53 Актуарные прибыли и убытки учитываются резервным методом в период их возникновения и проводятся отдельной статьей в ведомости изменений чистых активов/основного капитала.

Иные долгосрочные выплаты сотрудникам

1.54 Иные долгосрочные выплаты сотрудникам, производимые, как правило, по истечении 12-месячного периода, например, оплата ежегодных отпусков, рассчитываются по тому же актуарному принципу, что и выплаты по прекращении службы, а актуарные прибыли и убытки учитываются немедленно.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

1.55 ЮНИДО является одной из организаций, участвующих в ОПФПООН, который был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в целях обеспечения выплаты пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и т. п. ОПФПООН – это план с фиксированным уровнем пособий, финансируемый несколькими работодателями.

1.56 Будучи одной из организаций-участниц, ЮНИДО не в состоянии определить собственную долю финансового обеспечения и исполнения плана на основе МСУГС 25 с достаточной для бухгалтерского учета точностью, и потому этот план учитывается как пенсионный план с фиксированным взносом.

Резервы и условные обязательства

1.57 Резервы учитываются для обеспечения условных обязательств в том случае, если у ЮНИДО в результате прошлых событий имеется текущее правовое либо формальное обязательство, существует положительная вероятность того, что погашение этого обязательства будет связано с оттоком средств, и объем этих средств может быть определен с достаточной точностью. Размер резерва определяется наилучшей оценкой суммы расходов, необходимых для погашения текущего обязательства, по состоянию на дату составления отчетности. Эта оценка дисконтируется, если влияние временной стоимости денег существенно.

1.58 Если возможность наступления обязательства является неопределенной либо еще не подтвержден факт наличия у ЮНИДО текущего обязательства, способного привести к оттоку средств, сведения о таких условных обязательствах, равно как и сведения об обязательствах, которые не удовлетворяют критериям учета МСУГС 19, должны приводиться в отчетной документации.

Учет фондов и сегментная отчетность

1.59 Финансовые ведомости составляются на основе "учета фондов". Каждый фонд функционирует как отдельное финансовое и учетное подразделение со своей группой корреспондирующих счетов с двойной записью операций. Сальдо фондов представляют собой накопленный остаток доходов и расходов.

1.60 Источники средств ЮНИДО отражают отдельные виды услуг, которые ЮНИДО оказывает с целью достижения своей общей цели. Генеральная конференция либо Генеральный директор учреждают отдельные фонды для общих или специальных целей. Соответственно, сведения сегментной отчетности представляются по источникам средств и подразделяются на три отдельных сегмента услуг: i) деятельность по регулярному бюджету, ii) деятельность в области технического сотрудничества, и iii) другая деятельность и специальные услуги.

Эти три сегмента представляют собой следующие отдельные виды услуг:

- a) *Деятельность по регулярному бюджету* – оказание основных услуг, таких как управление ЮНИДО, разработка политики, стратегическое руководство, исследовательская деятельность, административные и вспомогательные услуги (например, финансовое управление, управление людскими ресурсами и т. п.), а также услуги в поддержку деятельности государств-членов в области принятия решений и оказания основной поддержки в выполнении главной задачи ЮНИДО, сформулированной в ее Уставе, – стимулирование и ускорение промышленного развития в развивающихся странах.
- b) *Деятельность в области технического сотрудничества (ТС)* – осуществление проектов и предоставление услуг непосредственно получателям/странам. Эти услуги приносят получателю непосредственную выгоду во многих областях, от сельского хозяйства до экологии и торговли, и сопряжены с передачей технологий, созданием потенциала, модернизацией производственных процессов и т. д. Они коренным образом отличаются от услуг, предоставляемых в рамках деятельности, финансируемой из регулярного бюджета, как указано выше.
- c) *Другая деятельность и специальные услуги* – это "периферийные мероприятия" в поддержку услуг, предоставляемых согласно пунктам а и b выше. В эту последнюю категорию другой деятельности и специальных услуг входят такие услуги, как продажа изданий, эксплуатация зданий, КОМФАР и т. д., которые дополняют основную деятельность Организации, но соответствуют общей задаче ЮНИДО и актуальны для ее выполнения.

Бюджетные сопоставления

1.61 Двухгодичная программа и регулярный и оперативный бюджеты подготовлены на основе модифицированного кассового метода учета, а не на основе метода полного начисления, предусмотренного МСУГС. Ввиду различия методик составления бюджетов и финансовых ведомостей, требуемая согласно МСУГС 24 ведомость 5 (Сопоставление бюджетных и фактических сумм) подготовлена на основе того же метода учета и классификации и за тот же период, что и утвержденный бюджет.

1.62 В ведомости сопоставления указаны: исходный и окончательный объем бюджета; фактические суммы, определенные на основе того же метода учета, что и соответствующие бюджетные суммы, и пояснения относительно существенных различий между бюджетными и фактическими суммами.

1.63 В примечании 18 проводится сопоставление представленных на одной основе фактических сумм по бюджету с фактическими суммами чистого движения денежной наличности от учтенной в финансовых ведомостях оперативной, инвестиционной и финансовой деятельности, с указанием каждого из методических, временных и организационных различий.

Раскрытие информации о связанных сторонах

1.64 Сведения о связанных сторонах, способных контролировать либо оказывать существенное влияние на процесс принятия финансовых и оперативных решений в ЮНИДО, а также об операциях с такими сторонами, за исключением операций, осуществляемых в рамках нормального взаимодействия и на условиях равноправия и незаинтересованности сторон, либо операций, соответствующих нормальным рабочим отношениям между данными сторонами, подлежат опубликованию. Кроме того, ЮНИДО обязуется раскрывать сведения о конкретных операциях с участием основного управленческого персонала и членов их семей.

1.65 Основной управленческий персонал ЮНИДО образует Группа исполнительного руководства, состоящая из Генерального директора, заместителя генерального директора и директоров-управляющих, обладающих полномочиями и обязанностями в отношении планирования, направления и контроля

деятельности ЮНИДО и оказывающих влияние на принятие стратегических решений. Оплата труда основного управленческого персонала рассматривается как операция с участием связанной стороны.

Примечание 2: Денежная наличность и эквиваленты денежной наличности

	1 января 2010 года	
	31 декабря 2010 года	(после пересчета)
	<i>в тыс. евро</i>	
Денежная наличность и эквиваленты денежной наличности		
Денежная наличность в банке и в кассе	38 353,7	12 277,3
Депозиты на срок до трех месяцев	351 707,2	319 991,9
Денежная наличность и эквиваленты денежной наличности в отделениях на местах	2 620,8	2 005,0
Итого, денежная наличность и эквиваленты денежной наличности	392 681,7	334 274,2

2.1 В отношении использования денежной наличности и ее эквивалентов имеются ограничения, зависящие от фонда, к которому эта наличность относится; более подробные сведения о денежной наличности и ее эквивалентах с распределением по основным направлениям деятельности приведены в Примечании 19(А).

2.2 Денежная наличность и ее эквиваленты включают денежную наличность и срочные депозиты в валютах, отличных от евро на сумму, эквивалентную 224 959 723 евро (в 2009 году – 165 752 869 евро).

2.3 Часть наличности номинирована в валютах, хождение которых ограничено законом, либо в валютах, не являющихся свободно конвертируемыми в евро, и используется исключительно для покрытия местных расходов на территории соответствующих государств. Евро-эквивалент данных средств на конец отчетного периода составляет 527 402 евро (в 2009 году – 961 190 евро) по соответствующему операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций на момент подведения сальдо.

2.4 Среднегодовая ставка дохода, полученного по процентным банковским счетам и срочным вкладам, составила 0,53 процента и 0,24 процента для евро и доллара США, соответственно.

2.5 Денежная наличность в отделениях на местах размещена на банковских счетах с заранее оговоренным сальдо с целью обеспечения финансовых потребностей на местах.

Примечание 3: Дебиторская задолженность

Текущая	1 января 2010 года	
	31 декабря 2010 года	(после пересчета)
	<i>в тыс. евро</i>	
Дебиторская задолженность по необменным операциям		
К получению от государств-членов – начисленные взносы	97 757,7	115 002,6
К получению от государств-членов – прочее	96,6	108,4
Добровольные взносы к получению	74 048,0	32 981,5
НДС и другие подлежащие возмещению налоги	2 860,7	2 915,1
Итого, дебиторская задолженность до внесения поправок	174 763,0	151 007,6

Текущая	31 декабря 2010 года	1 января 2010 года (после пересчета)
	<i>в тыс. евро</i>	
Поправка на сомнительные счета	(92 603,4)	(105 630,7)
Чистая дебиторская задолженность по необменным операциям	82 159,6	45 376,9
Дебиторская задолженность по обменным операциям		
Дебиторская задолженность организаций, расположенных в ВМЦ	5 628,8	7 695,3
Дебиторская задолженность – прочее	4 894,6	3 248,1
Поправка на сомнительные счета	(723,8)	(723,8)
Чистая дебиторская задолженность по обменным операциям	9 799,6	10 219,6
Нетекущая		
Дебиторская задолженность по необменным операциям		
К получению от государств-членов – начисленные взносы	15 339,8	780,1
Поправка на сомнительные счета	(10 726,5)	(752,0)
Итого, дебиторская задолженность по необменным операциям	4 613,3	28,1

3.1 Сведения о счетах дебиторов представлены за вычетом поправок на сомнительные счета. Поправка на недополученные начисленные взносы основывается на прошлом опыте и рассчитана на основании соотношений непогашенной дебиторской задолженности по взносам, значения которых приведены ниже. Поправки на дебиторскую задолженность по добровольным взносам не вносились.

Начисленные взносы, не погашенные в течение	%
Более 6 лет	100
4-6 лет	80
2-4 лет	60
1-2 лет	30

3.2 Сумма поправки на недополученные начисленные взносы изменилась следующим образом:

	<i>в тыс. евро</i>
Поправка на безнадежные и сомнительные счета на начало года (после пересчета)	105 362,4
Перечисление в счет сальдо счетов государств-членов	(3 190,9)
Поправка на безнадежные и сомнительные счета на конец года	102 171,5

3.3 Общая сумма поправки на безнадежные и сомнительные счета в размере 104 053 698 евро (2009 год – 107 106 368 евро) состоит из 102 171 484 евро (2009 год – 105 362 372 евро) по начисленным взносам к получению и 1 882 214 евро по прочей дебиторской задолженности (2009 год – 1 743 996 евро).

3.4 Нетекущая дебиторская задолженность по взносам состоит из подтвержденных взносов государственных членов, причитающихся по прошествии более чем одного года после даты представления отчетности согласно оговоренным планам погашения задолженности, и составляет 15 339 842 евро (2009 год – 780 057 евро).

3.5 Подробные сведения о невыплаченных начисленных взносах представлены в Приложении I (b) (Выплата начисленных взносов), а сводная информация о распределении дебиторской задолженности по срокам приведена в следующей таблице:

Год	31 декабря 2010 года	%
	<i>в тыс. евро</i>	
2009-2010	9 386,4	8,3
2007-2008	8 654,4	7,7
2005-2006	4 469,3	4,0
2004 и ранее	90 587,5	80,0
Итого, задолженность по взносам до внесения поправок	113 097,6	100,0

Примечание 4: Товарно-материальные запасы

	31 декабря 2010 года	1 января 2010 года (после пересчета)
	<i>в тыс. евро</i>	
Материалы для эксплуатации помещений	1 062,4	1 016,4
Санитарно-гигиенические и чистящие средства	12,0	7,2
Форменная одежда	21,7	16,8
Прочее	3,2	3,6
Итого, товарно-материальные запасы	1 099,3	1 044,0

Сверка товарно-материальных запасов	Санитарно-гигиенические и чистящие средства				31 декабря 2010 года
	Материалы для эксплуатации помещений	Форменная одежда	Прочее		
<i>в тыс. евро</i>					
Исходные товарно-материальные запасы	1 016,4	7,2	16,8	3,6	1 044,0
Приобретено в 2010 году	207,4	19,0	16,5	0,1	243,0
Всего в наличии	1 223,8	26,2	33,3	3,7	1 287,0
Минус: потребление	(136,5)	(13,8)	(11,1)	(0,1)	(161,5)
Минус: списание	(24,9)	(0,3)	(0,6)	(0,4)	(26,2)
Итого, товарно-материальные запасы на 31 декабря 2010 года	1 062,4	12,1	21,6	3,2	1 099,3

4.1 Фактическое количество товарно-материальных запасов по данным системы управления товарно-материальными запасами ЮНИДО подтверждено путем подсчета фактически имеющихся запасов и оценено в порядке поступления (ФИФО).

4.2 Оценивались только товарно-материальные запасы, не подвергшиеся какому-либо обесценению или устареванию. По причине устаревания и других потерь в течение 2010 года в ЮНИДО было списано товарно-материальных ценностей на сумму 26 209 евро.

Примечание 5: Прочие текущие активы

	31 декабря 2010 года	1 января 2010 года (после пересчета)
	<i>в тыс. евро</i>	
Предоплата за товары в пути	1 789,6	3 762,7
Авансовые выплаты сотрудникам	1 687,6	1 836,0
Авансовые выплаты продавцам	1 640,8	2 375,1
Начисленные проценты	181,9	177,6
Аviso внутренних расчетов (э-АВР)	1 387,7	1 625,8
Межфондовые операции	60 403,0	49 470,9
Прочие текущие активы	725,4	3 403,3
Итого, другие активы	67 816,0	62 651,4

5.1 Предоплата за товары в пути – это авансовые платежи за товары и услуги, произведенные по предъявлению сопроводительных документов.

5.2 Авансовые выплаты сотрудникам – это гранты на обучение, субсидии на аренду жилья, возмещение транспортных расходов и другие предусмотренные выплаты.

5.3 Авансовые выплаты продавцам представляют собой первичные платежи, произведенные по подписанию контрактной документации.

5.4 Aviso внутренних расчетов (в системе э-АВР) – это необработанные aviso внутренних расчетов отделений на местах за декабрь 2010 года, суммы на промежуточных счетах и платежи, возвращенные банком за недостаточностью данных.

5.5 Межфондовые сальдо представляют собой суммы к получению от других фондов (контрпассивы представлены в примечании 13). Эти сальдо образуются при ведении банковских счетов на конкретном уровне общего фонда.

Примечание 6: Доля в чистых активах/основном капитале совместных предприятий, учтенная методом долевого участия

	31 декабря 2010 года	1 января 2010 года (после пересчета)
	<i>в тыс. евро</i>	
Инвестиции в корпоративный магазин	814,5	357,5
Инвестиции в Службу общественного питания	170,4	155,0
Итого, доля в чистых активах/основном капитале совместных предприятий	984,9	512,5

6.1 Между базирующимися в Вене организациями системы Организации Объединенных Наций существует договоренность, в соответствии с которой затраты на общие услуги, которые предоставляет каждая из них – общественное питание, снабжение, обеспечение безопасности, медицинское обслуживание и эксплуатация зданий, – распределяются в соответствии с утвержденными коэффициентами долевого участия в покрытии затрат.

6.2 Величина этих коэффициентов зависит от таких ключевых факторов, как количество сотрудников, занимаемые организацией площади и т. п. Эти коэффициенты ежегодно определяются по принятой БВО таблице и утверждаются, после чего вступают в силу и используются при распределении затрат. Руководство время от времени пересматривает эти договоренности. Сводная информация по всем совместным предприятиям, в которых участвует ЮНИДО, основана на коэффициентах долевого участия в покрытии затрат за соответствующие отчетные периоды.

С 2006 по 2010 год коэффициенты долевого участия ЮНИДО в покрытии затрат имели следующие значения:

2010 год	2009 год	2008 год	2007 год	2006 год
15,604%	15,578%	15,710%	15,541%	15,873%

6.3 Служба общественного питания: Служба общественного питания – это организация, контролируемая ЮНИДО совместно с другими международными организациями, расположенными в Венском международном центре. Служба общественного питания обеспечивает персонал БВО и представителей других определенных групп лиц питанием, напитками и обслуживанием на территории ВМЦ через подрядчика на основе принципа возмещения расходов.

6.4 При упразднении службы весь чистый остаток основного капитала передается в фонды социального обеспечения персонала ЮНИДО и других БВО. Хотя ЮНИДО обладает потенциальной долей участия в Фонде социального обеспечения своего персонала, эта доля не учитывается в качестве актива.

6.5 Служба общественного питания не является самостоятельным юридическим лицом. Учет ее активов и пассивов осуществляется от лица ЮНИДО. Соответственно, ЮНИДО, наряду с другими БВО, несет потенциальную ответственность по всем остаточным обязательствам Службы общественного питания.

Ниже представлена соответствующая сводная финансовая информация.

Служба общественного питания Сводная финансовая информация	31 декабря 2010 года в тыс. евро
Доходы	5 859,9
Стоимость реализованных услуг	2 171,2
Чистые эксплуатационные расходы	3 589,5
Текущие активы	1 755,4
Нетекущие активы	542,1
Текущие пассивы	1 203,4
Резервы и сальдо средств	1 094,1

6.6 Кооперативный магазин: Кооперативный магазин – это организация, контролируемая МАГАТЭ совместно с другими международными организациями, базирующимися в Венском международном центре (БВО). Корпоративный магазин осуществляет продажу сотрудникам БВО и представителям других определенных групп лиц не облагаемые налогами предметы домашнего обихода для личного потребления на основе принципа возмещения расходов.

6.7 При упразднении магазина весь чистый остаток основного капитала передается в фонды социального обеспечения персонала МАГАТЭ и других БВО пропорционально объему продаж сотрудникам соответствующих БВО за пять предшествующих упразднению лет. Хотя МАГАТЭ обладает потенциальной долей участия в Фонде социального обеспечения своего персонала, эта доля не учитывается в качестве актива.

6.8 Кооперативный магазин не является самостоятельным юридическим лицом. Учет его активов и пассивов осуществляется от лица МАГАТЭ. Соответственно, МАГАТЭ несет потенциальную ответственность по всем остаточным обязательствам кооперативного магазина.

Ниже представлена соответствующая сводная финансовая информация.

Кооперативный магазин Сводная финансовая информация	31 декабря 2010 года в тыс. евро
Доходы	27 914,8
Стоимость реализованных товаров	22 971,4
Чистые эксплуатационные расходы	2 014,9
Текущие активы	11 991,4
Нетекущие активы	451,8
Текущие пассивы	291,1
Нетекущие пассивы	5 311,0
Основной капитал	6 841,1

6.9 Служба эксплуатации зданий: Служба эксплуатации зданий отвечает за содержание и эксплуатацию материальной части ВМЦ. ЮНИДО уполномочена выступать в качестве оператора данной службы, а ее финансовая и оперативная политика определяется решениями Комитета общих служб, в состав которого входят представители ЮНИДО, МАГАТЭ, ООН и ОДВЗЯИ. Таким образом, эта служба является совместным проектом под управлением всех БВО. СЭЗ не является самостоятельным юридическим лицом. Учет ее активов и пассивов осуществляется от лица ЮНИДО.

6.10 БВО ежегодно вносят взносы в фонд СЭЗ в соответствии с утвержденными коэффициентами, приведенными в пункте 6.1, за исключением возмещения по специальным проектам, реализуемых по принципу возмещения расходов. Остаточное доленое участие занимающих БВО в СЭЗ, равно как и метод распределения этого участия в случае упразднения фонда, не регламентируется ни одним документом, и, поскольку служба функционирует на бесприбыльно-безубыточной основе, сальдо взносов БВО за вычетом расходов учитываются как отсроченные поступления до перечисления средств на услуги, подлежащие предоставлению в будущем (см. примечание 12.4).

Ниже представлена соответствующая сводная финансовая информация.

Сводная финансовая информация Служба эксплуатации зданий	31 декабря 2010 года в тыс. евро
Доходы	18 576,8
Расходы	18 576,8
Текущие активы	41 778,6
Нетекущие активы	257,7
Текущие пассивы	28 247,7
Нетекущие пассивы	13 788,6
Основной капитал	-

6.11 Затраты на другие общие службы, такие как служба безопасности и медицинская служба, засчитываются в текущие расходы по методу возмещения. В 2010 году расходы на их содержание составили, соответственно, 1 757 808 евро и 211 573 евро.

Примечание 7: Имущество, установки и оборудование

	Мебель и принадлежности	Информационно-коммуникационное оборудование	Транспортные средства	Машинное оборудование	Всего
Расходы					
На 1 января 2010 года (после пересчета)	1 581,0	4 851,2	1 386,6	1 994,1	9 812,9
Новые статьи расходов	47,6	331,7	242,7	41,0	663,0
Утилизация	(40,0)	(303,3)	(108,0)	(253,3)	(704,6)
На 31 декабря 2010 года	1 588,6	4 879,6	1 521,3	1 781,8	9 771,3
Накопленная амортизация					
На 1 января 2010 года (после пересчета)	1 412,8	4 125,6	711,9	1 843,4	8 093,7
Амортизационные отчисления в течение года	45,0	359,8	157,6	(9,1)	553,3
Утилизация	(39,1)	(301,1)	(89,1)	(201,9)	(631,2)
На 31 декабря 2010 года	1 418,7	4 184,3	780,4	1 632,4	8 015,8
Чистая балансовая стоимость					
На 1 января 2010 года	168,2	725,6	674,7	150,7	1 719,2
На 31 декабря 2010 года	169,9	695,3	740,9	149,4	1 755,5

7.1 До перехода на МСУГС стоимость имущества длительного пользования и ценных предметов раскрывалась в примечаниях к финансовым ведомостям согласно требованиям СУСООН, при этом расчет амортизации не производился. Пороговый уровень для учета имущества длительного пользования и ценных предметов в реестре основных фондов составлял, соответственно, 1 700 и 600 евро.

7.2 Начальные сальдо имущества, установок и оборудования отражают первоначальный учет стоимости основных категорий ИУО в момент их приобретения, исключая, согласно переходным положениям МСУГС 17, стоимость активов и зданий в рамках проектов технического сотрудничества.

7.3 Капитализация ИУО производится в том случае, если их стоимость достигает порогового уровня (600 евро) или превышает его. Их амортизация рассчитывается линейным методом с учетом ожидаемого срока полезной службы. Пороговый уровень периодически пересматривается.

7.4 В отношении активов, относящихся к ИУО, ежегодно проводится проверка на предмет снижения их стоимости. Проведенная в 2010 году проверка активов показала, что их обесценения не произошло. Балансовая стоимость выведенных из активного использования ИУО, предназначенных для утилизации, была следующей: а) для ИУО с нулевой чистой балансовой стоимостью – 293,4 евро; и б) для ИУО, имеющих определенную чистую балансовую стоимость (10,7 евро) – 23,8 евро.

7.5 Валовая балансовая стоимость (фактическая стоимость) выработавших амортизационный ресурс ИУО, которые по-прежнему используются, составляет на конец периода 6 562,3 евро.

Примечание 8: Нематериальные активы

	Текущая капитализация	Программное обеспечение, приобретенное у внешних поставщиков	Всего
	<i>(в тыс. евро)</i>		
Расходы			
На 1 января 2010 года (после пересчета)	-	650,3	650,3
Новые статьи расходов	1 505,2	17,5	1 522,7
Утилизация	-	(361,0)	(361,0)
На 31 декабря 2010 года	1 505,2	306,8	1 812,0
Накопленная амортизация			
На 1 января 2010 года (после пересчета)	-	442,4	442,4
Амортизационные отчисления в течение года	-	48,5	48,5
Утилизация	-	(361,0)	(361,0)
На 31 декабря 2010 года	-	129,9	129,9
Чистая балансовая стоимость			
На 1 января 2010 года	-	207,9	207,9
На 31 декабря 2010 года	1 505,2	176,9	1 682,1

8.1 Капитализация нематериальных активов производится в том случае, если их стоимость превышает пороговый уровень (1 700 евро), исключая программное обеспечение собственной разработки, в отношении которого пороговый уровень составляет 25 000 евро без учета расходов на исследования и эксплуатационных расходов. По состоянию на конец периода ЮНИДО не располагала никаким программным обеспечением собственной разработки.

8.2 Текущая капитализация включает в себя лицензионные выплаты за внедрение новой системы ПОР, капитализация которой будет проведена, когда эта система будет в состоянии функционировать таким образом, как это предусмотрено руководством. По оценкам, этот этап будет достигнут во второй половине 2011 года.

Примечание 9: Нетекучие активы

	31 декабря 2010 года	1 января 2010 года (после пересчета)
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Первоначальный аванс в кооперативный магазин	808,9	808,9
Арендные депозиты	127,0	108,5
Итого, нетекучие активы	935,9	917,4

9.1 Взносы на нетекущие активы подлежат выплате, согласно условиям соглашений, по истечении срока, превышающего один год.

Примечание 10: Кредиторская задолженность

	<u>31 декабря 2010 года</u>	<u>1 января 2010 года</u>
	<u>(в тыс. евро)</u>	
Суммы, причитающиеся государствам-членам	11 765,4	22 424,0
Обязательства по добровольным взносам – неизрасходованные остатки	30,3	-
Проценты на средства доноров	15 107,2	16 368,6
Разное	372,7	319,9
Итого, кредиторская задолженность	27 275,6	39 112,5

	<u>31 декабря 2010 года</u>	<u>1 января 2010 года</u>
	<u>(в тыс. евро)</u>	
Структура:		
Кредиторская задолженность по необменным операциям	26 942,6	38 849,6
Кредиторская задолженность по обменным операциям	333,0	262,9
Итого, кредиторская задолженность	27 275,6	39 112,5

10.1 Причитающиеся государствам-членам остатки отражают неизрасходованные остатки поступлений, начисленные взносы, полученные за предыдущие годы, и проценты сверх бюджетной сметы до их распределения среди имеющих на это право государств-членов или получения от них указаний в отношении использования таких остатков.

10.2 Обязательства по добровольным взносам отражают причитающиеся донорам остаточные суммы неизрасходованных взносов на закрытые проекты до их возмещения или перепрограммирования.

10.3 Порядок использования поступлений от процентов, полученных на инвестированные донорские средства, чистых банковских сборов, курсовых прибылей и убытков, регулируется соглашениями с донорами. Баланс кредиторской задолженности отражает накопленные проценты до получения указаний доноров в отношении его использования.

Примечание 11: Выплаты сотрудникам

	31 декабря 2010 года			Начальное сальдо 1 января 2010 года (после пересчета)
	Актуарная оценка	Оценка ЮНИДО	Всего	
	<i>(в тыс. евро)</i>			
Краткосрочные выплаты сотрудникам	-	514,6	514,6	701,0
Выплаты после выхода в отставку	118 023,2	-	118 023,2	92 835,1
Другие долгосрочные выплаты сотрудникам	5 092,3	-	5 092,3	4 574,5
Итого, обязательства по выплатам сотрудникам	123 115,5	514,6	123 630,1	98 110,6

	31 декабря 2010 года		1 января 2010 года (после пересчета)
	<i>(в тыс. евро)</i>		
Структура:			
Текущие		514,6	701,0
Нетекущие		123 115,5	97 409,6
Итого, обязательства по выплатам сотрудникам		123 630,1	98 110,6

Оценка обязательств по выплатам сотрудникам

11.1 Обязательства по выплатам сотрудникам определяются специалистами-актуариями или рассчитываются ЮНИДО на основе кадровых данных и опыта осуществления выплат в прошлом. По состоянию на 31 декабря 2010 года общий объем обязательств по выплатам сотрудникам составил 123,6 млн. евро, в том числе 123,1 млн. евро по подсчетам актуариев и 0,5 млн. евро по подсчетам ЮНИДО.

Краткосрочные выплаты сотрудникам

11.2 Краткосрочные выплаты сотрудникам связаны с окладами, путевыми расходами для поездки на родину и субсидией на образование.

Выплаты после выхода в отставку

11.3 Выплаты после выхода в отставку – это планы фиксированных пособий, которые включают в себя медицинское страхование сотрудников после выхода в отставку (МСПВО), субсидии на репатриацию и выходные пособия, а также расходы, связанные с расходами на проезд при прекращении службы и расходами на перевозку домашнего имущества.

11.4 Медицинское страхование сотрудников после выхода в отставку – это план, позволяющий имеющим на это право пенсионерам и признанным членам их семей участвовать в плане полного медицинского страхования, дополнительного медицинского страхования или австрийском плане медицинского страхования Gebietskrankenkasse (GKK).

11.5 Выплаты при прекращении службы – это пособия, выплачиваемые сотрудникам категории общего обслуживания ЮНИДО, местом службы которых является Вена, при прекращении службы, которые зависят от продолжительности службы и размера последнего оклада.

11.6 Субсидия на репатриацию выплачиваются сотрудникам категории специалистов при прекращении службы вместе со связанными с этим путевыми расходами и расходами на перевозку домашнего имущества.

Другие долгосрочные выплаты сотрудникам

11.7 Другие долгосрочные выплаты сотрудникам включают в себя начисленный ежегодный отпуск, оплачиваемый при прекращении службы сотрудника.

Актуарные оценки пособий, выплачиваемых при прекращении службы, и других долгосрочных выплат сотрудникам

11.8 Обязательства в отношении пособий, выплачиваемых при прекращении службы, и других долгосрочных выплат сотрудникам определяются независимыми актуариями. Такие выплаты сотрудникам устанавливаются в соответствии с Положениями и правилами о персонале ЮНИДО для сотрудников категорий специалистов и общего обслуживания.

11.9 Обязательства на конец года, связанные с МСПВО, субсидией на репатриацию и начисленным ежегодным отпуском, рассчитаны на основе актуарной оценки, подготовленной в 2009 году, которая была скорректирована, принимая во внимание изменения учетных ставок.

11.10 Обязательства в отношении выплат при прекращении службы установлены по итогам актуарной оценки, проведенной по состоянию на 31 декабря 2010 года.

Актуарные предположения

11.11 Нынешняя сумма таких обязательств определена посредством учета предполагаемых будущих выплат, требуемых для погашения обязательств в связи со службой сотрудников в текущем и предыдущем периодах с использованием процентных ставок по высококачественным корпоративным облигациям за соответствующие годы наступления сроков платежей в сочетании с набором предположений и методов.

11.12 Для определения стоимости обязательств в отношении пособий в период после прекращения службы и других долгосрочных пособий сотрудников по состоянию на 31 декабря 2010 года использовались следующие предположения и методы.

- Актуарный метод: обязательства в отношении пособий сотрудников рассчитываются с использованием метода прогнозируемой условной единицы.
- Зачетные периоды: в отношении МСПВО зачетный период наступает в момент поступления на службу и заканчивается датой возникновения у сотрудников всех оснований на получение пособия. Для субсидии на репатриацию зачетный период начинается при поступлении на службу и продолжается до истечения 12 лет или любого меньшего срока службы, в зависимости от того, что наступает раньше. По истечении 12-летнего срока обязательства зависят только от увеличения размера будущих окладов. Зачетный период ежегодных отпусков начинается в момент найма и прекращается в момент прекращения службы с учетом максимального права на 60 дней. В отношении пособия при прекращении службы зачетный период начинается в момент найма, т.е. с начала зачитываемого периода службы, и заканчивается датой получения права на максимальное пособие.
- Смертность: коэффициенты смертности до и после выхода в отставку основаны на актуарной оценке Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2009 года в сочетании с показателями выхода из Фонда и в отставку.
- Учетная ставка: 5,00 процента для планов пособий по МСПВО, репатриации и ежегодному отпуску и 4,75 процента по плану пособия при прекращении службы.

- Динамика изменений расходов на медицинское страхование: 6,00 процента в 2010 году, 5,91 процента в 2011 году, 5,82 процента в 2012 году и постепенное достижение окончательной ставки (4,5 процента) в 2027 году.
- Темпы роста окладов: изменяются в зависимости от возраста и категории; средневзвешенное увеличение оклада составляет 6,6 процента.
- Субсидия на репатриацию: предполагается, что все сотрудники категории специалистов имеют право на такую субсидию и получают такую при прекращении службы. Предположительно 60,00 процента сотрудников состоят в браке.
- Путевые расходы на репатриацию: темпы годового роста в будущем – 4,00 процента.
- Ежегодный отпуск: предполагается, что все сотрудники имеют право на это пособие и воспользуются им при прекращении службы. Продолжительность накопленных отпусков зависит от количества проработанных лет.

11.13 Предполагаемые тенденции изменения расходов на медицинское страхование оказывают серьезное воздействие на суммы, учитываемые в ведомости финансовой деятельности. Предполагаемая динамика изменений таких расходов на один процентный пункт будет иметь следующие последствия:

Последствия для	Увеличение на один	Уменьшение на один
	процентный пункт	процентный пункт
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Обязательств по пособиям на МСПВО, накопленные на конец года	13 544,3	(10 944,7)
Совокупных расходов на обслуживание и проценты	1 279,2	(1 000,0)

Выверка обязательств по пособиям с фиксированным уровнем

	Медицинское	Субсидии	Ежегодный	Выплаты при	Всего
	страхование	на репат-	отпуск	прекращении	
	после выхода	на репат-		службы	
	в отставку	риацию	отпуск	службы	Всего
	<i>(в тыс. евро)</i>				
Обязательства по пособиям с фиксированным уровнем на 31 декабря 2009 года (после пересчета)	69 646,5	11 761,6	4 574,5	11 427,0	97 409,6
Расходы на обслуживание за 2010 год	1 919,2	382,6	577,8	428,0	3 307,6
Расходы на проценты за 2010 год	5 232,8	758,1	282,2	512,0	6 785,1
Фактические валовые выплаты по пособиям в 2010 году	(2 266,4)	(743,5)	(487,1)	(800,0)	(4 297,0)
Актuarные убытки	17 507,0	712,1	104,2	(286,2)	18 037,1
Актuarные убытки по совместным операциям	2 026,7	(0,5)	40,7	(193,8)	1 873,1
Обязательства по пособиям с фиксированным уровнем на 31 декабря 2010 года	94 065,8	12 870,4	5 092,3	11 087,0	123 115,5

Годовые затраты за 2010 год

	Медицинское страхование после выхода в отставку	Субсидии на репат- риацию	Ежегодный отпуск	Выплаты при пре- кращении службы	Всего
	<i>(в тыс. евро)</i>				
Расходы на обслуживание	1 919,2	382,6	577,8	428,0	3 307,6
Расходы на проценты	5 232,8	758,0	282,2	512,0	6 785,0
Итого, затраты, учтенные в 2010 году	7 152,0	1 140,6	860,0	940,0	10 092,6

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

11.14 ЮНИДО является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН), который был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в целях обеспечения выплаты пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и т.д. Пенсионный фонд представляет собой план с фиксированным уровнем пособий, который финансируют различные работодатели. Как указано в статье 3 (b) положений Фонда, членство в Фонде открыто для специализированных учреждений и любой другой международной, межправительственной организации, участвующей в общей системе выплаты окладов и пособий и придерживающейся других условий службы в Организации Объединенных Наций и специализированных учреждениях.

11.15 ОПФПООН проводит актуарные оценки Фонда раз в два года. Используемый в отношении ОПФПООН актуарный метод – это метод агрегирования по открытой группе, цель которого заключается в том, чтобы дать ответ на вопрос о достаточности нынешних или предполагаемых будущих активов Фонда для удовлетворения его нынешних и предполагаемых будущих обязательств с использованием различных наборов предположений, касающихся динамики экономических и демографических изменений в будущем. Как явствует из обзора ежегодного доклада ОПФПООН за 2009 год, актуарные оценки проводятся раз в два года начиная еще с 1997 года. Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций ежегодно проводит ревизию ОПФПООН и раз в два года представляет свои доклады о ревизии Генеральной Ассамблее Организации Объединенных Наций. Последняя актуарная оценка была проведена по состоянию на 31 декабря 2009 года.

11.16 Финансовые обязательства ЮНИДО перед ОПФПООН заключаются в выплате своего установленного в уставных документах взноса по единообразной ставке, указанной в положениях Фонда (7,9 процента для участников и 15,8 процента для организаций-членов), которую устанавливает Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций, а также своей доли в любых предназначенных для покрытия актуарного дефицита платежах, которые могут быть начислены в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда.

11.17 Такие платежи для покрытия дефицита производятся только в том случае, если и когда Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций ссылается на статью 26, после того как в результате оценки актуарной достаточности средств Фонда на дату оценки была установлена необходимость перечисления средств для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит для покрытия такого дефицита сумму, пропорциональную общей сумме взносов, выплаченной каждой из них в течение трех лет, предшествующих дате оценки. На дату подготовки настоящего доклада Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций не ссылалась на эту статью.

11.18 Согласно этому плану участвующие организации несут актуарные риски, связанные с нынешними и бывшими сотрудниками других организаций, и поэтому не существует никакой последовательной и надежной основы для распределения обязательств, предусмотренных планом активов, между другими участвующими организациями. Как и другие участвующие организации, ЮНИДО не в состоянии определять свою долю в регулировании исходного финансового положения и функционирование данного плана с достаточной степенью надежности для целей учета, и поэтому расчеты по плану осуществляются исходя из предположения, что таковой является планом с фиксированным размером взносов согласно МСУГС 25 (Выплаты сотрудникам).

11.19 В 2010 году общий объем взносов, произведенных в ОПФПООН, составил 16,3 млн. евро. В 2011 году не ожидается никаких существенных изменений в сумме взносов.

Социальное обеспечение консультантов согласно соглашениям о специальных услугах

11.20 Консультанты ЮНИДО, набираемые согласно положениям соглашений о специальных услугах (ССУ), имеют право на социальное обеспечение, основанное на местных условиях и нормах. В то же время ЮНИДО не заключает каких-либо общих соглашений по социальному обеспечению консультантов согласно ССУ. Соглашения о социальном обеспечении могут заключаться либо с национальными системами социального обеспечения и частными местными программами, либо на основе денежной компенсации по собственной программе. Одним из главных требований, содержащихся в ССУ, является наличие надлежащего социального обеспечения в соответствии с местными трудовым законодательством и практикой. Лица, заключившие ССУ, не являются сотрудниками ЮНИДО, и на них не распространяются Правила и положения о персонале Организации Объединенных Наций.

Примечание 12: Авансовые платежи

	31 декабря 2010 года	1 января 2010 года (после пересчета)
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Авансовая выплата начисленных взносов	3 113,5	489,0
Авансовая выплата добровольных взносов	20 155,7	20 014,0
Авансовые платежи организаций, расположенных в ВМЦ	7 274,4	6 457,9
Сальдо с другими учреждениями ООН	4 489,9	2 838,8
Отсроченные поступления СЭЗ	25 389,9	23 382,9
Выполнение обязательств по добровольным взносам	16 092,6	-
Итого, авансовые платежи	76 516,0	53 182,6
	31 декабря 2010 года	1 января 2010 года (после пересчета)
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Структура:		
Авансовые платежи по необменным операциям	43 851,7	23 341,7
Авансовые платежи по обменным операциям	32 664,3	29 840,9
Итого, авансовые платежи	76 516,0	53 182,6

12.1 Начисленные взносы, поступающие от государств-членов в зачет взноса на будущий год, проводятся по счету авансовых платежей. Авансовые платежи по добровольным взносам учитываются как средства, полученные от доноров до разработки программ мероприятий по конкретным проектам.

12.2 Авансовые платежи, поступающие от организаций, расположенных в ВМЦ, включают в себя средства, полученные для осуществления программ специальных работ, проводимых СЭЗ в ВМЦ.

12.3 Сальдо с другими учреждениями ООН включают клиринговые счета по услугам и проектам по линии ПРООН и другим связанным с Организацией Объединенных Наций проектам, осуществляемым ЮНИДО.

12.4 Сальдо средств на специальном счете Служб эксплуатации зданий, реклассифицированному согласно классификации МСУГС в отношении совместной деятельности, проводятся по счету отсроченных поступлений СЭЗ (примечание 6.9).

12.5 Добровольные взносы, обремененные условиями в отношении их использования, хранятся на счете пассивов до момента выполнения обязательств, предусмотренных в соглашениях.

Примечание 13: Прочие пассивы

	31 декабря 2010 года	1 января 2010 года
	(в тыс. евро)	
Нереализованная курсовая прибыль/убытки	2 431,1	2 213,9
Начисления за полученные, но неоплаченные товары/услуги	7 016,8	9 527,2
Межфондовые операции	60 403,0	49 471,0
Прочие пассивы	1 968,6	1 802,7
Долгосрочные гарантии – банковские/арендные депозиты	129,4	110,9
Итого, прочие пассивы	71 948,9	63 125,7

	31 декабря 2010 года	1 января 2010 года
	(в тыс. евро)	
Структура:		
Текущие	71 819,5	63 014,8
Нетекующие	129,4	110,9
Итого, прочие пассивы	71 948,9	63 125,7

13.1 Курсовая прибыль представляет собой остаточное сальдо реализованной прибыли от переоценки выраженной в евро наличности и срочных вкладов, помещенных в целевые фонды, до введения порядка управления проектами в области технического сотрудничества в евро в 2004 году. Сальдо сохраняется до принятия решения относительно его использования.

13.2 Начисления – это обязательства оплатить товары и услуги, которые были получены или предоставлены ЮНИДО в течение рассматриваемого периода и на которые еще не выставлены счета-фактуры или которые официально не согласованы с поставщиками.

13.3 Межфондовые сальдо – это суммы, причитающиеся другим фондам (см. примечание 5 – активы). Эти сальдо возникают в результате ведения банковских счетов на уровне отдельных общих фондов.

13.4 Прочие пассивы включают в себя главным образом подлежащие оплате счета Отделения Организации Объединенных Наций в Вене за предоставленные в 2010 году конференционные услуги, изучение иностранных языков, связь и письменный перевод.

Примечание 14: Сальдо фондов

Фонды технического сотрудничества	Прочие фонды	Фонды по регулярному бюджету			Фонд оборотных средств	Всего
		Сальдо фондов	РПТС			
Начальное сальдо фондов						
1 января 2010 года (после пересчета)						
227 865,9	1 262,7	(62 846,7)	5 115,2	7 423,1	178 820,2	
Чистый излишек за год	72 761,9	8 424,0	1 684,0	1 001,3	-	83 871,2
Итого	300 627,8	9 686,7	(61 162,7)	6 116,5	7 423,1	262 691,4
<u>Движение в течение года</u>						
Кредиты государствам-членам	-	-	(7 818,5)	-	-	(7 818,5)
Переводы из резерва/в резерв на случай задержек с поступлением взносов	-	-	3 190,9	-	-	3 190,9
Актуарная прибыль/(убытки)	1,0	(812,7)	(17 212,4)	(13,0)	-	(18 037,1)
Прочие коррективы	(22,4)	-	-	-	-	(22,4)
Итого, движение за год	(21,4)	(812,7)	(21 840,0)	(13,0)	-	(22 687,1)
Конечное сальдо						
31 декабря 2010 года	300 606,4	8 874,0	(83 002,7)	6 103,5	7 423,1	240 004,3

Техническое сотрудничество

14.1 Сальдо средств по фондам технического сотрудничества представляет собой неизрасходованную часть добровольных взносов, которую предполагается использовать для удовлетворения будущих оперативных потребностей при осуществлении мероприятий по проектам.

Регулярный бюджет

14.2 Отрицательное сальдо фондов по регулярному бюджету является результатом не обеспеченных финансированием пособий сотрудников в объеме 101,1 млн. евро по состоянию на 31 декабря 2010 года.

Другие фонды

Движение по другим фондам

	1 января 2010 года (после пересчета)	Другие изменения в 2010 году	Чистый излишек/ дефицит за год	31 декабря 2010 года
	<i>(в тыс. евро)</i>			
Фонды КОМФАР	1 283,8	(0,8)	104,5	1 387,5
Оперативный бюджет	(2 559,5)	(811,9)	2 204,4	(1 167,0)
Фонд для обновления Организации	-	-	5 031,6	5 031,6
Фонд для осуществления мероприятий в области ТС	-	-	754,2	754,2
Дополнительные ассигнования по регулярному бюджету – безопасность в ВМЦ	952,1	-	(158,6)	793,5
Возобновляемый фонд для изданий для продажи	264,9	-	15,4	280,3
Кооперативный магазин	1 166,4	-	457,0	1 623,4
Служба общественного питания	155,0	-	15,5	170,5
Итого	1 262,7	(812,7)	8 424,0	8 874,0

14.3 Другие фонды включают в себя главным образом сальдо специальных счетов, созданных для покрытия расходов на вспомогательное обслуживание программ, мер по укреплению безопасности в ВМЦ, инициативу по управлению преобразованиями в ЮНИДО и мероприятия по техническому сотрудничеству, предназначенные для обеспечения продовольственной безопасности и использования возобновляемых источников энергии, а также Компьютерную модель для выполнения анализа инвестиционных проектов на стадии технико-экономических обоснований (КОМФАР) и оборотный фонд для изданий для продажи.

14.4 Средства в счет поступлений по линии вспомогательных расходов по программам, взимаемые на погашение расходов по программам в рамках финансируемых из внебюджетных источников мероприятий в области технического сотрудничества, учитываются до установления обязательств или в момент осуществления выплат и кредитуются на специальный счет для финансирования оперативного бюджета.

14.5 На своей одиннадцатой сессии Генеральная конференция учредила с 2006 года специальный счет для финансирования доли ЮНИДО в мероприятиях по укреплению безопасности в ВМЦ (решение GC.11/Dec.15). На этот специальный счет не распространяются финансовые положения 4.2 (b) и 4.2 (c). Ввиду особого назначения и срока действия специального счета расходы по этой статье отражены в финансовых ведомостях в разделе прочей деятельности.

14.6 В пункте (h) решения GC.13/Dec.15 Генеральная конференция учредила специальные счета для размещения неиспользованных остатков ассигнований, причитающихся государствам-членам в 2010 году, для финансирования инициативы в области управления преобразованиями и осуществления мероприятий в области технического сотрудничества в целях i) повышения продовольственной безопасности на основе развития агропредпринимательства и агропромышленности и ii) использования возобновляемых источников энергии в производственных целях. Сальдо фондов на осуществление этих двух видов деятельности на 31 декабря 2010 года составили соответственно 5 031 640 евро и 754 186 евро.

14.7 Возобновляемый фонд для изданий для продажи был учрежден в двухгодичном периоде 1998-1999 годов в соответствии с документом GC.7/21 и решением GC.7/Dec.16 в целях поддержки более

долгосрочного планирования издательской деятельности, включая рекламу, сбыт и переиздание публикаций. На счет этого фонда зачисляется половина поступлений от продажи изданий, и из его средств покрываются все расходы, связанные с осуществлением деятельности по таким направлениям, как реклама, сбыт и публикации.

Регулярная программа технического сотрудничества

14.8 В соответствии с решением GC.9/Dec.14 Генеральной конференции был учрежден специальный счет для полностью программируемых ассигнований в рамках регулярной программы технического сотрудничества (РПТС), на который не распространяются финансовые положения 4.2(b) и 4.2(c).

Фонд оборотных средств

14.9 Согласно решению GC.2/Dec.27 Генеральной конференции был учрежден Фонд оборотных средств в размере 9 млн. долл. США для финансирования бюджетных ассигнований до получения взносов и для покрытия непредвиденных и чрезвычайных расходов. На последующих сессиях Генеральной конференции размер этого Фонда был постепенно сокращен до 6 610 000 долларов США. После введения с 1 января 2002 года системы учета в евро эта сумма была конвертирована в евро в соответствии с решением GC.9/Dec.15, в результате чего объем Фонда оборотных средств составил 7 423 030 евро. Генеральная конференция приняла решение (GC.13/Dec.11) оставить объем Фонда на двухгодичный период 2010-2011 годов без изменений. Фонд финансируется за счет взносов государств-членов на основе шкалы взносов, утвержденных Генеральной конференцией.

Примечание 15: Резервы

	1 января 2010 года (после пересчета)	Изменения в 2010 году	31 декабря 2010 года
	<i>(в тыс. евро)</i>		
Резерв для покрытия расходов, связанных с прекращением службы персонала по проектам	1 285,5	183,4	1 468,9
Страхование оборудования по проектам	66,0	6,5	72,5
Уставные оперативные резервы	3 411,2	37,4	3 448,6
Резервный фонд для выплаты выходных пособий	5 499,3	-	5 499,3
Добавление D – резерв для компенсационных выплат	2 458,9	390,6	2 849,5
Резерв для покрытия расходов, связанных с колебаниями обменного курса	11 878,7	(1 064,5)	10 814,2
Итого	24 599,6	(446,6)	24 153,0

Уставные оперативные резервы

15.1 Оперативный резерв созданный в отношении специального счета вспомогательных расходов по программам в соответствии с заключением 1989/4 КПБВ в объеме 5 504 190 долл. США, был сокращен до 4 300 000 долл. США (4 828 900 евро) в соответствии с решением IDB.14/Dec.12 Совета. Своим решением IDB.30/Dec.2 Совет сократил объем оперативного резерва до 3 030 000 евро. Цель данного резерва заключается главным образом в обеспечении защиты на случай непредвиденных сбоях в работе и сокращения поступлений по статье вспомогательных расходов, инфляции и валютных корректировок, а

также в аннулировании юридических обязательств в случае внезапного прекращения деятельности по оперативному бюджету.

15.2 Совет по промышленному развитию в своем решении IDB.2/Dec.7 санкционировал замораживание оперативного резерва Фонда промышленного развития на уровне 550 000 долл. США (418 550 евро по обменному курсу Организации Объединенных Наций на 31 декабря 2010 года). Цель этого резерва заключается в обеспечении финансовой ликвидности Фонда и компенсации неравномерного движения наличных средств.

Резерв для выплаты выходных пособий

15.3 Согласно пункту (е) решения GC.6/Dec.15 сумма в размере 9 546 732 долл. США, соответствовавшая остатку ассигнований за двухгодичный период 1992-1993 годов, которая была фактически получена Организацией, в 1995 году была переведена в резерв для выплаты выходных пособий. Во исполнение решения GC.7/Dec.17 Генеральной конференции сумма в размере 13 900 000 долл. США была переведена из неиспользованных остатков ассигнований за двухгодичный период 1994-1995 годов на финансирование резервного фонда для выплаты выходных пособий в целях покрытия расходов, связанных с прекращением контрактов сотрудников в результате реализации программы и бюджетов на 1998-1999 годы. В отличие от предыдущих ассигнований на двухгодичный период 1992-1993 годов ассигнования на двухгодичный период 1994-1995 годов не были обеспечены фактической наличностью, поскольку за указанный двухгодичный период имелась крупная задолженность. Совокупная сумма платежей из обоих резервов за период 1995-2001 годов составляет 18 546 191 долларов США. Остаток в размере 4 900 541 долл. США был конвертирован в евро 1 января 2002 года по обменному курсу, утвержденному Генеральной конференцией (GC.9/Dec.15). Таким образом, остатки, обусловленные двумя вышеупомянутыми решениями, составляют соответственно 1 109 698 евро и 4 389 609 евро.

Резерв для защиты от колебаний обменного курса

15.4 В своем решении GC.8/Dec.16 Генеральная конференция уполномочила Генерального директора создать резервный фонд, на который не распространяются финансовые положения 4.2(b) и 4.2(c). В соответствии с этим решением в двухгодичный период 2002-2003 годов был создан резерв для защиты Организации от колебания обменных курсов в результате введения евро в качестве единой валюты для подготовки программы и бюджетов, ассигнований и начисления взносов, сбора взносов и авансов, а также в качестве валюты учета. Сумма, переведенная из этого резерва в 2010 году, представляет собой разницу между выраженной в евро стоимостью фактически затраченных долларов США и их стоимостью в евро, заложенной в бюджет.

Резерв для компенсационных выплат

15.5 Предусмотрено погашение возможных обязательств по компенсационным выплатам в соответствии с добавлением D к Правилам о персонале для сотрудников, финансируемых за счет ресурсов на техническое сотрудничество вне рамок учрежденческих соглашений и определенных целевых фондов, из расчета одного процента от чистого базового оклада.

Резерв на выплату выходных пособий персонала по проектам

15.6 Данный резерв включает в себя главным образом средства для выплаты субсидий на репатриацию сотрудников, финансируемых за счет ресурсов на техническое сотрудничество вне рамок межучрежденческих соглашений и определенных целевых фондов, из расчета восьми процентов от чистого базового оклада.

Примечание 16: Доходы

	Примечание	31 декабря 2010 года (в тыс. евро)
Начисленные взносы	16,1	78 304,6
Добровольные взносы		
На техническое сотрудничество		167 686,6
На поддержку регулярной деятельности		6,237,2
Итого, добровольные взносы	16,2	173 923,8
Доходы от инвестиций	16,3	551,0
Деятельность, приносящая доход		
Издания для продажи		91,3
КОМФАР		374,4
Прочие продажи		71,2
Итого, деятельность, приносящая доход	16,4	536,9
Доля в излишках/(дефиците) совместных предприятий		
Служба общественного питания		15,5
Кооперативный магазин		456,9
Итого, доля в излишках/(дефиците) совместных предприятий	16,5	472,4
Различные поступления		
Перечисления в резерв/из резерва для защиты от колебания обменных курсов	16,6	1 064,5
Прочее	16,7	416,2
Итого, различные поступления		1 480,7
ИТОГО, ДОХОДЫ		255 269,4

16.1 Генеральная конференция утвердила регулярный бюджет на двухгодичный период 2010-2011 годов в объеме 156 609 188 евро (решение GC.13/Dec.14), которые финансируются за счет начисленных взносов государств-членов. Исходя из этого, в 2010 году было начислено 78 304 594 евро – половина указанного объема. В соответствии с финансовым положением 5.5(с) производимые государствами-членами платежи сначала кредитуются на счет Фонда оборотных средств, а затем зачисляются в счет причитающихся взносов в объеме, установленном для соответствующего государства-члена.

16.2 Добровольные взносы учитываются с момента подписания имеющего обязательную силу соглашения между ЮНИДО и донором при условии отсутствия каких-либо оговорок, ограничивающих использование средств. В эту категорию также включены свободные остатки ассигнований за предыдущие годы, от которых государства-члены добровольно отказались в соответствии с решением GC.13/Dec.15

Генеральной конференции в целях финансирования инициативы по управлению преобразованиями и специальных счетов для осуществления мероприятий в области технического сотрудничества.

16.3 Доходы от инвестиций представляют собой проценты, полученные и накопленные по краткосрочным вкладам, хранящимся в финансовых учреждениях.

16.4 Поступления от деятельности, приносящей доход, включают в себя продажу изданий и Компьютерной модели для выполнения анализа инвестиционных проектов на стадии технико-экономических обоснований (КОМФАР), а также возмещение расходов за предоставленные технические услуги.

16.5 Доля ЮНИДО в чистых излишках от операций Службы общественного питания и кооперативного магазина учитывается на основе формулы распределения расходов БВО за общие услуги, о которых говорится в примечании 6.

16.6 По данной позиции учитываются суммы, переведенные из резерва для защиты от колебания обменных курсов в 2010 году вследствие выраженного евро дефицита по фактическим расходам в долларах по сравнению с бюджетными показателями (см. примечание 15.4).

16.7 Возмещение расходов, начисленных в предыдущие финансовые периоды, комиссионные сборы туристических агентств, вспомогательные расходы ОДВЗЯИ и прочие поступления учитываются по статье различных поступлений.

Взносы натурой

16.8 Услуги в натуральной форме, оцененные в 1 052 740 евро, были получены в течение года главным образом от государств-членов в рамках поддержки проектов и операций отделений ЮНИДО на местах. Объем таких взносов оценивается по их справедливой стоимости. Они не учитываются в финансовых ведомостях, поскольку ЮНИДО приняла такое решение в соответствии с МСУГС 23. Характер и виды основных категорий услуг, полученных в натуральной форме, изложены ниже:

	31 декабря 2010 года
	<i>(в тыс. евро)</i>
Взносы на использование:	
Службных помещений	520,2
Мебели и принадлежностей	45,0
Информационно-коммуникационного оборудования	45,0
Транспортных средств	73,5
Машинного оборудования	76,2
Коммунальных услуг	45,0
Прочих услуг	73,6
Взносы на проведение конференций, практикумов и подготовки кадров	73,1
Кадровые услуги	101,1
Итого, услуги в натуральной форме	1 052,7

Примечание 17: Расходы

	Примечание	31 декабря 2010 года (в тыс. евро)
Оклады сотрудников		
Оклады сотрудников		36 278,0
Оклады и надбавки для персонала		28 171,8
Временный персонал		1 502,5
Персонал по проектам		43 746,8
Консультанты		2 773,3
Оклады и пособия для сотрудников	17,1	112 472,4
Путевые расходы		7 754,9
Арендная плата, оплата коммунальных и эксплуатационных услуг		3 514,7
Потребление/распределение товарно-материальных запасов		161,6
ИТ, связь и автоматизация		1 870,4
Расходное оборудование		277,3
Прочие эксплуатационные расходы		3 990,2
Эксплуатационные расходы по проектам		4 590,1
Эксплуатационные расходы	17,2	22 159,2
Услуги по контрактам в рамках проектов	17,3	26 301,2
Канцелярские принадлежности и расходные материалы	17,4	292,0
Расходы на оборудование ТС	17,5	15 714,8
Износ и амортизация	7,8	601,8
Курсовая разница	17,6	(18 503,7)
Прочие затраты	17,7	12 360,5
ИТОГО, РАСХОДЫ		171 398,2

17.1 Оклады и пособия сотрудников выплачиваются сотрудникам и консультантам ЮНИДО, а также другим лицам в рамках соглашений о специальных услугах. Расходы на персонал по проектам включают в себя расходы на экспертов, национальных консультантов, вспомогательный административный персонал, а также путевые расходы по проектам.

17.2 Эксплуатационные расходы включают в себя путевые расходы, расходы на коммунальные услуги и операции отделений на местах, совместно финансируемые мероприятия системы ООН и информационно-коммуникационные технологии, а также взносы на обеспечение общих услуг в ВМЦ.

17.3 Услуги по контрактам в рамках проектов представляют собой субподряды, заключенные в целях содействия осуществлению мероприятий по проектам.

17.4 Канцелярские принадлежности и расходные материалы включают в себя расходы на товары и услуги, используемые исключительно ЮНИДО в рамках деятельности по регулярному бюджету и техническому сотрудничеству.

17.5 Затраты на оборудование для ТС предназначены для покрытия расходов на приобретаемое в течение года машинное и прочее оборудование по проектам технического сотрудничества.

17.6 Курсовая разница при конвертировании валют является главным образом результатом переоценки выраженных не в евро банковских сальдо, активов и пассивов на конец периода.

17.7 Прочие затраты включают в себя стипендии и подготовку кадров в связи с проектами, а также расходы, связанные с проведением совещаний руководящих органов, расходы на конференционное обслуживание, лингвистическое обеспечение, письменный перевод, документацию и т.д.

Примечание 18: Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм

18.1 Бюджет и счета ЮНИДО готовятся на различной основе. Ведомости финансового положения, финансовой деятельности, изменений чистых активов и движения денежной наличности готовятся методом полного начисления, причем в ведомости финансовой деятельности используется классификация, основанная на характере расходов, в то время как ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость 5) готовится на основе модифицированного кассового метода учета.

18.2 В соответствии с требованиями МСУГС 24, в тех случаях, когда финансовые ведомости и бюджет готовятся не на сопоставимой основе, фактические суммы, представляемые путем сопоставления с бюджетом, выверяются по фактическим суммам, представленным в финансовых ведомостях, с указанием по отдельности всех методических, временных и организационных различий. Могут также иметь место различия в форматах и схемах классификации, используемых для представления финансовых ведомостей и бюджета.

18.3 Методические различия возникают в тех случаях, когда утвержденный бюджет готовится на основе, отличной от учетной основы, как указано в пункте 18.1 выше.

18.4 Временные различия возникают в том случае, если бюджетный период отличается от отчетного периода, отражаемого в финансовых ведомостях. В ЮНИДО каких-либо временных различий для целей сопоставления бюджетных и фактических сумм не существует.

18.5 Организационные различия возникают в том случае, если в бюджет не включены программы или структурные подразделения, которые являются частью структуры, для которой готовятся финансовые ведомости.

18.6 Различия в представлении вытекают из различий в формате и схемах классификации, используемых для представления ведомости движения денежной наличности и ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм.

18.7 Сверка фактических сумм на сопоставительной основе в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость 5) и фактических сумм в ведомости движения денежной наличности (ведомость 4) за период, закончившийся 31 декабря 2010 года, представлена ниже:

	2010 год			
	Эксплуатационные расходы	Инвестирование	Финансирование	Всего
	<i>(в тыс. евро)</i>			
Фактические суммы на сопоставимой основе (ведомость 5)				
Методологические различия в основе	(82 123,7)	-	-	(82 123,7)
Различия в представлении	(3 581,1)	(155,7)	(7 818,5)	(11 555,3)
Организационные различия	44 988,1	(1 474,9)	-	43 513,2
	92 098,5	-	-	92 098,5
Фактические суммы в ведомости движения денежной наличности (ведомость 4)	51 381,8	(1 630,6)	(7 818,5)	41 932,7

18.8 Неисполненные обязательства, включая неисполненные заказы на закупку и чистое движение наличности в рамках эксплуатационных, инвестиционных и финансовых мероприятий, представлены в качестве методологических различий. Доходы и не связанные с фондами расходы, не являющиеся частью ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, представлены как различия в форме представления. В рамках организационных различий средства технического сотрудничества относятся к деятельности ЮНИДО и подробно представлены в финансовых ведомостях, однако в процессе составления бюджетов они включаются лишь на агрегированных уровнях.

18.9 Бюджетные суммы представлены по регулярному и оперативному бюджетам Организации с использованием классификации, основанной на характере расходов, в соответствии с программой и бюджетами на 2010-2011 годы, утвержденными Генеральной конференцией на ее тринадцатой сессии (GC.13/Dec.14).

Разъяснение существенных различий

Ниже представлены разъяснения существенных различий между первоначальным бюджетом и окончательным бюджетом, а также между окончательным бюджетом и фактическими суммами.

Расходы по персоналу

18.10 Недоиспользование предусмотренных в бюджете расходов по персоналу объясняется главным образом более высоким, чем это предусмотрено в бюджете, уровнем вакансий на должностях категории специалистов и общего обслуживания. Поскольку расходы по персоналу являются крупнейшим компонентом регулярного бюджета Организации, по этой статье потребовалось использовать консервативный план осуществления с целью компенсировать ожидаемую неуплату или несвоевременную уплату начисленных взносов или неопределенность в этой связи.

Служебные командировки

18.11 Суммы, предусмотренные на оплату служебных командировок, были недоиспользованы на 0,27 млн. евро. Служебные командировки проводятся по двум счетам – служебные командировки, недоиспользованные на 0,24 млн. евро, и зарубежные поездки представителей ЮНИДО, которые были лишь незначительно недоиспользованы на 0,03 млн. евро.

Эксплуатационные расходы

18.12 Экономия по статье эксплуатационных расходов в объеме 1,87 млн. евро объясняется главным образом сокращением потребностей на подготовку и письменный перевод документации на 0,84 млн. евро, экономией по статье участия в финансировании Службы охраны и безопасности в размере 0,19 млн. евро, экономией по статье типографских и переплетных работ в размере 0,13 млн. евро и сокращением общих расходов ЮНИДО на общие и совместные СЭЗ на 0,34 млн. евро. Вместе с тем эта экономия была частично нейтрализована перерасходом средств по статье расходов на функционирование сети отделений на местах на 0,10 млн. евро вследствие увеличения расходов на операции на местах из-за повышения расходов на обеспечение безопасности на местах.

Информационно-коммуникационные технологии

18.13 Незначительное недоиспользование средств на 0,50 млн. евро на информационно-коммуникационные технологии объясняется сокращением использования как коммуникационных услуг (на 0,31 млн. евро), так и услуг по автоматизации (на 0,33 млн. евро). Этот излишек несколько уменьшился вследствие увеличения расходов на закупку коммуникационного оборудования.

Регулярная программа технического сотрудничества и Специальные ресурсы для Африки

18.14 Управление ресурсами Регулярной программы технического сотрудничества осуществлялось в рамках специального счета, созданного в этих целях, на который перечислялись ассигнования в полном объеме. По статье Специальных ресурсов для Африки было отмечено недоиспользование средств на 1,40 миллиона евро.

Примечание 19: Сегментная отчетность

А. Ведомость финансового положения по сегментам по состоянию на 31 декабря 2010 года

	Деятельность по регулярному бюджету	Техническое сотрудничество	Другая деятельность и специальные услуги		Меж-сегментные операции	Всего, ЮНИДО
			Техническое сотрудничество	Другая деятельность и специальные услуги		
<i>(в тыс. евро)</i>						
АКТИВЫ						
Текущие активы						
Денежная наличность и ее эквиваленты	59 843,5	291 987,0	40 851,2	-	-	392 681,7
Дебиторская задолженность (необменные операции)	7 522,1	74 055,6	581,9	-	-	82 159,6
Задолженность по обменным операциям	1 751,4	782,4	7 265,8	-	-	9 799,6
Товарно-материальные запасы	-	-	1 099,3	-	-	1 099,3
Прочие текущие активы	9 984,6	47 438,6	10 392,8	-	-	67 816,0
Итого, текущие активы	79 101,6	414 263,6	60 191,0	-	-	553 556,2
Нетекущие активы						
Задолженность	4 613,3	-	-	-	-	4 613,3
Доля в чистых активах/основном капитале совместных предприятий, учтенная по методу долевого участия	-	-	984,9	-	-	984,9
Имущество, установки и оборудование	1 497,8	-	257,7	-	-	1 755,5
Нематериальные активы	176,9	-	1 505,2	-	-	1 682,1
Прочие нетекущие активы	-	127,0	808,9	-	-	935,9
Итого, нетекущие активы	6 288,0	127,0	3 556,7	-	-	9 971,7
ИТОГО, АКТИВЫ	85 389,6	414 390,6	63 747,7	-	-	563 527,9

	Деятельность по регулярному бюджету	Техническое сотрудничество	Другая деятельность и специальные услуги	Межсегментные операции	Всего, ЮНИДО
	<i>(в тыс. евро)</i>				
ПАССИВЫ					
Текущие пассивы					
Кредиторская задолженность (обменные операции)	282,9	50,1	-	-	333,0
Выплаты сотрудникам	422,9	80,2	11,5	-	514,6
Трансферты к выплате (необменные операции)	11 805,1	15 137,5	-	-	26 942,6
Авансовые поступления	10 303,2	40 738,2	25 979,6	(505,0)	76 516,0
Прочие текущие пассивы	14 992,1	52 826,2	4 001,2	-	71 819,5
Итого, текущие пассивы	37 806,2	108 832,2	29 992,3	(505,0)	176 125,7
Нетекущие пассивы					
Выплаты сотрудникам	101 245,5	21,0	21 849,0	-	123 115,5
Прочие нетекущие пассивы	-	127,0	2,4	-	129,4
Итого, нетекущие пассивы	101 245,5	148,0	21 851,4	-	123 244,9
ИТОГО, ПАССИВЫ	139 051,7	108 980,2	51 843,7	(505,0)	299 370,6
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ					
Накопленные излишки/(дефицит) – сальдо фондов	(72 161,4)	227 844,5	450,0	-	156 133,1
Излишки/(дефицит) за текущий период	2 180,3	72 761,9	8 424,0	505,0	83 871,2
Резервы	16 319,0	4 804,0	3 030,0	-	24 153,0
ИТОГО, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ	(53 662,1)	305 410,4	11 904,0	505,0	264 157,3
ИТОГО, ПАССИВЫ И ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ	85 389,6	414 390,6	63 747,7	-	563 527,9

В. Ведомость финансовой деятельности по сегментам за год, закончившийся 31 декабря 2010 года

	Деятельность по бюджету	Техническое сотрудничество	Другая деятельность и		Межсегментные операции	Всего, ЮНИДО
			специальные услуги	операции		
<i>(в тыс. евро)</i>						
ПОСТУПЛЕНИЯ/ДОХОДЫ						
Начисленные взносы	78 304,6	-	-	-	-	78 304,6
Добровольные взносы	201,0	171 298,8	6 036,1	-	(3 612,1)	173 923,8
Доходы от инвестиций	311,6	166,0	73,4	-	-	551,0
Деятельность, приносящая доход	45,6	0,1	14 985,2	-	(14 494,0)	536,9
Доля в излишках/(дефиците) совместных мероприятий	-	-	472,4	-	-	472,4
Прочее	1 478,7	(3,0)	5,0	-	-	1 480,7
ИТОГО, ДОХОДЫ	80 341,5	171 461,9	21 572,1	(18 106,1)	(18 106,1)	255 269,4
РАСХОДЫ						
Оклады и пособия сотрудников	58 096,2	42 692,3	11 683,9	-	-	112 472,4
Эксплуатационные расходы	13 125,7	10 371,0	2 181,7	-	(3 519,2)	22 159,2
Услуги по контрактам	-	26 301,2	-	-	-	26 301,2
Канцелярские принадлежности и расходные материалы	263,9	-	28,1	-	-	292,0
Расходы на оборудование по ТС	-	15 714,8	-	-	-	15 714,8
Износ и амортизация	594,6	-	7,2	-	-	601,8
Курсовая разница	260,7	(17 966,2)	(798,2)	-	-	(18 503,7)
Прочие затраты	5 820,3	21 586,9	45,3	-	(15 092,0)	12 360,5
ИТОГО, РАСХОДЫ	78 161,4	98 700,0	13 148,0	(18 611,2)	(18 611,2)	171 398,2
ИЗЛИШКИ/(ДЕФИЦИТ) ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД						
	2 180,1	72 761,9	8 424,1	505,1	505,1	83 871,2

19.1 Вследствие ряда внутренних мероприятий были произведены учетные операции, в результате которых в финансовых ведомостях образовались межсегментные сальдо доходов и расходов.

19.2 В течение года, закончившегося 31 декабря 2010 года, в результате проведенной деятельности образовались межсегментные сальдо в размере 3 612 129 евро, 3 014 143/3 519 188 евро и 11 479 827 евро, которые отражены в ведомости финансовой деятельности по статьям регулярной программы технического сотрудничества, Служб эксплуатации зданий и вспомогательных расходов по программам. Межсегментные перечисления рассчитаны по ценам осуществления операций.

19.3 Накопившиеся сальдо средств по фондам технического сотрудничества и прочим фондам представляют собой неизрасходованную часть взносов, переносимых для использования в будущем с целью удовлетворения оперативных потребностей в рамках соответствующих мероприятий.

19.4 В отношении денежной наличности и краткосрочных инвестиций имеются ограничения, касающиеся возможности их использования в зависимости от конкретного фонда, и они зарезервированы для осуществления конкретных мероприятий.

Примечание 20: Обязательства и условные обязательства

20.1 Аренда – эксплуатационные расходы включают в себя арендные платежи в размере 1 265 919 евро, учтенные в течение года в качестве расходов на операционную аренду. Эта сумма включает в себя минимальные арендные платежи. Какие-либо субарендные платежи или условные арендные платежи не производились и не были получены.

Ниже представлены общие будущие минимальные арендные платежи на условиях нерасторгаемых договоров операционной аренды:

	В течение первого года	С 1 по 5 годы	После 5 года	Всего
				<i>(в тыс. евро)</i>
31 декабря 2010 года	494,0	2,3	-	496,3

20.2 Соглашения об операционной аренде ЮНИДО охватывают главным образом служебные помещения и ИТ-оборудование в отделениях на местах. Будущие минимальные арендные платежи включают в себя оплату таких арендованных помещений и оборудования, которые потребуются до самого раннего возможного срока прекращения действия соответствующих соглашений.

20.3 В некоторых соглашениях об операционной аренде содержатся оговорки о продлении срока, которые позволяют Организации продлить срок действия по истечении первоначального арендного соглашения, а также "эскалаторные" оговорки, согласно которым годовые арендные платежи могут увеличиваться в зависимости от роста соответствующих рыночных ценовых индексов в тех странах, в которых размещены отделения на местах.

20.4 Ни в одном из соглашений право выкупа не предусмотрено.

20.5 Обязательства – обязательства Организации включают в себя заказы на закупки и заключенные контракты на услуги, не выполненные на конец года. Ниже приведен перечень этих обязательств по основным источникам финансирования.

	<i>В тыс. евро</i>
Регулярный бюджет	2 755,4
Целевой фонд	33 240,6
Монреальский протокол	19 327,1
Глобальный экологический фонд	16 270,1
Фонд промышленного развития	6 528,6
Межучрежденческие договоренности	5 996,0
Регулярная программа технического сотрудничества	1 627,1
Специальные услуги и прочее	229,7
Итого, обязательства	85 974,6

Кроме того, в 2011 году подлежит выплате сумма, составляющая 26 704 евро, на компенсацию требований по добавлению D.

20.6 Условные обязательства – условные обязательства Организации включают в себя апелляции нынешних и бывших сотрудников, еще не рассмотренные Объединенной апелляционной коллегией (ОАК) и Административным трибуналом Международной организации труда (АТМОТ). Организация не в состоянии оценить вероятность вынесения постановлений в пользу заявителей или прогнозировать точную сумму подлежащего возмещению ущерба. Вместе с тем, с учетом требований соответствующих заявителей, условные обязательства на конец года составили соответственно, 75 000 евро и 2 451 225 евро по делам, рассматриваемым ОАК и АТМОТ.

Условные обязательства по нерассмотренным делам согласно правилам, изложенным в добавлении D, в отношении возмещения медицинских расходов составили 10 157 евро, однако будущие требования о компенсации медицинских расходов по утвержденным делам невозможно точно оценить на 31 декабря 2010 года, поскольку таковые зависят от фактических расходов, которые будут понесены в будущем.

Примечание 21: Венский международный центр

21.1 Центральные учреждения ЮНИДО размещены в Венском международном центре (ВМЦ) вместе с другими расположенными в ВМЦ организациями на условиях 99-летней аренды с Австрийской Республикой при номинальной арендной плате, составляющей 1 австрийский шиллинг в год. Общая площадь выделенных ЮНИДО в 2010 году помещений, занимаемых Организацией и общими/кадровыми службами, составляла 45 618 квадратных метров.

21.2 Между Австрийской Республикой и организациями, расположенными в ВМЦ, действует также соглашение об общем фонде, созданном в целях финансирования расходов на капитальный ремонт и замены в зданиях, помещениях и технических установках ВМЦ, которые являются собственностью Австрийской Республики и образуют часть центральных учреждений. ЮНИДО управляет Фондом в рамках объединенного комитета.

21.3 Взносы в Фонд распределяются в равной мере между Австрийской Республикой БВО, причем взносы БВО распределяются в соответствии с коэффициентом распределения расходов их служб эксплуатации зданий. Взнос ЮНИДО в Фонд в 2010 году составил 274 989 евро.

Примечание 22: Убытки, выплаты ex-gratia и списания

22.1 Выплата ex-gratia в размере 3 000 евро была произведена одному консультанту ЮНИДО за утрату личного имущества в результате взрыва бомбы помещениях ООН в Алжире в 2007 году.

22.2 Стоимость имущества, установок и оборудования, списанных в течение года вследствие утраты/хищения, составляет 12 768 евро.

Примечание 23: Раскрытие информации о связанных сторонах и других представителях исполнительного руководства

Основной управленческий персонал

	Число лиц	Совокупный объем вознаграждения	Прочие компенсационные выплаты	Всего, вознаграждение, 2010 год	Причитающиеся авансы в счет пособий 31 декабря 2010 года
<i>(в тыс. евро)</i>					
Генеральный директор	1	382,9	148,0	530,9	0,0
Заместитель Генерального директора	1	183,1	0,0	183,1	0,0
Директоры-управляющие	3	525,4	0,0	525,4	0,0

23.1 К основному управленческому персоналу относятся Генеральный директор и другие старшие руководители (заместитель Генерального директора и директоры-управляющие), поскольку они имеют полномочия и обязанности, связанные с планированием мероприятий ЮНИДО, управлением ими и контролем над ними.

23.2 Совокупный объем вознаграждения, выплачиваемого основному управленческому персоналу, включает в себя чистые оклады, коррективы по месту службы, пособия, субсидию при назначении и другие субсидии, субсидию на аренду жилья, взносы организации-нанимателя в пенсионный план и текущие взносы по медицинскому страхованию.

23.3 К прочим компенсационным выплатам относится служебный автомобиль, предоставленный Генеральному директору по ценам рыночной арендной платы за аналогичное автотранспортное средство плюс вознаграждение, выплачиваемое официальному водителю.

23.4 Основной управленческий персонал имеет также право на пособия после прекращения службы (см. примечание 11 о выплатах сотрудникам) на том же уровне, что и другие сотрудники. Эти пособия, выплачиваемые при прекращении службы, невозможно подвергнуть надежной количественной оценке, поскольку они зависят от продолжительности срока службы и фактической даты ее прекращения (прекращение службы может быть добровольным).

23.5 Основной управленческий персонал участвует в ОПФПООН в качестве его обычных членов.

23.6 Авансовые платежи производятся в зачет пособий в соответствии с правилами и положениями о персонале. По состоянию на 31 декабря 2010 года в отношении основного управленческого персонала такие причитающиеся авансы не выплачивались.

Примечание 24: Корректировки начальных сальдо

	31 декабря 2009 года (после проверки)	Корректировки	1 января 2010 года (после пересчета)
	<i>(в тыс. евро)</i>		
АКТИВЫ			
Текущие активы			
Денежная наличность и ее эквиваленты	334 274,2	-	334 274,2
Дебиторская задолженность	13 956,7	31 420,2	45 376,9
Суммы, причитающиеся по обменным операциям	11 227,8	(1 008,2)	10 219,6
Товарно-материальные запасы	-	1 044,0	1 044,0
Прочие текущие активы	9 655,9	52 995,5	62 651,4
Итого, текущие активы	369 114,6	84 451,5	453 566,1
Нетекующие активы			
Дебиторская задолженность	-	28,1	28,1
Доля в чистых активах/основном капитале совместных предприятий, учитываемая с использованием метода долевого участия	-	512,5	512,5
Имущество, установки и оборудование	-	1 719,2	1 719,2
Нематериальные активы	-	207,9	207,9
Прочие нетекующие активы	81,0	836,4	917,4
Итого, нетекующие активы	81,0	3 304,1	3 385,1
ИТОГО, АКТИВЫ	369 195,6	87 755,6	456 951,2
ПАССИВЫ			
Текущие пассивы			
Непогашенные обязательства	50 149,7	(50 149,7)	-
Кредиторская задолженность (обменные операции)	262,9	-	262,9
Выплаты сотрудникам	1 892,7	(1 191,7)	701,0
Перечисления кредиторам (необменные операции)	38 849,6	-	38 849,6
Авансовые поступления	9 113,0	44 069,6	53 182,6
Прочие текущие и финансовые обязательства	24 171,2	38 843,6	63 014,8
Итого, текущие пассивы	124 439,1	31 571,8	156 010,9
Нетекующие пассивы			
Выплаты сотрудникам	119,7	97 289,9	97 409,6
Прочие нетекующие пассивы	83,4	27,5	110,9
Итого, нетекующие пассивы	203,1	97 317,4	97 520,5
ИТОГО, ПАССИВЫ	124 642,2	128 889,2	253 531,4

	31 декабря 2009 года (после проверки)	Корректировки	1 января 2010 года (после пересчета)
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ			
Накопленные излишки/(дефицит)	221 040,5	(42 220,3)	178 820,2
Резервы	23 512,9	1 086,7	24 599,6
ИТОГО, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ	244 553,4	(41 133,6)	203 419,8
ИТОГО, ПАССИВЫ И ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ	369 195,6	87 755,6	456 951,2

24.1 Начальные сальдо приведены в проверенной ведомости активов, пассивов, резервов и сальдо фондов за 2009 год, которая была пересчитана с целью включения корректировок, внесенных вследствие изменения порядка учета, и прочих корректировок, произведенных по состоянию на 1 января 2010 года.

24.2 Указанные корректировки связаны с капитализацией имущества, установок и оборудования, товарно-материальных запасов и нематериальных активов; учетом расходов на поставленные товары и предоставленные услуги; учетом оценочных резервов на суммы к получению вследствие сомнительных счетов, снижения стоимости и возмещения, а также корректировок, связанных с обязательствами по выплатам сотрудникам.

Примечание 25: Корректировки сальдо фондов

25.1 Чистое сокращение сальдо фондов вследствие корректировок составило на 1 января 2010 года 41,1 млн. евро. Характер корректировок сальдо фондов приводится ниже:

Описание	Активы	Пассивы	Чистые последствия для резервов и сальдо фондов 1 января 2010 года
	<i>(в тыс. евро)</i>		
Первоначальный учет имущества, установок и оборудования и нематериальных активов	1 927,1	-	1 927,1
Первоначальный учет товарно-материальных запасов	1 044,0	-	1 044,0
Первоначальный учет обязательств по выплатам сотрудникам	(677,0)	97 738,9	(98 415,9)
Снятие с учета непогашенных обязательств	-	(50 149,7)	50 149,7
Снятие с учета непогашенной начисленной кредиторской задолженности	-	(17 219,1)	17 219,1
Первоначальный учет начисленных поступлений	-	9 313,2	(9 313,2)
Первоначальный учет взносов к получению (чистых)	32 981,4	20 014,0	12 967,4
Снятие с учета дебиторской задолженности по ТС	(2 431,8)	-	(2 431,8)
Первоначальный учет отсроченных сальдо фондов	-	24 091,0	(24 091,0)

**Чистые
последствия
для резервов
и сальдо
фондов
1 января
2010 года**

Описание	Активы	Пассивы	
Первоначальный учет авансовых платежей поставщикам и товаров в пути	6 096,4	-	6 096,4
Изменения в оценке резерва под начисленные взносы	913,4	-	913,4
Реклассификация расходов на прекращение службы персонала по проектам и страхование оборудования по проектам	-	(1 479,8)	1 479,8
Прочая кредиторская – дебиторская задолженность, реклассификация	46 580,7	46 580,7	-
Первоначальный учет процентов от совместных предприятий	1 321,4	-	1 321,4
ИТОГО	87 755,6	128 889,2	(41 133,6)

Примечание 26: События, происшедшие после даты подготовки отчетности

26.1 Дата подготовки отчетности ЮНИДО – 31 декабря 2010 года. На момент подписания настоящих счетов не произошло никаких существенных событий, благоприятных или неблагоприятных, в период между датой подготовки отчетности и датой выдачи разрешения на опубликование финансовых ведомостей, как указано в сертификации, которые могли бы повлиять на эти ведомости.

**IV. СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ, СООТВЕТСТВУЮЩИЕ
СТАНДАРТАМ УЧЕТА СИСТЕМЫ
ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ,
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА
(НЕПРОВЕРЕННЫЕ)**

Приложение I

Средства по регулярному бюджету: ведомость поступлений и расходов и изменений сальдо резервов и фондов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года

(в евро)

<u>Поступления</u>	
Начисленные взносы	78 304 594,0
Добровольный взносы	201 037,5
<u>Прочие поступления</u>	
Деятельность, приносящая доход	45 643,3
Поступления от процентов	311 617,0
Корректировки валютного курса	803 722,6
Различные поступления	418 393,8
ИТОГО, ПОСТУПЛЕНИЯ	80 085 008,2
<u>Расходы</u>	
Оклады и общие расходы по персоналу	52 607 387,9
Эксплуатационные расходы и услуги по контрактам	14 315 636,2
Мероприятия в рамках РПТС и СРА	5 713 431,0
ИТОГО, РАСХОДЫ	72 636 455,1
Превышение (дефицит) поступлений над расходами	7 448 553,1
Корректировки за предыдущий двухгодичный период	(164 392,1)
Экономия по погашению обязательств за предыдущий двухгодичный период	3 148 655,6
Резерв на случай задержек с поступлением взносов	4 104 239,0
Чистое превышение (дефицит) поступлений над расходами	14 537 055,6
Перевод средств в резервы/из резервов	1 314 739,3
Перевод средств из резервов	(1 064 440,0)
Отпущенные суммы/излишки, причитающиеся государствам-членам	(7 818 514,0)
Сальдо резервов и фондов на начало года	36 149 591,6
Сальдо резервов и фондов на конец года	43 118 432,5
Представлено по следующим категориям:	
Резерв для выплаты выходных пособий	5 499 307,5
Резерв для защиты от колебаний обменного курса	10 814 254,1
Отпущенные суммы/излишки, причитающиеся государствам-членам	14 181 573,9
Специальный счет РПТС (см. приложение IV)	5 101 890,1
Фонд оборотных средств	7 423 104,0
Резерв на сотрудников, находящихся в отпуске по беременности и родам	98 302,9
Сальдо резервов и фондов	43 118 432,5

Приложение I (а)

Общий фонд: состояние ассигнований по основным статьям расходов за 2010 год на 31 декабря 2010 года

(в тысячах евро)

<u>Основная статья расходов</u>	<u>Первоначальные ассигнования</u>	<u>Выплаты в течение 2010 года</u>	<u>Непогашенные обязательства на 31.12.2010</u>	<u>Всего, расходы</u>	<u>Остаток ассигнований</u>
Оклады и общие расходы по персоналу	53 944,1	50 109,9	860,1	50 970,0	2 974,1
Служебные командировки	1 879,5	1 359,3	248,2	1 607,5	272,0
Эксплуатационные расходы	13 932,5	11 037,7	1 104,7	12 142,4	1 790,1
Информационно-коммуникационные технологии	2 685,2	1 768,9	404,4	2 173,3	511,9
Мероприятия в рамках РПТС и СРА	7 075,3	5 603,7	109,7	5 713,4	1 361,9
ИТОГО, А	79 516,6	69 879,5	2 727,1	72 606,6	6 910,0
Поступления					
Региональная программа	1 041,0	201,0		201,0	840,0
Различные поступления	1 583,6	357,3		357,3	1 226,3
1. Предусмотрены в решении GS.13/Dec.14		1 222,1		1 222,1	(1 222,1)
2. Не предусмотрены в решении GS.13/Dec.14					
ИТОГО, В	2 624,6	1 780,4		1 780,4	844,2
ИТОГО, А-В	76 892,0	68 099,1	2 727,1	70 826,2	6 065,8

Приложение I (b)
Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2010 года

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы			Отпущенные средства и поступления в 2010 году			Невыплаченные взносы			Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период		
Афганистан	0,001	-	783	-	204	-	-	-	579	579	-
Албания	0,008	-	6 264	-	6 264	-	-	-	-	-	-
Алжир	0,118	-	92 400	-	92 400	-	-	-	-	-	-
Ангола	0,004	2 565	3 132	68	-	-	2 497	3 132	5 629	5 629	-
Аргентина	0,452	1 565 235	353 937	-	-	-	1 565 235	353 937	1 919 172	1 919 172	-
Армения	0,003	913 195	2 349	2 349	-	-	910 846	2 349	913 195	913 195	-
Австрия	1,233	-	965 496	-	965 496	-	-	-	-	-	-
Азербайджан	0,007	380 012	5 481	131 645	-	-	248 367	5 481	253 848	253 848	-
Багамские Острова	0,022	-	17 227	-	17 227	-	-	-	-	-	-
Бахрейн	0,046	-	36 020	-	36 020	-	-	-	-	-	-
Бангладеш	0,010	-	7 830	-	7 830	-	-	-	-	-	-
Барбадос	0,013	-	10 180	-	10 180	-	-	-	-	-	-
Беларусь	0,028	-	21 925	-	21 925	-	-	-	-	-	-
Бельгия	1,532	-	1 199 626	-	1 199 626	-	-	-	-	-	-
Белиз	0,001	2 150	783	-	-	-	2 150	783	2 933	2 933	-
Бенин	0,001	2 646	783	2 646	783	-	-	-	-	-	-
Бутан	0,001	-	783	-	783	-	-	-	-	-	-
Боливия	0,008	22 025	6 264	9 655	-	-	12 370	6 264	18 634	18 634	-
Босния и Герцеговина	0,008	-	6 264	-	6 264	-	-	-	-	-	-
Ботсвана	0,019	-	14 878	-	14 878	-	-	-	-	-	-
Бразилия	1,218	24 535 801	953 750	5 955 609	-	-	18 580 192	953 750	19 533 942	19 533 942	-
Болгария	0,028	-	21 925	-	21 925	-	-	-	-	-	-
Буркина-Фасо	0,003	-	2 349	-	2 349	-	-	-	-	-	-
Бурунди	0,001	54 245	783	5 638	-	-	48 607	783	49 390	49 390	-
Камбоджа	0,001	646	783	646	783	-	-	-	-	-	-
Камерун	0,013	7 784	10 180	817	-	-	6 967	10 180	17 147	17 147	-
Кабо-Верде	0,001	100 582	783	-	-	-	100 582	783	101 365	101 365	-
Центральнаяафриканская Республика	0,001	115 945	783	-	-	-	115 945	783	116 728	116 728	-
Чад	0,001	99 052	783	-	-	-	99 052	783	99 835	99 835	-
Чили	0,224	362 204	175 402	362 204	175 402	-	-	-	-	-	-
Китай	3,707	-	2 902 751	-	2 902 751	-	-	-	-	-	-

Приложение I (b) — продолжение
Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2010 года

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы		Отпущенные средства и поступления в 2010 году		Невыплаченные взносы		Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	
Колумбия	0,146	-	114 325	-	114 325	-	-	-
Коморские Острова	0,001	139 124	783	-	-	139 124	783	139 907
Конго	0,001	-	783	-	783	-	-	-
Коста-Рика	0,044	245 620	34 454	-	-	245 620	34 454	280 074
Кот-д'Ивуар	0,013	-	10 180	-	1 022	-	9 158	9 158
Хорватия	0,069	-	54 030	-	54 030	-	-	-
Куба	0,075	162 398	58 728	65 591	-	96 807	58 728	155 535
Кипр	0,061	-	47 766	-	3 883	-	43 883	43 883
Чешская Республика	0,391	-	306 171	-	306 171	-	-	-
Корейская Народно-Демократическая Республика	0,010	-	7 830	-	7 830	-	-	-
Демократическая Республика Конго	0,004	141 999	3 132	-	-	141 999	3 132	145 131
Дания	1,027	-	804 188	-	804 188	-	-	-
Джибути	0,001	98 030	783	-	-	98 030	783	98 813
Доминика	0,001	4 271	783	-	-	4 271	783	5 054
Доминиканская Республика	0,033	524 895	25 841	-	-	524 895	25 841	550 736
Эквадор	0,029	56 521	22 708	56 521	22 708	-	-	-
Египет	0,122	-	95 532	-	95 532	-	-	-
Сальвадор	0,028	303 592	21 925	-	-	303 592	21 925	325 517
Экваториальная Гвинея	0,003	8 446	2 349	8 446	2 349	-	-	-
Эритрея	0,001	-	783	-	783	-	-	-
Эфиопия	0,004	-	3 132	-	3 132	-	-	-
Фиджи	0,004	5 045	3 132	5 045	3 132	-	-	-
Финляндия	0,784	-	613 908	-	613 908	-	-	-
Франция	8,758	-	6 857 917	-	6 857 917	-	-	-
Габон	0,011	39 897	8 614	-	-	39 897	8 614	48 511
Гамбия	0,001	62 932	783	-	-	62 932	783	63 715
Грузия	0,004	1 605 143	3 132	-	-	1 605 143	3 132	1 608 275
Германия	11,921	-	9 334 691	-	9 334 691	-	-	-
Гана	0,006	-	4 698	-	4 698	-	-	-
Греция	0,828	-	648 362	-	152 783	-	495 579	495 579

Приложение I (b) — продолжение
Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2010 года

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы		Отпущенные средства и поступления в 2010 году		Невыплаченные взносы		Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	
Гренада	0,001	47 889	783	-	-	47 889	783	48 672
Гватемала	0,044	-	34 454	-	2 997	-	31 457	31 457
Гвинея	0,001	-	783	-	(492)	-	1 275	1 275
Гвинея-Бисау	0,001	121 255	783	-	-	121 255	783	122 038
Гайана	0,001	-	783	-	783	-	-	-
Гаити	0,003	-	2 349	-	272	-	2 077	2 077
Гондурас	0,007	545	5 481	545	5 318	-	163	163
Венгрия	0,339	-	265 453	-	265 453	-	-	-
Индия	0,625	-	489 404	-	489 404	-	-	-
Индонезия	0,224	-	175 402	-	175 402	-	-	-
Иран (Исламская Республика)	0,250	1 478	195 761	1 478	14 054	-	181 707	181 707
Ирак	0,021	-	16 444	-	16 444	-	-	-
Ирландия	0,619	-	484 706	-	484 706	-	-	-
Израиль	0,582	-	455 733	-	455 733	-	-	-
Италия	7,060	-	5 528 305	-	5 528 305	-	-	-
Ямайка	0,014	-	10 963	-	10 963	-	-	-
Япония	22,000	-	17 227 011	-	17 227 011	-	-	-
Иордания	0,017	-	13 312	-	13 312	-	-	-
Казахстан	0,040	-	31 322	-	31 322	-	-	-
Кения	0,014	21 011	10 963	15 745	-	5 266	10 963	16 229
Кувейт	0,253	-	198 111	-	198 111	-	-	-
Кыргызстан	0,001	379 557	783	761	-	378 796	783	379 579
Лаосская Народно-Демократическая Республика	0,001	-	783	-	783	-	-	-
Ливан	0,047	36 164	36 803	36 164	2 384	-	34 419	34 419
Лесото	0,001	532	783	68	-	464	783	1 247
Либерия	0,001	110 445	783	3 771	-	106 674	783	107 457
Ливийская Арабская Джамахирия	0,086	-	67 342	-	13 079	-	54 263	54 263
Литва	0,043	-	33 671	-	2 384	-	31 287	31 287
Люксембург	0,118	-	92 400	-	92 400	-	-	-
Малагаскар	0,003	180	2 349	180	92	-	2 257	2 257

Приложение I (b) — продолжение
Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2010 года

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы			Отпущенные средства и поступления в 2010 году			Невыплаченные взносы			Всего не выплачено
		Преыдувший двухгодуичный период	Текущий двухгодуичный период	Текущий двухгодуичный период	Преыдувший двухгодуичный период	Текущий двухгодуичный период	Текущий двухгодуичный период	Преыдувший двухгодуичный период	Текущий двухгодуичный период		
Малави	0,001	-	783	783	-	783	-	-	-	-	-
Малайзия	0,264	-	206 724	206 724	-	206 724	-	-	-	-	-
Мальдивские Острова	0,001	381	783	783	68	-	313	783	783	1 096	
Мали	0,001	5 180	783	783	5 180	-	0	783	783	783	
Мальта	0,024	-	18 793	18 793	-	18 793	-	-	-	-	
Мавритания	0,001	81 254	783	783	-	-	81 254	783	783	82 037	
Маврикий	0,015	-	11 746	11 746	-	11 746	-	-	-	-	
Мексика	3,137	6 897 579	2 456 415	98 270	98 270	-	6 799 309	2 456 415	2 456 415	9 255 724	
Монако	0,004	-	3 132	3 132	-	3 132	-	-	-	-	
Монголия	0,001	-	783	783	-	783	-	-	-	-	
Черногория	0,001	-	783	783	-	783	-	-	-	-	
Марокко	0,058	40 105	45 417	40 105	40 105	45 417	-	-	-	-	
Мозамбик	0,001	-	783	783	-	68	-	715	715	715	
Мьянма	0,007	32 049	5 481	-	-	-	32 049	5 481	5 481	37 530	
Намбия	0,008	-	6 264	6 264	-	6 264	-	-	-	-	
Непал	0,004	22 031	3 132	22 031	22 031	409	-	2 723	2 723	2 723	
Нидерланды	2,603	-	2 038 269	-	-	2 038 269	-	-	-	-	
Новая Зеландия	0,356	-	278 764	-	-	278 764	-	-	-	-	
Никарагуа	0,003	142 202	2 349	-	-	-	142 202	2 349	2 349	144 551	
Нигер	0,001	100 617	783	-	-	-	100 617	783	783	101 400	
Нигерия	0,067	149 437	52 464	149 437	149 437	52 464	-	-	-	-	
Норвегия	1,087	-	851 171	-	-	851 171	-	-	-	-	
Оман	0,101	-	79 088	-	-	79 088	-	-	-	-	
Пакистан	0,082	74 021	64 210	71 005	71 005	-	3 016	64 210	64 210	67 226	
Панама	0,032	16 860	25 057	16 860	16 860	25 057	-	-	-	-	
Папуа-Новая Гвинея	0,003	26 237	2 349	-	-	-	26 237	2 349	2 349	28 586	
Парагвай	0,007	-	5 481	-	-	1 158	-	4 323	4 323	4 323	
Перу	0,108	83 491	84 569	83 491	83 491	84 569	-	150	150	150	
Филиппины	0,108	-	84 569	-	-	84 569	-	-	-	-	
Польша	0,696	-	545 000	-	-	545 000	-	-	-	-	
Португалия	0,732	559 261	573 190	559 261	559 261	573 190	-	-	-	-	
Катар	0,118	-	92 400	-	-	92 400	-	-	-	-	

Приложение I (b) — продолжение
Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2010 года

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы			Отпущенные средства и поступления в 2010 году			Невыплаченные взносы			Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период		
Республика Корея	3,020	-	2 364 799	-	2 364 799	-	-	-	-	-	-
Республика Молдова	0,001	614 160	783	88 599	-	-	525 561	783	-	-	526 344
Румыния	0,097	-	75 955	-	75 955	-	-	-	-	-	-
Российская Федерация	1,668	-	1 306 121	-	1 306 121	-	-	-	-	-	-
Руанда	0,001	1 154	783	1 154	783	-	-	-	-	-	-
Сент-Китс и Невис	0,001	1 621	783	-	-	-	1 621	783	-	-	2 404
Сент-Люсия	0,001	912	783	204	-	-	708	783	-	-	1 491
Сент-Винсент и Гренадины	0,001	115 415	783	-	-	-	115 415	783	-	-	116 198
Самоа	0,001	773	783	773	783	-	-	-	-	-	-
Сан-Томе и Принсипи	0,001	139 124	783	-	-	-	139 124	783	-	-	139 907
Саудовская Аравия	1,040	-	814 368	-	-	-	814 368	-	-	-	-
Сенегал	0,006	13 302	4 698	9 796	-	-	3 506	4 698	-	-	8 204
Сербия	0,029	-	22 708	-	22 708	-	-	-	-	-	-
Сейшельские Острова	0,003	-	2 349	-	204	-	-	2 145	-	-	2 145
Сьерра-Леоне	0,001	1 776	783	1 776	783	-	-	-	-	-	-
Словакия	0,088	-	68 908	-	68 908	-	-	-	-	-	-
Словения	0,133	-	104 145	-	104 145	-	-	-	-	-	-
Сомали	0,001	139 123	783	-	-	-	139 123	783	-	-	139 906
Южная Африка	0,403	-	315 568	-	315 568	-	-	-	-	-	-
Испания	4,125	-	3 230 065	-	3 230 065	-	-	-	-	-	-
Шри-Ланка	0,022	-	17 227	-	17 227	-	-	-	-	-	-
Судан	0,010	6 943	7 830	681	-	-	6 262	7 830	-	-	14 092
Суринам	0,001	-	783	-	68	-	-	715	-	-	715
Свазиленд	0,003	-	2 349	-	204	-	-	2 145	-	-	2 145
Швеция	1,489	-	1 165 956	-	1 165 956	-	-	-	-	-	-
Швейцария	1,690	-	1 323 348	-	1 323 348	-	-	-	-	-	-
Сирийская Арабская Республика	0,022	-	17 227	-	17 227	-	-	-	-	-	-
Таджикистан	0,001	147 133	783	15 567	-	-	131 566	783	-	-	132 349
Таиланд	0,259	-	202 809	-	202 809	-	-	-	-	-	-
Бывшая югославская Республика Македония	0,007	4 603	5 481	613	-	-	3 990	5 481	-	-	9 471
Тимор-Лешти	0,001	1 494	783	68	-	-	1 426	783	-	-	2 209

Приложение I (b) — продолжение
Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2010 года

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы		Отпущенные средства и поступления в 2010 году		Невыплаченные взносы		Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	
Того	0,001	57 924	783	773	-	57 151	783	57 934
Тонга	0,001	399	783	68	-	331	783	1 114
Тринидад и Тобаго	0,038	-	29 756	-	29 756	-	-	-
Тунис	0,043	-	33 671	-	33 671	-	-	-
Турция	0,530	-	415 014	-	415 014	-	-	-
Туркменистан	0,008	236 614	6 264	-	-	236 614	6 264	242 878
Уганда	0,004	5 110	3 132	613	-	4 497	3 132	7 629
Украина	0,063	1 906 452	49 332	53 215	-	1 853 237	49 332	1 902 569
Объединенные Арабские Эмираты	0,420	-	328 879	-	328 879	-	-	-
Соединенное Королевство	9,232	-	7 229 080	-	7 229 080	-	-	-
Объединенная Республика Танзания	0,008	4 028	6 264	4 028	5 154	-	1 110	1 110
Уругвай	0,038	19 168	29 756	19 168	14 978	-	14 778	14 778
Узбекистан	0,011	478 328	8 614	8 504	-	469 824	8 614	478 438
Вануату	0,001	82 811	783	-	-	82 811	783	83 594
Венесуэла (Боливарианская Республика)	0,278	134 995	217 687	43 389	-	91 606	217 687	309 293
Вьетнам	0,033	-	25 841	-	25 841	-	-	-
Йемен	0,010	7 080	7 830	7 080	918	-	6 912	6 912
Замбия	0,001	-	783	-	783	-	-	-
Зимбабве	0,011	-	8 614	-	8 614	-	-	-
Итого:	100,000	44 632 203	78 304 594	7 967 368	73 022 343	36 664 834	5 282 251	41 947 085

Приложение I (b) — продолжение
Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2010 года

	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы		Отпущенные средства и поступления в 2010 году		Невыплаченные взносы		Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	
Государства-члены								
БЫВШИЕ ГОСУДАРСТВА-ЧЛЕНЫ:								
США		69 068 887	-	-	-	69 068 887	-	69 068 887
Югославия (бывшая)		2 081 599	-	-	-	2 081 599	-	2 081 599
Итого:		71 150 486	-	-	-	71 150 486	-	71 150 486
ИТОГО		115 782 689	78 304 594	7 967 368	73 022 343	107 815 320	5 282 251	113 097 571
1986 год		44 138	-	-	-	44 138	-	44 138
1987 год		46 734	-	-	-	46 734	-	46 734
1988 год		72 721	-	-	-	72 721	-	72 721
1989 год		91 479	-	-	-	91 479	-	91 479
1990 год		496 067	-	3 771	-	492 296	-	492 296
1991 год		625 832	-	-	-	625 832	-	625 832
1992 год		722 060	-	2 349	-	719 711	-	719 711
1993 год		814 240	-	761	-	813 479	-	813 479
1994 год		7 213 535	-	1 501	-	7 212 034	-	7 212 034
1995 год		34 051 814	-	143 589	-	33 908 225	-	33 908 225
1996 год		33 118 460	-	2 163 481	-	30 954 979	-	30 954 979
1997 год		3 105 322	-	2 267 757	-	837 565	-	837 565
1998 год		2 491 505	-	1 683 222	-	808 283	-	808 283
1999 год		3 512 507	-	-	-	3 512 507	-	3 512 507
2000 год		1 742 814	-	-	-	1 742 814	-	1 742 814
2001 год		1 742 814	-	-	-	1 742 814	-	1 742 814
2002 год		2 052 463	-	-	-	2 052 463	-	2 052 463
2003 год		2 329 982	-	-	-	2 329 982	-	2 329 982
2004 год		2 582 176	-	2 759	-	2 579 417	-	2 579 417
2005 год		2 593 094	-	4 040	-	2 589 054	-	2 589 054
2006 год		1 887 740	-	7 442	-	1 880 298	-	1 880 298
2007 год		4 938 226	-	242 125	-	4 696 101	-	4 696 101
2008 год		4 261 144	-	302 894	-	3 958 250	-	3 958 250
2009 год		5 245 822	-	1 141 677	-	4 104 145	-	4 104 145
2010 год		115 782 689	78 304 594	7 967 368	73 022 343	107 815 321	5 282 251	5 282 251
ИТОГО		115 782 689	78 304 594	7 967 368	73 022 343	107 815 321	5 282 251	113 097 572

Приложение I (b) — продолжение
Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2010 года

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы		Отпущенные средства и поступления в 2010 году		Невыплаченные взносы		Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	
Дополнительная смета на двухгодичный период 2004-2005 годов на меры по укреплению безопасности (ГС.11/Dec.15) – см. подробности в таблице I.1		91 980		147		91 833		91 833
ИТОГО		115 874 669	78 304 594	7 967 515	73 022 343	107 907 154	5 282 251	113 189 405

Приложение I (с)

Состояние выплаты авансов в Фонд оборотных средств на 31 декабря 2010 года
(в евро)

Государства-члены	Шкала взносов (в %)	Сумма аванса	Поступления в 1998-2009 годах	Корректировки в 2010 году	Поступления в 2010 году	Невыплаченный остаток
Афганистан	0,001	74	74	-	-	-
Албания	0,008	594	594	-	-	-
Алжир	0,118	8 759	8 759	-	-	-
Ангола	0,004	297	297	-	-	-
Аргентина	0,452	33 552	33 552	-	-	-
Армения	0,003	223	223	-	-	-
Австрия	1,233	91 526	91 526	-	-	-
Азербайджан	0,007	520	520	-	-	-
Багамские Острова	0,022	1 633	1 633	-	-	-
Бахрейн	0,046	3 415	3 415	-	-	-
Бангладеш	0,010	742	742	-	-	-
Барбадос	0,013	965	965	-	-	-
Беларусь	0,028	2 078	2 078	-	-	-
Бельгия	1,532	113 721	113 721	-	-	-
Белиз	0,001	74	74	-	-	-
Бенин	0,001	74	74	-	-	-
Бутан	0,001	74	74	-	-	-
Боливия (Многонациональное Государство)	0,008	594	594	-	-	-
Босния и Герцеговина	0,008	594	594	-	-	-
Ботсвана	0,019	1 410	1 410	-	-	-
Бразилия	1,218	90 413	90 413	-	-	-
Болгария	0,028	2 078	2 078	-	-	-
Баркина-Фасо	0,003	223	223	-	-	-
Бурунди	0,001	74	74	-	-	-
Камбоджа	0,001	74	74	-	-	-
Камерун	0,013	965	965	-	-	-
Кабо-Верде	0,001	74	74	-	-	-
Центральноафриканская Республика	0,001	74	74	-	-	-
Чад	0,001	74	74	-	-	-
Чили	0,224	16 628	16 628	-	-	-
Китай	3,707	275 172	275 172	-	-	-
Колумбия	0,146	10 838	10 838	-	-	-
Коморские Острова	0,001	74	74	-	-	-
Конго	0,001	74	74	-	-	-
Коста-Рика	0,044	3 266	3 266	-	-	-
Кот-д'Ивуар	0,013	965	965	-	-	-
Хорватия	0,069	5 122	5 122	-	-	-
Куба	0,075	5 567	5 567	-	-	-
Кипр	0,061	4 528	4 528	-	-	-
Чешская Республика	0,391	29 024	29 024	-	-	-
Корейская Народно-Демократическая Республика	0,010	742	742	-	-	-
Демократическая Республика Конго	0,004	297	297	-	-	-
Дания	1,027	76 235	76 235	-	-	-

Приложение I (с) — продолжение

Состояние выплаты авансов в Фонд оборотных средств на 31 декабря 2010 года
(в евро)

Государства-члены	Шкала взносов (в %)	Сумма аванса	Поступления в 1998-2009 годах	Корректировки в 2010 году	Поступления в 2010 году	Невыплаченный остаток
Джибути	0,001	74	74	-	-	-
Доминика	0,001	74	74	-	-	-
Доминиканская Республика	0,033	2 450	325	-	-	2 125
Эквадор	0,029	2 153	2 153	-	-	-
Египет						
Сальвадор	0,028	2 078	153	-	-	1 925
Экваториальная Гвинея	0,003	223	223	-	-	-
Эритрея	0,001	74	74	-	-	-
Эфиопия	0,004	297	297	-	-	-
Фиджи	0,004	297	297	-	-	-
Финляндия	0,784	58 197	58 197	-	-	-
Франция	8,758	650 109	650 109	-	-	-
Габон	0,011	817	817	-	-	-
Гамбия	0,001	74	74	-	-	-
Грузия	0,004	297	297	-	-	-
Германия	11,921	884 974	884 974	-	-	-
Гана	0,006	445	445	-	-	-
Греция	0,828	61 463	61 463	-	-	-
Гренада	0,001	74	74	-	-	-
Гватемала	0,044	3 266	3 266	-	-	-
Гвинея	0,001	74	74	-	-	-
Гвинея-Бисау	0,001	74	74	-	-	-
Гайана	0,001	74	74	-	-	-
Гаити	0,003	223	223	-	-	-
Гондурас	0,007	520	520	-	-	-
Венгрия	0,339	25 164	25 164	-	-	-
Индия	0,625	46 394	46 394	-	-	-
Индонезия	0,224	16 628	16 628	-	-	-
Иран (Исламская Республика)	0,250	18 558	18 558	-	-	-
Ирак	0,021	1 559	1 559	-	-	-
Ирландия	0,619	45 949	45 949	-	-	-
Израиль	0,582	43 202	43 202	-	-	-
Италия	7,060	524 066	524 066	-	-	-
Ямайка	0,014	1 039	1 039	-	-	-
Япония	22,000	1 633 067	1 633 067	-	-	-
Иордания	0,017	1 262	1 262	-	-	-
Казахстан	0,040	2 969	2 969	-	-	-
Кения	0,014	1 039	1 039	-	-	-
Кувейт	0,253	18 780	18 780	-	-	-
Кыргызстан	0,001	74	74	-	-	-
Лаосская Народно-Демократическая Республика	0,001	74	74	-	-	-
Ливан	0,047	3 489	3 489	-	-	-
Лесото	0,001	74	74	-	-	-
Либерия	0,001	74	74	-	-	-

Приложение I (с) — продолжение
Состояние выплаты авансов в Фонд оборотных средств на 31 декабря 2010 года
(в евро)

Государства-члены	Шкала взносов (в %)	Сумма аванса	Поступления в 1998- 2009 годах	Коррек- тировки в 2010 году	Поступления в 2010 году	Невыпла- ченный остаток
Ливийская Арабская Джамахирия	0,086	6 384	6 384	-	-	-
Литва	0,043	3 192	3 192	-	-	-
Люксембург	0,118	8 759	8 759	-	-	-
Мадагаскар	0,003	223	223	-	-	-
Малави	0,001	74	74	-	-	-
Малайзия	0,264	19 597	19 597	-	-	-
Мальдивские Острова	0,001	74	74	-	-	-
Мали	0,001	74	74	-	-	-
Мальта	0,024	1 782	1 782	-	-	-
Мавритания	0,001	74	74	-	-	-
Маврикий	0,015	1 113	1 113	-	-	-
Мексика	3,137	232 860	221 223	11 637	-	-
Монако	0,004	297	297	-	-	-
Монголия	0,001	74	74	-	-	-
Черногория	0,001	74	74	-	-	-
Марокко	0,058	4 305	4 305	-	-	-
Мозамбик	0,001	74	74	-	-	-
Мьянма	0,007	520	520	-	-	-
Намибия	0,008	594	594	-	-	-
Непал	0,004	297	297	-	-	-
Нидерланды	2,603	193 221	193 221	-	-	-
Новая Зеландия	0,356	26 426	26 426	-	-	-
Никарагуа	0,003	223	74	-	-	149
Нигер	0,001	74	74	-	-	-
Нигерия	0,067	4 973	4 973	-	-	-
Норвегия	1,087	80 688	80 688	-	-	-
Оман	0,101	7 497	7 497	-	-	-
Пакистан	0,082	6 087	6 087	-	-	-
Панама	0,032	2 375	2 375	-	-	-
Папуа-Новая Гвинея	0,003	223	223	-	-	-
Парагвай	0,007	520	520	-	-	-
Перу	0,108	8 017	8 017	-	-	-
Филиппины	0,108	8 017	8 017	-	-	-
Польша	0,696	51 664	51 664	-	-	-
Португалия	0,732	54 337	54 337	-	-	-
Катар	0,118	8 759	8 759	-	-	-
Республика Корея	3,020	224 176	224 176	-	-	-
Республика Молдова	0,001	74	74	-	-	-
Румыния	0,097	7 200	7 200	-	-	-
Российская Федерация	1,668	123 816	123 816	-	-	-
Руанда	0,001	74	74	-	-	-
Сент-Китс и Невис	0,001	74	74	-	-	-
Сент-Люсия	0,001	74	74	-	-	-
Сент-Винсент и Гренадины	0,001	74	74	-	-	-
Самоа	0,001	74	-	-	74	-

Продолжение I (с) — продолжение
Состояние выплаты авансов в Фонд оборотных средств на 31 декабря 2010 года
(в евро)

Государства-члены	Шкала взносов (в %)	Сумма аванса	Поступления в 1998-2009 годах	Корректировки в 2010 году	Поступления в 2010 году	Невыплаченный остаток
Сан-Томе и Принсипи	0,001	74	74	-	-	-
Саудовская Аравия	1,040	77 201	77 201	-	-	-
Сенегал	0,006	445	445	-	-	-
Сербия	0,029	2 153	2 153	-	-	-
Сейшельские Острова	0,003	223	223	-	-	-
Сьерра-Леоне	0,001	74	74	-	-	-
Словакия	0,088	6 532	6 532	-	-	-
Словения	0,133	9 873	9 873	-	-	-
Сомали	0,001	74	74	-	-	-
Южная Африка	0,403	29 915	29 915	-	-	-
Испания	4,125	306 200	306 200	-	-	-
Шри-Ланка	0,022	1 633	1 633	-	-	-
Судан	0,010	742	742	-	-	-
Суринам	0,001	74	74	-	-	-
Свазиленд	0,003	223	223	-	-	-
Швеция	1,489	110 529	110 529	-	-	-
Швейцария	1,690	125 449	125 449	-	-	-
Сирийская Арабская Республика	0,022	1 633	1 633	-	-	-
Таджикистан	0,001	74	74	-	-	-
Таиланд	0,259	19 226	19 226	-	-	-
Бывшая югославская Республика Македония	0,007	520	520	-	-	-
Тимор-Лешти	0,001	74	74	-	-	-
Того	0,001	74	74	-	-	-
Тонга	0,001	74	74	-	-	-
Тринидад и Тобаго	0,038	2 821	2 821	-	-	-
Тунис	0,043	3 192	3 192	-	-	-
Турция	0,530	39 342	39 342	-	-	-
Туркменистан	0,008	594	56	-	-	538
Уганда	0,004	297	297	-	-	-
Украина	0,063	4 677	4 677	-	-	-
Объединенные Арабские Эмираты	0,420	31 177	31 177	-	-	-
Соединенное Королевство	9,232	685 294	685 294	-	-	-
Объединенная Республика Танзания	0,008	594	594	-	-	-
Уругвай	0,038	2 821	2 821	-	-	-
Узбекистан	0,011	817	817	-	-	-
Вануату	0,001	74	74	-	-	-
Венесуэла (Боливарианская Республика)	0,278	20 636	20 636	-	-	-
Вьетнам	0,033	2 450	2 450	-	-	-
Йемен	0,010	742	742	-	-	-
Замбия	0,001	74	74	-	-	-
Зимбабве	0,011	817	817	-	-	-
ИТОГО	100,000	7 423 104	7 406 656	15 657	4 094	4 737

Приложение II

Оперативный бюджет: ведомость поступлений и расходов и изменений сальдо резервов и фондов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года

(В евро)

Прочие поступления

Деятельность, приносящая доход	11 551 000,5
Поступления от процентов	25 322,1
Корректировки валютного курса	798 863,8

ИТОГО, ПОСТУПЛЕНИЯ**12 375 186,4****Расходы**

Оклады и общие расходы по персоналу	9 260 594,5
Эксплуатационные расходы и услуги по контрактам	256 522,4

ИТОГО, РАСХОДЫ**9 517 116,8**

Превышение (дефицит) поступлений над расходами	2 858 069,6
--	-------------

Корректировки за предыдущий двухгодичный период	(22 872,2)
Экономия по погашению обязательств за предыдущий двухгодичный период	343 697,4

Чистое превышение (дефицит) поступлений над расходами	3 178 894,7
---	-------------

Сальдо резервов и фондов на начало года	6 509 971,3
---	-------------

Сальдо резервов и фондов на конец года	9 688 866,0
---	--------------------

Представлено по следующим категориям:

Оперативный резерв	3 030 000,0
Излишки, превышающие оперативный резерв	6 658 866,0
Сальдо резервов и фондов	9 688 866,0

Приложение III

Другие специальные фонды: ведомость поступлений и расходов и изменений сальдо резервов и фондов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года

(В евро)

	<u>КОМФАР</u>	<u>ППОО и фонды ТС</u>	<u>Издания для продажи</u>	<u>Дополнительные средства на обеспечение безопасности в ВМЦ</u>	<u>Другие специальные фонды (Всего)</u>
<u>Поступления</u>					
Добровольные взносы		6 036 144,2			6 036 144,2
<u>Прочие поступления</u>					
Деятельность, приносящая доход	374 391,1		91 286,7		465 677,8
Фонды, управляемые согласно межорганизационным договоренностям			(45 643,3)		(45 643,3)
Поступления от процентов		23 275,4			23 275,4
Корректировки валютного курса	(689,7)		3,3		(686,4)
ИТОГО, ПОСТУПЛЕНИЯ	373 701,5	6 059 419,6	45 646,6	0,0	6 478 767,7
<u>Расходы</u>					
Оклады и общие расходы по персоналу	156 095,5	273 593,6	23 565,6		453 254,6
Эксплуатационные расходы и услуги по контрактам	66 863,7		6 883,2	158 493,3	232 240,2
Закупки		1 505 160,0			1 505 160,0
Вспомогательные расходы по программам	28 984,7				28 984,7
ИТОГО, РАСХОДЫ	251 943,8	1 778 753,6	30 448,8	158 493,3	2 219 639,5
Превышение (дефицит) поступлений над расходами	121 757,6	4 280 666,0	15 197,8	(158 493,3)	4 259 128,2
Сальдо резервов и фондов на начало года	1 263 805,6	0,0	264 908,8	952 118,5	2 480 832,9
Сальдо резервов и фондов на конец года	1 385 563,3	4 280 666,0	280 106,6	793 625,2	6 739 961,1
Представлено по следующим категориям:		3 526 479,7			
Сальдо фондов – ППОО		754 186,3			
Сальдо фондов – мероприятия в области ТС		4 280 666,0			

Приложение IV

**Регулярная программа технического сотрудничества: ведомость поступлений
и расходов и изменений сальдо резервов и фондов за год, закончившийся
31 декабря 2010 года**

(В евро)

<u>Прочие поступления</u>	
Взносы из регулярного бюджета ЮНИДО	4 613 470,0
Корректировки валютного курса	(122,3)
Различные поступления	(3 965,2)
ИТОГО, ПОСТУПЛЕНИЯ	4 609 382,5
<u>Расходы</u>	
Оклады и общие расходы по персоналу	1 965 417,0
Эксплуатационные расходы и услуги по контрактам	934 458,9
Закупки	144 296,2
Стипендии	250 471,1
ИТОГО, РАСХОДЫ	3 294 643,2
Превышение (дефицит) поступлений над расходами	1 314 739,3
Сальдо резервов и фондов на начало года	3 787 150,8
Сальдо резервов и фондов на конец года	5 101 890,1

Приложение V (а)
Сводка денежных операций по субсчетам Фонда промышленного развития за год
по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе евро
(в евро)

	Сальдо Фонда по состоянию на 01.01.2010	Наличные средства, полученные в 2010 году	Расходы в 2010 году	Различные поступления, включая проценты по всем средствам	Сальдо Фонда по состоянию на 31.12.2010
Компонент общего назначения в конвертируемой валюте	2 003 098	0	48 159	9 334	1 964 273
Валлонское экспортное агентство	151 122	20 702	43 080	0	128 744
Австрия – более чистое производство	2 064 934	36 120	554 287	0	1 546 766
Австрия	3 293 527	1 100 000	401 738	0	3 991 789
Австрийское агентство развития	483 472	491 945	330 741	0	644 676
Австрийское министерство сельского и лесного хозяйства, окружающей среды и водных ресурсов	84 339	0	56 732	0	27 607
Дания (Данида) - Африка к югу от Сахары	7 317	-7 317	0	0	0
Финляндия	847 665	2 400	48 572	0	801 493
Франция	102 283	573 429	621 947	0	53 766
Франция (Министерство сельского хозяйства)	757 276	5 298	30 463	0	732 110
Греция	156 725	145 942	275 359	0	27 308
Венгрия	11 576	368	-6 302	0	18 246
Чешская Республика	88 082	0	68 101	0	19 981
Италия	5 088 954	628 231	2 112 066	0	3 605 120
Люксембург	183 183	306 635	321 310	0	168 508
Намбия	348	0	0	0	348
Польша	2 793	0	-650	0	3 443
Португалия	89 937	1 448	0	0	91 385
Словения	1 028 306	439 326	424 146	0	1 043 486
Испания	2 224 581	500 000	788 585	-1 139	1 934 857
Швейцария	2 166 369	38 286	1 282 564	0	922 091
Свободные остатки – комплексные программы и деятельность в рамках страновых услуг	171 399	3 113	114 286	0	60 226
Свободные остатки – цели в области развития Декларации тысячелетия	41 884	790	15 712	0	26 961
Свободные остатки – деятельность в посткризисных ситуациях	166 332	2 679	0	0	169 011
Неустановленные	-1	0	0	-392	-393
Итого, средства специального назначения в конвертируемой валюте	19 212 402	4 289 395	7 482 736	-1 532	16 017 530
ИТОГО	21,215,500	4,289,395	7,530,896	7,803	17,981,803

Приложение V (b)
Сводка денежных операций по субсчетам Фонда промышленного развития за год
по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе доллара
(в долларах США)

	Сальдо Фонда по состоянию на 01.01.2010	Наличные средства, полученные в 2010 году	Расходы в 2010 году	Различные поступления, включая проценты по всем средствам	Сальдо Фонда по состоянию на 31.12.2010
Компонент общего назначения в конвертируемой валюте	2 761 451	209 950	0	24 143	2 995 544
Аргентина	225	0	0	0	225
Австралия	30 606	0	0	0	30 606
Австрия	299 508	160 030	5 842	266	453 963
Австрия – более чистое производство	2 438	25	0	0	2 463
Бахрейн	240 233	798 600	761 241	0	277 592
Бельгия	125 017	1 187	0	0	126 204
Бразилия	29 696	0	0	0	29 696
Бразилия – правительство штата Пернамбуку	28 937	0	0	0	28 937
Китай	4 356 968	1 148 969	727 200	0	4 778 737
Кот-д'Ивуар	-108 618	0	0	0	-108 618
Чешская Республика	283 427	0	108 174	0	175 253
Дания (Дания) – Африка к югу от Сахары	1 356 551	-423 219	322 293	676	611 715
Египет	-101 718	0	0	0	-101 718
Франция	27 159	-27 159	0	0	0
Германия	220 550	0	0	0	220 550
Гватемала	195 155	0	121 592	0	73 563
Венгрия	131 164	1 477	492	0	132 150
Индия	8 349 971	2 287 036	1 647 496	0	8 989 512
Индонезия	10 493	0	0	0	10 493
Италия	416 681	4 072	0	0	420 753
Япония	492 712	1 812 163	1 762 751	0	542 124
Японская корпорация международного развития, Бангкок	424	0	0	0	424
Корейская Народно-Демократическая Республика	1 351	0	0	0	1 351
Республика Корея	1 694 959	766 322	577 877	0	1 883 405
Кувейт	110 550	1 051	0	0	111 601
Люксембург	36 667	349	0	-450	36 566
Мексика	517 375	0	303 536	0	213 839
Мьянма	577	0	0	0	577
Нидерланды	828 524	0	0	0	828 524
Новая Зеландия	40 204	2 376	2 825	0	39 754
Нигерия – штат Эбония	174 966	0	59 048	0	115 918

Приложение V (b) — продолжение
Сводка денежных операций по субсчетам Фонда промышленного развития за год
по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе доллара
(в долларах США)

	Сальдо Фонда по состоянию на 01.01.2010	Наличные средства, полученные в 2010 году	Расходы в 2010 году	Различные поступления, включая проценты по всем средствам	Сальдо Фонда по состоянию на 31.12.2010
Норвегия	156 049	0	0	0	156 049
Польша	109 586	0	77 695	0	31 891
Португалия	1 472 448	92 615	186 475	0	1 378 588
Румыния	13 434	0	0	0	13 434
Российская Федерация	2 527 842	2 600 000	1 707 985	0	3 419 857
Саудовская Аравия	1 126 072	74 407	0	0	1 200 479
Генеральное инвестиционное управление Саудовской Аравии	306 489	0	0	0	306 489
Словакия	1 06 905	0	19	0	106 886
Испания	4 213	0	0	0	4 213
Швеция	4 676	0	0	0	4 676
Швейцария	4 389 447	5 186 016	2 376 924	0	7 198 539
Таиланд	54 735	0	0	0	54 735
Турция	374 488	174 497	328 049	0	220 936
Неустановленные	1 671	1 666	0	0	3 338
Программируемые средства различных доноров	564 100	6 142	193 645	0	376 598
Итого, средства специального назначения в конвертируемой валюте	31 004 906	14 668 624	11 271 156	492	34 402 865
Болгария	28	0	0	0	28
Китай	309 676	140 118	0	0	449 794
Куба	433 148	0	0	0	433 148
Египет	-45 546	0	0	0	-45 546
Египетская корпорация черной металлургии	31 942	0	0	0	31 942
Неустановленные	293	0	0	0	293
Итого, средства специального назначения в неконвертируемой валюте	729 541	140 118	0	0	869 659
ИТОГО	34 495 898	15 018 692	11 271 156	24 636	38 268 069

Приложение VI (а)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе евро (в евро)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2010	Полученные взносы, проценты и разные поступления в 2010 году	Расходы в 2010 году	Сальдо Фонда по состоянию на 31.12.2010
<u>Проекты, финансируемые получающими помощь правительствами</u>				
Камерун	65 983	0	0	65 983
Хорватия	117 224	0	68 628	48 596
Иран (Исламская Республика)	1 450	0	0	1 450
Кения	10 906	0	2 979	7 927
Республика Конго	134 943	557 347	324 277	368 013
Корейская Народно-Демократическая Республика	54 184	95 568	85 471	64 281
Южная Африка	1 326 733	1 320 141	1 084 494	1 562 380
Судан	119 321	0	-5 151	124 472
Таиланд	0	20 709	20 443	266
Итого	1 830 744	1 993 765	1 581 141	2 243 368
<u>Ассоциированные эксперты и младшие сотрудники категории специалистов</u>				
Австрия	45 695	7 013	40 573	12 135
Германия	78 167	213 002	132 139	159 030
Итого	123 862	220 015	172 712	171 165
<u>Проекты, финансируемые правительствами-донорами</u>				
Австралия	10 824	0	12 597	-1 773
Бельгия	62 088	28 000	62 777	27 311
Европейский союз	8 762 525	18 070 244	15 569 421	11 263 348
Финляндия	64 016	-3 991	16 063	43 962
Франция	3 769 126	1 234 802	4 488 500	515 428
Германия	1 435 807	1 870 758	2 052 479	1 254 086
Целевой фонд для торговли	2 022 956	10 897	262 263	1 771 590
Целевой фонд для развития агропромышленности	0	378 364	103 970	274 394
Целевой фонд для использования возобновляемых источников энергии в производственных целях	0	17 786	12 128	5 658
Италия	14 568 014	10 718 089	6 093 041	19 193 062
Нидерланды	5 810	-3 504	-2 363	4 669
Норвегия	3 140 384	676 465	2 129 823	1 687 026
Фонд для создания производственного потенциала Африки	57 448	835	0	58 283
Швеция	1 334	914 386	0	915 720
Испания	106 000	0	0	106 000
Соединенное Королевство	813 056	0	43 945	769 111
Итого	34 819 388	33 913 131	30 844 644	37 887 875

Приложение VI (а) — продолжение

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе евро

(в евро)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2010	Полученные взносы, проценты и разные поступления в 2010 году	Расходы в 2010 году	Сальдо Фонда по состоянию на 31.12.2010
<u>Другие целевые фонды</u>				
Неустановленные	0	40 220	40 220	0
Итого	0	40 220	40 220	0
Австрия	104 995	-2 254	56 341	46 400
Всемирный институт по вопросам улавливания и хранения углерода, Австралия	0	212 500	92 214	120 286
Австрийская корпорация по оказанию помощи	5 105	-5 105	0	0
Правительство Фландрии, Бельгия	249 377	250 000	167 098	332 279
Центр модернизации промышленности, финансируемый в евро, Египет	20 395	-20 395	0	0
Марсель, Франция	27 343	80 000	33 150	74 193
Французское агентство развития, Франция	0	447 890	166 831	281 059
Немецкое общество технического сотрудничества, Германия	0	200 000	76 452	123 548
Иран (Исламская Республика)	434	0	0	434
Центральноевропейская инициатива (ЦЕИ), Италия	3 334	0	-2 752	6 086
Область Тоскана, Италия	110 778	0	107 786	2 992
"Майкрософт Корпорейшн", США	61 776	0	17 107	44 669
Норвежское агентство по сотрудничеству в целях развития (НОРАД), Норвегия	1 382 035	1 468 783	1 493 933	1 356 885
Партнерство по использованию эффективных возобновляемых источников энергии	309	0	0	309
"Коммарк Траст", ЮАР	81 729	0	46 859	34 870
Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (ФАО)	398	0	-627	1 025
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП)	5 931	0	0	5 931
Итого	2 053 939	2 631 419	2 254 392	2 430 966
	38 827 933	38 798 550	34 893 109	42 733 374

Приложение VI (b)

**Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой
из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе доллара
(в долларах США)**

Описание	Сальдо Фондов по состоянию на 01.01.2010	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2010 году	Расходы в 2010 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2010
<u>Проекты, финансируемые получающими помощь правительствами</u>				
Алжир	26 029	0	0	26 029
Аргентина	361 894	0	0	361 894
Бурунди	1 014	0	0	1 014
Боливия (Многонациональное Государство)	12 460	0	0	12 460
Бразилия	125 082	0	0	125 082
Болгария	7 104	0	0	7 104
Беларусь	26 204	0	0	26 204
Белиз	30 170	0	-244	30 414
Чад	13 844	708 812	0	722 656
Чили	6 824	-6 824	0	0
Камерун	269 746	0	33 990	235 756
Колумбия	152 362	12 611	44 183	120 790
Китай	1 237 750	232 017	500 559	969 208
Корейская Народно-Демократическая Республика	3 832	-3 832	0	0
Эквадор	12 934	-6 244	0	6 690
Египет	-93	0	0	-93
Социальный фонд развития, Египет	13 512	0	0	13 512
Эфиопия	2 699	0	0	2 699
Габон	3 604	0	0	3 604
Гондурас	2 958	0	0	2 958
Индия	1 117 793	155 693	278 176	995 310
Индонезия	-12 903	0	-21 452	8 549
Иран (Исламская Республика)	163 697	1 260	32 198	132 759
Организация инвестиционной, экономической и технической помощи Ирана (Исламской Республики)	52 112	0	0	52 112
Ирак	19 638	0	-2 390	22 028
Кот-д'Ивуар	9 358	0	0	9 358
Кения	7 994	0	0	7 994
Ливан	118 337	0	38 715	79 622
Ливийская Арабская Джамахирия – Центр по вопросам развития, Бенгази	8 093	0	0	8 093
Ливийская Арабская Джамахирия – Генеральная корпорация трубопроводов, Бенгази	2 700	0	0	2 700
Ливийская Арабская Джамахирия – Ливийский центр промышленных исследований	10 049	0	0	10 049

Приложение VI (b) — продолжение

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе доллара (в долларах США)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2010	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2010 году	Расходы в 2010 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2010
Ливийская Арабская Джамахирия – Секретариат стратегических отраслей промышленности	53 081	0	0	53 081
Литва	3 928	0	0	3 928
Мадагаскар	95 672	0	0	95 672
Мексика	706 631	0	77 854	628 777
Нигерия	3 177 013	141 482	2 069 637	1 248 858
Оман	11 311	0	0	11 311
Пакистан	30 186	0	0	30 186
Панама	10 057	0	0	10 057
Парагвай	17 780	0	0	17 780
Перу	0	19 929	0	19 929
Российская Федерация	1 351 998	-369 534	239 737	742 727
Российская Федерация – Фонд "Национальный центр управления природопользованием и более чистого производства для нефтегазовой промышленности"	1 786	0	0	1 786
Руанда	167 687	0	40 263	127 424
Южная Африка	0	113 000	0	113 000
Саудовская Аравия	53 401	0	0	53 401
Генеральное инвестиционное управление Саудовской Аравии	52 179	0	0	52 179
Группа саудо-германских госпиталей	59 246	0	0	59 246
Судан	329	0	0	329
Таиланд	16 173	-5 899	0	10 274
Тринидад и Тобаго	97 987	0	28 825	69 162
Турция	11 268 779	2 337 628	6 981 069	6 625 338
Йемен	24 593	0	0	24 593
Замбия	0	1 500 000	1 526 548	-26 548
Итого	21 006 614	4 830 099	11 867 668	13 969 045
<u>Ассоциированные эксперты и младшие сотрудники категории специалистов</u>				
Австрия	37 241	47 017	-15 711	99 969
Бельгия	38 736	0	0	38 736
Дания	141 059	-141 059	0	0
Франция	21 119	2 337	0	23 456
Германия	218 097	100 873	211 811	107 159
Италия	40 593	807 194	451 891	395 896
Япония	292 707	278 816	326 956	244 567
Норвегия	357 805	98 112	177 161	278 756
Российская Федерация	49 456	0	56 009	-6 553
Саудовская Аравия	66,948	0	75,977	-9,029
Испания	25,026	0	0	25,026

Приложение VI (b) — продолжение

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе доллара (в долларах США)

Описание	Сальдо Фондов по состоянию на 01.01.2010	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2010 году	Расходы в 2010 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2010
Швеция	29 058	144 883	127 916	46 025
Итого	1 317 845	1 338 173	1 412 010	1 244 008
<u>Проекты, финансируемые правительствами-донорами</u>				
Австрия	41 449	-26 910	-20 888	35 427
Бельгия	33 077	2 972	21 127	14 922
Канада	433 538	2 508 833	1 405 638	1 536 733
Европейский союз	-36	36	0	0
Финляндия	65 826	0	0	65 826
Франция	51 322	0	-2 816	54 138
Целевой фонд для торговли	57 061	1 869	-1 645	60 575
Греция	23 524	7 143	0	30 667
Италия	1 739 587	-2 031	690 836	1 046 720
Япония	3 198 081	4 122 893	1 792 269	5 528 705
Норвегия	1 704 309	387 318	909 099	1 182 528
Фонд для создания производственного потенциала Африки	294 579	1 871	0	296 450
Республика Корея	29 186	0	0	29 186
Республика Корея – Корейский НИИ стандартов	133 002	0	0	133 002
Испания	135 188	537 919	328 783	344 324
Швеция	5 656	-5 905	0	-249
Швейцария	188 965	40 000	165 494	63 471
Соединенное Королевство	494 376	0	-49 413	543 789
Соединенные Штаты Америки	373 232	0	0	373 232
Итого	9 001 922	7 576 008	5 238 484	11 339 446
<u>Другие целевые фонды</u>				
"Кабинда Галф Ойл лтд.", Ангола	225 000	700 000	77 998	847 002
Научно-исследовательский центр текстильной промышленности, Аргентина	1 385	0	0	1 385
"Австрия рурал энерджи", Австрия	655 650	305	369 953	286 002
"Премаг хандельс Г.М.Б.Х.", Австрия	2 595	0	0	2 595
Институт развития науки и техники (ИДКТ), Бразилия	4 075	0	0	4 075
Национальная служба подготовки промышленных кадров, Бразилия	38 327	0	0	38 327
Папский католический университет штата Минас-Жерайс, Бразилия	-28	0	0	-28
Научно-исследовательский институт биологических ресурсов, Колумбия	-20	0	0	-20

Приложение VI (b) — продолжение

**Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой
из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе доллара
(в долларах США)**

Описание	Сальдо Фондов по состоянию на 01.01.2010	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2010 году	Расходы в 2010 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2010
Независимая региональная корпорация департамента Антюкия (КОРАНТЬОКИЯ), Колумбия	0	129 167	0	129 167
Цементная компания "Бени-Суэф", Египет	33 822	0	0	33 822
Проектирование для нефтеперерабатывающей промышленности (ЕНППИ), Египет	8 179	-8 179	0	0
ИНФОКОН, Общество научной информации и консультирования мбХ, Германия	40 195	127 065	54 035	113 225
"Нефтегазовая корпорация лтд.", Индия	30 028	0	0	30 028
Министерство химических продуктов и удобрений, Индия	0	399 940	5 663	394 277
"Глюкосан факториз", Иран (Исламская Республика)	-172	0	0	-172
Иранская организация по экономии топлива (ИФКО), Иран (Исламская Республика)	19 265	30 441	0	49 706
Промышленно-фармацевтический комплекс "Шахид Модаррес", Иран (Исламская Республика)	53 878	-53 878	0	0
Специальная секция страхования кредитов, Италия	36 448	0	0	36 448
Организация по разработке новых энергетических и промышленных технологий, Япония	1 404	0	0	1 404
Министерство охраны окружающей среды, суши и моря, Италия	0	118 650	0	118 650
"Проктер энд Гэмбл", Дальневосточное отделение, Япония	475	0	0	475
Японская корпорация международного развития, Бангкок	31 383	0	31 338	45
"Петролиам насионал берхад" (Петронас), Малайзия	28 179	-28 179	0	0
Комитет по техническому предпринимательству (КТЕ), Мексика	17 507	0	0	17 507
Восточное агентство, Марокко	84 218	0	-5 960	90 178
Новая корпорация развития Нигерии, Нигерия	28 325	0	0	28 325
Нигерийское агентство по развитию малых и средних предприятий (СМЕДАН), Нигерия	115 868	0	10 708	105 160
Нигерийская организация стандартов (СОН), Нигерия	5 867	659 608	0	665 475
Национальное агентство по инженерно-научной инфраструктуре (НАСЕНИ), Нигерия	0	52 980	52 135	845
Институт по разработке проектов (ПРОДА), Нигерия	0	125 000	79 233	45 767
Норвежское агентство по сотрудничеству в целях развития (НОРАД), Норвегия	1 124 019	527 316	1 231 230	420 105
Федеральная корпорация химических продуктов и керамики, Пакистан	-1 677	0	0	-1 677
"Инверснонес кофиде С.А.", Перу	15 405	-15 405	0	0
Организация государств Залива по промышленному консультированию, Катар	8 777	0	84	8 693
Совет сотрудничества государств Залива, Саудовская Аравия	11 676	0	0	11 676

Приложение VI (b) — продолжение

**Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой
из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе доллара
(в долларах США)**

Описание	Сальдо Фонда по состоянию на 01.01.2010	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2010 году	Расходы в 2010 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2010
Исламский банк развития, Саудовская Аравия	413 264	588 751	414 273	587 742
"НАДСМЕ", Словакия	8 181	0	0	8 181
Цейлонская сталелитейная корпорация, Шри-Ланка	5 284	0	0	5 284
"Штаудхаммер финанц АГ", Швейцария	3 357	0	0	3 357
Турецкая ассоциация электронной промышленности (ТЕСИДЕ), Турция	1 781	0	0	1 781
"Юнилевер рисерч", Соединенное Королевство	2 497	0	0	2 497
"Эпштейн инжиниринг экспорт лтд.", США	807	0	0	807
Фонд Форда, США	12 982	-11 220	0	1 762
Агентство международного развития (ЮСАИД), США	-399	0	0	-399
Международный фонд "Зонта", Чикаго, США	76 141	93 750	68 810	101 081
Всемирный банк	0	55 000	45 834	9 166
Йеменская корпорация цементной промышленности и маркетинга, Йемен	15 708	0	0	15 708
Африканский банк развития	488	0	0	488
Программа арабских стран Залива для организаций системы Организации Объединенных Наций, занимающихся вопросами развития	11 098	94 000	2 754	102 344
Общий фонд для сырьевых товаров (ОФСТ)	-37 778	605 992	542 883	25 331
Организация экономического сотрудничества (ЭКО), Иран (Исламская Республика)	-44	0	0	-44
Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (ФАО)	128 530	-30 672	100 489	-2 631
Компания "Хьюлетт-Пакард, США	50 159	253 000	119 821	183 338
Международная ассоциация развития (МАР)	144 643	0	0	144 643
Международный фонд сельскохозяйственного развития (МФСР)	59 860	340 000	287 566	112 294
Международная организация труда (МОТ)	52 968	15 000	39 691	28 277
Совместная программа многосторонних донорских целевых фондов в Мали	629 057	0	343 271	285 786
Многосторонний донорский целевой фонд для Северного Судана	23 402	-19 798	-2 595	6 199
Многосторонний донорский целевой фонд для Южного Судана	189 122	299 960	460 998	28 084
Многосторонний донорский целевой фонд для Сьерра-Леоне	0	455 400	305 013	150 387
Фонд по реализации инициативы "Единая ООН"	5 795 269	5 027 029	4 508 554	6 313 744
Организация стран – экспортеров нефти (ОПЕК)	2 274	0	0	2 274
Государства – члены РЕНПАП	169 972	98 520	44 497	223 995
Неустановленные	349 522	352 159	351 971	349 710

Приложение VI (b) — продолжение

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2010 года — на базе доллара (в долларах США)

Описание	Сальдо Фондов по состоянию на 01.01.2010	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2010 году	Расходы в 2010 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2010
Соглашение ПРООН/Организации Объединенных Наций по Танзании	8 269	0	-5 528	13 797
Фонд достижения целей развития на пороге тысячелетия, финансируемый Испанией через ПРООН (ЦРДТ-Ф)	6 512 104	5 308 206	5 863 841	5 956 469
Региональная программа ЮНИДО по экологически более чистому производству для Латинской Америки и Карибского бассейна (РПЧП-ЛАК)	34 789	7 000	19 243	22 546
Целевой фонд Группы Организации Объединенных Наций по вопросам развития для Ирака	13 745 754	5 455 063	9 266 824	9 933 993
Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН)	74 303	0	58 966	15 337
Экономическая и социальная комиссия Организации Объединенных Наций для Западной Азии	5 922	0	0	5 922
Фонд Организации Объединенных Наций для международного партнерства	186 983	104 603	278 160	13 426
Верховный комиссар Организации Объединенных Наций по делам беженцев	559	0	-1 937	2 496
Совместный целевой фонд Организации Объединенных Наций для Судана	3 084	0	0	3 084
Фонд Организации Объединенных Наций для восстановления Ливана	1 576 010	0	1 364 823	211 187
Целевой фонд Организации Объединенных Наций по безопасности человека	3 347 408	1 380 495	1 852 345	2 875 558
Фонд по реализации инициативы "Единая ООН", Кыргызстан	0	158 922	156 565	2 357
Фонд Организации Объединенных Наций для Черногории	0	53 500	49 870	3 630
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП)	735 362	499 600	484 114	750 848
Фонд миростроительства Организации Объединенных Наций	0	1 050 000	282 028	767 972
Итого	36 958 745	24 999 091	29 209 561	32 748 275
ИТОГО	68 285 126	38 743 371	47 727 723	59 300 774

Приложение VII
СПЕЦИАЛЬНЫЙ СЧЕТ ДЛЯ СЛУЖБ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА

Ведомость поступлений и расходов за год, закончившийся 31 декабря 2010 года
(в евро)

Поступления

Полученные взносы			
	МАГАТЭ	7 834 802	
	ЮНИДО	2 283 931	
	ЮНОВ	3 343 491	
	ОДВЗЯИ	<u>1 174 606</u>	
			14 636 830
Возмещение по специальным проектам			1 061 055
Поступления от процентов			159 107
Различные поступления			31 920
Итого, поступления			<u>15 888 912</u>
<u>Расходы</u>			
Аренда и эксплуатация помещений			5 835 983
Коммунальные службы			7 392 329
Принадлежности и материалы			41 200
Основные фонды			171 964
Банковские сборы			4 189
Прочие общие эксплуатационные расходы			10 383
Итого, расходы			<u>13 456 048</u>
Превышение поступлений над расходами за 2010 год			2 432 864
Экономия по погашению обязательств			1 095 371
ЧИСТЫЕ ИЗЛИШКИ ЗА ГОД			<u>3 528 235</u>

Приложение VII — продолжение
СПЕЦИАЛЬНЫЙ СЧЕТ ДЛЯ СЛУЖБ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ
ПО СОСТОЯНИЮ НА 31 ДЕКАБРЯ 2010 ГОДА

Ведомость активов, пассивов, сальдо резервов и фондов по состоянию на 31 декабря 2010 года
(в евро)

Активы

Денежная наличность	32 772 644
Счета дебиторов	
Налоги	581 902
Базирующиеся в Вене организации	5 156 535
Прочее	1 362 424
Итого, активы	<u><u>39 873 505</u></u>

Пассивы

Непогашенные обязательства	5 320 888
Авансовые выплаты	84 638
Счета кредиторов	5 451 793
Итого, пассивы	<u><u>10 857 319</u></u>

Сальдо фондов

Сальдо по состоянию на 1 января 2010 года	25 487 951
Плюс: Чистый излишек за 2010 год	3 528 235
Сальдо по состоянию на 31 декабря 2010 года	<u><u>29 016 186</u></u>

ИТОГО, САЛЬДО РЕЗЕРВОВ И ФОНДОВ**29 016 186****ИТОГО, ПАССИВЫ, САЛЬДО РЕЗЕРВОВ И ФОНДОВ****39 873 505****Анализ сальдо фондов:**

	<u>МАГАТЭ</u>	<u>ЮНИДО</u>	<u>ЮНОВ</u>	<u>ОДВЗЯИ</u>	<u>Всего</u>
Начальное сальдо фондов в 2010 году	12 676 088	4 451 227	5 862 596	2 498 040	25 487 951
Взносы	7 834 802	2 283 931	3 343 491	1 174 606	14 636 830
Проценты (без банковских сборов)	48 018	36 658	41 781	28 461	154 918
Чистые расходы	-6 029 133	-1 757 559	-2 572 924	-903 897	-11 263 513
	<u><u>14 529 775</u></u>	<u><u>5 014 257</u></u>	<u><u>6 674 944</u></u>	<u><u>2 797 210</u></u>	<u><u>29 016 186</u></u>

Взносы к получению

5 156 535

5 156 535