



**Организация Объединенных
Наций по промышленному
развитию**

Distr.: General
23 April 2012
Russian
Original: English

Совет по промышленному развитию
Сороковая сессия
Вена, 20-22 ноября 2012 года
Пункт 4 (а) предварительной повестки дня
Доклад Внешнего ревизора

Комитет по программным и бюджетным вопросам
Двадцать восьмая сессия
Вена, 25-26 июня 2012 года
Пункт 4 предварительной повестки дня
Доклад Внешнего ревизора

**Доклад Внешнего ревизора о счетах Организации
Объединенных Наций по промышленному развитию
за финансовый год с 1 января по 31 декабря 2011 года***

Содержание

	<i>Стр.</i>
ПИСЬМО	4
АКРОНИМЫ/СОКРАЩЕНИЯ	5
I. ВВЕДЕНИЕ	6
II. ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ РЕВИЗИИ	7
Механизмы внутреннего контроля	7
Представление финансовых ведомостей	7
Обязательства по выплатам сотрудникам	9
Применение МСУГС	10
Освоение бюджета	12
Взносы государств-членов	14

* Доклад Внешнего ревизора воспроизводится в том виде, в каком он был получен Секретариатом. Настоящий документ не редактировался.

В целях экономии настоящий документ издан в ограниченном количестве. Просьба к делегатам приносить на заседания свои экземпляры документов.



Проверка сумм, причитающихся государствам-членам	15
Программа преобразований и обновления Организации (ППОО)	15
Политика ЮНИДО в области ИКТ в 2011 году	19
Ход осуществления проектов ТС в 2011 году.	21
Оценка проектов и программ	22
Службы внутреннего надзора (СВН)	27
Деятельность на местах	29
Управление людскими ресурсами (УЛР)	30
Закупки	31
Проверка материальных активов	31
Мошенничество и списание денежной наличности	32
Добровольные разовые выплаты	32
Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Внешнего ревизора за 2010 год	32

Приложения

A. СОПОСТАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ СУММ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2012 ГОДА	33
B. ПОСЛЕДУЮЩИЕ МЕРЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РЕКОМЕНДАЦИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ПРЕДЫДУЩЕМ ДОКЛАДЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА	34
C. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА ПО ФИНАНСОВЫМ ВЕДОМОСТЯМ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПО ПРОМЫШЛЕННОМУ РАЗВИТИЮ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2011 ГОДА	46
I. ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2011 ГОДА	47
Доклад Генерального директора	47
Сводная схема основных сегментов и совместных предприятий – 2011 год	52
Ответственность в отношении финансовых ведомостей и их удостоверение	53
Ведомость 1: Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2011 года	54
Ведомость 2: Ведомость финансовой деятельности за год, закончившийся 31 декабря 2011 года	55
Ведомость 3: Ведомость изменений чистых активов за год, закончившийся 31 декабря 2011 года	56
Ведомость 4: Ведомость движения наличности за год, закончившийся 31 декабря 2011 года	57
Ведомость 5: Сопоставление бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2011 года	58
Примечания к финансовым ведомостям	59

II. ПРИЛОЖЕНИЯ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ В СООТВЕТСТВИИ СО СТАНДАРТАМИ УЧЕТА СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ, ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2011 ГОДА	100
Приложение I (a) Общий фонд: состояние ассигнований по основным статьям расходов за двухгодичный период 2010-2011 годов на 31 декабря 2011 года	101
Приложение I (b) Общий фонд: состояние ассигнований по основным программам за двухгодичный период 2010-2011 годов на 31 декабря 2011 года	102
Приложение I (c) Оперативный бюджет: состояние ассигнований по основным статьям расходов за двухгодичный период 2010-2011 годов на 31 декабря 2011 года	103
Приложение I (d) Оперативный бюджет: состояние ассигнований по основным программам за двухгодичный период 2010-2011 годов на 31 декабря 2011 года	104
Приложение I (e) Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2011 года	105
Приложение I (f) Состояние выплаты авансов в Фонд оборотных средств на 31 декабря 2011 года	112
Приложение II (a) Сводка денежных операций по субсчетам Фонда промышленного развития за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе евро	116
Приложение II (b) Сводка денежных операций по субсчетам Фонда промышленного развития за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе евро	117
Приложение III (a) Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе евро	120
Приложение III (b) Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе доллара	123

Управление
Генерального ревизора Пакистана
Констительюшн Авеню
Исламабад

№. 1736/49-IR/UNIDO/C-XVI

21 мая 2012 года

Председатель Совета по промышленному развитию
Организации Объединенных Наций по промышленному развитию
Венский международный центр
п/я 300
А-1400 Вена
Австрия

Ваше Превосходительство,

Имею честь представить сороковой сессии Совета по промышленному развитию через двадцать восьмую сессию Комитета по программным и бюджетным вопросам мой доклад и заключение по ревизии финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций по промышленному развитию за год, закончившийся 31 декабря 2011 года.

Препровождая свой доклад, хотел бы сообщить, что в соответствии с Финансовыми положениями Организации Объединенных Наций по промышленному развитию я предоставил Генеральному директору возможность высказать замечания по этому докладу. Отклик Генерального директора должным образом отражен в моем докладе.

Искренне Ваш

[Подпись]

(Мухаммад Ахтар Буланд Рана)

АКРОНИМЫ/СОКРАЩЕНИЯ

БОСО	Бюро по вопросам организационной стратегии и обучения
БПРОМ	Бюллетень принятия руководством ответных мер
ВМЦ	Венский международный центр
ГД	Генеральный директор
ГК	Генеральная конференция
ГО	Группа оценки
ДУ	Директор-управляющий
ИКТ	информационно-коммуникационные технологии
ИУО	имущество, установки и оборудование
МАГАТЭ	Международное агентство по атомной энергии
МОВРУ	Международная организация высших ревизионных учреждений
МСВРУ	Международные стандарты для высших ревизионных учреждений
МСУГС	Международные стандарты учета в государственном секторе
МСР	Международные стандарты ревизии
МСУ	международный стандарт учета
ОГК	Оперативная группа по вопросам культуры
ОИГ	Объединенная инспекционная группа
ПОР	планирование общеорганизационных ресурсов
ППОО	Программа преобразований и обновления Организации
ПЮ	представитель ЮНИДО
РРП	реорганизация рабочих процессов
СВН	Службы внутреннего надзора
СПР	Совет по промышленному развитию
ТС	техническое сотрудничество
УИКР	управление информационно-коммуникационными ресурсами
УЛР	Управление людскими ресурсами
УОКР	управление, основанное на конкретных результатах
УПОО	Управление по вопросам преобразований и обновления Организации
УПП	управление проектами и портфелями
ФОС	Фонд оборотных средств
ЮНИДО	Организация Объединенных Наций по промышленному развитию
ЮНОВ	Отделение Организации Объединенных Наций в Вене

I. ВВЕДЕНИЕ

Сфера охвата ревизии

1. Ревизия финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (далее ЮНИДО) за период, закончившийся 31 декабря 2011 года, проводилась в соответствии со статьей XI Финансовых положений и правил ЮНИДО и дополнительными полномочиями, регулирующими внешнюю ревизию (приложение к Финансовым положениям и правилам ЮНИДО). Были проверены следующие финансовые ведомости:

- Ведомость 1: Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2011 года
- Ведомость 2: Ведомость финансовой деятельности за год, закончившийся 31 декабря 2011 года
- Ведомость 3: Ведомость изменений чистых активов за год, закончившийся 31 декабря 2011 года
- Ведомость 4: Ведомость движения наличности за год, закончившийся 31 декабря 2011 года
- Ведомость 5: Сопоставление бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2011 года
- Примечания к финансовым ведомостям

Задачи ревизии

2. Основная задача ревизии состояла в том, чтобы дать мне возможность вынести заключение относительно того, были ли расходы, учтенные в 2011 году, произведены в целях, утвержденных Генеральной конференцией (ГК); были ли поступления и расходы должным образом отражены и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИДО; и правильно ли финансовые ведомости отражают финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2011 года. Была подтверждена также правильность сальдо всех фондов ЮНИДО на конец года. Руководство ЮНИДО приняло МСУГС в качестве основы бухгалтерского учета за финансовый 2010 год и применяло переходные положения согласно МСУГС 17 и МСУГС 23. Таким образом, другая задача ревизии состояла в том, чтобы оценить прогресс в деле перехода к всестороннему осуществлению вышеупомянутых стандартов.

3. В моем докладе содержатся конкретные замечания и рекомендации, направленные на совершенствование финансового управления и контроля ЮНИДО в соответствии с дополнительными полномочиями, регулирующими внешнюю ревизию, которые содержатся в приложении к Финансовым положениям и правилам ЮНИДО.

Стандарты ревизии

4. Внешняя ревизия финансовых ведомостей ЮНИДО за 2011 год проводилась в соответствии с Международными стандартами ревизии (МСР) и, в надлежащих случаях, в соответствии с Международными стандартами для высших ревизионных учреждений (МСВРУ), которые представляют собой предписанные МОВРУ стандарты ревизии для высших ревизионных учреждений.

Методы ревизии

5. Для выполнения поставленных перед внешней ревизией задач был принят системный подход к проведению проверки, в соответствии с которым ревизионные группы:

- изучили финансовые процедуры и процедуры бухгалтерского учета, которые используются в ЮНИДО, в свете ее Финансовых положений и правил и другой соответствующей документации;
- привели оценку системы внутреннего контроля, регулирующей финансовые операции ЮНИДО, и провели проверку соответствия для определения масштабов контролирующей деятельности в 2011 году;
- провели основательную проверку отдельных денежных операций;

- сопоставили поступления с выписками из банковских счетов и провели анализ начисленных взносов;
- подготовили аналитический обзор ряда контрактов и значительных операций, связанных с образованием активов и пассивов.

6. В ходе ревизии была проведена основательная проверка сальдо фондов ЮНИДО на конец года.

7. Ревизия проводилась различными ревизионными группами, включая группы, осуществлявшие проверку соблюдения нормативных документов отделениями ЮНИДО на местах.

Отчетность

8. Имевшиеся в моем распоряжении ревизионные группы встречались с соответствующими сотрудниками ЮНИДО в центральных учреждениях и отделениях на местах. Они взаимодействовали с назначенными из числа сотрудников координаторами по вопросам ревизии и составляли запросы для соответствующих секторов. В выводах по итогам ревизии учтено доведенное до сведения ревизионных групп мнение руководства. В соответствии с обычной практикой ревизионные группы направили руководству ЮНИДО письмо, в котором подробно излагались выводы, сделанные на основе проверки, проведенной в центральных учреждениях ЮНИДО и отделениях на местах. Ответы руководства ЮНИДО на это письмо должным образом отражены в моем докладе. Я отмечаю необходимость продолжать следить за тем, как ЮНИДО реагирует на выводы ревизии, касающиеся функционирования отделений ЮНИДО на местах.

9. В нижеследующих пунктах настоящего доклада изложены замечания по вопросам, на которые, по моему мнению, следует обратить внимание государств-членов.

Общие результаты

10. В настоящем докладе содержится ряд замечаний и рекомендаций. Дополнительные результаты проверки были отражены ревизионными группами в письмах к руководству Организации. Ни один из этих вопросов существенным образом не повлиял на мое заключение по ревизии финансовых ведомостей ЮНИДО, и, несмотря на изложенные в настоящем докладе замечания, проведенная ревизия не вскрыла недостатков или ошибок, имеющих существенное значение для точности, полноты и правильности финансовых ведомостей в целом. Как следствие этого, я вынес безоговорочное заключение о ревизии финансовых ведомостей ЮНИДО за период, закончившийся 31 декабря 2011 года.

II. ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИТОГАМ РЕВИЗИИ

Механизмы внутреннего контроля

11. В результате проверки функционирования механизмов внутреннего контроля в ходе внешней ревизии был сделан вывод о том, что ЮНИДО располагает довольно хорошо организованной системой внутреннего контроля, которая обеспечила полноту, наличие, оценку, упорядоченность и раскрытие информации в финансовых ведомостях за 2011 год.

Представление финансовых ведомостей

12. В 2011 году Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС) применялись уже второй год подряд. Поэтому финансовые ведомости за 2011 год были также представлены в формате МСУГС и содержали сравнительные данные за два года. В таблице ниже представлены итоговые результаты по ЮНИДО:

Таблица 1
в тысячах евро

Описание	31 декабря 2011 года	Увеличение/ уменьшение (в процентах)	31 декабря 2010 года
Поступления/Доходы			
Начисленные взносы	78 304,6	–	78 304,6
Добровольные взносы	193 048,3	11,00	173 923,8
Доходы от инвестиций	846,5	53,70	551,0
Прочие статьи доходов	1 408,2	(43,44)	2 490,0
Итого, доходы	273 607,6	7,20	255 269,4
Расходы			
Оклады и пособия сотрудников	109 551,7	(2,59)	112 472,4
Эксплуатационные расходы	25 242,2	13,91	22 159,2
Услуги по контрактам	33 660,3	28,00	26 301,2
Расходы на оборудование для ТС	18 513,5	17,80	15 714,8
Курсовая разница	(12 473,0)	(32,60)	(18 503,7)
Прочие статьи расходов	15 597,9	17,68	13 254,3
Итого, расходы	190 092,6	10,91	171 398,2
Излишки за год	83 515,0	(0,42)	83 871,2

13. Ниже изложен анализ ключевых показателей финансовой и оперативной деятельности.

14. В 2011 году сумма операционных излишков, т.е. превышение общей суммы доходов над расходами в течение финансового года, осталась практически на уровне 2010 года. Хотя общая сумма доходов в 2011 году увеличилась на 7,2 процента, вследствие почти 11-процентного увеличения общих расходов сумма операционных излишков в 2011 году несколько уменьшилась по сравнению с 2010 годом.

15. Увеличение общей суммы доходов связано главным образом с увеличением на 11 процентов добровольных взносов. В 2011 и 2010 годах добровольные взносы составляли, соответственно, 71 процент и 68 процентов от общей суммы доходов. Что касается совокупных расходов, то, хотя оклады и пособия сотрудников, образующие самую большую статью расходов, сократились на 2,59 процента, существенное увеличение расходов на услуги по контрактам (28 процентов), расходов на оборудование для ТС (17,8 процента) и эксплуатационных расходов (13,91 процента) привело к значительному увеличению общей суммы расходов. Кроме того, этому способствовало и сокращение в 2011 году на 32,60 процента чистого дохода от курсовой разницы по сравнению с 2010 годом.

Сальдо средств

16. Сальдо средств представляет собой неизрасходованную часть взносов и предназначено для использования в целях удовлетворения будущих оперативных потребностей ЮНИДО с соблюдением соответствующих условий (Фонд технического сотрудничества). Сальдо средств представляет собой остаточную долю участия ЮНИДО в активах после вычета всех ее обязательств. По состоянию на 31 декабря 2011 года сальдо средств Организации составило 303 835 тыс. евро по сравнению с 240 004,3 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2010 года, что соответствует увеличению сальдо на 26,60 процента по сравнению с предыдущим годом.

17. Общие обязательства ЮНИДО (примечание 20), которые включают заказы на закупки и заключенные контракты, не выполненные на конец года, составили 109 184,9 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2011 года по сравнению с 85 974,6 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2010 года, что соответствует увеличению на 27 процентов по сравнению с предыдущим годом. Хотя обязательства не признаются в качестве расходов в финансовых ведомостях, подготовливаемых в соответствии с МСУГС, они отражают потенциальные требования внешних участников в отношении ресурсов Организации. Представленные выше цифры свидетельствуют о том, что обязательства, составлявшие чуть более четверти сальдо средств

в 2010 году, превысили треть сальдо средств в 2011 году. Часть этих обязательств, относящихся к регулярному бюджету, связаны с активизацией деятельности ввиду завершения двухгодичного периода в 2011 году. Основная часть (более 90 процентов) обязательств связана со средствами на техническое сотрудничество (ТС), и их резкое увеличение отражает активизацию деятельности по проектам.

Денежная наличность и ее эквиваленты

18. По состоянию на 31 декабря 2011 года общая сумма денежной наличности и ее эквивалентов составила 454 437,0 тыс. евро, значительно увеличившись (на 15,73 процента) по сравнению с 392 681,7 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2010 года. Денежная наличность и ее эквиваленты включают краткосрочные инвестиции в форме срочных депозитов на срок до трех месяцев. Срочные депозиты, составившие 351 707,2 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2010 года, выросли на 19 процентов и составили 418 462,2 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2011 года. В 2011 году среднегодовая процентная ставка по процентным счетам и срочным депозитам для евро и доллара США составляла, соответственно, 1,17 процента и 0,33 процента, в то время как в 2010 году ставки для евро и доллара США составляли соответственно 0,53 процента и 0,24 процента. Совокупный эффект увеличения объема срочных депозитов и прибыли выразился в том, что доходы от инвестирования в 2011 году составили 846,5 тыс. евро, увеличившись по сравнению с 551,0 тыс. евро в 2010 году более чем наполовину, т.е. на 53,7 процента.

Дебиторская задолженность по необменным операциям

19. По состоянию на 31 декабря 2011 года текущая дебиторская задолженность по необменным операциям до внесения поправок на сомнительную задолженность составила 212 998,1 тыс. евро, увеличившись на 22 процента по сравнению с 174 763,0 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2010 года.

20. Текущая сумма начисленных взносов к получению от государств-членов в 2011 году (99 278,4 тыс. евро) почти не изменилась по сравнению с 2010 годом (97 757,7 тыс. евро). Однако доля нетекущей задолженности по взносам уменьшилась с 15 339,8 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2010 года до 10 200,4 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2011 года.

21. Добровольные взносы к получению от государств-членов выросли на 50 процентов с 74 048,0 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2010 года до 110 981,3 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2011 года.

22. Задержка с получением добровольных взносов может негативно отразиться на темпах осуществления проектов ТС. Для улучшения ситуации с погашением задолженности по взносам ЮНИДО потребуется поддержка государств-членов.

Общее замечание по финансовым ведомостям

23. Цифры в первом проекте финансовых ведомостей, представленном Внешнему ревизору в соответствии с установленным графиком 15 марта 2012 года, в целом были точными, если не считать опущенную сумму в 10 710,2 тыс. евро по статье "Трансферты к выплате, причитающиеся государствам-членам". Руководство внесло необходимые исправления в окончательные финансовые ведомости.

Обязательства по выплатам сотрудникам

24. По состоянию на 31 декабря 2011 года обязательства по долгосрочным выплатам сотрудникам составили 137 200,0 тыс. евро, увеличившись на 11,45 процента со 123 100,0 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2010 года. В результате отрицательное сальдо средств общего фонда по регулярному бюджету по состоянию на 31 декабря 2011 года составило 106 551,9 тыс. евро по сравнению с отрицательным сальдо в размере 83 002,8 тыс. евро по состоянию на 31 декабря 2010 года, т.е. увеличилось еще на 28 процентов.

25. В своем последнем докладе (за 2010 год) Внешний ревизор обратил внимание Совета по промышленному развитию (СПР) и руководства на проблему необеспеченности обязательств по выплатам сотрудникам ЮНИДО, рекомендовав изучить имеющиеся возможности генерирования средств для финансирования таких обязательств. На тридцать девятой сессии СПР руководство довело рекомендацию Внешнего ревизора до сведения государств-членов. В результате рассмотрения этого вопроса государства-

члены приняли решение IDB.39/Dec.2, озаглавленное "Доклад Внешнего ревизора за 2010 год", в котором содержится следующее положение:

"с) принимает далее к сведению предложение Внешнего ревизора изучить имеющиеся возможности генерирования средств для финансирования обязательств по выплатам сотрудникам ЮНИДО и постановляет изучить возможность рассмотрения вопроса о надлежащем финансировании системы обязательств на комплексной основе в рамках неофициальной рабочей группы, которая могла бы разрабатывать руководящие указания относительно будущих обязательств Организации".

26. Руководство проинформировало Внешнего ревизора, что упомянутая в решении неофициальная рабочая группа провела несколько совещаний с момента своего создания. Однако ее повестка дня не позволяет ей подготовить руководящие указания, предписываемые СПР. Руководство могло бы оказать содействие неофициальной рабочей группе и продолжать информировать Внешнего ревизора о любых изменениях в этой области.

Применение МСУГС

Переходные положения согласно МСУГС 17 и МСУГС 23

27. В 2010 году ЮНИДО прибегла к следующим переходным положениям, использование которых допускается, когда МСУГС применяются впервые:

- установление пятилетнего переходного периода согласно МСУГС 17 ("Имущество, установки и оборудование (ИУО)") для учета ИУО категории "здания" и ИУО для целей ТС;
- установление трехлетнего переходного периода согласно МСУГС 23 ("Поступления от необменных операций") для оценки поступлений по добровольным взносам в период до 2010 года.

Руководству было предложено представить свежую информацию о ходе работы по вышеупомянутым вопросам.

Здания

28. Руководство сообщило, что в свете итогов состоявшихся летом 2011 года обсуждений в целевой группе Организации Объединенных Наций по МСУГС и состоявшейся 5 декабря 2011 года в Вене встречи с представителями финансовых служб Отделения Организации Объединенных Наций в Вене (ЮНОВ) ЮНИДО, а также Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ) намерены в 2011 году применять переходное положение в отношении активов категории "здания". Руководство сообщило также о доведенной до сведения ЮНОВ позиции МАГАТЭ и ЮНИДО, заключающейся в том, что, если события ближайшего будущего (например, изменение статуса здания ПРООН/ЮНОПС/ЮНФПА в Копенгагене) не продемонстрируют нецелесообразность такого шага, обе организации будут готовы капитализировать здание Венского международного центра (ВМЦ) в своей учетной документации. МАГАТЭ уже провело оценку здания ВМЦ за 2011 год и намерено в ближайшее время завершить работу над этим вопросом с целью иметь возможность использовать текущие результаты оценки.

ИУО для целей технического сотрудничества

29. Руководство сообщило о том, что ЮНИДО находится в процессе внедрения новой системы планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР), которая предусматривает всесторонний учет с 1 января 2013 года всех ИУО, включая ИУО для ТС, находящиеся под контролем ЮНИДО. Все ИУО для ТС, приобретенные до 1 января 2013 года и по-прежнему находящиеся под контролем ЮНИДО, будут капитализированы в конце переходного периода.

Поступления от необменных операций

30. Руководство заявило, что применительно к соглашениям, подписанным после 1 января 2010 года, ЮНИДО осуществляет учет поступлений по соглашениям с донорами в соответствии с МСУГС 23. В год истечения срока действия переходного положения, начинающийся 1 января 2013 года, любые действующие соглашения, заключенные до 2010 года, будут соответствующим образом пересмотрены и учтены. Руководство сообщило также, что с 1 января 2013 года механизм ретроспективного учета этих соглашений (если таковые будут существовать) в новой системе ПОР должен будет рассматриваться как часть этой системы и стратегии перехода.

31. Трехлетний переходный период, используемый ЮНИДО для учета поступлений от необменных операций, начатых до 2010 года, истекает 31 декабря 2012 года. Внешний ревизор просил руководство сообщить число существующих соглашений, заключенных до 2010 года, поступления по которым необходимо будет учитывать по истечении переходного периода. Руководство заявило, что "в настоящее время такая информация отсутствует, но она будет доступна для целей миграции данных о грантах к 1 января 2013 года". Внешний ревизор ожидает, что руководство своевременно завершит сбор всей необходимой информации для обеспечения соблюдения требований стандарта по истечении переходного периода.

МСУГС 24 – Представление бюджетной информации в финансовых ведомостях

32. Согласно МСУГС 24, в том случае, если финансовые ведомости и бюджет готовятся не на сопоставимой основе, составляется ведомость сопоставления бюджета и фактических сумм. В ведомости 5 финансовых ведомостей ЮНИДО предлагается сопоставление бюджета и фактических сумм за рассматриваемый финансовый период. В этой ведомости фактические суммы представляются на сопоставимой основе с бюджетом и выверяются по фактическим суммам, представленным в основных финансовых ведомостях, с указанием конкретных методологических, временных и организационных различий, как это разъясняется в примечании 18 к финансовым ведомостям.

33. ЮНИДО готовит ведомость 5 по всем бюджетным ресурсам, объединяя в ней как регулярный, так и оперативный бюджеты. Однако бюджет ЮНИДО готовится, утверждается и представляется в такой форме, которая позволяет отделять регулярный бюджет от других бюджетов. Поскольку регулярный бюджет ЮНИДО финансируется из начисленных взносов государств-членов, нет никакой необходимости разделять информацию об использовании их взносов и достигнутых результатах. По мнению Внешнего ревизора, существующий порядок представления ведомости 5 не облегчает сопоставление фактических сумм с регулярным бюджетом, одобренным ГК.

34. Внешний ревизор рекомендует руководству пересмотреть формат ведомости 5 и начиная со следующего финансового периода (финансовые ведомости за 2012 год) предоставлять ее в соответствии с пересмотренным форматом, предлагаемым в приложении А.

Ответ руководства

35. Хотя финансовые ведомости представлены в соответствии с МСУГС, подробная информация об использовании бюджетных средств по-прежнему представляется на основе модифицированного кассового метода учета в том же формате и с тем же накоплением, что и в предыдущие двухгодичные периоды, и сведения об использовании средств регулярного бюджета и оперативного бюджета приводятся в приложении I к финансовым ведомостям отдельно. Этот подход позволяет государствам-членам проводить последовательную оценку бюджетных изменений путем сопоставления с прежними двухгодичными периодами. В ведомости 5, касающейся сопоставления бюджетных сумм в соответствии с МСУГС, предлагается сводный обзор как регулярного, так и оперативного бюджетов, который более четко отражает общее состояние дел в ЮНИДО.

36. Тем не менее, если, несмотря на изложенное выше разъяснение, Внешний ревизор все же сочтет более целесообразным представление ведомости 5 в пересмотренном формате, руководство согласится с этой рекомендацией и изменит формат представления будущих ведомостей.

37. Внешний ревизор по-прежнему считает, что для облегчения сопоставления фактических сумм с регулярным бюджетом, одобренным ГК, руководству следует начать использовать со следующего финансового года пересмотренный формат ведомости 5, как это было предложено.

МСУГС 31 – Нематериальные активы

38. ЮНИДО применяет стандарт бухгалтерского учета МСУГС 31 с 1 января 2011 года, хотя в силу он вступил в апреле 2011 года. До принятия МСУГС 31 для учета нематериальных активов ЮНИДО применяла международный стандарт учета (МСУ) 38. Поскольку МСУГС 31 по существу не отличается от МСУ 38 в том, что касается учета нематериальных активов, переход на МСУГС 31 никак не отразился на начальном сальдо активов.

39. Поскольку в МСУГС 31 отсутствует конкретное указание относительно бухгалтерского учета программного обеспечения собственной разработки, в соответствии с рекомендациями Целевой группы по стандартам учета Организации Объединенных Наций ЮНИДО приняла "Ведомость 98-1 Учет затрат на программное обеспечение, разработанное или приобретенное для внутреннего пользования" (Общепринятые принципы бухгалтерского учета США). В этой ведомости процесс разработки программного обеспечения разделяется на три этапа: предварительный этап, этап разработки программного обеспечения и постимплементационный/эксплуатационный этап. По этой ведомости капитализации подлежат лишь затраты, связанные с этапом разработки программного обеспечения, за исключением затрат на чистку существующих данных, синхронизацию или балансировку прежних данных в новой системе, создание новых/дополнительных данных и преобразование старых данных в новой системе. Затраты, касающиеся двух других этапов, должны списываться по мере их возникновения. Внешний ревизор считает рекомендацию Целевой группы Организации Объединенных Наций приемлемой.

Освоение бюджета

40. В 2011 году, когда ЮНИДО уже второй год подряд применяла МСУГС, Внешний ревизор провел анализ освоения бюджетных средств Организацией. Переход на принципы бухгалтерского учета согласно МСУГС требует ежегодного составления счетов, в то время как бюджет ЮНИДО строится на двухгодичной основе. Хотя ЮНИДО разделяет свой бюджет почти на равные части, касающиеся каждого года двухгодичного периода, раздельное сопоставление бюджета с фактическими суммами за каждый из двух лет двухгодичного периода не позволяет получить ясной картины. Поэтому Внешний ревизор принял решение высказать свои замечания в отношении исполнения бюджета ЮНИДО в течение установленного бюджетного периода. В следующих пунктах рассматривается финансовая деятельность ЮНИДО в свете решений ГК по бюджету.

41. Ниже предлагается сопоставление освоения бюджетных средств в течение двухгодичных периодов 2010-2011 годов и 2008-2009 годов.

Сопоставление освоения бюджетных средств: двухгодичные периоды 2010-2011 годов и 2008-2009 годов

Таблица 2
в тысячах евро

	2010-2011 годы			2008-2009 годы		
	Валовой бюджет	Всего расходов	Неиспользованная сумма (в процентах)	Валовой бюджет	Всего расходов	Неиспользованная сумма (в процентах)
Расходы по персоналу	131 304,7	121 411,8	9 892,9 (7,53)	130 031,4	114 199,5	15 831,9 (12,19)
Служебные командировки	3 704,6	3 421,2	283,4 (7,65)	3 525,9	3 398,0	127,9 (3,63)
Эксплуатационные расходы	29 287,7	27 375,0	1 912,7 (6,53)	28 310,8	26 167,1	2 143,7 (7,57)
Информационно-коммуникационные технологии	5 401,1	4 760,7	640,4 (11,86)	5 719,7	5 384,0	335,7 (6,00)
Регулярная программа технического сотрудничества и специальные ресурсы для Африки	14 928,5	14 628,8	299,7 (2,01)	14 809,4	14 326,7	482,7 (3,26)
Итого	184 626,6	171 597,5	13 029,1 (7,06)	182 397,2	163 475,3	18 921,9 (10,37)

42. Как видно из представленной выше таблицы, в двухгодичный период 2010-2011 годов бюджетные средства осваивались эффективнее, чем в 2008-2009 годах. В течение 2010-2011 годов сумма неиспользованных бюджетных средств сократилась до 13 029,1 тыс. евро с 18 921,9 тыс. евро в 2008-2009 годах. В течение обоих двухгодичных периодов самой большой статьёй бюджетных расходов были расходы по персоналу (71,12 процента в 2010-2011 годах и 71,29 процента в 2008-2009 годах). Повышение эффективности освоения бюджетных средств в целом было связано главным образом с более эффективным использованием в 2010-2011 годах заложенных в бюджет расходов по персоналу.

43. Внешний ревизор с удовлетворением отмечает улучшение показателя освоения бюджетных средств в 2010-2011 годах, однако следует отметить, что по-прежнему наблюдалось значительное недоиспользование заложенных в бюджет средств на расходы по персоналу в размере 9 892,9 тыс. евро. Этот показатель ухудшается еще больше, если в течение того же периода некоторые важные организационные подразделения, такие как Службы внутреннего надзора (СВН), оказываются недоукомплектованными вследствие отсутствия ресурсов. Следует отметить, что неиспользованные суммы могли бы использоваться для финансирования расходов по персоналу для ряда сотрудников категории специалистов и общего обслуживания.

Ответ руководства

44. *Недоиспользование средств регулярного бюджета объясняется главным образом тем, что ЮНИДО вынуждена постоянно регулировать уровни расходов таким образом, чтобы к концу двухгодичного периода окончательная сумма расходов не превышала суммы полученных начисленных взносов.*

45. Внешний ревизор отметил, что при переходе ЮНИДО на МСУГС начисленные взносы становятся начисленными поступлениями Организации, с учетом которых и должны планироваться расходы. Внешний ревизор отметил также, что в своем решении GC.2/Dec.27 ГК учредила Фонд оборотных средств (ФОС) для финансирования бюджетных ассигнований до поступления взносов

или непредвиденных и чрезвычайных расходов. С учетом вышеизложенного Внешний ревизор считает целесообразным планировать расходы в соответствии с начисленными взносами, а временная нехватка начисленных взносов в течение финансового периода на законных основаниях может быть покрыта за счет средств ФОС, как это предусмотрено в финансовом положении 5.1(b).

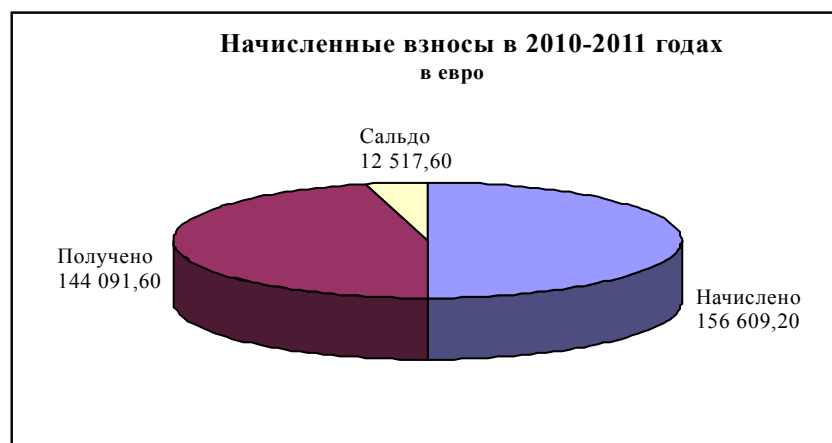
Взносы государств-членов

46. В представленной ниже таблице приводятся суммы начисленных и полученных взносов за двухгодичный период 2010-2011 годов:

Таблица 3
в тысячах евро

	Двухгодичный период 2010-2011 годов	2011 год	2010 год
Начисленные взносы	156 609,2	78 304,6	78 304,6
Полученные взносы	144 091,6	71 069,3	73 022,3
Сальдо	12 517,6	7 235,3	5 282,3

47. На приведенной ниже диаграмме отражено состояние начисленных, полученных и невыплаченных взносов:



48. По состоянию на конец двухгодичного периода 2010-2011 годов сумма задолженности по взносам составила 109 478,9 тыс. евро. В конце 2010 года эта сумма составляла 113 097,6 тыс. евро, а по состоянию на конец двухгодичного периода 2008-2009 годов – 115 783 тыс. евро.

49. Задолженность по взносам в размере 109 478,9 тыс. евро на конец двухгодичного периода 2010-2011 годов причитается с 89 государств-членов. С двух бывших государств-членов¹ причитается 71 150,4 тыс. евро, что составляет 65 процентов от общей задолженности. У 34 государств-членов задолженность каждого перед ЮНИДО превышает 100 000 евро, что в сумме составляет 108 298,5 тыс. евро, или 99 процентов от общей суммы задолженности по взносам. Если не учитывать остающуюся неизменной задолженность двух бывших государств-членов, то можно констатировать улучшение показателя погашения остаточной части задолженности в 2011 году.

¹ США и (бывшая) Югославия.

Проверка сумм, причитающихся государствам-членам

50. В соответствии с финансовым положением 4.2, "свободный остаток ассигнований на конец финансового периода передается членам в конце первого календарного года, следующего за финансовым периодом, после вычитания из него взносов членов, относящихся к такому финансовому периоду, которые остаются невыплаченными, и кредитуются членами пропорционально их начисленным взносам в соответствии с финансовыми положениями 4.2(c) и 5.2(d)".

51. Излишки, подлежащие распределению и представляющие собой неизрасходованные остатки поступлений, начисленные взносы, полученные за предыдущие двухгодичные периоды, а также поступления от новых государств-членов, проводятся по статье "счета кредиторов" до получения соответствующих указаний от государств-членов. По состоянию на 31 декабря 2010 года свободный от обязательств остаток, причитающийся государствам-членам, составил 11 765,4 тыс. евро. Внешний ревизор проверил следующие остатки, причитающиеся государствам-членам по состоянию на 31 декабря 2011 года:

	В тысячах евро
Свободные остатки, перенесенные 1 января 2011 года	11 765,4
Плюс: полученные взносы за предыдущий период	10 710,2
Распределение излишка наличности за 2008-2009 годы	5 293,6
Минус:	
Зачислено в счет взносов, сохранено для мероприятий в области ТС или возвращено государствам-членам	(986,1)
Остаток, причитающийся государствам-членам по состоянию на 31 декабря 2011 года	26 783,1

Программа преобразований и обновления Организации (ППОО)

52. Осуществление рассчитанной на трехлетний период общеорганизационной Программы преобразований и обновления Организации (ППОО) было начато в 2010 году. Цель ППОО – повысить эффективность деятельности ЮНИДО путем реорганизации ее внутренних процессов, развития потенциала, внедрения системы ПОР и изменения производственной культуры. Внешний ревизор провел обзор программы в ходе ревизии за 2010 год и отметил необходимость передачи полномочий отделениям на местах с целью надлежащего организационного оформления концепции децентрализации. Внешний ревизор указал также на некоторые недостатки в области контроля за осуществлением проектов технического сотрудничества и подготовки кадров.

53. Внешний ревизор продолжал следить за ходом осуществления ППОО в свете стоящих перед ней финансовых и практических целей. В представленных ниже пунктах сообщается об осуществлении ППОО в 2011 году.

Структура расходов на ППОО

54. Общая сметная сумма расходов на ППОО составляет 13 000 евро. Необходимые для ППОО средства были мобилизованы в конце ноября 2010 года, а ее осуществление было начато в декабре 2010 года. Завершить осуществление в целом планируется к декабрю 2013 года. В представленной ниже таблице изложен план расходов с разбивкой по всем этапам осуществления программы.

План расходов на ППОО

Таблица 4
в тыс. евро

Компонент ППОО	Общий бюджет	Фактические расходы (в процентах от компонента)			Запланированные расходы (в процентах от компонента)	
		2010 год	2011 год	Всего	2012 год	2013 год
Партнер по осуществлению (SAP)	6 400	–	2 126,740 (33,23)	2 126,740 (33,23)	3 298,500 (51,54)	974,760 (15,23)
Подготовка кадров и развертывание системы	1 000	–	223,669 (22,37)	223,669 (22,37)	154,200 (15,42)	622,131 (62,21)
Программное обеспечение (SAP)	3 100	1 505,160 (48,55)	372,571 (12,02)	1877,731 (60,57)	858,685 (27,70)	363,585 (11,73)
Аппаратное обеспечение/ инфраструктура	600	–	204,750 (34,13)	204,750 (34,13)	111,000 (18,50)	284,250 (47,38)
Прочие расходы	1 900	273,594 (14,40)	251,676 (13,25)	525,270 (27,65)	566,730 (29,83)	808,000 (42,53)
Итого	13 000	1 778,754	3 179,406	4 958,160	4 989,115	3 052,726
В процентах от общей суммы расходов		13,68	24,46	38,1	38,38	23,48

55. К концу 2011 года расходы, произведенные в рамках этой программы, составили 4 958,16 тыс. евро, или 38,1 процента от общей сметной суммы расходов. Расходы в течение 2011 года составили 3 179,406 тыс. евро, или 24,5 процента от общей сметной суммы расходов.

Ход осуществления ППОО

56. К концу 2011 года в рамках ППОО был завершен первый год подготовки программы и первый год внедрения системы ПОР. В представленной ниже таблице отражены сроки и ход осуществления ППОО в 2011 году.

Таблица 5

Основные области согласно ППОО	Сроки	Ход осуществления
1 - Люди и культура		
Оперативная группа по вопросам культуры (ОГК): <ul style="list-style-type: none"> • формирование культуры "Единство действий ЮНИДО" • методы управления, призванные обеспечить результативность и подотчетность • обмен знаниями внутри Организации • эффективная коллективная работа и сотрудничество • эффективная связь • повышение квалификации сотрудников 	31 декабря 2011 года	Продолжается
Культура ПОР: <ul style="list-style-type: none"> • анализ культурных преобразований, обусловленных и требуемых системой, возможные меры и сроки 	31 августа 2011 года	Выполнено
2 - Внедрение ПОР		
Версия I: Основная предпринимательская деятельность (Управление портфелями и проектами)	1(a) – июль 2011 года 1(b) – октябрь 2011 года	Выполнено

57. Как видно из этой таблицы деятельность в рамках направления "Люди и культура" отстает от графика. В марте 2011 года ЮНИДО сформировала Оперативную группу по вопросам культуры (ОГК), с тем чтобы она приняла меры по изменению культуры в свете результатов внедрения SAP. Поэтому к июлю 2011 года необходимо было подготовить план мероприятий для перехода от "существующих" к "будущим" процессам. Однако ОГК еще предстояло разработать всеобъемлющий план для такого перехода. В ответ на полученный запрос руководство сообщило, что в октябре 2011 года было проведено выездное мероприятие по ОГК, и были намечены некоторые быстродостижимые результаты. Однако Управлению по вопросам преобразований и обновления Организации (УПОО) и ОГК еще предстояло доработать план для получения этих быстродостижимых результатов.

58. По мнению Внешнего ревизора, работа на различных этапах внедрения SAP должна быть синхронизирована с планами действий ОГК, так как в противном случае эти планы действий помешают эффективному и своевременному внедрению SAP.

59. **В ответ на это руководство сообщило, что ОГК была учреждена с целью внесения изменений в производственную культуру ЮНИДО. Культура, которую желательно сформировать в ЮНИДО, а также рамки действий по изменению культуры, были определены в ходе выездного мероприятия, проведенного в октябре 2011 года. В январе 2012 года руководство приняло решение, что изменение культуры будет осуществляться под контролем УПОО для обеспечения последовательности и целостности прилагаемых усилий, вследствие чего ОГК прекратила свое существование. С учетом этого, а также того факта, что изменение культуры представляет собой неотъемлемый элемент ППОО и непрерывный процесс, срок окончания этой деятельности был перенесен на декабрь 2013 года.**

60. **С учетом переноса сроков на декабрь 2013 года и отпуска ОГК Внешний ревизор проведет обзор хода работы в рамках пересмотренной стратегии передачи УПОО полномочий по изменению культуры.**

Потребности в людских ресурсах для внедрения SAP

61. ППОО предполагает выполнение задач в области управления с помощью общеорганизационной компьютерной системы и требует серьезной реорганизации рабочих процессов (РРП). После того как Внешний ревизор удостоверился в достаточности внутренних людских ресурсов, выделенных в процессе внедрения ПОР, Внешний ревизор был проинформирован в ноябре 2011 года о том, что в рамках проекта

ощущается острая нехватка персонала и что намеченное количество экспертов не удалось набрать. Представленная ниже таблица отражает информацию о внутренних ресурсах, выделенных на внедрение SAP, которая была предоставлена ревизионной группе.

Таблица 6

Ресурсы	Эксперт по BASIS	Эксперт по АВАР	Эксперт по УЧК	Эксперт по финансовому модулю	Эксперт по модулю УПП	Эксперт по базам данных
Имеются	1,5	–	0	0	0	0
Требуются	2	Не требуются	3	3	2	0,5

Позднее Внешний ревизор был проинформирован об изменении концепции распределения людских ресурсов для внедрения SAP. Как следствие этого, не связанные с экспертами ресурсы были распределены между различными должностями, изначально предназначенными для экспертов по SAP. Совершенно непонятно, каким образом удалось обойти потребности в специалистах. Либо потребности в экспертах по SAP были преувеличены в процессе первоначального планирования людских ресурсов, который продолжался в течение первых двух лет внедрения, либо теперь ради удобства руководство прибегло к мерам по ликвидации узких мест. Возможно, руководство пожелает заверить Внешнего ревизора в том, что неотложные потребности в людских ресурсах принимались во внимание при пересмотре решений, принятых в ходе планирования людских ресурсов.

62. Что касается неполного укомплектования штатов, то Внешний ревизор отметил, что внедрение SAP обеспечит автоматизацию всех аспектов общеорганизационного управления, что приведет к значительно более широкому использованию экспертов по ИТ. Несмотря на эти возросшие потребности в специалистах по ИТ, число сотрудников, занимающихся управлением информационно-коммуникационными ресурсами (УИКР), сократилась с 21 в 2010 году до 18 в 2011 году.

63. По мнению Внешнего ревизора, число сотрудников УИКР необходимо увеличить пропорционально увеличению объема работы в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в результате внедрения ПОР. Это в значительной степени способствовало бы решению проблем на этапе эксплуатации системы ПОР; в противном случае затраты на ее эксплуатацию возрастут вследствие частого обращения к внешним подрядчикам за услугами по решению таких проблем.

64. **В ответ на это руководство сообщило, что если говорить об оптимальной для данной отрасли практике, то создание собственного экспертного потенциала в области ИТ для поддержания системы ПОР не всегда оказывается самым эффективным решением. Поэтому ЮНИДО продолжит оценку подхода, заключающегося в передаче некоторых видов деятельности внешним подрядчикам, и кроме того создаст центр передового опыта по SAP. Штат такого центра будет состоять из нескольких ключевых сотрудников, хорошо разбирающихся в потребностях в данной области, а также в вопросах SAP. С учетом всего вышеизложенного роль УИКР и соответствующие кадровые потребности будут проанализированы и пересмотрены.**

65. **Внешний ревизор отметил, что стратегия осуществления и кадровая политика в области УЧК неоднократно менялись в процессе осуществления ППОО. Ввиду того, что окончательное развертывание SAP намечено на январь 2013 года, руководству надлежит как можно скорее укрепить роль УИКР и его кадровые потребности с целью переориентации УИКР и развития его потенциала с учетом его новой роли на этапе внедрения SAP.**

66. Внешний ревизор рекомендует следующее:

I. Руководство, возможно, пожелает принять все меры к тому, чтобы прогресс в области изменения культуры согласовывался с прогрессом в других областях осуществления ППОО.

II. Роль и кадровые ресурсы УИКР можно было бы пересмотреть с учетом потребностей осуществления/мероприятий ПОР и оптимальной практики в этой области.

Ответ руководства

67. *Руководство согласилось с рекомендациями Внешнего ревизора.*

Политика ЮНИДО в области ИКТ в 2011 году

68. Внешний ревизор провел обзор управления деятельностью в области ИКТ в ходе ревизии за 2010 год и выявил некоторые недостатки в документации, требующейся для управления ИКТ. Руководство согласилось с рекомендациями Внешнего ревизора, которые включали пересмотр политики в области ИКТ. Пересмотренная политика в области ИКТ была принята в октябре 2011 года. Внешний ревизор проанализировал системы ИКТ в свете пересмотренной политики в этой области в ходе ревизии за 2011 год.

69. Учитывая опыт внедрения ПОР в национальных масштабах и его внедрения в крупных организациях, руководство, возможно, пожелает как можно скорее решить следующие проблемы:

- I. В соответствующем пункте² Политики ЮНИДО в области ИКТ 2011 года предусмотрено следующее: "Все учетные записи компьютеров должны по умолчанию истекать на следующий день после истечения срока действия текущего задания пользователя. В соответствующих случаях сроки действия должны обновляться автоматически через базу данных пользовательских ресурсов на ежедневной основе". Внешний ревизор отметил, что в выборке из 200 учетных записей активных пользователей "Agresso" 29 учетных записей активных пользователей принадлежали сотрудникам, которые прекратили службу в ЮНИДО. Две из этих учетных записей принадлежали сотрудникам, которые прекратили службу в ЮНИДО еще в 2008 году. Была обнаружена также "гостевая" учетная запись в "Agresso", что не соответствует Политике в области ИКТ 2011 года (ACC.1), согласно которой "все учетные записи входа компьютерных систем за исключением обязательных учетных записей и учетных записей, требуемых для автоматизированных функций, должны обеспечивать идентификацию конкретных физических лиц". Кроме того, отсутствуют процедуры формального утверждения учетных записей привилегированных пользователей (пользователей, владеющих всеми правами в системе, учетных записей уровня администратора, учетных записей опытных пользователей).
- II. Было обнаружено, что на многих компьютерах конечных пользователей установлено несанкционированное программное обеспечение. Было установлено, что на общем диске "PROG (P:)" хранятся некоторые исполняемые файлы из таких опасных и нарушающих авторские права источников, как Warez и Keygens. Форумы Warez представляют собой сообщества, через которые распространяется пиратское программное обеспечение. Keygens – это программное обеспечение, незаконно генерирующее бесконечное число серийных ключей для защищенного авторским правом программного обеспечения.
- III. Не был проведен обзор политики в отношении использования средств межсетевой защиты (брандмауэра). В 2010 году ЮНИДО поручила проведение такого обзора сотруднику по вопросам безопасности ИКТ, однако эта задача до сих пор не выполнена. Не были проведены ни проверки брандмауэра, ни испытания на проникновение. Кроме того, не были определены сфера охвата и периодичность проведения испытаний на проникновение.

² ACC.9: 'Mandatory Account Expiration'

- IV. Данные резервного копирования (с диска на диск и с диска на ленту) не охватываются плановыми испытаниями на восстановление данных. ЮНИДО восстанавливала лишь отдельные данные, когда возникала такая необходимость, однако это не является гарантией того, что все данные резервного копирования могут быть восстановлены в случае аварии.
- V. ЮНИДО не разработала формальные процедуры для своевременного мониторинга, тестирования и внесения заплат в систему защиты, текущих исправлений, обновлений операционной системы и других обновлений программного обеспечения. Как следствие этого, ряд серверов работают на устаревших операционных системах. Например, сервер "gorm" работает в системе "Fedora Core Linux 4", которая не поддерживается производителем с 7 августа 2006 года.
- VI. В ЮНИДО отсутствуют официальные процедуры управления журналами регистрации. Регулярная проверка журналов регистрации не проводится, как не проводится и анализ рисков с целью установления приоритетов регистрации. Не определены требования в отношении ротации и сохранения журналов регистрации. Проверка журналов регистрации веб-сервера проводилась не на регулярной основе, а лишь после инцидента в системе безопасности. Деятельность опытных пользователей совсем не регистрируется.

70. **В ответ на это руководство сообщило следующее:**

- I. *Доменный доступ сотрудников, прекративших службу, отключается после обязательного заполнения бланка формы HRM P.35, а без него доступ к "Agresso" невозможен. Учетные записи привилегированных пользователей предоставляются с учетом функциональной необходимости и, при наличии имени, в соответствии с функциональными требованиями должности, изложенными в описании должности.*
- II. *ЮНИДО не разрешала использовать пиратское программное обеспечение или нарушать авторские права и удалила с диска "PROG (P:)" одну программу, незаконно установленную бывшим консультантом.*
- III. *Выполнение нерешенных задач, таких как обзор политики в области межсетевой защиты (брандмауэра), проверка брандмауэра и испытания на проникновение, будет поручено внешнему поставщику услуг.*
- IV. *Для восстановления всех данных резервного копирования имеющихся возможностей не достаточно, и пока что приходится довольствоваться восстановлением лишь отдельных данных по мере необходимости.*
- V. *В рамках текущего проекта виртуализации/консолидации на рассматриваемых серверах будет произведено обновление и будет установлена стандартная системная платформа "RedHat Enterprise Linux/CentOS v6."*
- VI. *Вследствие бюджетных трудностей в настоящее время не хватает сотрудников для проверки журналов регистрации и управления ими.*

71. **Внешний ревизор рекомендует следующее:**

- I. **Руководству следует разработать процедуру эффективного удаления логического доступа на всех уровнях для прекративших службу сотрудников, поскольку действующие учетные записи прекративших службу сотрудников представляют потенциальную угрозу безопасности даже при отсутствии доменного доступа. Кроме того, Внешний ревизор по-прежнему считает, что все привилегированные учетные записи, с учетом стратегической важности этой информации, должны проходить через процесс формального утверждения.**
- II. **Следует просканировать сетевое пространство на предмет наличия программного обеспечения, нарушающего авторское право, и обнаруженные несанкционированные программы следует удалить. Следует информировать пользователей об опасностях использования и распространения программного обеспечения из таких источников.**

- III. Руководству следует как можно скорее завершить обзор политики в области межсетевой защиты, проверки брандмауэров и испытания на проникновение.
- IV. Пока проблема нехватки возможностей сохраняется, вместо восстановления отдельных данных "по мере необходимости" следует проводить "плановые" мероприятия по восстановлению данных.
- V. Руководству следует на регулярной основе проводить проверку всех рабочих серверов для обеспечения получения ими последних обновлений программного обеспечения. Последующим ревизионным группам следует контролировать прогресс в этой области.
- VI. После завершения анализа рисков следует определить минимальные требования в отношении проверки журналов регистрации, и пока сохраняются трудности, следует принимать минимальные меры по управлению журналами регистрации.

Ответ руководства

72. Рекомендации, касающиеся политики в области ИКТ, в целом приняты. В целях их выполнения уже был предпринят ряд важных шагов, таких как установление требований в отношении использования более надежных паролей, создание новой централизованной системы авторизации и т.д. Большинство выявленных недостатков связано со старыми системами, такими как "Agresso". Новые системы SAP благодаря их конструктивным особенностям будут иметь меньше недостатков, проблем с защитой и т.д.

73. Последующие группы внешней ревизии будут и далее следить за прогрессом в этой области.

Ход осуществления проектов ТС в 2011 году

74. С целью проведения обзора хода работы ЮНИДО над проектами в течение 2011 года Внешний ревизор запросил у руководства информацию о количестве проектов, которые было намечено завершить в 2011 году, сроках их завершения и тематических областях, к которым они относятся.

75. Согласно представленным руководством данным³, на 2011 год было запланировано завершение с оперативной точки зрения 409 проектов/смет ассигнований по проектам (САП) по ТС. До конца 2011 года из общей суммы ассигнований в размере 149 528,711 тыс. долл. США на 409 проектов было израсходовано 136 460,82 тыс. долл. США, что на 8,73 процента меньше общей суммы ассигнований.

76. Внешний ревизор отметил, что в установленные сроки 177 проектов/САП были завершены, 58 проектов/САП были закрыты и один проект был закрыт с финансовой точки зрения. При этом 173 проекта/САП не удалось завершить в установленные сроки. В таблице ниже представлена информация по этим проектам с разбивкой по состоянию их осуществления:

Состояние проектов ТС, запланированных к завершению в 2011 году

Таблица 7

Общее количество проектов	Не завершены	Завершены		
	Продолжаются	Завершены с оперативной т.з.	Закрыты	Закрыты с финансовой т.з.
409	173	177	58	1
100%	42,3%	43,3%	14,2%	0,2%

77. Согласно положениям PR 04.03.04 о завершении оперативной деятельности Руководства по техническому сотрудничеству все проекты автоматически закрываются через шесть месяцев после первоначальной даты их завершения. Внешний ревизор отметил, что 67 проектов не были автоматически закрыты через шесть месяцев после даты их завершения.

³ Письмо, полученное по электронной почте 10 апреля 2012 года от подразделения по поддержке ревизии за № 136705.

78. Как следует из представленной выше таблицы, показатель завершения проектов в 2011 году составил лишь 58 процентов, что указывает на необходимость приложить дополнительные усилия для обеспечения оптимального использования денежных средств, предоставленных государствами-членами. Внешний ревизор будет продолжать следить за эффективностью осуществления мероприятий ЮНИДО в области ТС.

Ответ руководства

79. *Руководство принимает к сведению проведенный Внешним ревизором анализ проблемы закрытия проектов и будет стремиться к тому, чтобы все проекты, или точнее САП, были объявлены завершенными с оперативной точки зрения в установленные сроки.*

80. Последующие группы внешней ревизии будут продолжать следить за ходом осуществления проектов в области ТС.

Оценка проектов и программ

81. Внешний ревизор постоянно анализировал функцию управления проектами и портфелями (УПП) в рамках контроля за осуществлением проектов и в целях представления своих выводов в докладах о ревизии. В 2011 году Внешний ревизор сосредоточил внимание на эффективности процесса оценки с целью определения его воздействия на проекты и программы. В то время как общее направление этого процесса изложено в Руководстве по ТС, более подробное описание процесса оценки содержится в бюллетене о политике ЮНИДО в области оценки от 22 мая 2006 года (UNIDO/DGB (M).98).

82. В этом документе оценка определяется как "максимально беспристрастная и систематическая, насколько это возможно, оценка проекта, программы или целого комплекса мероприятий в рамках одного тематического направления или организационного подразделения. Оценка должна приносить достоверную, надежную и полезную информацию, основанную на фактах, и обеспечивать тем самым возможность своевременно учитывать выводы, рекомендации и извлеченные уроки в процессе принятия решений на общеорганизационном уровне, а также на уровне программ и проектов".

83. Согласно этой политике, имеются две дополняющие друг друга формы оценки проектов и программ: самооценка и независимая оценка. Самооценка представляет собой периодический обзор хода осуществления проектов или программ лицами, ответственными за их осуществление, в то время как за проведение независимой оценки отвечает Группа оценки ЮНИДО (ГО). Она позволяет получить независимое мнение по оцениваемому объекту, такому как проект, программа или целый комплекс мероприятий в рамках одного тематического направления или организационного подразделения. Независимая оценка может проводиться собственными силами под руководством членов Группы оценки или внешними независимыми консультантами в форме среднесрочной, окончательной или последующей оценки. Политика в области оценки предусматривает также проведение тематических оценок, которые могут охватывать региональные, корпоративные или организационные вопросы. Тематические оценки могут проводиться по просьбе руководства и/или руководящих органов ЮНИДО. Они могут предусматривать участие групп независимой оценки или технических экспертов из других организаций ООН или источников за рамками системы ООН.

84. ГО организационно входит в состав Бюро по вопросам организационной стратегии и обучения (БОСО), которое в свою очередь подчиняется Канцелярии Генерального директора (КГД). Директор ГО назначается Генеральным директором. Он обязан обеспечивать независимость и беспристрастность проводимой оценки. ГО действует независимо от линейного руководства отделов, занимающихся разработкой и осуществлением проектов/программ. Она проводит различного рода оценки в рамках ЮНИДО и следит за тем, как руководство реагирует на такие оценки.

85. ГО составляет двухлетнюю программу работы. В этой программе описывается будущая деятельность ГО в течение конкретного двухгодичного периода ЮНИДО. В начале двухгодичного периода ГО составляет проект программы работы в консультации с линейным руководством, управляющими проектами и руководителями групп, после чего этот проект представляется на утверждение Генеральному директору и Исполнительному совету. ГО ежегодно обновляет свою двухлетнюю программу работы с целью внесения в нее любых необходимых изменений. Согласно политике в области оценки ГО должна

обеспечивать прозрачность и своевременность отбора оценок, с тем чтобы лица, принимающие решение, могли извлекать из них своевременную и актуальную информацию.

86. ГО дорабатывает круг ведения независимой оценки в соответствии с двухлетним планом оценки и стандартным кругом ведения и в консультации с руководителем группы/управляющим проектом. Кроме того, в надлежащих случаях до начала оценки ГО определяет целесообразность проведения такого мероприятия. Такая предварительная оценка проводится на основе досье, представленного руководителем группы/управляющим проектом, и обсуждений между этими лицами и теми, кто будет проводить оценку. Если имеющейся информации недостаточно, в ожидании представления необходимой информации может быть проведена оценка. В состав группы, проводящей независимую оценку, обычно входят представитель ЮНИДО и/или международные консультанты, представители доноров, если того требуют уставные документы доноров, и специалист по оценке от соответствующей страны или региона.

87. Группа по оценке начинает свою работу с анализа информации, содержащейся в досье, и проведения интервью в центральных учреждениях ЮНИДО и на местах с сотрудниками ЮНИДО и заинтересованными сторонами. Группа по оценке предоставляет предварительные выводы, заключения и рекомендации всем заинтересованным сторонам на местах с целью подтверждения первоначальных выводов. После возвращения с мест группа по оценке проводит заседания в центральных учреждениях для представления, обсуждения и разъяснения оставшихся нерешенными вопросов, касающихся сделанных выводов, заключений, рекомендаций и извлеченных уроков.

88. После завершения задания Директор ГО препровождает доклад об оценке вместе с бюллетенем принятия руководством ответных мер (БПРОМ). Этот бюллетень позволяет отследить по каждой рекомендации замечания о согласии или несогласии с рекомендациями Группы оценки, сроки их выполнения и соответствующие последующие меры, принятые ответственными за это подразделениями. Линейные руководители в свою очередь принимают все меры к тому, чтобы ответственные за принятие последующих мер лица включали в БПРОМ самую свежую информацию. С 2008 года КГД/ГО ежегодно готовят доклады о последующих мерах по рекомендациям, сделанным в результате оценок. Цель этих ежегодных обзоров состоит в том, чтобы сообщать о ходе осуществления рекомендаций и представлять замечания относительно функционирования и эффективности системы принятия руководством ответных мер.

89. В представленной ниже таблице изложена разбитая по годам информация об общем количестве сделанных рекомендаций, а также о количестве рекомендаций, по которым были приняты/не были приняты ответные меры, за период 2008-2011 годов.

Таблица 8

Год	Всего рекомендаций (A)	Рекомендации, по которым приняты меры (B)	Рекомендации, по которым не приняты меры (C)	Коэффициент реагирования (B/A)
2008	387	318	69	82
2009	382	261	121	68
2010	481	288	193	60
2011	317	114	203	36
Итого	1 567	981	586	63

Источник: Группа оценки (ГО) Канцелярии Генерального директора (КГД)

90. За период 2008–2011 годов ГО сформулировала в общей сложности 1 567 рекомендаций. Руководство приняло ответные меры по 981 рекомендации, или 63 процентам от их общего числа. На 2008 год приходится больше всего рекомендаций, по которым были приняты ответные меры, – 318, что соответствует коэффициенту реагирования в 82 процента. После 2008 года коэффициент реагирования начал неуклонно снижаться. В 2011 году, когда ответные меры были приняты лишь по 114 рекомендациям из 317, коэффициент реагирования составил всего лишь 36 процентов.

91. В ответ на это руководство заявило, что коэффициент реагирования постоянно менялся. В 2011 году многие доклады об оценке были подготовлены в конце года, и ответы продолжали поступать. Незаполнение БПРОМ, как правило, объяснялось высокой рабочей нагрузкой, из-за которой этим бюллетеням иногда не придавалось должного внимания, или тем, что в случае изменения задания, которое получал управляющий проектом, БПРОМ не представлялся. Еще одна причина относительно низкого коэффициента реагирования за 2011 год заключается в том, что было необходимо выполнять дополнительные задачи по внедрению SAP.

92. В целях получения более полной картины руководство предлагает отложить рассмотрение вопроса о коэффициентах реагирования за период 2008-2011 годов и включить эту информацию в годовой доклад КГД/ГО за 2013 год о последующих мерах по завершённым оценкам. После этого ревизоры могли бы вернуться к рассмотрению этого вопроса.

93. Внешний ревизор считает, что уроки, извлеченные в рамках оценки с начала ее осуществления, скорее всего окажутся полезными для подготовки годового доклада КГД/ГО за 2013 год. В этой связи Внешний ревизор будет продолжать держать под контролем вопрос о коэффициентах реагирования.

94. В представленной ниже таблице сопоставляется количество полностью принятых, частично принятых или непринятых рекомендаций относительно общего числа сделанных рекомендаций:

Таблица 9

Год	Всего рекомендаций (A)	Полностью принятые (B)	Частично принятые (C)	Не принятые/ отсутствие ясного ответа (D)	Коэффициент принятия (B/A)
2008	387	252	54	12	65
2009	382	195	52	14	51
2010	481	219	41	28	46
2011	317	74	24	16	23
Итого	1 567	740	171	70	47

Источник: Группа оценки (ГО) Канцелярии Генерального директора (КГД)

95. За тот же четырехлетний период было принято всего лишь 47 процентов рекомендаций. Как видно из представленной выше таблицы, коэффициент принятия изменялся подобно коэффициенту реагирования. На 2008 год пришлось больше всего принятых рекомендаций – 252, или 65 процентов от всех 387 рекомендаций. Начиная с 2009 года коэффициент принятия уменьшался растущими темпами и в 2011 году достиг 23 процентов.

96. В ответ на это руководство заявило, что фактический коэффициент принятия был выше, чем тот, который указан в таблице 9. Это объясняется следующим:

- I. Коэффициент принятия следует рассчитывать как долю от полученных ответов, а не от общего числа рекомендаций. Тот факт, что управляющие не вводили данные в бюллетень принятия руководством ответных мер (БПРОМ), нельзя истолковывать как непринятие рекомендаций.
- II. Частично принятые рекомендации следует рассматривать скорее как принятые, а не как отклоненные. Анализ КГД/ГО показал, что главная причина частичного принятия заключалась в отсутствии уверенности относительно реализации на практике последующего проекта или этапа или относительно наличия ресурсов, необходимых для выполнения рекомендаций (например, дополнительного персонала в конкретном подразделении или службе), однако в принципе рекомендации принимались.

97. В свете вышеизложенного руководство не может согласиться с выводом о резком снижении коэффициента принятия, что произошло скорее с коэффициентом реагирования.

98. Предложение рассчитывать коэффициент принятия как долю от полученных ответов основывается на том доводе, что при расчете включенного в таблицу коэффициента те случаи, когда данные не вводились управляющими в БПРОМ, истолковывались как случаи непринятия рекомендации. Внешний ревизор убежден в том, что в отсутствие конкретных фактов в виде БПРОМ отсутствие ответов управляющих следует расценивать скорее как непринятие рекомендации, а не наоборот. Вместе с тем мнение руководства относительно частично принятых рекомендаций признано приемлемым. После внесения соответствующих изменений в метод калькуляции был получен следующий коэффициент принятия:

Таблица 10

Год	Всего рекомендаций (A)	Принятые рекомендации (B)			Коэффициент принятия (B/A)
		Полностью принятые	Частично принятые	Всего	
2008	387	252	54	306	79
2009	382	195	52	247	65
2010	481	219	41	260	54
2011	317	74	24	98	31
Итого	1 567	740	171	911	58

99. Даже после применения скорректированного метода калькуляции налицо тенденция к уменьшению коэффициента принятия рекомендаций.

100. Наконец, в представленной ниже таблице изложена информация о ходе выполнения рекомендаций, по которым были приняты меры.

Таблица 11

Год	Всего рекомендаций, по которым приняты меры (A)	Выполнено (B)	В процессе выполнения (C)	Не выполнено (D)	Коэффициент выполнения (B/A)
2008	318	48	78	192	15
2009	261	27	220	14	10
2010	288	31	62	195	11
2011	114	10	13	91	09
Итого	981	116	373	492	12

Источник: Группа оценки (ГО) Канцелярии Генерального директора (КГД)

101. Как видно из этой таблицы, коэффициент выполнения рекомендаций является довольно низким по сравнению с коэффициентами реагирования и принятия. Самым высоким (15 процентов) он был в 2008 году, когда из 318 рекомендаций удалось выполнить 48 рекомендаций. В последующие три года коэффициент выполнения колебался на уровне 10 процентов, а итоговый коэффициент выполнения за четырехлетний период составил 12 процентов.

102. В ответ на это руководство заявило, что многие рекомендации были выполнены по истечении 12-месячного периода, охватываемого БПРОМ. На самом деле во многих новых документах по проектам и программам содержится информация о том, каким образом в них были отражены или учтены рекомендации прошлых оценок. Это говорит о том, что на самом деле рекомендации способствовали извлечению определенных уроков и что сделанные выводы и рекомендации были учтены в новых этапах, проектах или программах.

103. По мнению руководства, механизм мониторинга, применяемый в настоящее время для определения фактического коэффициента выполнения рекомендаций, является неадекватным, и на это следует обратить внимание.

104. Картина, полученная в результате изложенного выше анализа, требует внимания руководства. В свете Политики в отношении оценки текущий процесс оценки представляется достаточно надежным. Как следует из описания этого процесса, в ходе определения задания в отношении оценки между специалистами по оценке, исполнителями проекта и другими заинтересованными сторонами устанавливается тесная связь, что исключает вероятность отсутствия контакта между ними. Однако коэффициенты реагирования, принятия и выполнения говорят об обратном, поэтому следует безотлагательно выявить основные причины этих проблем. Не будет преувеличением сказать, что ЮНИДО воспользовалась не всеми возможностями, которые дают мероприятия по оценке. Она могла бы добиться большего, если бы уделила больше внимания выполнению рекомендаций.

105. Внешний ревизор рекомендует следующее:

- I. Руководящим сотрудникам проектов следует вменить в обязанность направлять ответы на доклады о независимой оценке, подготавливаемые ГО.
- II. Принимая рекомендацию, содержащуюся в докладе об оценке, руководству проекта следует также установить четкие сроки ее выполнения.
- III. Оценка работы руководящих сотрудников проектов может быть привязана к оценке хода выполнения принятых ими рекомендаций.
- IV. Руководство могло провести углубленный обзор всего процесса оценки с целью установления причин снижения коэффициентов принятия и выполнения рекомендаций руководством проектов.

Ответ руководства

106. Рекомендация I принимается, поскольку она согласуется с Политикой ЮНИДО в области оценки.

107. Рекомендация II принимается. Вместе с тем следует отметить, что многие рекомендации зависят от новых проектов и этапов или влекут за собой такие последствия с точки зрения ресурсов, которые не зависят от руководства проектов, и это обстоятельство должно учитываться.

108. Недавно Организация приняла новую систему служебной аттестации, основанную на выверенной методике, которая, как полагается, обеспечивает наиболее эффективную и наиболее полную оценку каждого сотрудника и его/ее работы за счет установления конкретных целей, непосредственно увязанных с утвержденными приоритетами руководства. Кроме того, каждый человек будет оцениваться не только своими непосредственными руководителями, но и подчиненными, а также коллегами того же уровня. Такой целостный подход даст возможность оценивать способности и работу руководителей проектов, не увязывая их напрямую с выполнением принятых рекомендаций.

109. Руководство не согласно с заключением о серьезном снижении коэффициентов принятия. Это можно сказать скорее о коэффициентах реагирования. Адресованная руководству ЮНИДО рекомендация провести обзор хода выполнения рекомендаций была принята. Более того, ЮНИДО проведет также в будущем обзор применяемого в настоящее время процесса оценки с целью приведения его в соответствие с новыми возможностями внедренной системы ПОР, а также новыми процедурами управления оценкой независимых проектов, которые были приняты в 2012 году.

110. Руководство полностью приняло рекомендации I и II и частично – рекомендацию IV. Что касается рекомендации III, то руководство считает, что новая система служебной аттестации, основанная на целостном подходе, позволит оценивать работу руководителей проектов, не увязывая ее непосредственно с выполнением принятых рекомендаций.

111. Последующие группы внешней ревизии проконтролируют выполнение рекомендаций, полностью или частично принятых руководством. Будут изучены также ожидаемые последствия

применения новой системы служебной аттестации с точки зрения достижения целей мероприятий по оценке проектов.

Службы внутреннего надзора (СВН)

112. Внешний ревизор продолжал контролировать работу СВН согласно требованиям пункта 1(d) приложения к Финансовым положениям ("Дополнительные положения, определяющие порядок проведения ревизии Организации Объединенных Наций по промышленному развитию") и Внутренних стандартов ревизии, сосредоточив внимание на мероприятиях по обеспечению качества внутренней ревизии в течение 2011 года. В следующей ниже таблице представлено сопоставление запланированных мероприятий по обеспечению качества, предусмотренных в плане работы на 2011 год, и хода их выполнения в течение года согласно докладу о деятельности за 2011 год.

Таблица 12

Направление работы	Запланировано	Ход выполнения
Внутренняя ревизия	1. Процесс объявления вакансий в ЮНИДО	Ревизия завершена и доклад опубликован
	2. Страновое отделение в Китае	Ревизия продолжается
	3. Страновое отделение в Судане	Ревизия не проводилась вследствие нехватки сотрудников
	4. Фонд капитального ремонта и замен	Ревизия завершена и доклад опубликован
	5. Составление описания процесса ревизии	Процедура подготовлена и применяется на практике
	6. Специальная ревизия контракта с поставщиком об условиях проезда	Ревизия завершена и доклад опубликован

113. Внешний ревизор с удовлетворением отметил выполнение мероприятий по внутренней ревизии согласно плану работы СВН на 2011 год.

114. СВН готовят план работы в соответствии с пунктом 27 устава СВН на основе методики оценки аудиторского риска, применяемой при подготовке плана работы по внутренней ревизии. Наряду с мероприятиями по внутренней ревизии план работы охватывает и другие основные области деятельности СВН, такие как расследования, координация работы Объединенной инспекционной группы (ОИГ), стратегическое управление СВН и другие вопросы.

115. Методика оценки рисков, пересмотренная в 2011 году, предусматривает проведение ревизии в двух плоскостях: с одной стороны – географические подразделения, а с другой стороны – функции и процессы. При оценке рисков применительно к географическим подразделениям проводится разграничение между последствиями и вероятностью, причем последствия определяются финансовыми потоками, а вероятность – такими факторами, как субъективные представления о состоянии системы внутреннего контроля, ситуация в конкретной стране, индекс коррупции, результаты последней ревизии/обзора и т.д. Связанные с этим процессом риски нашли отражение в ответах руководства на Практикуме компании "Деллойт" по управлению рисками (2009 год), в результатах 24 интервью, проведенных СВН с представителями руководства в 2011 году, и в результатах собственной оценки СВН.

116. В результате оценки рисков деятельности на местах, проведенной в 2011 году, было выявлено десять страновых отделений с высоким уровнем риска, и в четырех страновых отделениях с самым высоким уровнем риска было решено провести внутреннюю ревизию. В одном из них в 2010 году Внешний ревизор уже проводил ревизию, другое страновое отделение обслуживается ПРООН и находится под контролем представителя ЮНИДО, размещенного в другой стране, вследствие чего проведение в нем ревизии было признано нецелесообразным из-за возможных трудностей с координацией. Таким образом, для проведения

ревизии СВН было избрано два страновых отделения. Однако из-за ограниченности возможностей СВН внутреннюю ревизию удалось провести лишь в одной стране.

117. В ходе ревизии счетов отделений ЮНИДО в Турции и Уругвае за 2011 год Внешний ревизор отметил, что в этих подразделениях никогда не проводилась ни внутренняя, ни внешняя ревизия с момента их образования. Отделение в Турции было основано в 1967 году, а отделение в Уругвае, охватывающее Аргентину, Бразилию, Парагвай и Чили, было создано в 1999 году.

118. В общей сложности насчитывалось 189 подлежащих ревизии объектов, включая страновые отделения и места осуществления проектов, разбросанные по 127 странам. Что касается полученной от руководства информации о внутренней ревизии отделений ЮНИДО на местах за последние пять лет, то сложившаяся картина отражена в приведенной ниже таблице.

Таблица 13

Год	Число отделений на местах, охваченных ревизией СВН					
	Соблюдение требований	Рентабельность	Финансовая деятельность	Отчетность	Системы ИТ	Всего
2007	1	-	-	-	-	1
2008	-	-	-	-	-	-
2009	-	-	-	-	-	-
2010	-	-	-	-	-	-
2011	1	-	-	-	-	1
Итого	2	-	-	-	-	2

119. По мнению Внешнего ревизора, проведение внутренних контрольных мероприятий за последние пять лет лишь в двух отделениях на местах (Италия и Китай) и чрезмерное сужение сферы их применения до проверки соблюдения руководящих указаний являются совершенно неадекватными. Согласно заявлению руководства, невозможность проведения ревизий в отделениях на местах на регулярной основе объясняется прежде всего незаполненностью вакансий в СВН и использованием имеющихся ресурсов для проведения расследований. Было заявлено также, что СВН намерены преодолеть эти трудности в области внутренней ревизии путем включения в план ежегодного проведения ревизии по меньшей мере в двух отделениях на местах при условии наличия соответствующих ресурсов.

120. Внешний ревизор проанализировал также ход выполнения рекомендаций СВН руководством. В представленной ниже таблице отражен ход выполнения рекомендаций СВН по состоянию на 31 декабря 2011 года.

Таблица 14

Год	Получено	Сняты с контроля			Частично выполнены – ожидается завершение	Ожидается выполнение
		Выполнены	Руководство признало риск	Устарели		
2004	05	1	4	0	0	0
2005	22	8	5	6	3	0
2006	46	9	0	2	34	1
2007	01	0	1	0	0	0
2008	81	36	6	0	39	0
2009	0	0	0	0	0	0
2010	41	8	0	9	17	07
2011	20	1	0	0	3	16
Итого	216	63	16	17	96	24
Доля			44%		45%	11%

Источник: IOS Activity Report 2011

121. Как следует из приведенной выше таблицы, СВН сделали 20 новых рекомендаций, в результате чего общее число рекомендаций, сформулированных в течение 2004-2011 годов, возросло до 216. Сорок четыре процента из этих рекомендаций были сняты с контроля, а 56 процентов все еще ожидают выполнения.

122. В 2011 году на рассмотрении СВН находилось 103 новых заявления, прежде именовавшихся жалобами, наряду с 19 нерассмотренными заявлениями за предыдущий период. Из 122 заявлений 89 были сняты с контроля после проведения оценки, а два заявления – после полноценного расследования. По состоянию на 31 декабря 2011 года не рассмотренными оставались 31 заявление.

123. **Внешний ревизор рекомендует следующее:**

- I. **Возможно, следует предоставить СВН соответствующие ресурсы для осуществления внутренней проверки и других основных видов деятельности.**
- II. **Внутренней ревизии отделений ЮНИДО на местах, которой в прошлом не придавалось значения, возможно, следует уделять больше внимания, а СВН следует обеспечить выполнение своего плана и ежегодное проведение внутренней ревизии по меньшей мере в двух отделениях на местах в координации с Внешним ревизором.**

Ответ руководства

124. *Руководство согласно с рекомендациями Внешнего ревизора.*

125. **Последующие группы внешней ревизии будут следить за ходом работы с учетом согласия руководства с этими рекомендациями.**

Деятельность на местах

126. Для рассмотрения деятельности отделений ЮНИДО на местах группы внешней ревизии посетили два отделения ЮНИДО, а именно Региональное отделение ЮНИДО в Уругвае и Центр регионального сотрудничества ЮНИДО в Турции. Ниже перечислены некоторые из проблем, которые были выявлены в отделениях на местах в ходе ревизии и которые требуют внимания руководства:

- I. Годовой доклад по рассматриваемой стране или региону должен составляться в соответствующей форме и включать обзор промышленного сектора, осуществление плана работы, достигнутые в течение отчетного года результаты, трудности и проблемы в сфере осуществления, вопросы мобилизации средств и план работы на следующий год, как это предусмотрено в пунктах 11.1.1 и 11.1.4 главы XI Оперативного руководства для отделений на местах. Такой доклад не был подготовлен одним из отделений.
- II. Должным образом оформленные заявления об ответственности, которые должны быть взяты у каждого штатного сотрудника или сотрудника, работающего по краткосрочному контракту и получающего в пользование (аренду) какой-либо предмет оборудования, согласно правилу 109.1.8 Финансовых положений и правил и рекомендациям Инвентаризационного бюро, не были взяты в одном из региональных отделений у сотрудников, которым были предоставлены мобильные телефоны и портативные компьютеры.
- III. Согласно правилу 107.1.9(с) Финансовых положений и правил, лица, имеющие право банковской подписи, не могут выполнять функции утверждения по этим же операциям, если только разделение обязанностей не является нецелесообразным. В одном из региональных отделений лица, имеющие право банковской подписи, выполняли функции утверждения по тем же операциям, хотя разделение таких обязанностей было возможным.
- IV. Согласно правилу 107.1.11 Финансовых положений и правил, "если Генеральный директор не предусмотрит соответствующее исключение, должностные лица, не принимающие непосредственного участия в получении или распределении средств, ежемесячно осуществляют согласование банковских счетов". Однако в одном из региональных отделений должностное лицо, фактически занимающееся получением и распределением средств, осуществляло также согласование банковских счетов.

Ответ руководства

127. Руководство согласилось провести обзор степени соблюдения требований, а также доступа к информации и ее использования в отделениях на местах в свете применимых правил и положений, а также положений Оперативного руководства для отделений на местах и представить возможные решения по банковской системе к 2013 году.

128. Последующие группы внешней ревизии будут и далее следить за ходом работы в этой области.

Управление людскими ресурсами (УЛР)

129. Внешний ревизор рассмотрел вопрос о гендерной сбалансированности в ЮНИДО в свете пунктов 11 (а) и 12 (b) раздела (А) "Процедура отбора" административной инструкции Генерального директора № 14 от 5 июня 2001 года о системе управления людскими ресурсами и административной инструкции от 25 мая 2010 года о УЛР. В пункте 29 раздела (с) "Набор персонала" более поздней инструкции говорится следующее: "Следует уделять особое внимание достижению цели обеспечения 50-процентной гендерной сбалансированности в Организации среди сотрудников категории специалистов и более высоких категорий". В представленной ниже таблице отражены данные по этому вопросу.

Таблица 15

Год	Д-1 и Д-2 (%)		С-1-С-5 (%)		Всего (%)	
	Женщины	Мужчины	Женщины	Мужчины	Женщины	Мужчины
2002	11	89	24	76	22	78
2003	14	86	24	76	22	78
2004	18	82	24	76	23	77
2005	28	72	24	76	25	75
2006	22	78	24	76	24	76
2007	24	76	25	75	25	75
2008	22	78	25	75	24	76
2009	25	75	29	71	29	71
2010	24	76	30	70	29	71
2011	23	77	32	68	30	70

Источник: локальная сеть ЮНИДО

130. Как видно из приведенных выше данных, за последние десять лет показатель представленности женщин улучшился на 8 процентов, увеличившись с 22 процентов в 2002 году до 30 процентов в 2011 году. Таким образом, этот показатель улучшался в среднем менее чем на один процент в год. В категориях Д-1 и Д-2 показатель представленности женщин, составлявший всего лишь 11 процентов в 2002 году, подскочил до 28 процентов в 2005 году, но в последующие годы начал снижаться. Среди сотрудников категории специалистов в 2002 году женщины составляли 24 процента, что более чем вдвое превышает показатель того же года по более высокой категории, но в последующие годы он существенно не улучшился. В целом показатель представленности женщин среди сотрудников категории специалистов и более высокого уровня, составляющий 30 процентов, значительно отстает от установленной 50-процентной отметки.

131. Внешний ревизор рекомендует активизировать усилия с целью улучшения показателя гендерной сбалансированности и представленности женщин среди сотрудников категории специалистов и выше.

Ответ руководства

132. Руководство согласилось с рекомендацией Внешнего ревизора относительно активизации усилий для дальнейшего улучшения гендерной сбалансированности и представленности женщин среди сотрудников категории специалистов и выше. Руководство полностью согласилось с этой рекомендацией, однако

отметило, что усилия Организации в этой области зависят от количества должностей уровня специалистов, которые открыты для найма сотрудников со стороны.

133. Последующие группы внешней ревизии будут и далее следить за ходом работы в этой области.

Закупки

134. В течение 2011 года Внешний ревизор провел отбор контрактов для определения эффективности централизованного процесса закупок. С этой целью методом случайной выборки был отобран ряд контрактов. Внешний ревизор внимательно изучил эти контракты, желая определить, согласуются ли нижеперечисленные процессы/требования/этапы закупок с положениями Руководства ЮНИДО по закупкам:

- I. Объявление торгов/приглашение принять участие в торгах
- II. Документы для торгов
- III. Описание требуемых товаров и услуг
- IV. Условия контракта
- V. Участие поставщиков в торгах
- VI. Оценка предложений на торгах
- VII. Заключение контракта
- VIII. Обеспечение исполнения/выполнение/завершение контракта

135. Внешний ревизор отметил, что во всех отобранных случаях руководство соблюдало вышеперечисленные требования Руководства по закупкам. Однако в пяти случаях закупленные товары/услуги были предоставлены с нарушением сроков исполнения контракта. Отвечая на замечания ревизии относительно упомянутых задержек, руководство объяснило их:

- I. трудностями в деле оформления грузов, особенно при таможенной очистке;
- II. неправильным указанием в системе "Agresso" сроков поставки;
- III. отсутствием первоначально оговоренных товаров/услуг и необходимостью согласования альтернативных вариантов;
- IV. ситуацией, не зависящей от руководства (политический кризис в Ливии);
- V. проблемами связи/доступа в работе с поставщиками.

136. Руководство предложило привлекать в будущем компании, предоставляющие профессиональные услуги по перевозке грузов, для обеспечения урегулирования в SAP конкретных вопросов таможенной очистки.

137. Внешний ревизор рекомендует следующее:

- I. В заказе на покупку/контракте о закупках следует указывать реалистичный план поставки.**
- II. Следует рационализировать процедуру оформления грузов, особенно таможенной очистки.**

Ответ руководства

138. *Руководство приняло к сведению замечания Внешнего ревизора.*

139. Последующие группы внешней ревизии будут следить за ходом работы с учетом согласия руководства с рекомендациями в этой области ревизии.

Проверка материальных активов

140. Внешний ревизор провел в центральных учреждениях ЮНИДО выборочную материальную проверку ИУО. Все предметы, отобранные Внешним ревизором для физической проверки, оказались на своих

соответствующих местах, за исключением одного предмета, который находился не в том месте, которое было отмечено в учетных данных руководства. В этой связи руководство решило внести исправления в учетную запись. Внешний ревизор отметил, что руководство провело физическую проверку выборочных ИУО в соответствии с положениями пункта 4.9.1 Руководства ЮНИДО по управлению имуществом.

Ответ руководства

141. *Руководство приняло к сведению замечания Внешнего ревизора.*

Мошенничество и списание денежной наличности

142. Руководство сообщило Внешнему ревизору о случаях списания в течение 2011 года активов на общую сумму 3 664 евро.

Добровольные разовые выплаты

143. В соответствии с положением 9.3 Финансовых положений ЮНИДО Генеральный директор может производить такие добровольные разовые выплаты, которые он сочтет необходимыми в интересах Организации. Ведомость таких выплат представляется вместе с окончательными и промежуточными отчетами.

144. Руководство сообщило, что в 2011 году добровольные разовые выплаты не производились.

Выполнение рекомендаций, содержащихся в докладе Внешнего ревизора за 2010 год

145. Наш обзор выполнения рекомендаций, содержащихся в докладе Внешнего ревизора за 2010 год, представлен в приложении В.

Выражение признательности

146. Внешний ревизор выражает признательность руководству и персоналу ЮНИДО за их сотрудничество и помощь в ходе проведения ревизии.

[Подпись]

**(Мухаммад Ахтар Буланд Рана)
Генеральный ревизор Пакистана
Внешний ревизор**

21 мая 2012 года

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Сопоставление бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2012 года,
в тысячах евро

	Примечание	Бюджетные и фактические суммы на сопоставимой основе											
		Регулярный бюджет			Оперативный бюджет			Регулярный и оперативный бюджет			Разница		
		Первоначальный	Окончательный	Фактический	Разница	Первоначальный	Окончательный	Фактический	Разница	Первоначальный	Окончательный	Фактический	Разница
Составляющая затрат													
Расходы по персоналу													
Служебные командировки													
Эксплуатационные расходы													
Информационно-коммуникационные технологии													
Регулярная программа технического сотрудничества и специальные ресурсы для Африки													
Итого													

ПРИЛОЖЕНИЕ В

**ПОСЛЕДУЮЩИЕ МЕРЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РЕКОМЕНДАЦИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ
В ПРЕДЫДУЩЕМ ДОКЛАДЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА
(Доклад Внешнего ревизора за финансовый 2011 год)**

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
Доклад Внешнего ревизора за двухгодичный период 2006–2007 годов (PBC.24/3)				
1	<p>Закупки: Планирование закупок было неполным, и Организация могла бы активизировать использование соответствующих планов в качестве инструментов управления и мониторинга. Была завершена разработка планов закупок.</p> <p>Тем не менее Организация до сих пор сталкивается с трудностями при сборе необходимых данных от всех пользователей в целях эффективного применения этих планов в качестве инструмента управления и мониторинга. Преимущества эффективного управления закупками и их мониторинга еще предстоит реализовать.</p>	Приложение 1	<p>Разработка программы завершается, и скоро начнется этап реализации. Службы закупок будут тесно взаимодействовать с SAP, с тем чтобы функциональные возможности облегчали сбор данных у пользователей, а также использование этих данных службами закупок.</p>	Никаких дополнительных замечаний
2	<p>Природоохранная политика и стратегия рационального природопользования. ЮНИДО не разрабатывала и не осуществляла официальную природоохранную политику и стратегию рационального природопользования. Этот вопрос будет постоянно находиться в поле зрения руководства до тех пор, пока Организация не обеспечит официальную разработку и внедрение комплексной природоохранной политики и стратегии рационального природопользования.</p>	Приложение 1	<p>ЮНИДО связалась с последним координатором, курирующим вопросы управления политикой, и мы пристально следим за происходящим в рамках всей системы ООН обсуждением этого вопроса, особенно с учетом разработанной КВУУ основы для повышения экологической и социальной устойчивости в рамках системы ООН (на сессии, проходившей в Мадриде 15-16 марта 2012 года присутствовал директор ОПУ/ССОП).</p>	- выполнить -
3	<p>Обязательства по выплате выходного пособия и медицинскому страхованию после выхода в отставку.</p> <p>Бюджет не предусматривает покрытие сметных расходов на выполнение непредвиденных обязательств по выплате выходных пособий сотрудникам. Аналогичным образом, неполностью обеспечено финансирование обязательств по медицинскому страхованию после выхода сотрудников в отставку. Данный вопрос остается под контролем, но никакого сдвига не произошло.</p>	Приложение 1	<p>На своей тридцать девятой сессии Совет по промышленному развитию принял решение IDB.39/Dec.2, касающееся доклада Внешнего ревизора за 2010 год и содержащее следующие положения:</p> <p>"с) принимает далее к сведению предложение Внешнего ревизора изучить имеющиеся возможности генерирования средств для финансирования обязательств по выплатам сотрудникам ЮНИДО, и постановляет изучить возможность рассмотрения вопроса о надлежащем финансировании системы обязательств на комплексной основе в рамках неофициальной рабочей группы, которая могла бы разрабатывать руководящие указания относительно будущих обязательств Организации".</p> <p>Из-за напряженной программы работы упомянутая в этом решении неофициальная рабочая группа еще не</p>	- выполнить -

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			разработала вышеупомянутые руководящие указания. Кроме того, ЮНИДО может перевести свою методику составления и исполнения бюджета на метод начисления лишь одновременно с системой ООН подобно тому, как внедрялись МСУГС. В настоящее время изучается эта возможность.	
Промежуточный доклад Внешнего ревизора за 2008 год (PBC.25/8)				
4	Сформировать ревизионный комитет с целью рассмотрения состояния внутренней ревизии и проверки отчетов и с целью контроля за ходом исполнения рекомендаций СВН.	2.9 (i)	Разработка рамочных положений, касающихся создания ревизионного комитета, продолжается, а проект круга ведения представлен Внешнему ревизору для получения соответствующих замечаний. Однако СВН хотели бы еще раз подчеркнуть, что принятие окончательного решения, в том числе о выделении финансовых ресурсов, лежит на руководящих органах	Никаких дополнительных замечаний.
5	Ежегодный план закупок следует готовить и утверждать в сроки, одобренные в Руководстве по закупочной деятельности.	3.7 (i)	Без изменений. Программа дорабатывается, и в нее будет включена эта функциональная возможность.	- выполнить -
6	Функцию закупок следует автоматизировать и создать централизованную базу данных по всем видам закупочной деятельности. В процессе этой работы такую систему следует также увязать с программой "Agresso". Необходимо также ввести системы электронного визирования в ходе процедур закупок.	3.7 (ii)	Без изменений. Программа дорабатывается, и в нее будет включена эта функциональная возможность.	- выполнить -
7	Содержащиеся в Руководстве по закупочной деятельности процедуры необходимо изменить, с тем чтобы ограничить полномочия сотрудников по закупкам в вопросах определения числа поставщиков для целей запроса котировок и для окончательной подготовки перечня поставщиков в случае привлечения заявок с ограниченным числом участников.	3.7 (vi)	Без изменений. Программа дорабатывается, и в нее будет включена эта функция контроля. Кроме того, Руководство по закупочной деятельности будет пересмотрено с целью отражения в нем функциональных возможностей SAP.	- выполнить -
8	Если подписываемый контракт предусматривает проведение в будущем нескольких этапов, то этот факт должен быть четко оговорен в документах по привлечению заявок, с тем чтобы обеспечить равные возможности и равные правила игры для всех участников торгов.	3.7 (vii)	Без изменений. Программа дорабатывается, и этот факт будет отражен в документах для торгов в тех случаях, когда в будущем будет предусмотрено несколько этапов.	- выполнить -
9	При осуществлении инициативы по децентрализации следует держать в поле зрения оперативные потребности отделений на местах, с тем чтобы обеспечить быстрое и эффективное осуществление проектов и программ.	7.8 (i)	Процесс децентрализации системы с целью обеспечения эксплуатационной готовности отделений на местах продолжается. В ранее отобранных отделениях в декабре 2011 года были проведены учебные мероприятия, а в 2012 году планируется продолжить подготовку кадров как в традиционной форме, так и в режиме онлайн. Кроме того, сама система переходит на следующий этап разработки	- выполнить -

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			элементов отчетности по ТС. Ряд отделений уже функционирует в рамках системы и соответствующим образом взаимодействует с техническими секторами/управляющими проектами. Как уже отмечали ревизоры, будущие группы внешней ревизии будут также проинформированы о достигнутых результатах.	
10	Для реализации подобных проектов в будущем целесообразно рассмотреть вопрос о распределении некоторых ресурсов, а также о расстановке специалистов как местного, так и международного уровня, для выявления действенной стратегии развития людских ресурсов, которая может оказаться успешной в условиях культурной и политической среды целевой страны.	7.8 (ii)	Текущее состояние аналогично состоянию, отмеченному в пункте 7.8 (i), и для новых бюро ЮНИДО будет организована подготовка кадров с целью обеспечения их эксплуатационной готовности для использования в процессе непосредственной реализации. Перераспределение персонала ЮНИДО в различные отделения по-прежнему осуществляется в соответствии со стратегией обеспечения мобильности на местах, и мы стали свидетелями того, как по прошествии некоторого времени бывшие руководители оперативных подразделений ЮНИДО были рекомендованы на международные посты в качестве представителей ЮНИДО.	- выполнить -
Доклад Внешнего ревизора за двухгодичный период 2008-2009 годов (PBC.25/8)				
11	Руководство, возможно, пожелает определить масштабы и эффективность использования финансовых и людских ресурсов, выделенных для осуществления инициатив в области управления, основанного на конкретных результатах (УОКР).	41	<p>Модуль управления проектами и портфелями (УПП) системы ПОР ("SAP") был установлен всем сотрудникам в январе 2012 года. С тех пор управляющие могут управлять своими портфелями и проектами в рамках новой системы, например вводить ресурсы, вносить бюджетные изменения, следить за деятельностью и т.д.</p> <p>В настоящее время все управляющие проектами и их группы принимают меры к тому, чтобы по всем текущим проектам в системе содержалась качественная информация (например, информация, образующая логические рамки: ожидаемые результаты, мероприятия, деятельность, показатели, ключевые показатели выполнения работы, риски и т.д.), которая позволяла бы представлять отчеты в будущем. Кроме того, в настоящее время руководство во взаимодействии со всеми основными заинтересованными сторонами занимается определением требований в отношении мониторинга (информационные панели и т.д.)</p>	Последующие группы ревизии будут рассматривать основанные на результатах отчеты по проектам в соответствии с новым модулем управления проектами и портфелями SAP.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
12	Не существует механизма, отражающего ход осуществления и результаты проектов.	54	<p>Модуль УПП обеспечивает возможность мониторинга проектов на основе подхода УОКР, в частности по прогрессу в достижении ожидаемых результатов и выполнении мероприятий.</p> <p>Завершена внутренняя оценка требований в отношении отчетности, которая служит основой для текущей подготовки докладов.</p>	Последующие группы внешней ревизии будут следить за ходом работы в этой области
13	Руководству следует рассмотреть вопрос о возможности включения в представляемый в конце года доклад о техническом сотрудничестве информации о достигнутых результатах по сравнению с плановыми показателями деятельности и ожидаемыми итогами.	64 (i)	Основанные на принципе УОКР логические рамки, включая конкретные показатели и КПВ, были разработаны и интегрированы в систему для обеспечения эффективного УОКР в будущем.	- выполнить -
14	Вплоть до реализации инициативы в области управления преобразованиями должны быть обеспечены эффективный мониторинг и оценка результатов осуществления программ	64 (ii)	<p>В настоящее время руководство занимается определением требований в отношении мониторинга (информационные панели и т.д.) для внедрения в систему УПП (см. также № 16)</p> <p>Модуль УПП позволяет осуществлять мониторинг проектов на основе подхода УОКР, в частности по прогрессу в достижении ожидаемых результатов и показателей выполнения мероприятий.</p>	- выполнить -
15	Управление рисками, включая уменьшение их последствий, должно стать важной составной частью проектной документации	64 (iii)	Управление рисками является составной частью ППОО. Модель управления проектами и портфелями SAP включает адаптированную для целей ЮНИДО функцию управления рисками, которая дает возможность на систематической основе осуществлять идентификацию, оценку, управление и мониторинг проектных рисков.	- выполнить -
16	Управление преобразованиями нуждается в тщательном исполнении с привлечением всех заинтересованных сторон и поиском комплексных решений во избежание любого риска неудачи.	75	<p>Все основные заинтересованные стороны и значительная часть сотрудников из всех подразделений Организации продолжали участвовать во всех основных мероприятиях ППОО.</p> <p>Внутренние заинтересованные стороны: свыше 100 сотрудников на регулярной основе работают над ППОО во взаимодействии с УПОО и группой SAP, например в рамках разработки программ работы, реализации системы, проверки на предмет приемлемости системы для пользователей и т.д. Кроме того, теперь ключевые пользователи стали членами внутренних центров обслуживания SAP, оказывая практическую помощь пользователям/сотрудникам ЮНИДО, которые уже работают с SAP. Кроме того, весь персонал ЮНИДО по-прежнему на постоянной основе получает информацию обо всех основных происходящих</p>	Никаких дополнительных замечаний

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			изменения по различным каналам связи, включая бюллетени, объявления, заседания, общие совещания, плакаты, интернет-страницы и страницы локальной сети и т.д.	
			<p>Внешние заинтересованные стороны: в дополнение к проведению на регулярной основе брифингов для государств-членов и подготовке официальных документов по ППОО была создана специальная Группа по связи с государствами-членами, в состав которой входят представители каждой региональной группы. С этой группой проводятся регулярные совещания, на которых представляется подробная информация о ходе осуществления всех мероприятий ППОО.</p> <p>По итогам независимого обзора работы по внедрению SAP в ЮНИДО в течение 2011 года был сделан вывод о том, что управление преобразованиями осуществляется на высоком профессиональном уровне.</p>	
17	На данной стадии представляется целесообразным провести переоценку сметы расходов на осуществление выбранного варианта инициативы в области управления преобразованиями	76 (i)	ППОО по-прежнему осуществляется в рамках утвержденных финансовых ресурсов и сроков	- выполнить -
18	Поскольку ПОР по определению является централизованно исполняемым мероприятием, следует обеспечить наличие и надлежащую подготовку ключевого персонала, ответственного за осуществление ПОР.	76 (ii)	<p>(См. также № 16)</p> <p>УПОО продолжает осуществлять руководство и управление ППОО при самом непосредственном участии всех основных заинтересованных сторон, включая функциональных руководителей, координаторов преобразований, экспертов по соответствующим направлениям и т.д. Кроме того, УПОО представляет доклады Исполнительному совету, Комитету по преобразованиям и обновлению Организации, включающему 18 старших руководителей всех подразделений Организации, и Совету по проектам ППОО, в состав которого входят директор УПОО, два директора-управляющих, директор Финансовой службы и руководитель КГД.</p> <p>Что касается подготовки кадров, то подготовку по вопросам, касающимся SAP, уже прошли почти все сотрудники и ключевые консультанты. В течение 2011 года более 180 сотрудников ЮНИДО прошли специальную подготовку по SAP и перешли в категорию ключевых пользователей. С октября 2011 года по завершении анализа учебного плана и потребностей в подготовке кадров в центральных учреждениях было начато осуществление учебных мероприятий по SAP для всех</p>	См. пункт 51 письма руководства за 2011 год

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			сотрудников Организации. В декабре 2011 г. для однонедельной интенсивной подготовки по SAP в центральные учреждения прибыли более 30 представителей ЮНИДО и других сотрудников отделений на местах. Кроме того, собственными силами Организации была разработана комплексная программа электронной подготовки, которая доступна для сотрудников как в центральных учреждениях, так и на местах. Помимо этого, с апреля 2012 года опытные инструкторы ЮНИДО по SAP организуют для сотрудников отделений на местах веб-семинары по SAP (интерактивные онлайн-учебные мероприятия в прямом эфире). В рамках подготовки кадров применялись, в частности, учебные мероприятия в традиционной форме, электронное обучение, веб-семинары, пошаговые практические занятия для пользователей, справочные службы и центры обслуживания, а также предусмотренные системой SAP службы помощи по вопросам, касающимся непосредственно ЮНИДО.	
19	Поскольку различные мероприятия, связанные с УОКР и децентрализацией, планируется проводить в общих рамках инициативы в области управления преобразованиями, следует обеспечить поддержку достижению целей УОКР и децентрализации.	76 (iii)	См. № 11 и № 13. Продолжается осуществление мероприятия по уточнению данных/информации в основанных на УОКР логических рамках системы управления проектами и портфелями (УПП) для обеспечения представления в будущем информации, основанной на конкретных результатах.	Последующие группы внешней ревизии будут следить за ходом работы в этой области.
20	Следует укрепить систему внутреннего контроля в отделениях на местах и обеспечить разделение функций персонала.	88 (i)	Прежнее состояние сохраняется, и принимаются меры по внедрению новой глобальной системы банковских операций. Хочется надеяться, что она будет внедрена и готова к эксплуатации на экспериментальной основе во второй половине 2012 года, а с января 2013 года она будет полностью введена в действие.	- выполнить -
21	Предоставить представителям ЮНИДО более широкие полномочия в области осуществления проектов.	88 (ii)	Прежнее состояние сохраняется, поскольку новая система все еще готовится к эксплуатации в ряде отделений на местах, и потребности в подготовке кадров еще не удовлетворены. Однако проведенный на базе ЦУ обзор деятельности в области ТС в 2012 году (прогноз) уже отражает факт повышения роли отделений на местах в разработке, непосредственном осуществлении и мониторинге проектов. Все больше управляющих проектами занимаются поисками путей полной или частичной децентрализации деятельности по проектам с целью их осуществления персоналом отделений на местах.	- выполнить -

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
22	Предложить отделениям на местах направлять требуемые отчеты для эффективного мониторинга и оценки.	88 (iii)	Разрабатывается механизм отчетности в рамках новой системы. Механизм мониторинга ТС на месте сотрудниками отделений на местах будет создан и, возможно, доведен до состояния эксплуатационной готовности в конце второго квартала/начале третьего квартала 2012 года. Как уже отмечалось ранее, будут подготовлены бланки отчетности для такого мониторинга.	- выполнить -
23	Руководство обеспечит, чтобы полномочия на расходование средств предоставлялись только уполномоченным лицам.	88 (iv)	Прежние замечания и соответствующее состояние сохраняются. Прежние замечания: как уже прежде сообщалось, процедуры наделения полномочиями являются составной частью финансовой системы и будут включены также в новую систему ПОР для целей управления циклом ТС.	- выполнить -
24	Обзор докладов о проведенных СВН расследованиях и рассмотренных ими жалобах свидетельствует о необходимости укрепления существующей системы контроля в целях профилактики мошенничества, нарушений и конфликта интересов, особенно при осуществлении такой проектной деятельности, как закупки товаров и услуг, набор персонала и исполнение проектов.	94	В 2011 году в локальной сети были размещены часто задаваемые вопросы и ответы по проблеме мошенничества. В 2012 году СВН окажут руководству поддержку в пересмотре существующей политики информационно-профилактической работы по проблеме мошенничества, а также информационно-профилактических мер по этой проблеме среди персонала в целом.	Никаких дополнительных замечаний.
25	ИТ-системы должны быть согласованы с инициативой в области управления преобразованиями.	112 (ii)	Никаких дополнительных замечаний. Состояние не изменилось.	- выполнить -
26	Руководству провести независимую оценку целостности систем.	112 (iii)	Никаких дополнительных замечаний. Состояние не изменилось.	Руководству ЮНИДО рекомендуется провести независимую оценку системы, как это предлагается Внешним ревизором.
Доклад Внешнего ревизора за 2010 год				
27	Для целей ППОО следует документально оформить поддающиеся измерению показатели деятельности по всем видам работ, и с помощью этих показателей следует контролировать ее осуществление.	53 (I)	Группа Внешнего ревизора уже получила КПВ по ППОО.	Никаких дополнительных замечаний.
28	Следует провести оценку потребностей в подготовке кадров для каждой категории сотрудников ЮНИДО и, по возможности скорее, окончательно согласовать расписание учебных мероприятий по пересмотренным рабочим процессам, руководство которыми будет осуществляться в рамках ПОР, чтобы обеспечить достижение целей плана осуществления ППОО.	53 (II)	(См. также № 18) Подготовку по вопросам, касающимся SAP, уже прошли все сотрудники и ключевые консультанты. В течение 2011 года более 180 сотрудников ЮНИДО прошли специальную подготовку по SAP и перешли в категорию ключевых пользователей. С октября 2011 года по завершении анализа учебного плана и	- выполнить -

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			<p>потребностей в подготовке кадров в центральных учреждениях было начато осуществление учебных мероприятий по SAP для всех сотрудников Организации. В декабре 2011 года для однонедельной интенсивной подготовки по SAP в центральные учреждения прибыли более 30 представителей ЮНИДО и других сотрудников отделений на местах. Кроме того, собственными силами Организации была разработана комплексная программа электронной подготовки, которая доступна для сотрудников как в центральных учреждениях, так и на местах. Помимо этого, с апреля 2012 года опытные инструкторы ЮНИДО по SAP организуют для сотрудников отделений на местах веб-семинары по SAP (интерактивные онлайн-учебные мероприятия в прямом эфире). В рамках подготовки кадров применялись, в частности, учебные мероприятия в традиционной форме, электронное обучение, веб-семинары, пошаговые практические занятия для пользователей, справочные службы и центры обслуживания, а также предусмотренные системой службы помощи по вопросам, касающимся непосредственно ЮНИДО.</p>	
29	<p>По мнению Внешнего ревизора, наделение функциональными возможностями в рамках ПОР не всегда приводит к передаче требуемых полномочий отделениям на местах, как это предусмотрено в Инициативе по децентрализации. Поэтому требуется формальная передача полномочий.</p>	56	<p>Одно из основных достоинств новой системы заключается в том, что вся содержащаяся в системе информация доступна в любой точке мира. Это позволяет персоналу ЮНИДО, находясь на местах, выполнять задачи/процедуры, которые пока что могут выполняться лишь из центральных учреждений. Теперь сотрудники отделений на местах получают полный доступ ко всем этапам проектного цикла через систему управления проектами и портфелями SAP; это означает, что сотрудники отделений на местах могут принимать более активное участие в выявлении и разработке проектов. Кроме того, управляющие проектов могут осуществлять полноценное управление своими проектами, находясь на местах. Например, можно будет набирать как национальных, так и международных консультантов на местах без участия сотрудников центральных учреждений. Без участия центральных учреждений можно будет также организовывать международные командировки. Кроме того, после того как в 2013 году начнет функционировать модуль закупок, отделения на местах смогут закупать товары и услуги в рамках</p>	<p>Последующие группы внешней ревизии будут следить за ходом работы в этой области.</p>

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
			<p>делегированных им полномочий. Сотрудники отделений на местах получают также полный доступ ко всем информационным ресурсам и документам, хранящимся в системе SAP, что, как ожидается, будет способствовать более плодотворному обмену знаниями и информацией и осуществлению более эффективного мониторинга на местах.</p> <p>Для того чтобы сотрудники отделений на местах могли максимально эффективно использовать эти новые функции, для представителей ЮНИДО и других сотрудников на местах организуется подготовка с использованием таких средств, как учебные мероприятия традиционного характера, регулярные веб-семинары (интерактивные онлайн-учебные мероприятия в прямом эфире), проводимые опытными инструкторами ЮНИДО по SAP, электронное обучение и т.д.</p>	
30	Руководству следует обеспечить, чтобы управление связанными с ИТ-рисками осуществлялось в рамках ППОО.	85 (I)	На основе уже проведенной на проектном уровне работы в течение 2012-2013 годов будет внедрена комплексная система управления рисками, которая будет способствовать систематизированному управлению рисками на всех уровнях.	- выполнить -
31	Для осуществления политики в области ИКТ следует разработать подробные СОП.	85 (II)	Никаких дополнительных замечаний. Состояние не изменилось.	Никаких дополнительных замечаний.
32	В наиболее важных пунктах следует применять надежные механизмы аутентификации, такие как механизм двухфакторной аутентификации (например, цифровые сертификаты). Для передачи наиболее важных финансовых данных следует использовать средства шифрования.	85 (III)	Никаких новых действий.	- выполнить -
33	Следует принять меры к тому, чтобы в обновленном документе о политике в области ИКТ за 2011 год охватывались вопросы безопасности, касающиеся конфиденциальности, целостности и доступности информации.	85 (IV)	Принято к сведению.	- выполнить -
34	Для решения таких вопросов, как подготовка стратегий восстановления и анализа последствий для деятельности, необходимо разработать специальный план обеспечения непрерывности работы УИКР.	85 (V)	Принято к сведению.	Последующие группы внешней ревизии будут следить за ходом работы в этой области.
35	Следует обновить и утвердить стратегический документ по ИТ, поскольку ИТ принадлежит важная роль в процессе достижения целей ЮНИДО.	85 (VI)	Принято к сведению.	- выполнить -

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
36	Следует разработать механизм для обеспечения того, чтобы доклады о ходе осуществления по всем проектам представлялись своевременно. Этот фактор может быть включен в число показателей для оценки деятельности управляющих проектами. Специальная секция могла бы контролировать представление докладов о ходе осуществления и готовить соответствующие отчеты.	106 (I)	Доклады о ходе осуществления проектов являются неотъемлемой составной частью общей системы УПП и могут быть задействованы в любой момент; можно внедрить в систему различные механизмы отчетности, чтобы такие доклады готовились на разных портфельных уровнях.	- выполнить -
37	Следует на регулярной основе проводить координационные совещания, предусмотренные в Руководящих принципах ТС.	106 (II)	Никаких дополнительных действий не требуется.	- выполнить -
38	Применительно к программам и проектам, касающимся НРС, следует использовать междисциплинарный подход для обеспечения их взаимодополняемости и получения более высоких результатов.	106 (III)	Модуль УПП позволяет разрабатывать проекты как междисциплинарные услуги (не ограниченные НРС).	- выполнить -
39	До начала полноценного функционирования ПОР руководству следует временно использовать специальный механизм для оценки хода осуществления и достигнутых результатов портфеля проектов/программ ЮНИДО.	106 (IV)	Завершена внутренняя оценка требований в отношении отчетности, которая легла в основу подготавливаемого в настоящее время доклада.	- выполнить -
40	Следует рассмотреть и усовершенствовать механизм принятия последующих мер для обеспечения своевременного выполнения рекомендаций СВН.	120 (I)	Последующие меры по выполнению рекомендаций принимаются; исполнительное руководство проявляет большой интерес к последующим мерам, принимаемым в настоящее время для обеспечения выполнения рекомендаций. СВН планируют внедрить в 2012 году систему электронного слежения.	Никаких дополнительных замечаний.
41	Следует в первоочередном порядке завершить работу по оценке рисков и подготовке плана работы на 2011 год.	120 (II)	Оценка рисков и подготовка плана работы на 2012 год завершены.	- выполнить -
42	Руководству следует рассмотреть вопрос о включении вопросов соблюдения этических норм и отчетности в число своих приоритетных задач на 2011 год.	130 (I)	Никаких дополнительных действий не требуется. Хотя эта рекомендация относилась к 2011 году, руководство по-прежнему включает вопросы соблюдения этических норм и отчетности в число своих приоритетных задач на 2012 год.	- выполнить -
43	ЮНИДО следует организовать разъяснительную кампанию среди своего персонала и сотрудников по противодействию мошенничеству, включая вопросы борьбы с коррупцией, соблюдения этических норм и добросовестности в целом и вопросы политики ЮНИДО в отношении соблюдения этических норм в частности.	130 (II)	Эта работа все еще продолжается и некоторые аспекты рекомендации охватываются предлагаемыми регулярными учебными мероприятиями по вопросам этики. Ожидается, что в этих учебных мероприятиях примут участие все сотрудники.	Последующие группы внешней ревизии будут следить за ходом работы в этой области.
44	Для персонала и сотрудников ЮНИДО следует организовать подготовительные курсы по составлению отчетов, содержащих ФИ и ДИ.	130 (III)	В локальной сети установлена удобная онлайн-информационная система для оказания персоналу содействия в составлении отчетов, содержащих ФИ и ДИ.	Никаких дополнительных замечаний.

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
45	Следует рассмотреть предложение о проведении выездного семинара по вопросам соблюдения этических норм и отчетности для старшего руководства.	130 (IV)	Представители ЮНИДО, занимающие должности С-5 и должности директорского уровня, были охвачены учебными мероприятиями по вопросам соблюдения этических норм, которые были проведены в 2011 году. Остальные представители старшего руководящего состава пройдут аналогичную подготовку в 2012 году и последующий период.	- выполнить -
46	До завершения работы над новым порядком ПОР при подготовке планов закупок следует использовать систему планирования закупок для проектов ТС, которая размещена в локальной сети.	142 (I)	Без изменений. Программа дорабатывается и будет включать эту функциональную возможность.	Последующие группы внешней ревизии будут следить за ходом работы в этой области.
47	Следует рекомендовать уполномоченным должностным лицам обеспечить регулярное представление периодических отчетов.	142 (II)	Система управления знаниями обеспечит доступ к информации обо всей деятельности, осуществляемой уполномоченными должностными лицами.	- выполнить -
48	Следует разработать стратегию сокращения до минимально возможного уровня количества отказов от конкурсного отбора.	142 (III)	ССОП внимательно изучает обоснования по каждому случаю отказа, прежде чем рекомендовать его утверждение различным органам. Для целей мониторинга и оценки таких отказов ССОП ведет сбор статистических данных о количестве, стоимостном объеме и получателях отказов.	- выполнить -
49	В соответствии с положениями Руководства по закупкам следует размещать на веб-сайте ЮНИДО информацию о подписанных контрактах на сумму 70 000 евро или выше.	142 (IV)	Эта функция уже создана и готова для применения после окончательного обзора в Группе по закупкам.	- выполнить -
50	Новый порядок ПОР следует организовать таким образом, чтобы информация обо всех наиболее важных статистических данных по контрактам, включая информацию об авансовых платежах, можно было легко найти в системе.	142 (V)	Без изменений. Программа дорабатывается и будет включать эту функциональную возможность.	- выполнить -
51	Внешний ревизор рекомендует ЮНИДО обеспечить поддержание справедливого географического представительства государств-членов в соответствии с желательными квотами.	147 (I)	ЮНИДО продолжает прилагать активные усилия, о которых сообщалось в ноябре 2011 года.	- выполнить -

№ п/п	Рекомендация	Справочная информация	Состояние выполнения на 19 апреля 2012 года	Дополнительные замечания Внешнего ревизора
52	Руководству следует разработать и внедрить систему периодической отчетности о результатах работы СЭЗ в свете оценочных показателей, предусмотренных в программе и бюджетах, для оценки результатов выполнения программы.	158 (I)	Никаких изменений/новых сведений со времени последнего ответа, который остается действительным. Прежние замечания: как уже ранее сообщалось, процедура предоставления разрешений является частью финансовой системы и будет также внедрена в новую систему ПОР для урегулирования вопросов управления циклом ТС.	- выполнить -
53	Руководству следует проанализировать необходимость сохранения всех предусмотренных бюджетом должностей СЭЗ и ликвидировать те должности, которые не представляются необходимыми. Следует заполнить необходимые вакантные должности.	158 (II)	Эта рекомендация будет выполняться постепенно. Сначала проводится РРП, после чего разрабатывается план поддержания операций СЭЗ через систему ПОР. Это будет учтено при подготовке следующего бюджета СЭЗ, когда будет изучена необходимость в сохранении каждой из должностей.	Никаких дополнительных замечаний.
54	К 31 декабря 2010 года долгосрочная часть обязательств ЮНИДО по выплатам сотрудникам выросла до 123,116 млн. евро. Основная часть выплат проводится по регулярному бюджету. Сумма обязательств по выплатам сотрудникам в размере 101,246 млн. евро проводится по ведомости финансового положения в сегменте "Деятельность по регулярному бюджету". Как следствие, этот сегмент регулярного бюджета составляет отрицательную величину в размере 53,662 млн. евро. Обязательство по выплатам сотрудникам в размере 21,849 млн. евро проводится по ведомости финансового положения в сегменте "Другая деятельность и специальные услуги". В консультации с государствами-членами руководству необходимо изучить имеющиеся возможности генерирования средств для финансирования этих обязательств.	33-34 – обязательства по выплатам сотрудникам	См. пункт 3.	- выполнить -

ПРИЛОЖЕНИЕ С

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕГО РЕВИЗОРА ПО ФИНАНСОВЫМ ВЕДОМОСТЯМ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПО ПРОМЫШЛЕННОМУ РАЗВИТИЮ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2011 ГОДА

Председателю Совета по промышленному развитию

Мною были проверены прилагаемые финансовые ведомости, включающие ведомости 1-5, и примечания к финансовым ведомостям Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (именуемой далее "ЮНИДО") за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2011 года.

Генеральный директор в соответствии с Финансовыми положениями ЮНИДО несет ответственность за подготовку финансовых ведомостей. Согласно статье XI Финансовых положений Внешний ревизор должен дать заключение в отношении этих финансовых ведомостей на основании проведенной им ревизии.

Мною проведена ревизия в соответствии с Международными стандартами ревизии (МСР) и, там, где это возможно, в соответствии с МСВРУ, которые являются предписываемыми МОВРУ стандартами ревизии для высших ревизионных учреждений. Согласно этим стандартам я должен соблюдать этические требования и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы получить достаточные гарантии отсутствия в финансовых ведомостях существенных искажений.

По моему мнению, эти финансовые ведомости, подготовленные на основе Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС), правильно отражают во всех существенных отношениях финансовое положение ЮНИДО по состоянию на 31 декабря 2011 года, а также результаты ее финансовой деятельности, движение денежной наличности и состояние ассигнований за завершившийся год в соответствии с Финансовыми положениями и решениями директивных органов ЮНИДО.

В соответствии со статьей XI Финансовых положений ЮНИДО я также опубликовал подробный отчет.

[Подпись]

**(Мухаммад Ахтар Буланд Рана)
Генеральный ревизор Пакистана
Внешний ревизор**

**21 мая 2012 года
Исламабад, Пакистан**

ПРИЛОЖЕНИЕ I

ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ 31 ДЕКАБРЯ 2011 ГОДА

Доклад Генерального директора

Международные стандарты учета в государственном секторе

1. Генеральная конференция на своей двенадцатой сессии постановила утвердить для ЮНИДО Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС) с 1 января 2010 года в рамках перехода на эти стандарты всей системы Организации Объединенных Наций (см.GC.12/Dec.14). В этой связи я рад представить второй комплект финансовых ведомостей за 2011 год, подготовленных в соответствии с МСУГС и статьей X Финансовых положений. Переход на МСУГС в ЮНИДО было крупным достижением, для обеспечения которого с 2007 года проводилась соответствующая подготовительная работа. ЮНИДО вошла в число восьми организаций системы Организации Объединенных Наций, которые приняли МСУГС к 1 января 2010 года, как первоначально планировалось.

2. Принятие МСУГС позволило повысить степень прозрачности, контролируемости, последовательности и сопоставимости финансовых ведомостей Организации, которые теперь подготавливаются и проверяются на ежегодной основе. Ниже в краткой форме приводятся некоторые из основных сведений, отражаемых в финансовых ведомостях Организации, в соответствии с МСУГС.

3. В соответствии с учетом метода начисления доходы и расходы отражаются в финансовой отчетности в тот период, к которому они относятся. Методом начисления учитываются также активы, обязательства и чистые активы/основной капитал.

4. Расходы по закупке товаров и услуг учитываются при выполнении поставщиком своих обязательств по контракту, т.е. в момент получения и приемки товаров и услуг Организацией. Кроме того, учитываются все прочие расходы, связанные с потреблением активов или возникновением обязательств, которые ведут к сокращению чистых активов/основного капитала в течение отчетного периода. Соответственно, не выполненные обязательства, подлежащие исполнению за счет бюджетных ассигнований, которые не отвечают критериям учета расходов по принципу, изложенному выше, в качестве расходов не учитываются.

5. Доходы от добровольных взносов, не обремененных конкретными условиями их использования, учитываются с момента подписания имеющего обязательную силу соглашения между ЮНИДО и предоставившим их донором. Доходы от добровольных взносов, обремененных условиями их использования, включая обязательство возврата средств донору в случае их невыполнения, учитываются с момента выполнения данных условий. В предыдущие годы доходы учитывались по получении наличности Организацией.

6. Имущество, установки и оборудование (ИУО) и нематериальные активы (НА) капитализируются по получению. В финансовых ведомостях отражаются все ИУО и НА, стоимость которых превышает установленный пороговый уровень. Валовая стоимость ИУО и НА в центральных учреждениях и отделениях на местах, учтенных в 2011 году, составила 12,5 млн. евро (2010 год – 11,6 млн. евро), при этом их чистая стоимость с учетом амортизации и износа составила 4,4 млн. евро (2010 год – 3,4 млн. евро). В соответствии с МСУГС 17 (Имущество, установки и оборудование) ЮНИДО воспользовалась этим допускающим пятилетний период отсрочки полного учета капитализированных материальных активов переходным положением для учета ИУО, относящихся к техническому сотрудничеству и активам категории "здания". Однако для целей управления и контроля эти ИУО по-прежнему учитываются в реестре основных фондов.

7. Обязательства по выплате как краткосрочных, так и долгосрочных пособий начисляются, когда сотрудники состоят на службе, что отличается от метода наличного начисления, применявшегося до внедрения МСУГС. Соответственно, в финансовых ведомостях отражаются обязательства по медицинскому страхованию сотрудников после выхода в отставку (МСВО) и пособиям на репатриацию наряду с расходами на оплату путевых издержек и перевозку домашнего имущества при прекращении

службы и выходными пособиями и компенсацией за накопленный ежегодный отпуск. Эти обязательства определяются путем независимой актуарной оценки. На конец года общий объем обязательств по выплатам сотрудникам пособий составил 137,2 млн. евро (2010 год – 123,1 млн. евро). Несмотря на полное начисление сумм обязательств в ведомостях, на их погашение все еще не выделены средства, и их обслуживание осуществляется на распределительной основе. На своей тридцать девятой сессии Совет по промышленному развитию принял решение IDB.39/Dec.2 по докладу Внешнего ревизора за 2010 год, которое, в частности, гласит:

"с) принимает далее к сведению предложение Внешнего ревизора изучить имеющиеся возможности мобилизации средств для финансирования обязательств по выплатам сотрудникам ЮНИДО, и постановляет изучить возможность рассмотрения вопроса о надлежащем финансировании системы обязательств на комплексной основе в рамках неофициальной рабочей группы, которая могла бы разрабатывать руководящие указания относительно будущих обязательств Организации".

Упомянутая в этом решении неофициальная рабочая группа пока не разработала вышеуказанные руководящие указания в силу своей большой занятости.

8. Прилагаемые ведомости 1-4 представлены в сводном виде по Организации в целом. В примечаниях к финансовым ведомостям (примечание 19 – Сегментная отчетность) приведена подробная информация о трех основных видах деятельности Организации в рамках регулярного бюджета, технического сотрудничества и других специальных услуг.

9. Основной управленческий персонал ЮНИДО включает Генерального директора, заместителя Генерального директора и директоров-управляющих, которые обладают полномочиями и обязанностями в отношении планирования, направления и контроля деятельности ЮНИДО и оказывают влияние на принятие стратегических решений. Оплата труда основного управленческого персонала рассматривается как операция с участием связанных сторон и отражается в финансовых ведомостях.

Начисленные взносы

10. Финансовое исполнение утвержденных программы и бюджетов зависит от фактического объема наличных ресурсов в течение года, в том числе сроков уплаты начисленных взносов. Ниже в миллионах евро приведены фактические суммы полученных взносов и суммы, начисленные в соответствии с решениями Генеральной конференции, а также в порядке сопоставления показателей за предыдущие годы.

	2011 год		2010 год		2009 год		2008 год	
	евро	%	евро	%	евро	%	евро	%
Подлежащие выплате начисленные взносы	78,3	100,0	78,3	100,0	77,3	100,0	77,3	100,0
Выплаченные начисленные взносы	69,9	89,3	74,2	94,7	73,4	94,9	75,8	98,1
Задолженность по взносам	8,4	10,7	4,1	5,3	3,9	5,1	1,5	1,9

11. Показатель сбора начисленных взносов за 2011 год составил 89,3 процента, что ниже соответствующего показателя за 2010 год (94,7 процента). Накопленная задолженность по начисленным взносам на конец года уменьшилась по сравнению с 2010 годом (42,0 млн. евро) и составила 38,3 млн. евро без учета суммы в размере 71,2 млн. евро, причитающейся с бывших государств-членов. В приложении I (b) содержится подробная информация о полученных и подлежащих выплате начисленных взносах. Три государства-члена своевременно производят платежи по соглашениям о планах погашения задолженности. Одна из них, а именно Бразилия, уже внесла два платежа в соответствии с пятилетним планом погашения задолженности, тем самым уменьшив сумму своих невыплаченных взносов с 25 до 16,4 млн. евро. Еще два государства-члена подписали с ЮНИДО планы погашения задолженности и приступят к внесению платежей в 2012 году. Мексика взяла на себя обязательство перед ЮНИДО погасить свою задолженность по взносам в сумме 11,7 млн. евро путем внесения трех платежей. Первый платеж в сумме 4,6 млн. евро был получен в октябре 2011 года, а остальная сумма, как ожидается, поступит в начале 2012 года. В декабре 2011 года насчитывалось 36 государств-членов без права голоса, в то время как в декабре 2010 года – 39. Я настоятельно рекомендую тем государствам-членам, которые испытывают

трудности с выполнением своих обязательств, связаться с Секретариатом для проведения переговоров по разработке плана осуществления выплат.

Оценка исполнения на бюджетной основе

12. С принятием МСУГС в основу подготовки финансовых ведомостей Организации был заложен метод полного начисления, однако в рамках всей системы Организации Объединенных Наций методика подготовки программы и бюджета не претерпела каких-либо изменений. Соответственно МСУГС 24 (Представление бюджетной информации) требует, чтобы ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость 5) была включена в состав финансовых ведомостей с учетом бюджетной основы.

13. Для того чтобы специалист, изучающий финансовые ведомости, располагал информацией о бюджетной основе, в настоящий доклад включен также отдельный раздел соответствующего содержания, а в следующих пунктах представлены основные финансовые показатели за 2011 год.

14. Основой для сравнения служит программа и бюджеты на 2010-2011 годы, принятые Генеральной конференцией на ее тринадцатой сессии (решение GC.13/Dec.14), которые предусматривают валовые расходы в размере 161 819 688 евро, подлежащие финансированию из начисленных взносов в размере 156 609 188 евро и прочих поступлений в размере 5 210 500 евро. Сумма начисленных взносов на 2011 год составила 78 304 594 евро.

15. С учетом бюджетной основы фактические расходы по регулярному бюджету составили в двухгодичный период 2010-2011 годов 151,0 млн. евро (2011 год – 78,4 млн. евро), или в относительном выражении 93,34 процента (2011 год – 95,30 процента) утвержденной валовой бюджетной сметы расходов в размере 161,8 млн. евро (2011 год – 82,3 млн. евро). Фактические бюджетные поступления составили в двухгодичном периоде 2010-2011 годов 0,5 млн. евро (2011 год – 0,3 млн. евро) в форме взносов правительств на покрытие расходов сети отделений на местах и 0,9 млн. евро (2011 год – 0,6 млн. евро) по статье различных поступлений против сметных поступлений в размере 2,1 млн. евро и 3,1 млн. евро, соответственно. С учетом различных поступлений, не предусмотренных в решении GC.13/Dec.14, общие чистые расходы в размере 147,3 млн. евро составляют 94,10 процента чистых ассигнований по регулярному бюджету в размере 156,6 млн. евро. Итоговое сальдо чистых ассигнований на 31 декабря 2011 года составило 9,3 млн. евро (см. Приложение I(a) и I(b)).

16. Расходы по регулярному бюджету почти совпали с объемом имеющихся наличных средств. Расхождения объясняются, главным образом, недоиспользованием средств на покрытие расходов по персоналу вследствие превышения заложенной в бюджет нормы вакансий в течение двухгодичного периода. Общая сумма учтенных эксплуатационных расходов была также ниже ожидаемой, главным образом, в связи с уменьшением потребностей в выпуске документации и снижением расходов в Службе эксплуатации зданий, а также экономии по статье расходов "Принадлежности и материалы".

17. В оперативном бюджете поступления за счет возмещения вспомогательных расходов по программам составили за 2011 год 11,9 млн. евро. Зарегистрированная сумма расходов составила 10,9 млн. евро и, таким образом, поступления превысили расходы на 1,1 млн. евро. В результате конечное сальдо специального счета для покрытия вспомогательных расходов по программам, т.е. уровень оперативного резерва, включая резерв на погашение обязательств по выплате пособий персоналу после выхода в отставку в размере 5,9 млн. евро, составило 5,1 млн. евро по сравнению с начальным сальдо в размере 4,0 млн. евро.

18. Показатели технического сотрудничества в течение 2011 года отражали продолжающееся расширение деятельности в этой области, расходы на которую составили 175,0 млн. долл. США, что на 10,4 млн. долл. США или на 6,3 процента больше, чем в предыдущем году. Это самый высокий показатель, зарегистрированный в Организации со времени ее перехода в категорию специализированных учреждений в 1986 году, за исключением 1990 года.

19. Организация по-прежнему демонстрирует хорошие показатели финансовой деятельности, о чем свидетельствует увеличение денежной наличности по состоянию на 31 декабря 2011 года до 454,4 млн. евро по сравнению с 392,7 млн. евро на конец предыдущего года. Это, наряду с ростом показателей деятельности в области технического сотрудничества, повышением степени ассигнований из

регулярного бюджета и увеличением показателя сбора начисленных взносов, дает основания рассчитывать на финансовую устойчивость Организации и ее будущих программ.

Управление, основанное на конкретных результатах

20. В соответствии с Уставом у ЮНИДО имеются три директивные органа: Генеральная конференция, Совет по промышленному развитию и Комитет по программным и бюджетным вопросам. Раз в два года государства – члены ЮНИДО проводят Генеральную конференцию, которая является высшим директивным органом Организации. Конференция определяет руководящие принципы и направления политики, утверждает бюджет и программу работы ЮНИДО. В качестве главного администратора Организации я несу общую ответственность и наделен полномочиями по руководству ее работой. Растущее применение на практике системы управления, основанного на конкретных результатах (УОКР), дало Организации возможность обеспечить, чтобы все виды ее деятельности способствовали достижению ее стратегических целей, а результаты деятельности систематически оценивались с учетом целей на основании показателей эффективности работы. Принципы УОКР в всеобъемлющем плане применялись при подготовке программы и бюджетов на 2010-2011 годы, утвержденных государствами-членами в решении GC.13/Dec.14. УОКР является ключевым принципом рабочей модели ЮНИДО, который реализуется на практике в ходе внедрения системы планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР) в рамках Программы преобразований и обновления Организации (ППОО).

Программа преобразований и обновления Организации (ППОО)

21. Программа преобразований и обновления Организации (ППОО) – это общеорганизационная инициатива, призванная обеспечить соответствие ЮНИДО требованиям будущего и таким образом позволить ей выполнить свою задачу на основе принципов "качественного роста" и "единства действий ЮНИДО". Эта рассчитанная на три года программа направлена на дальнейшее укрепление роли ЮНИДО в качестве партнера в деле обеспечения благосостояния путем улучшения оказания помощи нуждающимся в ней, более полного удовлетворения ожиданий доноров и государств-членов и создания более благоприятных условий для эффективной и инициативной работы. К числу принимаемых мер относятся реорганизация рабочих процессов Организации и внедрение системы планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР). В рамках этого процесса цель ППОО заключается в институционализации управления, основанного на конкретных результатах, управлении рисками и знаниями, повышении квалификации персонала и совершенствовании культуры работы.

22. С 2010 года были проведены серьезные преобразования в целях повышения действенности и эффективности работы, связанные с внедрением электронного документооборота и электронного утверждения документов, которые, например, не только упрощают рабочие процессы и процедуры, но и расширяют возможности персонала как в центральных учреждениях, так и на местах. Глобальный доступ к этой системе будет, в частности, способствовать децентрализации. Основные результаты повышения эффективности работы ожидаются в таких областях, как управление портфелем проектов и проектами, управление деятельностью консультантов/экспертов, управление путевыми расходами, финансовое управление и закупки.

23. В 2011 году была проделана огромная работа, в результате которой в рамках системы ПОР была развернута новая система управления портфелем проектов и проектами (УППП), которая используется всеми управляющими проектами и их группами. Это позволяет Организации управлять всем проектным циклом от выявления запроса в рамках замысла проекта, осуществления проекта и мониторинга его исполнения до оценки, представления отчетных материалов и обмена информацией об извлеченных уроках в рамках общедоступной единой системы. Управление всеми проектами ЮНИДО в системе УППП позволит управлять на регулярной основе проектными рисками, а также обеспечить эффективное управление, основанное на конкретных результатах, и улучшить отчетность о результатах. В то же время в январе 2012 года будут готовы для внедрения модули управления человеческим потенциалом (УЧП). Были, в частности, оптимизированы процессы начисления зарплаты, электронного найма, управления персоналом и управления результатами деятельности, которые в настоящее время осуществляются в рамках единой и полностью интегрированной системы. В январе 2013 года будут внедрены новые системы

финансирования, закупок и материально-технического обеспечения. К этому времени все основные операции ЮНИДО будут оптимизированы и получают поддержку в рамках системы ПОР.

24. Добросовестность и трудолюбие персонала всех подразделений Организации позволили своевременно решить все основные задачи, запланированные на 2011 год. Весь персонал совместно работал над изменением методов работы. Эти совместные усилия привели к существенному улучшению коллективной работы, общения и обмена знаниями, т.е. к такому положительному изменению, которое, как ожидается, будет продолжено в течение всего процесса внедрения. Наконец, серьезные усилия предпринимаются для сообщения информации о текущих переменах всем внутренним и внешним заинтересованным сторонам при помощи различных каналов связи, включая различные брифинги, встречи, информационные бюллетени и регулярное обновление информации в Интранете, Экстранете и на веб-сайте ЮНИДО по адресу www.unido.org/changemanagement.

Этические нормы и подотчетность

25. Как отмечалось ранее, Организация сделала важный шаг на пути к укоренению функциональных элементов этики и подотчетности, приняв в 2010 году три взаимосвязанных директивных документа, а именно:

- Кодекс этического поведения, в котором нашли свое отражение руководящие этические принципы и ценности Организации и ее персонала и изложены конкретные руководящие указания для оказания помощи персоналу в достижении программных целей Организации в соответствии с целями Устава Организации Объединенных Наций и Устава ЮНИДО;
- политику защиты от преследования за сообщения о ненадлежащем поведении или сотрудничества в ходе ревизий или расследований, в которой заложены основы и определены процедуры для защиты лиц, работающих в Организации, которые сообщают о проступках, добросовестно предоставляют информацию о предполагаемых нарушениях или сотрудничают с ревизорами или следователями;
- политику в отношении раскрытия финансовой информации и декларировании интересов, в рамках которой в наилучших интересах Организации гарантируется своевременное выявление, анализ, контроль и урегулирование фактических, усматриваемых или потенциальных конфликтов интересов, возникающих в силу служебного положения сотрудников и их обязанностей по отношению к ЮНИДО, с одной стороны, и их личной финансовой или иного рода заинтересованности, с другой стороны.

26. Учрежден Координационный центр по вопросам этики и подотчетности и назначен соответствующий координатор. Создан веб-сайт и проведена начальная кампания по повышению осведомленности. В 2011 году было успешно завершено первое представление документов о раскрытии финансовой информации и декларации интересов.

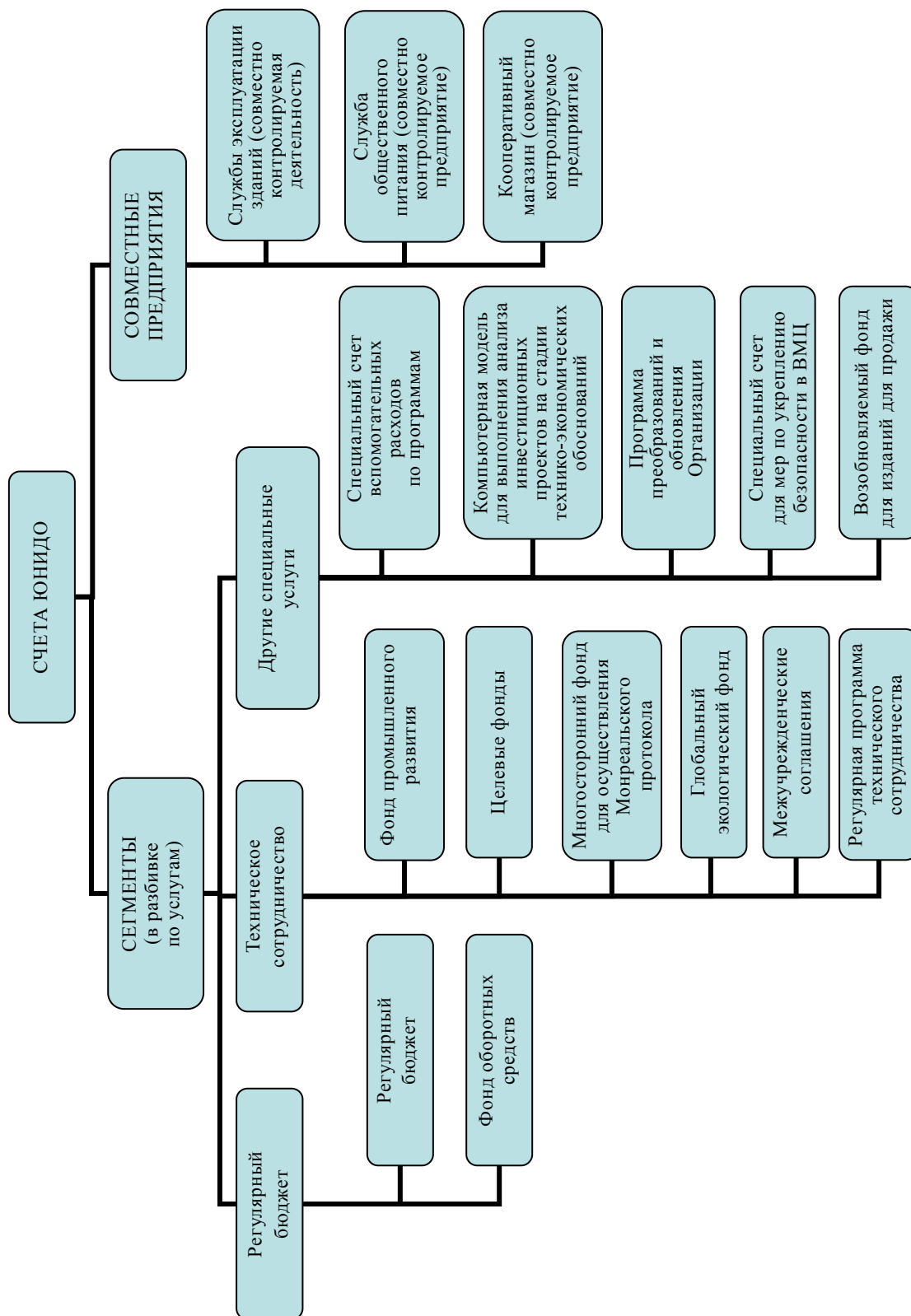
Заключение

27. Во всех отношениях 2011 год был успешным для ЮНИДО. Несмотря на финансовые потрясения в мире, я уверен в том, что Организацию ожидает светлое будущее. В этой связи хотел бы воспользоваться предоставившейся возможностью, чтобы выразить признательность государствам-членам и донорам за их финансовую поддержку и всем сотрудникам за их вклад в работу Организации.

[Подпись]

Кандэ К. Юмкелла
Генеральный директор

Сводная схема основных сегментов и совместных предприятий - 2011 год
СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ
ПО ПРОМЫШЛЕННОМУ РАЗВИТИЮ



ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПО ПРОМЫШЛЕННОМУ
РАЗВИТИЮ

**ФИНАНСОВЫЕ ВЕДОМОСТИ ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ
31 ДЕКАБРЯ 2011 ГОДА**

**Ответственность в отношении финансовых ведомостей
и их удостоверение**

Генеральный директор Организации Объединенных Наций по промышленному развитию отвечает за составление и обеспечение целостности и правильности финансовых ведомостей, а Внешний ревизор – за подготовку заключения в отношении этих ведомостей.

Финансовые ведомости, подготовленные в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и статьей X Финансовых положений ЮНИДО с использованием соответствующих принципов бухгалтерского учета, которые применяются последовательно и подтверждаются разумными и осторожными суждениями и оптимальной оценкой руководства.

Организация поддерживает функционирование систем контроля, принципов и процедур внутреннего учета в целях управления рисками и обеспечения надежности финансовой информации, защиты активов и выявления возможных нарушений.

Деятельность систем внутреннего контроля и финансовая отчетность анализируется Управлением служб внутреннего надзора и Внешним ревизором при проведении соответствующих ревизий, и руководство объективно рассматривает выдвинутые ими рекомендации в целях дальнейшего совершенствования системы внутреннего контроля Организации.

Все существенные операции должным образом зафиксированы в учетной документации и надлежащим образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях и соответствующих примечаниях к ним. В ведомостях с достаточной степенью точности отражены финансовое положение Организации и фондов, находящихся в ее ведении, результаты их операций и изменения их финансового положения.

[Подпись]

Петер Ульбрих
Директор, Сектор финансовых служб

[Подпись]

Кандэ К. Юмкелла
Генеральный директор

Вена, 31 марта 2012 года

Ведомость 1: Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2011 года

(в тыс. евро)

	Примечание	31 декабря	31 декабря
		2011 года	2010 года
<i>в тыс. евро</i>			
АКТИВЫ			
Текущие активы			
Денежная наличность и ее эквиваленты	2	454 437,0	392 681,7
Дебиторская задолженность (необменные операции)	3	120 354,2	82 159,6
Задолженность по валютным операциям	3	9 588,4	9 799,6
Товарно-материальные запасы	4	1 111,8	1 099,3
Прочие текущие активы	5	37 757,0	67 816,0
Итого, текущие активы		623 248,4	553 556,2
Нетекучие активы			
Дебиторская задолженность (необменные операции)	3	4 045,1	4 613,3
Доля в чистых активах/основном капитале совместных предприятий, учтенная по методу долевого участия	6	1 132,9	984,9
Имущество, установки и оборудование	7	1 920,1	1 755,5
Нематериальные активы	8	2 516,9	1 682,1
Прочие нетекучие активы	9	932,8	935,9
Итого, нетекучие активы		10 547,8	9 971,7
ИТОГО, АКТИВЫ		633 796,2	563 527,9
ПАССИВЫ			
Текущие пассивы			
Кредиторская задолженность (обменные операции)	10	418,8	333,0
Выплаты сотрудникам	11	803,4	514,6
Трансферты к выплате (необменные операции)	10	41 438,5	26 942,6
Авансовые поступления	12	90 077,3	76 516,0
Прочие текущие и финансовые обязательства	13	41 572,7	71 819,5
Итого, текущие пассивы		174 310,7	176 125,7
Нетекучие пассивы			
Выплаты сотрудникам	11	137 171,5	123 115,5
Прочие нетекучие пассивы	13	126,3	129,4
Итого, нетекучие пассивы		137 297,8	123 244,9
ИТОГО, ПАССИВЫ		311 608,5	299 370,6
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ			
Накопленные излишки/(дефицит) и сальдо фондов	14	303 835,0	240 004,3
Резервы	15	18 352,7	24 153,0
ИТОГО, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ		322 187,7	264 157,3
ИТОГО, ПАССИВЫ И ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ		633 796,2	563 527,9

Соответствующие примечания являются неотъемлемой частью настоящих финансовых ведомостей.

**Ведомость 2: Ведомость финансовой деятельности за год, закончившийся
31 декабря 2011 года**

(в тыс. евро)

	Примечание	31 декабря	31 декабря
		2011 года	2010 года
<i>в тыс. евро</i>			
ПОСТУПЛЕНИЯ/ДОХОДЫ			
Начисленные взносы	16	78 304,6	78 304,6
Добровольные взносы	16	193 048,3	173 923,8
Доходы от инвестиций	16	846,5	551,0
Деятельность, приносящая доход	16	205,2	536,9
Доля в излишках (дефиците) совместных предприятий	16	148,0	472,4
Прочее	16	1 055,0	1 480,7
ИТОГО, ДОХОДЫ		273 607,6	255 269,4
РАСХОДЫ			
Оклады и пособия сотрудников	17	109 551,7	112 472,4
Эксплуатационные расходы	17	25 242,2	22 159,2
Услуги по контрактам	17	33 660,3	26 301,2
Канцелярские принадлежности и расходные материалы	17	326,9	292,0
Расходы на оборудование по ТС	17	18 513,5	15 714,8
Износ и амортизация	17	886,4	601,8
Курсовая разница	17	(12 473,0)	(18 503,7)
Прочие расходы	17	14 384,6	12 360,5
ИТОГО, РАСХОДЫ		190 092,6	171 398,2
ИЗЛИШКИ (ДЕФИЦИТ) ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД			
		83 515,0	83 871,2

Соответствующие примечания являются неотъемлемой частью настоящих финансовых ведомостей.

**Ведомость 3: Ведомость изменений чистых активов за год, закончившийся
31 декабря 2011 года**
(в тыс. евро)

	Примечание	в тыс. евро		Всего, чистых активов/ основного капитала
		Накоплен- ный излишек (дефицит)	Резервы	
Чистые активы/основной капитал на начало года		240 004,3	24 153,0	264 157,3
<i>Движение денежных средств за год</i>				
Актuarная оценка прибылей (потерь) по обязательствам по выплатам пособий сотрудникам	11,14	(8 208,5)	-	(8 208,5)
Перевод средств из резерва на случай задержек с поступлением взносов	14	4 530,7	-	4 530,7
Перевод средств из резервов	15	-	(5 990,1)	(5 990,1)
Иные виды движения денежных средств, непосредственно учитываемые в чистых активах/основном капитале	14	(8,3)	189,8	181,5
Чистое движение денежных средств, непосредственно учитываемое в чистых активах/основном капитале	14,15	(3 686,1)	(5 800,3)	(9 486,4)
Суммы, причитающиеся государствам-членам	14,15	(15 998,2)	-	(15 998,2)
Чистые излишки (дефицит) за год		83 515,0	-	83 515,0
Итого, движение денежных средств за год		63 830,7	(5 800,3)	58 030,4
Чистые активы/основной капитал на конец года		303 835,0	18 352,7	322 187,7

Соответствующие примечания являются неотъемлемой частью настоящих финансовых ведомостей.

Ведомость 4: Ведомость движения наличности за год, закончившийся 31 декабря 2011 года

(в тыс. евро)

	Примечание	31 декабря	31 декабря
		2011 года	2010 года
<i>в тыс. евро</i>			
Движение денежной наличности от оперативной деятельности			
Излишки/(дефицит) за рассматриваемый период		83 515, 0	83 871, 2
Курсовые прибыли и убытки по наличности и ее эквивалентам		(8 767, 9)	(16 474, 8)
Износ и амортизация	7,8	886, 4	601, 8
Увеличение/(уменьшение) резерва на случай задержек с поступлением взносов	3	(4 530, 7)	(3 190, 9)
Оценочные прибыли/убытки по обязательствам по выплатам сотрудникам	11	(8 208, 5)	(18 037, 1)
(Увеличение)/уменьшение товарно-материальных запасов	4	(12, 5)	(55, 3)
(Увеличение)/уменьшение дебиторской задолженности	3	(32 884, 5)	(37 757, 0)
(Увеличение)/уменьшение прочих активов	5	30 062, 4	(5 183, 1)
Увеличение/(уменьшение) авансовых поступлений	12	13 561, 3	23 333, 4
Увеличение/(уменьшение) кредиторской задолженности	10	14 581, 7	(11 836, 9)
Увеличение/(уменьшение) выплат сотрудникам	11	14 344, 8	25 519, 5
Увеличение/(уменьшение) других обязательств и резервов	13	(30 249, 9)	8 823, 2
(Прибыли)/убытки от продажи имущества, установок и оборудования	7	232, 3	69, 2
(Поступления от инвестиций/процентов)	6,16	(994, 5)	(1 023, 4)
Движение средств резервов и резервных фондов	14,15	(1 269, 6)	2 744, 3
Прочие виды движения денежных средств		(8, 3)	(22, 3)
Чистое движение денежной наличности от оперативной деятельности		70 257, 5	51 381, 8
Движение денежной наличности от инвестиционной деятельности			
Приобретение имущества, установок и оборудования (ИУО)	7	(946, 7)	(663, 0)
Приобретение нематериальных активов	8	(1 171, 6)	(1 522, 7)
Поступления от продажи ИУО	7	-	4, 1
Денежные поступления от процентов с инвестиционной деятельности	16	846, 4	551, 0
Чистое движение денежной наличности от инвестиционной деятельности		(1 271, 9)	(1 630, 6)
Движение денежной наличности от финансовой деятельности:			
Суммы, причитающиеся государствам-членам	14	(15 998, 2)	(7 818, 5)
Чистое движение наличности от финансовой деятельности		(15 998, 2)	(7 818, 5)

	Примечание	31 декабря	31 декабря
		2011 года	2010 года
<i>в тыс. евро</i>			
Чистое увеличение/(уменьшение) наличности и ее эквивалентов		52 987, 4	41 932, 7
Денежная наличность и ее эквиваленты на начало финансового периода		392 681, 7	334 274, 2
Курсовые прибыли и убытки по денежной наличности и ее эквивалентам		8 767, 9	16 474, 8
Денежная наличность и ее эквиваленты на конец финансового периода	2	454 437, 0	392 681, 7

Соответствующие примечания являются неотъемлемой частью настоящих финансовых ведомостей.

Ведомость 5: Сопоставление бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2011 года
(в тыс. евро)

Составляющая затрат	Примечание	Исходный	Окончательный	Фактические	Разница
		бюджет	бюджет	суммы в порядке сравнения	
<i>в тыс. евро</i>					
Расходы по персоналу		66 482,4	71 074,1	61 182,1	9 892,0
Служебные командировки		1 825,1	2 097,1	1 813,7	283,4
Эксплуатационные расходы		15 021,9	16 888,9	14 976,2	1 912,7
Информационно-коммуникационные технологии		2 715,8	3 227,8	2 587,4	640,4
Регулярная программа технического сотрудничества и специализированные ресурсы для Африки		7 853,2	9 215,0	8 915,4	299,6
Итого	18	93 898,4	102 502,9	89 474,8	13 028,1

Примечание: включает регулярный и оперативный бюджеты.

Соответствующие примечания являются неотъемлемой частью настоящих финансовых ведомостей.

Примечания к финансовым ведомостям

Примечание 1: Принципы бухгалтерского учета

Подотчетная организация

1.1 Организация Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО) была учреждена в 1966 году резолюцией 2152 (XXI) Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций и с вступлением в силу своего Устава в 1985 году стала специализированным учреждением Организации Объединенных Наций. Основной целью Организации является содействие устойчивому промышленному развитию в развивающихся странах и странах с переходной экономикой. В настоящее время Организация насчитывает 174 государства-члена.

1.2 Руководящие органы ЮНИДО созданы на базе органов, которые действовали до получения ЮНИДО статуса специализированного учреждения в 1985 году. У ЮНИДО имеется три руководящих органа: Генеральная конференция, Совет по промышленному развитию и Комитет по программным и бюджетным вопросам. Все они закреплены в Уставе Организации, принятом в 1979 году.

1.3 Генеральная конференция, в состав которой входят все государства – члены ЮНИДО, определяет руководящие принципы и политику Организации, утверждает бюджет и программу работы ЮНИДО. Раз в четыре года Генеральная конференция назначает Генерального директора. Генеральная конференция также избирает членов Совета по промышленному развитию и Комитета по программным и бюджетным вопросам.

1.4 Совет по промышленному развитию, в который входят 53 члена, проводит обзор выполнения программы работы, регулярного и оперативного бюджетов и дает рекомендации по вопросам политики, в том числе относительно назначения Генерального директора. Совет проводит по одному совещанию в год (решение IDB.39/Dec. 7(f)).

1.5 Комитет по программным и бюджетным вопросам состоит из 27 членов и является вспомогательным органом Совета. Комитет собирается раз в год и оказывает Совету помощь в подготовке и рассмотрении программы работы, бюджета и других финансовых вопросов.

1.6 ЮНИДО осуществляет свою деятельность по техническому сотрудничеству в трех приоритетных тематических областях: борьба с нищетой на основе производственной деятельности, создание торгового потенциала и окружающая среда и энергетика. Наряду с этим она участвует в различной межсекторальной деятельности, в частности в усилиях, направленных на содействие сотрудничеству Юг-Юг в целях промышленного развития, налаживание партнерских отношений с международными финансовыми учреждениями и частным сектором, осуществление специальной программы для наименее развитых стран и предоставление услуг по проведению стратегических исследований в промышленной сфере и статистической обработке данных.

1.7 В разделах примечаний, посвященных сегментам, представлена дополнительная информация о порядке осуществления этих основных видов деятельности и их финансирования.

Принципы подготовки отчетности

1.8 Ведение финансовых ведомостей ЮНИДО осуществляется в соответствии со статьей X Финансовых положений ЮНИДО, принятых Генеральной конференцией, и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Соответственно финансовые ведомости составляются на основе метода начисления. В вопросах, не регламентированных МСУГС, применяются соответствующие Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Международные стандарты бухгалтерского учета (МСБУ).

1.9 Проанализировав возможности Организации обеспечивать непрерывное функционирование, руководство ЮНИДО не выявило каких-либо значимых неопределенностей, связанных с событиями или условиями, способными вызвать существенные сомнения. Концепция непрерывности в бухгалтерском учете основана на предположении, что деятельность Организации будет продолжаться в обозримом

будущем. Поэтому настоящие финансовые ведомости подготовлены с учетом непрерывности функционирования Организации, и эти принципы бухгалтерского учета применялись в течение всего отчетного периода последовательно.

1.10 В состав данных сводных финансовых ведомостей входят финансовые ведомости ЮНИДО, а также совместных предприятий – Службы общественного питания и кооперативного магазина, Служб эксплуатации зданий и других общих служб.

Метод оценки

1.11 Финансовые ведомости составляются с учетом первоначальной стоимости активов, за исключением отдельных активов и инвестиций, учитываемых по справедливой стоимости в соответствии с требованиями применимых стандартов МСУГС.

Отчетный период

1.12 Финансовым периодом для годовых финансовых ведомостей, представляемых по МСУГС, является календарный год с 1 января 2011 года по 31 декабря 2011 года.

Валюта отчетности и принципы конвертации

1.13 Функциональной и отчетной валютой ЮНИДО является евро. Если не заявлено иное, все указанные в финансовых ведомостях суммы приведены в тысячах евро (тыс. евро).

Перевод и конвертация валют

1.14 Операции, в том числе по неденежным статьям, в валютах, отличных от евро, конвертируются в евро по применимым операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций (ООК ООН) на предполагаемую дату совершения операции.

1.15 Денежные активы и пассивы, выраженные в иностранных валютах, конвертируются в евро по ООК ООН на конец периода.

1.16 Курсовые прибыли или убытки, являющиеся результатом проведения операций в иностранной валюте, а также конвертации выраженных в иностранных валютах денежных активов и пассивов по обменному курсу на конец периода, учитываются в ведомости финансовой деятельности.

Применение сметных предположений

1.17 В финансовые ведомости неизбежно включаются суммы, основанные на сметных и иных предположениях руководства, сделанных в силу имеющихся у него сведений о текущем положении дел. К сметным предположениям, среди прочего, относятся: справедливая стоимость безвозмездно переданных товаров, фиксированные пенсионные выплаты и иные обязательства по выплатам сотрудникам после прекращения службы, суммы на покрытие судебных издержек, финансовые риски по счетам дебиторов, начисляемые сборы, непредвиденные активы и пассивы, а также амортизация товарно-материальных ценностей, имущества, установок, оборудования и нематериальных активов. Данные сметные предположения могут расходиться с фактическими результатами. Существенные изменения сметных предположений отображаются в отчетности за тот период, в котором они были выявлены.

1.18 Поскольку первое применение МСУГС допускает использование переходных положений, были применены следующие переходные положения, предусмотренные МСУГС.

- i) Предусмотренный МСУГС 17 пятилетний переходный период учета имущества, установок и оборудования для ИУО проектов (ИУО для целей технического сотрудничества) и ИУО категории "здания".
- ii) Предусмотренный МСУГС 23 трехлетний переходный период оценки доходов от необменных операций применительно к добровольным взносам, сделанным до 2010 года.

1.19 Стандарт бухгалтерского учета МСУГС 31 (Нематериальные активы) был принят досрочно и стал действовать вместо МСБУ 38 (Нематериальные активы). Досрочный переход на МСУГС 31 не привел к изменению чистых активов начального сальдо.

1.20 ЮНИДО не перешла на следующие новые МСУГС, которые вышли, но пока не вступили в силу: МСУГС 28 – Финансовые инструменты: представление, МСУГС 29 – Финансовые инструменты: учет и оценка и МСУГС 30 – Финансовые инструменты: раскрытие информации. Стандарты, регламентирующие учет финансовых инструментов, заменят собой МСУГС 15 (Финансовые инструменты: раскрытие и представление информации); они устанавливают принципы учета и оценки финансовых активов и пассивов, принципы представления финансовых инструментов в качестве пассивов или чистых активов/основного капитала, принципы взаимозачета финансовых активов и пассивов и требования по раскрытию информации. Стандарты обязательны к применению для отчетных периодов, начинающихся с 1 января 2013 года или после этой даты. Предполагается, что ввиду ограниченного использования ЮНИДО финансовых инструментов первое применение новых стандартов не окажет существенного влияния на финансовые ведомости.

Доходы

Доходы от обменных операций

1.21 Доходы от продажи товаров, например, продажи публикаций и компьютерной модели для выполнения анализа инвестиционных проектов на стадии технико-экономических обоснований (КОМФАР) учитываются в тех случаях, когда покупателю передаются значительные риски и выгоды от владения товаром.

1.22 Доходы от предоставления услуг учитываются в тот финансовый период, в котором они предоставляются, в соответствии с расчетной степенью выполнения работ, при условии существования возможности достаточно точного прогнозирования результата.

Доходы от процентов

1.23 Поступления от процентов учитываются на временной основе по мере начисления с учетом действительной доходности актива.

Доходы от необменных операций

Начисленные взносы

1.24 Поступления в виде начисленных взносов государств-членов в регулярный бюджет учитываются в начале года, за который производится начисление. Объем доходов определяется на основе программы и бюджетов, а также утвержденной Генеральной конференцией шкалы взносов государств-членов.

Добровольные взносы

1.25 Поступления в виде добровольных взносов учитываются в момент подписания имеющего обязательную силу соглашения между ЮНИДО и донором при условии отсутствия каких-либо оговорок, ограничивающих использование средств. Поступления в виде добровольных взносов, обремененных условиями их использования, включая обязательство возврата средств вносителю в случае их невыполнения, учитываются после выполнения таких условий. Пока условия не выполнены, текущее обязательство учитывается как пассив.

1.26 Добровольные взносы и другие виды поступлений, не подкрепленные имеющими обязательную силу соглашениями, учитываются как доход после получения.

Взносы натурой в виде товаров

1.27 Взносы натурой в виде товаров учитываются по справедливой стоимости, и при отсутствии обременяющих условий товары и соответствующие доходы учитываются немедленно. При наличии обременяющих условий взносы учитываются как пассив до момента удовлетворения данных условий и выполнения текущих обязательств. Доходы учитываются по справедливой стоимости на момент приобретения активов, полученных на безвозмездной основе.

Взносы натурой в виде услуг

1.28 Взносы натурой в виде услуг в финансовых ведомостях не учитываются в качестве доходов. Сведения о характере и виде услуг указываются в примечаниях к финансовым ведомостям.

Затраты

1.29 Расходы по приобретению товаров и услуг учитываются в момент выполнения поставщиком своих обязательств по контракту, т.е. в момент получения и приемки товаров и услуг ЮНИДО. По некоторым контрактам на предоставление услуг этот процесс может происходить поэтапно. Кроме того, учитываются все расходы, связанные с потреблением активов или возникновением обязательств, приводящих к уменьшению чистых активов/основного капитала.

Активы

Денежная наличность и эквиваленты денежной наличности

1.30 Денежная наличность и эквиваленты денежной наличности учитываются по номинальной стоимости и включают в себя кассовую денежную наличность и краткосрочные высоколиквидные депозиты, хранящиеся в финансовых учреждениях.

Дебиторская задолженность и авансы

1.31 Дебиторская задолженность и авансы изначально учитываются по номинальной стоимости. Поправки на сметные невозместимые суммы учитываются в качестве дебиторской задолженности и авансов при наличии объективных доказательств обесценения актива, в силу чего в ведомости финансовой деятельности учитываются убытки от обесценения активов.

Финансовые инструменты

1.32 В своей повседневной практике ЮНИДО пользуется только недеривативными финансовыми инструментами. Это в основном банковские счета, срочные вклады, счета до востребования, дебиторская задолженность и кредиторская задолженность.

1.33 Все финансовые инструменты учитываются в ведомости финансового положения по их справедливой стоимости. Первоначальная балансовая стоимость дебиторской и кредиторской задолженности с учетом нормальных условий предоставления коммерческих кредитов приблизительно равна справедливой стоимости операции.

Финансовые риски

1.34 В соответствии со своими финансовыми положениями и правилами ЮНИДО придерживается политики и процедур разумного управления рисками. ЮНИДО вправе осуществлять долгосрочное и краткосрочное вложение денежных средств, не требующихся для удовлетворения текущих потребностей. Все долгосрочные инвестиции должны быть рекомендованы Инвестиционным комитетом до их осуществления. В ходе своей обычной деятельности ЮНИДО сталкивается с различными финансовыми рисками, такими как рыночный риск (изменения валютного курса и процентной ставки), и контрагентскими рисками. ЮНИДО не применяет никаких методов хеджирования для защиты от рисков.

- **Валютный риск:** ЮНИДО получает от стран-членов и доноров часть взносов в иной валюте, чем евро, и поэтому подвержена валютному риску, возникающему в результате колебаний валютного курса.
- **Риск по процентной ставке:** ЮНИДО размещает свои средства только на краткосрочных счетах с фиксированной процентной ставкой и поэтому не подвергается сколько-нибудь значительному риску, связанному с колебаниями процентной ставки.
- **Кредитный риск:** ЮНИДО не подвергается сколько-нибудь значительному кредитному риску, поскольку страны-члены и доноры, выплачивающие ей взносы, как правило, имеют высокий кредитный рейтинг.

- **Контрагентский риск:** ЮНИДО размещает свои денежные средства на счетах различных банков и поэтому подвергается риску в силу того, что какой-либо банк может оказаться не в состоянии выполнить свои обязательства перед Организацией. Вместе с тем ЮНИДО применяет правила, ограничивающие степень риска, которому Организация подвергается перед тем или иным финансовым учреждением.

Товарно-материальные запасы

1.35 Товарно-материальные запасы учитываются по закупочной стоимости, за исключением запасов, приобретенных посредством необменных операций, которые учитываются по справедливой стоимости на момент приобретения. Затраты на взаимозаменяемые товарно-материальные ценности распределяются в порядке их поступления, а на невзаимозаменяемые – по конкретным идентификационным данным. Резерв под обесценение товарно-материальных запасов отражается в ведомости финансовой деятельности того года, в котором ожидается такое обесценение.

1.36 Поскольку стоимость канцелярских принадлежностей, публикаций и справочных материалов не является существенной, они списываются в расход после приобретения по ведомости финансовой деятельности.

Имущество, установки и оборудование

1.37 Первичный учет ИУО, заложенных в регулярный бюджет, включая активы служб эксплуатации зданий и общественного питания, осуществляется по стоимости на момент приобретения по каждой категории активов. В дальнейшем балансовая стоимость ИУО определяется вычетом из первоначальной стоимости накопленной амортизации и любых учтенных убытков от обесценения. Порог капитализации для ИУО определен в размере 600 евро.

1.38 Активы, полученные на безвозмездной основе, учитываются по справедливой стоимости на момент приобретения. Активы, представляющие собой объекты культурного, исторического или природного наследия, не учитываются.

1.39 В отношении ИУО ежегодно проводится проверка на предмет обесценения.

1.40 Размер учитываемых в ведомости финансовой деятельности годовых амортизационных отчислений рассчитывается линейным методом, исходя из предполагаемого полезного срока службы актива.

Предполагаемый полезный срок службы каждой категории ИУО определяется по следующей таблице:

Категория	Предполагаемый полезный срок службы (годы)
Транспортные средства	3-10
Средства связи и информационно-техническое оборудование	3-7
Мебель и принадлежности	5-12
Производственное оборудование	4-15
Здания	5-50
Земельные участки	Не обесцениваются
Модернизация арендуемых средств	Срок аренды или полезный срок службы (что короче)

Нематериальные активы

1.41 Нематериальные активы учитываются по стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых убытков от обесценения. Нематериальные активы ЮНИДО состоят главным образом из программного обеспечения.

1.42 Нематериальные активы, полученные на безвозмездной основе (в дар, в виде донорской помощи) или приобретенные по номинальной стоимости, учитываются по справедливой стоимости актива на дату приобретения.

1.43 Кроме того, в качестве нематериальных активов учитываются активы, удовлетворяющие следующим критериям: а) предполагаемый полезный срок службы составляет более одного года; и б) стоимость актива превышает 1 700 евро, за исключением программных продуктов собственной разработки; когда минимальные расходы на разработку установлены на уровне 25 000 евро без учета затрат на исследования и поддержку, которые проводятся как расходы по мере возникновения.

1.44 Начисление амортизации осуществляется линейным методом в отношении всего предполагаемого полезного срока службы. Предполагаемый полезный срок службы каждой категории нематериальных активов определяется по следующей таблице:

Категория	Предполагаемый полезный срок службы (годы)
Программное обеспечение внешних производителей	6
Программное обеспечение собственной разработки	6
Авторские права	3

Арендованное имущество

1.45 Аренда, договоры о которой заключаются отделениями на местах, классифицируется как операционная, и арендные платежи, рассчитываемые линейным методом для всего срока аренды, учитываются в ведомости финансовой деятельности как расходы.

Участие в совместной деятельности

1.46 Совместная деятельность регламентируется контрактным соглашением, посредством которого ЮНИДО и одна или более сторон занимаются совместно управляемой хозяйственной деятельностью. Совместная деятельность подразделяется на три вида:

- i) Совместно контролируемые операции, в которых ЮНИДО выступает в качестве оператора: ЮНИДО учитывает в своих финансовых ведомостях подконтрольные ей активы, обязательства и понесенные ею расходы. Если в качестве оператора выступает другая организация, то учет расходов и обязательств ЮНИДО производится в соответствии с согласованным порядком расчетов.
- ii) Совместно контролируемые активы: ЮНИДО учитывает свою долю активов и любое связанное с ними обесценение.
- iii) Совместно контролируемые предприятия: ЮНИДО осуществляет учет методом оценки участия в основном капитале. Первоначально учитываются инвестиции в совместно контролируемое предприятие по фактическим затратам, а в дальнейшем балансовая стоимость увеличивается или уменьшается в соответствии с причитающейся ЮНИДО долей положительного или отрицательного сальдо совместного предприятия за каждый отчетный период. Доля ЮНИДО в положительном или отрицательном сальдо совместно контролируемого предприятия учитывается в ведомости финансовой деятельности ЮНИДО.

1.47 В рассматриваемых финансовых ведомостях общего назначения отражена применимая доля совместных предприятий и операций согласно меморандуму о договоренности относительно распределения общих служб Венского международного центра, подписанного расположенными в Вене организациями в 1977 году. К общим службам относятся службы общественного питания и эксплуатации зданий, кооперативный магазин и другие службы. ЮНИДО является участником соглашения с Организацией Объединенных Наций, Международным агентством по атомной энергии (МАГАТЭ) и Организацией по Договору о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний (ОДВЗЯИ) о совместной деятельности, касающейся расположенных на территории ВМЦ предприятий и общих служб.

Пассивы

Кредиторская задолженность и другие финансовые обязательства

1.48 Первичный учет кредиторской задолженности и других финансовых обязательств осуществляется по номинальной стоимости, которая позволяет наиболее точно оценить сумму, требуемую для погашения обязательства, по состоянию на дату составления отчетности.

Обязательства по выплатам сотрудникам

Краткосрочные выплаты сотрудникам

1.49 К краткосрочным выплатам сотрудникам относятся оклады, заработные платы, надбавки и оплата отпусков по болезни и отпуска по беременности и родам. Краткосрочные выплаты сотрудникам подлежат перечислению в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания периода, в котором сотрудники оказывали соответствующие услуги. Объем выплат определяется по их номинальной стоимости, с учетом совокупных причитающихся начислений по текущим тарифным ставкам.

Выплаты по прекращении службы

1.50 Выплаты по прекращении службы представляют собой пособия, отличные от компенсации в связи с увольнением, которые выплачиваются сотрудникам, завершившим свою трудовую деятельность.

1.51 К выплатам по прекращении службы в ЮНИДО относятся планы с фиксированным уровнем пособий – пенсионный план (Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций, ОПФПООН), медицинское страхование сотрудников после выхода в отставку (МСПВО), пособия на репатриацию и выходные пособия, а также возмещение путевых расходов и расходов на перевозку домашнего имущества в связи с прекращением службы.

1.52 Обязательства по выплатам сотрудникам по прекращении службы рассчитываются независимыми актуариями методом прогнозируемых условных единиц. Текущая стоимость обязательства определяется путем дисконтирования расчетного будущего платежа, требуемого для погашения обязательства, возникшего в результате исполнения сотрудником своих обязанностей в текущий и предыдущие отчетные периоды, с использованием процентной ставки высококачественных корпоративных облигаций со сроком погашения в соответствующем году.

1.53 Актуарные прибыли и убытки учитываются резервным методом в период их возникновения и проводятся отдельной статьей в ведомости изменений чистых активов/основного капитала.

Иные долгосрочные выплаты сотрудникам

1.54 Иные долгосрочные выплаты сотрудникам, производимые, как правило, по истечении 12-месячного периода, например, оплата ежегодных отпусков, рассчитываются по тому же актуарному принципу, что и выплаты по прекращении службы, а актуарные прибыли и убытки учитываются немедленно.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

1.55 ЮНИДО является одной из организаций, участвующих в ОПФПООН, который был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в целях обеспечения выплаты пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и т. п. ОПФПООН – это план с фиксированным уровнем пособий, финансируемый несколькими работодателями.

1.56 Будучи одной из организаций-участниц, ЮНИДО не в состоянии определить собственную долю финансового обеспечения и исполнения плана на основе МСУГС 25 с достаточной для бухгалтерского учета точностью, и потому этот план учитывается ей, как и всеми другими участниками, использующими МСУГС, как пенсионный план с фиксированным взносом.

Резервы и условные обязательства

1.57 Резервы учитываются для обеспечения условных обязательств в том случае, если у ЮНИДО в результате прошлых событий имеется текущее правовое либо формальное обязательство, существует весомая вероятность того, что погашение этого обязательства будет связано с оттоком средств, и объем

этих средств может быть определен с достаточной точностью. Размер резерва определяется наилучшей оценкой суммы расходов, необходимых для погашения текущего обязательства, по состоянию на дату составления отчетности. Эта оценка дисконтируется, если влияние временной стоимости денег существенно.

1.58 Если возможность наступления обязательства является неопределенной либо еще не подтвержден факт наличия у ЮНИДО текущего обязательства, способного привести к оттоку средств, сведения о таких условных обязательствах, равно как и сведения об обязательствах, которые не удовлетворяют критериям учета МСУГС 19, должны приводиться в отчетной документации.

Учет фондов и сегментная отчетность

1.59 Финансовые ведомости составляются на основе "учета фондов". Каждый фонд функционирует как отдельное финансовое и учетное подразделение со своей группой корреспондирующих счетов с двойной записью операций. Сальдо фондов представляют собой накопленный остаток доходов и расходов.

1.60 Источники средств ЮНИДО отражают отдельные виды услуг, которые ЮНИДО оказывает с целью достижения своей общей цели. Генеральная конференция либо Генеральный директор может учреждать отдельные фонды для общих или специальных целей. Соответственно, сведения сегментной отчетности представляются по источникам средств и подразделяются на три отдельных сегмента услуг: i) деятельность по регулярному бюджету, ii) деятельность в области технического сотрудничества, и iii) другая деятельность и специальные услуги.

Эти три сегмента представляют собой следующие отдельные виды услуг:

- a) *Деятельность по регулярному бюджету* – оказание основных услуг, таких как управление Организацией, разработка политики, стратегическое руководство, исследовательская деятельность, административные и вспомогательные услуги (например, финансовое управление, управление людскими ресурсами и т. д.), а также услуги в поддержку деятельности государств-членов в области принятия решений и оказания основной поддержки в достижении главной цели ЮНИДО, сформулированной в ее Уставе, – содействие и ускорение промышленного развития в развивающихся странах.
- b) *Деятельность в области технического сотрудничества (ТС)* – осуществление проектов и предоставление услуг непосредственно получателям. Эти услуги приносят получателю непосредственную выгоду во многих областях, от сельского хозяйства до экологии и торговли, и сопряжены с передачей технологий, созданием потенциала, модернизацией производственных процессов и т. д. Они коренным образом отличаются от услуг, предоставляемых в рамках деятельности, финансируемой из регулярного бюджета, как указано выше.
- c) *Другая деятельность и специальные услуги* – это "периферийные мероприятия" в поддержку услуг, предоставляемых согласно пунктам (a) и (b) выше. В эту последнюю категорию другой деятельности и специальных услуг входят такие услуги, как продажа изданий, эксплуатация зданий и КОМФАР, которые дополняют основную деятельность Организации, но соответствуют общей цели ЮНИДО и актуальны для ее достижения.

Бюджетные сопоставления

1.61 Двухгодичная программа и регулярный и оперативный бюджеты подготовлены на основе модифицированного кассового метода учета, а не на основе метода полного начисления. Ввиду различия методик составления бюджетов и финансовых ведомостей требуемая согласно МСУГС 24 ведомость 5 (Сопоставление бюджетных и фактических сумм) подготовлена на основе того же метода учета и классификации и за тот же период, что и утвержденный бюджет.

1.62 В ведомости сопоставления указаны: исходный и окончательный объем бюджета; фактические суммы, определенные на основе того же метода учета, что и соответствующие бюджетные суммы, и пояснения относительно существенных различий между бюджетными и фактическими суммами.

1.63 В примечании 18 проводится сопоставление представленных на одной основе фактических сумм по бюджету с фактическими суммами чистого движения денежной наличности от учтенной в финансовых ведомостях оперативной, инвестиционной и финансовой деятельности, с указанием каждого из методических, временных и организационных различий.

Раскрытие информации о связанных сторонах

1.64 Сведения о связанных сторонах, способных контролировать либо оказывать существенное влияние на процесс принятия финансовых и оперативных решений в ЮНИДО, а также об операциях с такими сторонами, за исключением операций, осуществляемых в рамках нормального взаимодействия и на условиях равноправия и незаинтересованности сторон, либо операций, соответствующих нормальным рабочим отношениям между данными сторонами, подлежат раскрытию. Кроме того, ЮНИДО обязуется раскрывать сведения о конкретных операциях с участием основного управленческого персонала и членов их семей.

1.65 Основной управленческий персонал ЮНИДО включает Генерального директора, заместителя Генерального директора и директоров-управляющих, обладающих полномочиями и обязанностями в отношении планирования, направления и контроля деятельности ЮНИДО и оказывающих влияние на принятие стратегических решений. Оплата труда основного управленческого персонала рассматривается как операция с участием связанной стороны.

Примечание 2: Денежная наличность и эквиваленты денежной наличности

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>в тыс. евро</i>	
Денежная наличность и эквиваленты денежной наличности		
Денежная наличность в банке и в кассе	32 867,5	38 353,7
Депозиты на срок до трех месяцев	418 462,2	351 707,2
Денежная наличность и эквиваленты денежной наличности в отделениях на местах	3 107,3	2 620,8
Итого, денежная наличность и эквиваленты денежной наличности	454 437,0	392 681,7

2.1 В отношении использования денежной наличности и ее эквивалентов имеются ограничения, зависящие от фонда, к которому эта наличность относится; более подробные сведения о денежной наличности и ее эквивалентах с распределением по основным направлениям деятельности приведены в Примечании 19(А).

2.2 Денежная наличность и ее эквиваленты включают денежную наличность и срочные депозиты в валютах, отличных от евро, на сумму, эквивалентную 283 203 025 евро (в 2010 году – 224 959 723 евро).

2.3 Часть наличности номинирована в валютах, хождение которых ограничено законом, либо в валютах, не являющихся свободно конвертируемыми в евро, и используется исключительно для покрытия местных расходов на территории соответствующих государств. Евро-эквивалент данных средств на конец отчетного периода составляет 758 391 евро (в 2010 году – 527 402 евро) по соответствующему операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций на момент подведения сальдо.

2.4 Среднегодовая ставка дохода, полученного по банковским счетам и срочным вкладам, составила 1,17 процента и 0,33 процента для евро и доллара США, соответственно.

2.5 Денежная наличность в отделениях на местах размещена на банковских счетах с заранее оговоренным сальдо с целью обеспечения финансовых потребностей на местах.

Примечание 3: Дебиторская задолженность

Текущая	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>в тыс. евро</i>	
Дебиторская задолженность по необменным операциям		
К получению от государств-членов – начисленные взносы	99 278,4	97 757,7
К получению от государств-членов – прочее	96,6	96,6
Добровольные взносы к получению	110 981,3	74 048,0
НДС и другие подлежащие возмещению налоги	2 641,8	2 860,7
Итого, дебиторская задолженность до внесения поправок	212 998,1	174 763,0
Поправка на сомнительные счета	(92 643,9)	(92 603,4)
Чистая дебиторская задолженность по необменным операциям	120 354,2	82 159,6
Дебиторская задолженность по обменным операциям		
Дебиторская задолженность организаций, расположенных в ВМЦ	4 125,5	5 628,8
Дебиторская задолженность – прочее	6 186,7	4 894,6
Поправка на сомнительные счета	(723,8)	(723,8)
Чистая дебиторская задолженность по обменным операциям	9 588,4	9 799,6
Нетекущая	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>в тыс. евро</i>	
Дебиторская задолженность по необменным операциям		
К получению от государств-членов – начисленные взносы	10 200,4	15 339,8
Поправка на сомнительные счета	(6 155,3)	(10 726,5)
Итого, дебиторская задолженность по необменным операциям	4 045,1	4 613,3

3.1 Сведения о дебиторской задолженности представлены за вычетом поправок на сомнительные счета. Поправка на недополученные начисленные взносы основывается на прошлом опыте и рассчитана на основании соотношений непогашенной дебиторской задолженности по взносам, значения которых приведены ниже. Поправки на дебиторскую задолженность по добровольным взносам не вносились.

Начисленные взносы, не погашенные в течение	2011 год	2010 год
	%	%
Свыше 6 лет	100	100
4-6 лет	80	80
2-4 года	60	60
1-2 года	30	30

3.2 Сумма поправки на недополученные начисленные взносы изменилась следующим образом:

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>в тыс. евро</i>	
Поправка на безнадежные и сомнительные счета на начало года	102 171, 5	105 362, 4
Перечисление в счет сальдо счетов государств-членов	(4 530, 7)	(3 190, 9)
Поправка на безнадежные и сомнительные счета на конец года	97 640, 8	102 171, 5

3.3 Общая сумма поправки на безнадежные и сомнительные счета в размере 99 523 005 евро (2010 год – 104 053 698 евро) состоит из 97 640 791 евро (2010 год – 102 171 484 евро) по начисленным взносам к получению и 1 882 214 евро по прочей дебиторской задолженности (2010 год – 1 882 214 евро).

3.4 Нетекущая дебиторская задолженность по взносам состоит из подтвержденных взносов государств-членов, причитающихся по прошествии более чем одного года после даты представления отчетности согласно оговоренным планам погашения задолженности, и составляет 10 200 443 евро (2010 год – 15 339 842 евро).

3.5 Увеличение дебиторской задолженности по добровольным взносам обусловлено, главным образом, возросшим объемом утвержденных проектов по сегменту Глобального экологического фонда (ГЭФ), что соответствующим образом отражено в учтенных доходах ГЭФ за 2011 год в размере 45 333 913 евро (2010 год – 27 210 317 евро).

3.6 Подробные сведения о невыплаченных начисленных взносах представлены в Приложении I(е) (Выплата начисленных взносов), а сводная информация о распределении дебиторской задолженности по срокам приведена в следующей таблице:

	31 декабря 2011 года		31 декабря 2010 года	
	<i>в тыс. евро</i>	%	<i>в тыс. евро</i>	%
Срок				
1-2 года	12 518,1	11,4	9 386,4	8,3
3-4 года	5 416,3	4,9	8 654,4	7,7
5-6 лет	4 544,4	4,2	4 469,3	4,0
7 лет и более	87 000,1	79,5	90 587,5	80,0
Итого, задолженность по взносам до внесения поправок	109 478,9	100,0	113 097,6	100,0

Примечание 4: Товарно-материальные запасы

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>в тыс. евро</i>	
Материалы для эксплуатации помещений	1 074,0	1 062,4
Санитарно-гигиенические и чистящие средства	10,9	12,0
Форменная одежда	23,7	21,7
Прочее	3,2	3,2
Итого, товарно-материальные запасы	1 111,8	1 099,3

Сверка товарно-материальных запасов	Материалы для эксплуатации помещений	Санитарно-гигиенические и чистящие средства	Форменная одежда	Прочее	31 декабря 2011 года
Исходные товарно-материальные запасы	1 062,4	12,1	21,6	3,2	1 099,3
Приобретено в 2011 году	201,0	16,1	14,4	0,1	231,6
Всего в наличии	1 263,4	28,2	36,0	3,3	1 330,9
Минус: потребление	(183,4)	(17,2)	(12,1)	(0,1)	(212,8)
Минус: списание	(6,0)	(0,1)	(0,2)	–	(6,3)
Итого, товарно-материальные запасы на 31 декабря 2011 года	1 074,0	10,9	23,7	3,2	1 111,8

4.1 Фактическое количество товарно-материальных запасов по данным системы управления товарно-материальными запасами ЮНИДО подтверждено путем подсчета фактически имеющихся запасов и оценено в порядке поступления (ФИФО).

4.2 Оценивались только товарно-материальные запасы, не подвергшиеся какому-либо обесценению или устареванию. По причине устаревания и других потерь в течение 2011 года в ЮНИДО было списано товарно-материальных ценностей на сумму 6 236 евро (2010 год – 26 209 евро).

Примечание 5: Прочие текущие активы

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>в тыс. евро</i>	
Авансовые выплаты продавцам	3 872,2	3 430,4
Авансовые выплаты сотрудникам	2 176,7	1 687,6
Начисленные проценты	327,5	181,9
Аviso внутренних расчетов (э-АВР) (см. пункт 5.3)	2 759,4	1 387,7
Межфондовые операции	28 047,9	60 403,0
Прочие текущие активы	573,3	725,4
Итого, другие активы	37 757,0	67 816,0

5.1 Авансовые выплаты продавцам представляют собой авансовые платежи за товары и услуги, произведенные по предъявлению сопроводительных документов, а также первичные платежи, произведенные по подписанию контрактной документации.

5.2 Авансовые выплаты сотрудникам – это субсидии на образование, субсидии на аренду жилья, возмещение транспортных расходов и другие предусмотренные выплаты.

5.3 Aviso внутренних расчетов (в системе э-АВР) – это необработанные aviso внутренних расчетов отделений на местах за декабрь 2011 года, суммы на промежуточных счетах и платежи, возвращенные банком за недостаточностью данных.

5.4 Межфондовые сальдо представляют собой суммы к получению от других фондов (контрпассивы представлены в примечании 13). Эти сальдо образуются при ведении банковских счетов на конкретном уровне общего фонда.

Примечание 6: Доля в чистых активах/основном капитале совместных предприятий, учтенная методом долевого участия

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>в тыс. евро</i>	
Инвестиции в кооперативный магазин	954,3	814,5
Инвестиции в Службу общественного питания	178,6	170,4
Итого, доля в чистых активах/основном капитале совместных предприятий	1 132,9	984,9

6.1 Между расположенными в Вене организациями системы Организации Объединенных Наций существует договоренность, в соответствии с которой затраты на общие услуги, которые превышают любые внешние доходы и которые предоставляет каждая из них – общественное питание, кооперативный магазин, обеспечение безопасности, медицинское обслуживание и эксплуатация зданий, – распределяются в соответствии с утвержденными коэффициентами долевого участия в покрытии затрат.

6.2 Величина этих коэффициентов зависит от таких ключевых факторов, как количество сотрудников, общая занимаемая площадь и т. п. Эти коэффициенты ежегодно определяются по принятой расположенными в ВМЦ организациями таблице и утверждаются, после чего вступают в силу и используются при распределении затрат. Руководство время от времени пересматривает эти договоренности. Сводная информация по всем совместным предприятиям, в которых участвует ЮНИДО, основана на коэффициентах долевого участия в покрытии затрат за соответствующие отчетные периоды.

Коэффициенты долевого участия ЮНИДО в покрытии затрат имели следующие значения:

2011 год	2010 год
15,561%	15,604%

6.3 Служба общественного питания: Служба общественного питания – это организация, контролируемая ЮНИДО совместно с другими международными организациями, расположенными в Венском международном центре. Служба общественного питания обеспечивает персонал этих организаций и представителей других определенных групп лиц питанием, напитками и обслуживанием на территории ВМЦ через подрядчика на основе принципа возмещения расходов.

6.4 При упразднении службы весь чистый остаток основного капитала передается в фонды социального обеспечения персонала ЮНИДО и других расположенных в ВМЦ организаций. Хотя ЮНИДО обладает потенциальной долей участия в Фонде социального обеспечения своего персонала, эта доля не учитывается в качестве актива.

6.5 Служба общественного питания не является самостоятельным юридическим лицом. Учет ее активов и пассивов осуществляется от лица ЮНИДО. Соответственно ЮНИДО, наряду с другими расположенными в ВМЦ организациями, несет потенциальную ответственность по всем остаточным обязательствам Службы общественного питания.

Ниже представлена соответствующая сводная финансовая информация.

Служба общественного питания. Сводная финансовая информация	31 декабря 2011 года в тысячах евро	31 декабря 2010 года в тысячах евро
Доходы	5 934,3	5 859,9
Стоимость реализованных услуг	2 364,7	2 171,2
Чистые эксплуатационные расходы	3 517,4	3 589,5
Текущие активы	1 805,8	1 755,4
Нетекучие активы	478,7	542,1
Текущие пассивы	1 138,2	1 203,4
Резервы и сальдо средств	1 146,3	1 094,1

6.6 Кооперативный магазин. Кооперативный магазин – это организация, контролируемая МАГАТЭ совместно с другими международными организациями, расположенными в Венском международном центре. Кооперативный магазин осуществляет продажу сотрудникам этих организаций и представителям других определенных групп лиц не облагаемые налогами предметы домашнего обихода для личного потребления на основе принципа возмещения расходов.

6.7 При упразднении магазина весь чистый остаток основного капитала передается в фонды социального обеспечения персонала МАГАТЭ и других расположенных в ВМЦ организаций пропорционально объему продаж сотрудникам этих соответствующих организаций за пять предшествующих упразднению лет. Хотя МАГАТЭ обладает потенциальной долей участия в Фонде социального обеспечения своего персонала, эта доля не учитывается в качестве актива.

6.8 Кооперативный магазин не является самостоятельным юридическим лицом. Учет его активов и пассивов осуществляется от лица МАГАТЭ. Соответственно, МАГАТЭ несет потенциальную ответственность по всем остаточным обязательствам кооперативного магазина.

Ниже представлена соответствующая сводная финансовая информация.

Кооперативный магазин. Сводная финансовая информация	31 декабря 2011 года в тысячах евро	31 декабря 2010 года в тысячах евро
Доходы	28 007,6	27 914,8
Стоимость реализованных товаров	23 152,9	22 971,4
Чистые эксплуатационные расходы	3 955,8	2 014,9
Текущие активы	14 923,8	11 991,4
Нетекучие активы	457,3	451,8
Текущие пассивы	2 174,4	291,1
Нетекучие пассивы	7 084,4	6 928,7
Основной капитал	6 122,3	5 223,3

6.9 Служба эксплуатации зданий: Служба эксплуатации зданий отвечает за содержание и эксплуатацию материальной части ВМЦ. ЮНИДО уполномочена выступать в качестве оператора данной службы, а ее финансовая и оперативная политика определяется решениями Комитета общих служб, в состав которого входят представители ЮНИДО, МАГАТЭ, ООН и ОДВЗЯИ. Таким образом, эта служба является совместным проектом под управлением всех расположенных в ВМЦ организаций. СЭЗ не является самостоятельным юридическим лицом. Учет ее активов и пассивов осуществляется от лица ЮНИДО.

6.10 Расположенные в ВМЦ организации ежегодно вносят взносы в фонд СЭЗ в соответствии с утвержденными коэффициентами, приведенными в пункте 6.1, за исключением возмещения по специальным проектам, реализуемых по принципу возмещения расходов. Остаточное долевое участие в СЭЗ расположенных в ВМЦ организаций, равно как и метод распределения этого участия в случае упразднения фонда, не регламентируется ни одним документом, и, поскольку служба функционирует на бесприбыльно-безубыточной основе, сальдо взносов расположенных в ВМЦ организаций за вычетом расходов учитываются как отсроченные поступления до перечисления средств на услуги, подлежащие предоставлению в будущем (см. примечание 12.4).

Ниже представлена соответствующая сводная финансовая информация.

Сводная финансовая информация. Служба эксплуатации зданий	31 декабря 2011 года в тысячах евро	31 декабря 2010 года в тысячах евро
Доходы	19 067,8	18 576,8
Расходы	19 067,8	18 576,8
Текущие активы	50 374,8	41 778,6
Нетекущие активы	293,7	257,7
Текущие пассивы	35 865,8	28 247,7
Нетекущие пассивы	14 802,7	13 788,6
Основной капитал	–	–

6.11 Затраты на другие общие службы, такие, как служба безопасности и медицинская служба, засчитываются в текущие расходы по методу возмещения. В 2011 году расходы на их содержание составили соответственно 1 247 148 евро и 186 937 евро (2010 год – 1 757 808 евро и 211 573 евро).

Примечание 7: Имущество, установки и оборудование

	Информационно-				Всего
	Мебель и принадлежности	коммуникационное оборудование	Транспортные средства	Машинное оборудование	
Расходы					
На 31 декабря 2010 года	1 588,6	4 879,6	1 521,3	1 781,8	9 771,3
Новые статьи расходов	93,8	572,4	256,0	24,5	946,7
Утилизация	(47,6)	(977,9)	(122,4)	(63,8)	(1 211,7)
На 31 декабря 2011 года	1 634,8	4 474,1	1 654,9	1 742,5	9 506,3
Накопленная амортизация					
На 31 декабря 2010 года	1 418,7	4 184,2	780,5	1 632,4	8 015,8
Амортизационные отчисления в течение года	41,1	361,5	170,0	(22,9)	549,7
Утилизация	(16,9)	(879,1)	(80,4)	(2,9)	(979,3)
На 31 декабря 2011 года	1 442,9	3 666,6	870,1	1 606,6	7 586,2
Чистая балансовая стоимость					
На 1 января 2011 года	169,9	695,4	740,8	149,4	1 755,5
На 31 декабря 2011 года	191,9	807,5	784,8	135,9	1 920,1

7.1 Капитализация ИУО производится в том случае, если их стоимость достигает порогового уровня (600 евро) или превышает его. Их амортизация рассчитывается линейным методом с учетом ожидаемого срока полезной службы. Пороговый уровень периодически пересматривается.

7.2 В отношении активов, относящихся к ИУО, ежегодно проводится проверка на предмет снижения их стоимости. Проведенная в 2011 году проверка активов показала, что их обесценения не произошло. Балансовая стоимость выведенных из активного использования ИУО, предназначенных для утилизации, была следующей: а) для ИУО с нулевой чистой балансовой стоимостью – 86 008 евро (2010 год – 293 400 евро); и б) для ИУО с чистой балансовой стоимостью в 23 109 евро (2010 год – 10 700 евро) – 41 360 евро (2010 год – 23 800 евро).

7.3 Валовая балансовая стоимость (фактическая стоимость) выработавших амортизационный ресурс ИУО, которые по-прежнему используются, составляет на конец периода 6 423 323 евро (2010 год – 6 562 300 евро).

Примечание 8: Нематериальные активы

	Текущая капитализация	Программное обеспечение, приобретенное у внешних поставщиков	Программное обеспечение собственной разработки	Всего
<i>в тыс. евро</i>				
Расходы				
На 31 декабря 2010 года	1 505,2	306,8	-	1 812,0
Новые статьи расходов	690,1	40,0	441,4	1 171,5
Трансферты	(1 505,2)	-	1 505,2	-
На 31 декабря 2011 года	690,1	346,8	1 946,6	2 983,5
Накопленная амортизация				
На 31 декабря 2010 года	-	129,9	-	129,9
Амортизационные отчисления в течение года	-	50,0	286,8	336,8
На 31 декабря 2011 года	-	179,9	286,8	466,7
Чистая балансовая стоимость				
На 1 января 2011 года	1 505,2	176,9	-	1 682,1
На 31 декабря 2011 года	690,1	166,9	1 659,8	2 516,8

8.1 Капитализация нематериальных активов производится в том случае, если их стоимость превышает пороговый уровень (1 700 евро), исключая программное обеспечение собственной разработки, в отношении которого пороговый уровень составляет 25 000 евро без учета расходов на исследование и эксплуатационных расходов. Расходы на программное обеспечение собственной разработки отражают расходы на разработку новой системы планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР).

8.2 Текущая капитализация включает в себя лицензионные выплаты и другие расходы на разработку новой системы ПОР, капитализация которой будет проведена, когда эта система будет в состоянии функционировать таким образом, как это предусмотрено руководством.

Примечание 9: Нетекучие активы

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
<i>в тыс. евро</i>		
Первоначальный аванс в кооперативный магазин	808,9	808,9
Арендные депозиты	123,9	127,0
Итого, нетекучие активы	932,8	935,9

9.1 Взносы на нетекучие активы подлежат выплате, согласно условиям соглашений, по истечении срока, превышающего один год.

Примечание 10: Кредиторская задолженность

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>в тыс. евро</i>	
Суммы, причитающиеся государствам-членам	26 783,1	11 765,4
Обязательства по добровольным взносам – неизрасходованные остатки	372,2	30,3
Проценты на средства доноров	14 234,7	15 107,2
Разное	467,3	372,7
Итого, кредиторская задолженность	41 857,3	27 275,6

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>в тыс. евро</i>	
Структура:		
Кредиторская задолженность по необменным операциям	41 438,5	26 942,6
Кредиторская задолженность по обменным операциям	418,8	333,0
Итого, кредиторская задолженность	41 857,3	27 275,6

10.1 Причитающиеся государствам-членам остатки отражают неизрасходованные остатки поступлений, начисленные взносы, полученные за предыдущие годы, и проценты сверх бюджетной сметы до их распределения среди имеющих на это право государств-членов или получения от них указаний в отношении использования таких остатков.

10.2 Обязательства по добровольным взносам отражают причитающиеся донорам остаточные суммы неизрасходованных взносов на закрытые проекты до их возмещения или перепрограммирования.

10.3 Порядок использования поступлений от процентов, полученных на инвестированные донорские средства, чистых банковских сборов, курсовых прибылей и убытков регулируется соглашениями с донорами. Баланс кредиторской задолженности отражает накопленные проценты до получения указаний доноров в отношении его использования.

Примечание 11: Выплаты сотрудникам

	31 декабря 2011 года			Начальное сальдо 1 января 2011 года
	Актuarная оценка	Оценка ЮНИДО	Всего	
	<i>в тыс. евро</i>			
Краткосрочные выплаты сотрудникам	-	803,4	803,4	514,6
Выплаты после выхода в отставку	132 290,5	-	132 290,5	118 023,2
Другие долгосрочные выплаты сотрудникам	4 881,0	-	4 881,0	5 092,3
Итого, обязательства по выплатам сотрудникам	137 171,5	803,4	137 974,9	123 630,1

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>в тыс. евро</i>	
Структура:		
Текущие	803,4	514,6
Нетекующие	137 171,5	123 115,5
Итого, обязательства по выплатам сотрудникам	137 974,9	123 630,1

Оценка обязательств по выплатам сотрудникам

11.1 Обязательства по выплатам сотрудникам определяются специалистами-актуариями или рассчитываются ЮНИДО на основе кадровых данных и опыта осуществления выплат в прошлом. По состоянию на 31 декабря 2010 года общий объем обязательств по выплатам сотрудникам составил 138 млн. евро (2010 год – 123,6 млн. евро), в том числе 137,2 млн. евро (2010 год – 123,1 млн. евро) по подсчетам актуариев и 0,8 млн. евро (2010 год – 0,5 млн. евро) по подсчетам ЮНИДО.

Краткосрочные выплаты сотрудникам

11.2 Краткосрочные выплаты сотрудникам связаны с окладами, путевыми расходами для поездки на родину и субсидией на образование.

Выплаты после выхода в отставку

11.3 Выплаты после выхода в отставку – это планы фиксированных пособий, которые включают в себя медицинское страхование сотрудников после выхода в отставку (МСПВО), субсидии на репатриацию и выходные пособия, а также расходы, связанные с расходами на проезд при прекращении службы и расходами на перевозку домашнего имущества.

11.4 Медицинское страхование сотрудников после выхода в отставку – это план, позволяющий имеющим на это право пенсионерам и признанным членам их семей участвовать в плане полного медицинского страхования, планах дополнительного медицинского страхования или австрийском плане медицинского страхования Gebietskrankenkasse (GKK).

11.5 Выплаты при прекращении службы – это пособия, выплачиваемые сотрудникам категории общего обслуживания ЮНИДО, местом службы которых является Вена, при прекращении службы, которые зависят от продолжительности службы и размера последнего оклада.

11.6 Субсидия на репатриацию выплачивается сотрудникам категории специалистов при прекращении службы вместе со связанными с этим путевыми расходами и расходами на перевозку домашнего имущества.

Другие долгосрочные выплаты сотрудникам

11.7 Другие долгосрочные выплаты сотрудникам включают в себя начисленный ежегодный отпуск, оплачиваемый при прекращении службы сотрудника.

Актuarные оценки пособий, выплачиваемых при прекращении службы, и других долгосрочных выплат сотрудникам

11.8 Обязательства в отношении пособий, выплачиваемых при прекращении службы, и других долгосрочных выплат сотрудникам определяются независимыми актуариями, которые провели оценку по состоянию на 31 декабря 2011 года. Такие выплаты сотрудникам устанавливаются в соответствии с Положениями и правилами о персонале ЮНИДО для сотрудников категорий специалистов и общего обслуживания.

Актuarные предположения

11.9 Нынешняя сумма обязательств определена посредством учета предполагаемых будущих выплат, требуемых для погашения обязательств в связи со службой сотрудников в текущем и предыдущем периодах с использованием процентных ставок по высококачественным корпоративным облигациям за соответствующие годы наступления сроков платежей в сочетании с набором предположений и методов.

11.10 Для определения стоимости обязательств в отношении пособий в период после прекращения службы и других долгосрочных пособий сотрудников по состоянию на 31 декабря 2011 года использовались следующие предположения и методы.

- Актuarный метод: обязательства в отношении пособий сотрудников рассчитываются с использованием метода прогнозируемой условной единицы.
- Зачетные периоды: в отношении МСПВО зачетный период наступает в момент поступления на службу и заканчивается датой возникновения у сотрудников всех оснований на получение пособия. Для субсидии на репатриацию зачетный период начинается при поступлении на службу и продолжается до истечения 12 лет или другого меньшего непрерывного срока службы за пределами страны происхождения, причем в последнем случае размер субсидии уменьшается пропорционально количеству недостающих лет. По истечении 12-летнего срока обязательства зависят только от увеличения размера будущих окладов. Зачетный период ежегодных отпусков начинается в момент найма и прекращается в момент прекращения службы с учетом максимального права на 60 дней. В отношении пособия при прекращении службы зачетный период начинается в момент найма, т.е. с начала зачитываемого периода службы, и заканчивается датой получения права на максимальное пособие.
- Смертность: коэффициенты смертности до и после выхода в отставку основаны на актуарной оценке Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций по состоянию на 2007 год в сочетании с показателями выхода из Фонда и в отставку.
- Учетная ставка: 4,75 процента (2010 год – 5,00 процента) для планов пособий по МСПВО, репатриации и ежегодному отпуску и 4,75 процента (2010 год – 4,75 процента) по плану пособия при прекращении службы.
- Динамика изменений расходов на медицинское страхование: 6,00 процента в 2010 году, 5,91 процента в 2011 году, 5,82 процента в 2012 году и постепенное достижение окончательной ставки (4,5 процента) в 2027 году.
- Темпы роста окладов: изменяются в зависимости от возраста, категории и продвижения по службе, в связи с чем фактический рост окладов может быть выше в 2010 году (средневзвешенное увеличение окладов составило 6,6 процента).

- Субсидия на репатриацию: предполагается, что все сотрудники категории специалистов имеют право на такую субсидию и получают такую при прекращении службы.
- Путевые расходы на репатриацию: темпы годового уменьшения в будущем – 2,00 процента (2010 год – рост на 4 процента).
- Ежегодный отпуск: предполагается, что все сотрудники имеют право на это пособие и воспользуются им при прекращении службы. Продолжительность накопленных отпусков зависит от количества проработанных лет.

11.11 Предполагаемые тенденции изменения расходов на медицинское страхование оказывают серьезное воздействие на суммы, учитываемые в ведомости финансовой деятельности. Предполагаемая динамика изменений таких расходов на один процентный пункт будет иметь следующие последствия:

Последствия для	Увеличение на один процентный пункт	Уменьшение на один процентный пункт
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Обязательств по пособиям на МСПВО, накопленным на конец года	21 195,1	(16 778,5)
Совокупных расходов на обслуживание и проценты	1 829,6	(1 386,0)

Выверка обязательств по пособиям с фиксированным уровнем

	Медицинское страхование после выхода в отставку	Субсидия на репатриацию	Ежегодный отпуск	Выплаты при прекращении службы	Всего
	<i>(в тыс. евро)</i>				
Обязательства по пособиям с фиксированным уровнем на 31 декабря 2010 года	94 065,8	12 870,4	5 092,3	11 087,0	123 115,5
Расходы на обслуживание за 2011 год	2 780,9	786,3	565,4	533,6	4 666,2
Расходы на проценты за 2011 год	4 638,2	599,9	231,2	498,2	5 967,5
Фактические валовые выплаты по пособиям в 2011 году	(2 270,6)	(892,9)	(752,4)	(1 093,8)	(5 009,7)
Актuarные убытки	11 874,1	(2 249,9)	(372,5)	(1 043,2)	8 208,5
Актuarные убытки по совместным операциям	544,8	(65,7)	117,0	(372,6)	223,5
Обязательства по пособиям с фиксированным уровнем на 31 декабря 2011 года	111 633,2	11 048,1	4 881,0	9 609,2	137 171,5

Годовые затраты за 2011 год

	Медицинское страхование после выхода в отставку	Субсидия на репатриацию	Ежегодный отпуск	Выплаты при прекращении службы	Всего
<i>(в тыс. евро)</i>					
Расходы на обслуживание	2 780,9	786,3	565,4	533,6	4 666,2
Расходы на проценты	4 638,2	599,9	231,2	498,2	5 967,5
Итого, затраты, учтенные в 2011 году	7 419,1	1 386,2	796,6	1 031,8	10 633,7

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

11.12 ЮНИДО является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН), который был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в целях обеспечения выплаты пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и т.д. Пенсионный фонд представляет собой план с фиксированным уровнем пособий, который финансируют различные работодатели. Как указано в статье 3 (b) положений Фонда, членство в Фонде открыто для специализированных учреждений и любой другой международной, межправительственной организации, участвующей в общей системе выплаты окладов и пособий и придерживающейся других условий службы в Организации Объединенных Наций и специализированных учреждениях.

11.13 ОПФПООН проводит актуарные оценки Фонда раз в два года. Используемый в отношении ОПФПООН актуарный метод – это метод агрегирования по открытой группе, цель которого заключается в том, чтобы дать ответ на вопрос о достаточности нынешних или предполагаемых будущих активов Фонда для удовлетворения его нынешних и предполагаемых будущих обязательств с использованием различных наборов предположений, касающихся динамики экономических и демографических изменений в будущем. Как явствует из обзора ежегодного доклада ОПФПООН за 2011 год, актуарные оценки проводятся раз в два года. Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций ежегодно проводит ревизию ОПФПООН и раз в два года представляет свои доклады о ревизии Генеральной Ассамблее Организации Объединенных Наций. Последняя актуарная оценка была проведена по состоянию на 31 декабря 2009 года.

11.14 Финансовые обязательства ЮНИДО перед ОПФПООН заключаются в выплате своего установленного в уставных документах взноса по единообразной ставке, указанной в положениях Фонда (7,9 процента для участников и 15,8 процента для организаций-членов), которую устанавливает Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций, а также своей доли в любых предназначенных для покрытия актуарного дефицита платежах, которые могут быть начислены в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда.

11.15 Такие платежи для покрытия дефицита производятся только в том случае, если и когда Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций ссылается на статью 26, после того как в результате оценки актуарной достаточности средств Фонда на дату оценки была установлена необходимость перечисления средств для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит для покрытия такого дефицита сумму, пропорциональную общей сумме взносов, выплаченной каждой из них в течение трех лет, предшествующих дате оценки. На дату подготовки настоящего доклада Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций не ссылалась на эту статью.

11.16 Согласно этому плану участвующие организации несут актуарные риски, связанные с нынешними и бывшими сотрудниками других организаций, и поэтому не существует никакой последовательной и надежной основы для распределения обязательств, предусмотренных планом активов, между другими участвующими организациями. Как и другие участвующие организации, ЮНИДО не в состоянии

определять свою долю в регулировании исходного финансового положения и функционирование данного плана с достаточной степенью надежности для целей учета, и поэтому расчеты по плану осуществляются исходя из предположения, что такой план является планом с фиксированным размером взносов согласно МСУГС 25 (Выплаты сотрудникам).

11.17 В 2011 году общий объем взносов, произведенных в ОПФПООН, составил 14,1 млн. евро (2010 год – 16,3 млн. евро). В 2011 году не ожидается никаких существенных изменений в сумме взносов.

Социальное обеспечение консультантов согласно соглашениям о специальных услугах

11.18 Консультанты ЮНИДО, набираемые согласно положениям соглашений о специальных услугах (ССУ), имеют право на социальное обеспечение, основанное на местных условиях и нормах. В то же время ЮНИДО не заключает каких-либо общих соглашений по социальному обеспечению консультантов согласно ССУ. Соглашения о социальном обеспечении могут заключаться либо с национальными системами социального обеспечения и частными местными программами, либо на основе денежной компенсации по собственной программе. Одним из главных требований, содержащихся в ССУ, является наличие надлежащего социального обеспечения в соответствии с местными трудовым законодательством и практикой. Лица, заключившие ССУ, не являются сотрудниками ЮНИДО, и на них не распространяются Правила и положения о персонале Организации Объединенных Наций.

Примечание 12: Авансовые платежи

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Авансовая выплата начисленных взносов	1 397,4	3 113,5
Авансовая выплата добровольных взносов	23 068,7	20 155,7
Авансовые платежи организаций, расположенных в ВМЦ	9 248,7	7 274,4
Сальдо с другими учреждениями ООН	4 877,8	4 489,9
Отсроченные поступления СЭЗ	30 889,9	25 389,9
Выполнение обязательств по добровольным взносам	20 594,8	16 092,6
Итого, авансовые платежи	90 077,3	76 516,0

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Структура:		
Авансовые платежи по необменным операциям	49 938,7	43 851,7
Авансовые платежи по обменным операциям	40 138,6	32 664,3
Итого, авансовые платежи	90 077,3	76 516,0

12.1 Начисленные взносы, поступающие от государств-членов в зачет взноса на будущий год, проводятся по счету авансовых платежей. Авансовые платежи по добровольным взносам учитываются как средства, полученные от доноров до разработки программ мероприятий по конкретным проектам.

12.2 Авансовые платежи, поступающие от организаций, расположенных в ВМЦ, включают в себя средства, полученные для осуществления программ специальных работ, проводимых СЭЗ в ВМЦ.

12.3 Сальдо с другими учреждениями ООН включают клиринговые счета по услугам и проектам по линии ПРООН и другим связанным с Организацией Объединенных Наций проектам, осуществляемым ЮНИДО.

12.4 Сальдо средств на специальном счете Служб эксплуатации зданий, реклассифицированному согласно классификации МСУГС в отношении совместной деятельности, проводятся по счету отсроченных поступлений СЭЗ (см. примечание 6).

12.5 Добровольные взносы, обремененные условиями в отношении их использования, хранятся на счете пассивов до момента выполнения обязательств, предусмотренных в соглашениях.

Примечание 13: Прочие пассивы

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Нереализованная курсовая прибыль/убытки	2 431,1	2 431,1
Начисления за полученные, но неоплаченные товары/услуги	8 752,3	7 016,8
Межфондовые операции	28 047,9	60 403,0
Прочие пассивы	2 341,4	1 968,6
Долгосрочные гарантии – банковские/арендные депозиты	126,3	129,4
Итого, прочие пассивы	41 699,0	71 948,9

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Структура:		
Текущие	41 572,7	71 819,5
Нетекучие	126,3	129,4
Итого, прочие пассивы	41 699,0	71 948,9

13.1 Курсовая прибыль представляет собой остаточное сальдо реализованной прибыли от переоценки выраженной в евро наличности и срочных вкладов, помещенных в целевые фонды, до введения порядка управления проектами в области технического сотрудничества в евро в 2004 году.

13.2 Начисления – это обязательства оплатить товары и услуги, которые были получены или предоставлены ЮНИДО в течение рассматриваемого периода и на которые еще не выставлены счета-фактуры или которые официально не согласованы с поставщиками.

13.3 Межфондовые сальдо – это суммы, причитающиеся другим фондам (см. примечание 5 – активы). Эти сальдо возникают в результате ведения банковских счетов на уровне отдельных общих фондов.

13.4 Прочие пассивы включают в себя главным образом подлежащие оплате счета Отделения Организации Объединенных Наций в Вене за предоставленные в 2011 году конференционные услуги, изучение иностранных языков, связь и письменный перевод.

Примечание 14: Сальдо фондов

Примечание	Фонды по регулярному бюджету		Фонд оборотных средств	Фонды технического сотрудничества	Прочие фонды	Всего
	Общий фонд	РПТС				
<i>(в тыс. евро)</i>						
Начальное сальдо фондов 1 января 2011 года	(83 002,8)	6 103,6	7 423,1	300 606,4	8 874,0	240 004,3
Чистый излишек за год	(590,9)	1 207,3	-	79 220,1	3 678,5	83 515,0
Итого	(83 593,7)	7 310,9	7 423,1	379 826,5	12 552,5	323 519,3
Движение в течение года						
Кредиты государствам-членам	(15 998,2)	-	-	-	-	(15 998,2)
Переводы из резерва/в резерв на случай задержек с поступлением взносов	4 530,7	-	-	-	-	4 530,7
Актuarная прибыль/(убытки)	(9 782,4)	27,6	-	(607,8)	2 154,1	(8 208,5)
Межфондовые перечисления	14,7	(1 700,0)	-	-	1 700,0	-
Прочие коррективы	(8,3)	-	-	-	-	(8,3)
Итого, движение за год	(22 958,2)	27,6	-	(607,8)	3 854,1	(19 684,3)
Конечное сальдо 31 декабря 2011 года	(106 551,9)	7 338,5	7 423,1	379 218,7	16 406,6	303 835,0

Общий фонд по регулярному бюджету

14.1 Отрицательное сальдо общего фонда по регулярному бюджету является результатом не обеспеченных финансированием пособий сотрудников в объеме 137,2 млн. евро по состоянию на 31 декабря 2011 года (2010 год – 123,1 млн. евро).

Регулярная программа технического сотрудничества

14.2 В соответствии с решением GC.9/Dec.14 Генеральной конференции был учрежден специальный счет для полностью программируемых ассигнований в рамках регулярной программы технического сотрудничества (РПТС), на который не распространяются финансовые положения 4.2(b) и 4.2(c).

Фонд оборотных средств

14.3 Согласно решению GC.2/Dec.27 Генеральной конференции был учрежден Фонд оборотных средств в размере 9 млн. долл. США для финансирования бюджетных ассигнований до получения взносов и для покрытия непредвиденных и чрезвычайных расходов. На последующих сессиях Генеральной конференции размер этого Фонда был постепенно сокращен до 6 610 000 долларов США. После введения с 1 января 2002 года системы учета в евро эта сумма была конвертирована в евро в соответствии с решением GC.9/Dec.15, в результате чего объем Фонда оборотных средств составил 7 423 030 евро. Генеральная конференция приняла решение (GC.13/Dec.11) оставить объем Фонда на двухгодичный период 2010-2011 годов без изменений. Фонд финансируется за счет авансов государств-членов на основе шкалы взносов, утвержденных Генеральной конференцией.

Техническое сотрудничество

14.4 Сальдо средств по фондам технического сотрудничества представляет собой неизрасходованную часть добровольных взносов, которую предполагается использовать для удовлетворения будущих оперативных потребностей при осуществлении мероприятий по проектам.

Другие фонды

Движение по другим фондам

	Примечание	1 января	Другие	Чистый	31 декабря
		2011 года	изменения в 2011 году	излишек/дефицит за год	
<i>(в тыс. евро)</i>					
Фонды КОМФАР		1 387,6	9,9	102,7	1 500,2
Оперативный бюджет	14,6	(1 167,1)	2 150,7	1 128,7	2 112,3
Фонд для ППОО	14,7	5 031,6	1 693,5	2 803,4	9 528,5
Фонд для осуществления мероприятий в области ТС	14,7	754,2		(372,9)	381,3
Дополнительные ассигнования по регулярному бюджету – безопасность в ВМЦ	14,8	793,6	-	(83,5)	710,1
Возобновляемый фонд для изданий для продажи	14,9	280,3	-	(47,9)	232,4
Кооперативный магазин	6	1 623,3	-	139,9	1 763,2
Служба общественного питания	6	170,5	-	8,1	178,6
Итого		8 874,0	3 854,1	3 678,5	16 406,6

14.5 Другие фонды включают в себя главным образом сальдо специальных счетов, созданных для покрытия расходов на вспомогательное обслуживание программ, мер по укреплению безопасности в ВМЦ, инициативу по управлению преобразованиями в ЮНИДО, которая впоследствии была переименована в Программу преобразований и обновления организации (ППОО), и мероприятия по техническому сотрудничеству, предназначенные для обеспечения продовольственной безопасности и использования возобновляемых источников энергии, а также Компьютерную модель для выполнения анализа инвестиционных проектов на стадии технико-экономических обоснований (КОМФАР) и возобновляемый фонд для изданий для продажи.

14.6 Средства в счет поступлений по линии вспомогательных расходов по программам, взимаемые на погашение расходов по программам в рамках финансируемых из внебюджетных источников мероприятий в области технического сотрудничества, учитываются до установления обязательств или в момент осуществления выплат и кредитуются на специальный счет для финансирования оперативного бюджета.

14.7 В пункте (h) решения GC.13/Dec.15 Генеральная конференция учредила специальные счета для размещения неиспользованных остатков ассигнований, причитающихся государствам-членам в 2010 году, для финансирования инициативы в области управления преобразованиями и осуществления мероприятий в области технического сотрудничества в целях: i) повышения продовольственной безопасности на основе развития агропредпринимательства и агропромышленности и ii) использования возобновляемых источников энергии в производственных целях. Сальдо фондов на осуществление этих двух видов деятельности на 31 декабря 2011 года составили соответственно 9 528 414 евро и 381 286 евро (2010 год – 5 031 640 евро и 754 186 евро). В 2011 году в дополнение к решению GC.13/Dec.15 Совет (IDB.38/Dec.4) разрешил использование сэкономленных бюджетных средств в объеме 1,7 млн. евро и постепенное снятие 5,5 млн. евро со счета резервного фонда для защиты от колебаний обменных курсов в целях дальнейшего финансирования ППОО (см. примечание 15.6). В 2011 году было снято 5 272 160 евро.

14.8 На своей одиннадцатой сессии Генеральная конференция учредила с 2006 года специальный счет для финансирования доли ЮНИДО в мероприятиях по укреплению безопасности в ВМЦ (решение GC.11/Dec.15). На этот специальный счет не распространяются финансовые положения 4.2 (b) и 4.2 (c). Ввиду особого назначения и срока действия специального счета расходы по этой статье отражены в финансовых ведомостях в разделе прочей деятельности.

14.9 Возобновляемый фонд для изданий для продажи был учрежден в двухгодичном периоде 1998-1999 годов в соответствии с документом GC.7/21 и решением GC.7/Dec.16 в целях поддержки более долгосрочного планирования издательской деятельности, включая рекламу, сбыт и переиздание публикаций. На счет этого фонда зачисляется половина поступлений от продажи изданий, и из его средств покрываются все расходы, связанные с осуществлением деятельности по таким направлениям, как реклама, сбыт и публикации.

Примечание 15: Резервы

Примечание	1 января 2011 года	Изменения в 2011 году	31 декабря 2011 года	
	<i>(в тыс. евро)</i>			
Резерв для покрытия расходов, связанных с прекращением службы персонала по проектам	15,1	1 468,9	(0,4)	1 468,5
Страхование оборудования по проектам		72,5	0,2	72,7
Уставные оперативные резервы	15,2/3	3 448,6	-	3 448,6
Резервный фонд для выплаты выходных пособий	15,4	5 499,3	-	5 499,3
Добавление D – резерв для компенсационных выплат	15,5	2 849,4	190,0	3 039,4
Резерв для покрытия расходов, связанных с колебаниями обменного курса	15,6	10 814,3	(5 990,1)	4 824,2
Итого		24 153,0	(5 800,3)	18 352,7

Резерв на выплату выходных пособий персонала по проектам

15.1 Данный резерв включает в себя главным образом средства для выплаты субсидий на репатриацию сотрудников, финансируемых за счет ресурсов на техническое сотрудничество вне рамок межучрежденческих соглашений и определенных целевых фондов, из расчета восьми процентов от чистого базового оклада.

Уставные оперативные резервы

15.2 Оперативный резерв созданный в отношении специального счета вспомогательных расходов по программам в соответствии с заключением 1989/4 Комитета по программным и бюджетным вопросам в объеме 5 504 190 долл. США, был сокращен до 4 300 000 долл. США (4 828 900 евро) в соответствии с решением IDB.14/Dec.12 Совета. Своим решением IDB.30/Dec.2 Совет сократил объем оперативного резерва до 3 030 000 евро. Цель данного резерва заключается главным образом в обеспечении защиты на случай непредвиденных сбоев в работе в области технического сотрудничества и сокращения поступлений по статье вспомогательных расходов, инфляции и валютных корректировок, а также в аннулировании юридических обязательств в случае внезапного прекращения деятельности по оперативному бюджету.

15.3 Совет по промышленному развитию в своем решении IDB.2/Dec.7 санкционировал замораживание оперативного резерва Фонда промышленного развития на уровне 550 000 долл. США (418 550 евро). Цель этого резерва заключается в обеспечении финансовой ликвидности Фонда и компенсации неравномерного движения наличных средств.

Резерв для выплаты выходных пособий

15.4 Согласно пункту (е) решения GC.6/Dec.15 сумма в размере 9 546 732 долл. США, соответствовавшая остатку ассигнований за двухгодичный период 1992-1993 годов, которая была фактически получена Организацией, в 1995 году была переведена в резерв для выплаты выходных пособий. Во исполнение решения GC.7/Dec.17 Генеральной конференции сумма в размере 13 900 000 долл. США была переведена из неиспользованных остатков ассигнований за двухгодичный период 1994-1995 годов на финансирование резервного фонда для выплаты выходных пособий в целях покрытия расходов, связанных с прекращением контрактов сотрудников в результате реализации программы и бюджетов на 1998-1999 годы. В отличие от предыдущих ассигнований на двухгодичный период 1992-1993 годов ассигнования на двухгодичный период 1994-1995 годов не были обеспечены фактической наличностью, поскольку за указанный двухгодичный период имела крупная задолженность. Совокупная сумма платежей из обоих резервов за период 1995-2001 годов составляет 18 546 191 долларов США. Остаток в размере 4 900 541 долл. США был конвертирован в евро 1 января 2002 года по обменному курсу, утвержденному Генеральной конференцией (GC.9/Dec.15). Таким образом, остатки, обусловленные двумя вышеупомянутыми решениями, составляют соответственно 1 109 698 евро и 4 389 609 евро.

Резерв для компенсационных выплат

15.5 Предусмотрено погашение возможных обязательств по компенсационным выплатам в соответствии с добавлением D к Правилам о персонале для сотрудников, финансируемых за счет ресурсов на техническое сотрудничество вне рамок учрежденческих соглашений и определенных целевых фондов, из расчета одного процента от чистого базового оклада.

Резерв для защиты от колебаний обменного курса

15.6 В своем решении GC.8/Dec.16 Генеральная конференция уполномочила Генерального директора создать резервный фонд, на который не распространяются финансовые положения 4.2(b) и 4.2(c). В соответствии с этим решением в двухгодичный период 2002-2003 годов был создан резерв для защиты Организации от колебания обменных курсов в результате введения евро в качестве единой валюты для подготовки программы и бюджетов, ассигнований и начисления взносов, сбора взносов и авансов, а также в качестве валюты учета. Сумма, переведенная из этого резерва в 2011 году в размере 717 935 евро (2010 год – 1 064 440 евро), представляет собой разницу между выраженной в евро стоимостью фактически затраченных долларов США и их стоимостью в евро, заложенной в бюджет. Кроме того, в 2011 году в дополнение к решению GC.13/Dec.15 Совет (IDB.38/Dec.4) разрешил постепенное снятие 5,5 млн. евро со счета резервного фонда для защиты от колебаний обменного курса в целях дальнейшего финансирования Программы преобразования и обновления организации (ППОО) (в 2011 году было снято 5 272 160 евро) (см. примечание 14.7).

Примечание 16: Доходы

	Примечание	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
<i>(в тыс. евро)</i>			
Начисленные взносы	16,1	78 304,6	78 304,6
Добровольные взносы			
На техническое сотрудничество		187 846,6	167 686,6
На поддержку регулярной деятельности		5 201,7	6 237,2
Итого, добровольные взносы	16,2	193 048,3	173 923,8
Доходы от инвестиций	16,3	846,5	551,0
Деятельность, приносящая доход			
Издания для продажи		83,0	91,3
КОМФАР		122,2	374,4
Прочие продажи			71,2
Итого, деятельность, приносящая доход	16,4	205,2	536,9
Доля в излишках/(дефиците) совместных предприятий			
Служба общественного питания		8,1	15,5
Кооперативный магазин		139,9	456,9
Итого, доля в излишках/(дефиците) совместных предприятий	16,5	148,0	472,4
Различные поступления			
Перечисления в резерв/из резерва для защиты от колебания обменных курсов	16,6	717,9	1 064,5
Прочее	16,7	337,1	416,2
Итого, различные поступления		1 055,0	1 480,7
ИТОГО, ДОХОДЫ		273 607,6	255 269,4

16.1 Генеральная конференция утвердила регулярный бюджет на двухгодичный период 2010-2011 годов в объеме 156 609 188 евро (решение GC.13/Dec.14), который финансируется за счет начисленных взносов государств-членов. Исходя из этого, в 2011 году, как и в 2010 году, было начислено 78 304 594 евро – половина указанного объема. В соответствии с финансовым положением 5.5(с) производимые государствами-членами платежи сначала кредитуются на счет Фонда оборотных средств, а затем зачисляются в счет причитающихся взносов в объеме, установленном для соответствующего государства-члена.

16.2 Добровольные взносы учитываются с момента подписания имеющего обязательную силу соглашения между ЮНИДО и донором при условии отсутствия каких-либо оговорок, ограничивающих использование средств. В эту категорию также включены свободные остатки ассигнований за предыдущие годы, от

которых государства-члены добровольно отказались в соответствии с решением GC.13/Dec.15 Генеральной конференции в целях финансирования ППОО и специальных счетов для осуществления мероприятий в области технического сотрудничества.

16.3 Доходы от инвестиций представляют собой проценты, полученные и накопленные по краткосрочным вкладам, хранящимся в финансовых учреждениях.

16.4 Поступления от деятельности, приносящей доход, включают в себя продажу изданий и Компьютерной модели для выполнения анализа инвестиционных проектов на стадии технико-экономических обоснований (КОМФАР), а также возмещение расходов за предоставленные технические услуги.

16.5 Доля ЮНИДО в чистых излишках от операций Службы общественного питания и кооперативного магазина учитывается на основе формулы распределения расходов расположенных в ВМЦ организаций за общие услуги, о которых говорится в примечании 6.

16.6 По данной позиции учитываются суммы, переведенные из резерва для защиты от колебания обменных курсов в 2011 году вследствие выраженного евро дефицита по фактическим расходам в долларах по сравнению с бюджетными показателями (см. примечание 15.6).

16.7 Возмещение расходов, начисленных в предыдущие финансовые периоды, комиссионные сборы туристических агентств, вспомогательные расходы ОДВЗЯИ и прочие поступления учитываются по статье различных поступлений.

Взносы натурой

16.8 Услуги в натуральной форме, оцененные в 1 179 163 евро (2010 год – 1 052 740 евро), были получены в течение года главным образом от государств-членов в рамках поддержки проектов и операций отделений ЮНИДО на местах. Объем таких взносов оценивается по их справедливой стоимости. Они не учитываются в финансовых ведомостях, поскольку ЮНИДО приняла такое решение в соответствии с МСУГС 23. Характер и виды основных категорий услуг, полученных в натуральной форме, изложены ниже:

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Взносы на использование:		
Служебных помещений	784,5	520,2
Мебели и принадлежностей	13,8	45,0
Информационно-коммуникационного оборудования	17,6	45,0
Транспортных средств	42,9	73,5
Машинного оборудования	0,0	76,2
Коммунальных услуг	141,7	45,0
Прочих услуг	37,0	73,6
Взносы на проведение конференций, практикумов и подготовки кадров	8,9	73,1
Кадровые услуги	132,7	101,1
Итого, услуги в натуральной форме	1 179,2	1 052,7

Примечание 17: Расходы

	Примечание	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
<i>(в тыс. евро)</i>			
Оклады сотрудников		35 495,4	36 278,0
Оклады и надбавки для персонала		27 754,2	28 171,8
Временный персонал		1 518,9	1 502,5
Персонал по проектам		41 422,1	43 746,8
Консультанты		3 361,1	2 773,3
Оклады и пособия для сотрудников	17,1	109 551,7	112 472,4
Путевые расходы		8 483,3	7 754,9
Арендная плата, оплата коммунальных и эксплуатационных услуг		4 399,4	3 514,7
Потребление/распределение товарно-материальных запасов		212,8	161,6
ИТ, связь и автоматизация		2 724,0	1 870,4
Расходное оборудование		311,9	277,3
Прочие эксплуатационные расходы		4 725,1	3 990,2
Эксплуатационные расходы по проектам		4 385,7	4 590,1
Эксплуатационные расходы	17,2	25 242,2	22 159,2
Услуги по контрактам в рамках проектов	17,3	33 660,3	26 301,2
Канцелярские принадлежности и расходные материалы	17,4	326,9	292,0
Расходы на оборудование ТС	17,5	18 513,5	15 714,8
Износ и амортизация	7,8	886,4	601,8
Курсовая разница	17,6	(12 473,0)	(18 503,7)
Прочие затраты	17,7	14 384,6	12 360,5
ИТОГО, РАСХОДЫ		190 092,6	171 398,2

17.1 Оклады и пособия сотрудников выплачиваются сотрудникам и консультантам ЮНИДО, а также другим лицам в рамках соглашений о специальных услугах. Расходы на персонал по проектам включают в себя расходы на экспертов, национальных консультантов, вспомогательный административный персонал, а также путевые расходы по проектам.

17.2 Эксплуатационные расходы включают в себя путевые расходы, расходы на коммунальные услуги и операции отделений на местах, совместно финансируемые мероприятия системы Организации Объединенных Наций и информационно-коммуникационные технологии, а также взносы на обеспечение общих услуг в ВМЦ.

17.3 Услуги по контрактам в рамках проектов представляют собой субподряды, заключенные в целях содействия осуществлению мероприятий по проектам.

17.4 Канцелярские принадлежности и расходные материалы включают в себя расходы на товары и услуги, используемые ЮНИДО исключительно в рамках деятельности по регулярному бюджету и техническому сотрудничеству.

17.5 Затраты на оборудование для ТС предназначены для покрытия расходов на приобретаемое в течение года машинное и прочее оборудование по проектам технического сотрудничества.

17.6 Курсовая разница при конвертировании валют является, главным образом, результатом переоценки выраженных не в евро банковских сальдо, активов и пассивов на конец периода.

17.7 Прочие затраты включают в себя стипендии и подготовку кадров в связи с проектами, а также расходы, связанные с проведением совещаний руководящих органов, расходы на конференционное обслуживание, лингвистическое обеспечение, письменный перевод, документацию и т.д.

Примечание 18: Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм

18.1 Бюджет и счета ЮНИДО готовятся на различной основе. Ведомости финансового положения, финансовой деятельности, изменений чистых активов и движения денежной наличности готовятся методом полного начисления, причем в ведомости финансовой деятельности используется классификация, основанная на характере расходов, в то время как ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость 5) готовится на основе модифицированного кассового метода учета.

18.2 В соответствии с требованиями МСУГС 24, в тех случаях, когда финансовые ведомости и бюджет готовятся не на сопоставимой основе, фактические суммы, представляемые путем сопоставления с бюджетом, выверяются по фактическим суммам, представленным в финансовых ведомостях, с указанием по отдельности всех методических, временных и организационных различий. Могут также иметь место различия в форматах и схемах классификации, используемых для представления финансовых ведомостей и бюджета.

18.3 Методические различия возникают в тех случаях, когда утвержденный бюджет готовится на основе, отличной от учетной основы, как указано в пункте 18.1 выше.

18.4 Временные различия возникают в том случае, если бюджетный период отличается от отчетного периода, отражаемого в финансовых ведомостях. В ЮНИДО каких-либо временных различий для целей сопоставления бюджетных и фактических сумм не существует.

18.5 Организационные различия возникают в том случае, если в бюджет не включены программы или структурные подразделения, которые являются частью структуры, для которой готовятся финансовые ведомости.

18.6 Различия в представлении вытекают из различий в формате и схемах классификации, используемых для представления ведомости движения денежной наличности и ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм.

18.7 Сверка фактических сумм на сопоставительной основе в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость 5) и фактических сумм в ведомости движения денежной наличности (ведомость 4) за период, закончившийся 31 декабря 2011 года, представлена ниже:

	Эксплуата- ционные расходы	Инвести- рование	Финанси- рование	Всего
	<i>(в тыс. евро)</i>			
Фактические суммы на сопоставимой основе (ведомость 5)	(89 474,8)	-	-	(89 474,8)
Методологические различия в основе	20 652,1	(184,9)	(15 557,0)	4 910,2
Различия в представлении	47 215,9	(1 087,0)	(441,2)	45 687,7
Организационные различия	91 864,3	-	-	91 864,3
Фактические суммы в ведомости движения денежной наличности (ведомость 4)	70 257,5	(1 271,9)	(15 998,2)	52 987,4

18.8 Неисполненные обязательства, включая неисполненные заказы на закупку и чистое движение наличности в рамках эксплуатационных, инвестиционных и финансовых мероприятий, представлены в качестве методологических различий. Доходы и не связанные с фондами расходы, не являющиеся частью ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, представлены как различия в форме представления. В рамках организационных различий средства технического сотрудничества относятся к деятельности ЮНИДО и подробно представлены в финансовых ведомостях, однако в процессе составления бюджетов они включаются лишь на агрегированных уровнях.

18.9 Бюджетные суммы представлены по регулярному и оперативному бюджетам Организации с использованием классификации, основанной на характере расходов, в соответствии с программой и бюджетами на 2010-2011 годы, утвержденными Генеральной конференцией на ее тринадцатой сессии (GC.13/Dec.14).

Разъяснение существенных различий

Ниже представлены разъяснения существенных различий между первоначальным бюджетом и окончательным бюджетом, а также между окончательным бюджетом и фактическими суммами.

Расходы по персоналу

18.10 Недоиспользование предусмотренных в бюджете расходов по персоналу объясняется главным образом более высоким, чем это предусмотрено в бюджете, уровнем вакансий на должностях категории специалистов и общего обслуживания. Поскольку расходы по персоналу являются крупнейшим компонентом регулярного бюджета Организации, по этой статье потребовалось использовать консервативный план осуществления с целью компенсировать ожидаемую неуплату или несвоевременную уплату начисленных взносов или неопределенность в этой связи.

Служебные командировки

18.11 Суммы, предусмотренные на оплату служебных командировок, были недоиспользованы на 0,28 млн. евро. Служебные командировки проводятся по двум счетам – служебные командировки, недоиспользованные на 0,35 млн. евро, и зарубежные поездки представителей ЮНИДО, которые были лишь незначительно недоиспользованы на 0,07 млн. евро.

Эксплуатационные расходы

18.12 Экономия по статье эксплуатационных расходов в объеме 1,91 млн. евро объясняется главным образом сокращением потребностей на подготовку документации на 0,67 млн. евро, экономией по статье "Принадлежности и материалы" в размере 0,21 млн. евро и сокращением общих расходов ЮНИДО на

общие и совместные СЭЗ на 0,65 млн. евро. Вместе с тем эта экономия была частично нейтрализована перерасходом средств по статье расходов на функционирование сети отделений на местах на 0,07 млн. евро увеличением расходов на участие в совместных мероприятиях с органами Организации Объединенных Наций. Основным фактором увеличения расходов в последней категории является участие в общих мерах по укреплению безопасности в рамках всей системы Организации Объединенных Наций.

Информационно-коммуникационные технологии

18.13 Незначительное недоиспользование средств на 0,64 млн. евро на информационно-коммуникационные технологии объясняется сокращением использования как коммуникационных услуг (на 0,45 млн. евро), так и услуг по автоматизации (на 0,58 млн. евро). Этот излишек несколько уменьшился вследствие увеличения расходов на закупку коммуникационного оборудования.

Регулярная программа технического сотрудничества и Специальные ресурсы для Африки

18.14 Управление ресурсами Регулярной программы технического сотрудничества осуществлялось в рамках специального счета, созданного в этих целях, на который перечислялись ассигнования в полном объеме. По статье Специальных ресурсов для Африки было отмечено недоиспользование средств на 0,30 млн. евро.

Примечание 19: Сегментная отчетность

А. Ведомость финансового положения по сегментам по состоянию на 31 декабря 2011 года

	Деятельность по регулярному бюджету	Техническое сотрудничество	Другая деятельность и специальные услуги	Меж-сегментные операции	Всего, ЮНИДО
	<i>(в тыс. евро)</i>				
АКТИВЫ					
Текущие активы					
Денежная наличность и ее эквиваленты	64 077,5	338 351,0	52 008,5	-	454 437,0
Дебиторская задолженность (необменные операции)	8 730,2	110 997,0	627,0	-	120 354,2
Задолженность по обменным операциям	925,4	826,1	7 836,9	-	9 588,4
Товарно-материальные запасы	-	-	1 111,8	-	1 111,8
Прочие текущие активы	10 758,3	15 887,7	11 111,0	-	37 757,0
Итого, текущие активы	84 491,4	466 061,8	72 695,2	-	623 248,4
Нетекущие активы					
Задолженность	4 045,1	-	-	-	4 045,1
Доля в чистых активах/основном капитале совместных предприятий, учтенная по методу долевого участия	-	-	1 132,9	-	1 132,9
Имущество, установки и оборудование	1 462,0	-	458,1	-	1 920,1
Нематериальные активы	245,9	-	2 271,0	-	2 516,9
Прочие нетекущие активы	-	123,9	808,9	-	932,8
Итого, нетекущие активы	5 753,0	123,9	4 670,9	-	10 547,8
ИТОГО, АКТИВЫ	90 244,4	466 185,7	77 366,1	-	633 796,2

ПАССИВЫ				
Текущие пассивы				
Кредиторская задолженность (обменные операции)	359,2	59,6	-	418,8
Выплаты сотрудникам	685,0	80,8	37,6	803,4
Трансферты к выплате (необменные операции)	26 831,5	14 607,0	-	41 438,5
Авансовые поступления	8 405,2	48 541,2	33 130,9	90 077,3
Прочие текущие пассивы	20 214,5	17 753,1	3 605,1	41 572,7
Итого, текущие пассивы	56 495,4	81 041,7	36 773,6	174 310,7
Нетекущие пассивы				
Выплаты сотрудникам	115 203,7	814,2	21 153,6	137 171,5
Прочие нетекущие пассивы	-	123,9	2,4	126,3
Итого, нетекущие пассивы	115 203,7	938,1	21 156,0	137 297,8
ИТОГО, ПАССИВЫ	171 699,1	81 979,8	57 929,6	311 608,5
ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ				
Накопленные излишки/(дефицит) – сальдо фондов	(92 911,7)	299 998,5	12 727,9	505,0
Излишки/(дефицит) за текущий период	1 121,7	79 220,1	3 678,5	(505,0)
Резервы	10 335,3	4 987,3	3 030,1	-
ИТОГО, ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ	(81 454,7)	384 205,9	19 436,5	322 187,7
ИТОГО, ПАССИВЫ И ЧИСТЫЕ АКТИВЫ/ОСНОВНОЙ КАПИТАЛ	90 244,4	466 185,7	77 366,1	633 796,2

**В. Ведомость финансовой деятельности по сегментам за год,
закончившийся 31 декабря 2011 года**

	Деятельность по				Всего, ЮНИДО
	регулярному бюджету	Техническое сотрудничество	Другая деятельность и специальные услуги	Межсегментные операции	
	<i>(в тыс. евро)</i>				
ПОСТУПЛЕНИЯ/ДОХОДЫ					
Начисленные взносы	78 304,6	-	-	-	78 304,6
Добровольные взносы	302,5	187 846,6	4 899,2	-	193 048,3
Доходы от инвестиций	592,6	164,1	89,8	-	846,5
Деятельность, приносящая доход	-	3 575,7	15 223,1	(18 593,6)	205,2
Доля в излишках/(дефиците) совместных мероприятий	-	-	148,0	-	148,0
Прочее	1 027,2	23,1	4,7	-	1 055,0
ИТОГО, ДОХОДЫ	80 226,9	191 609,5	20 364,8	(18 593,6)	273 607,6
РАСХОДЫ					
Оклады и пособия сотрудников	56 244,7	39 887,6	13 419,4	-	109 551,7
Эксплуатационные расходы	14 809,3	9 847,5	3 141,4	(2 556,0)	25 242,2
Услуги по контрактам	(1,9)	33 662,2	-	-	33 660,3
Канцелярские принадлежности и расходные материалы	310,3	-	16,6	-	326,9
Расходы на оборудование по ТС	30,8	18 482,7	-	-	18 513,5
Износ и амортизация	571,0	-	315,4	-	886,4
Курсовая разница	(65,8)	(12 196,0)	(211,2)	-	(12 473,0)
Прочие затраты	7 206,8	22 705,5	4,8	(15 532,5)	14 384,6
ИТОГО, РАСХОДЫ	79 105,2	112 389,5	16 686,4	(18 088,5)	190 092,6
ИЗЛИШКИ/(ДЕФИЦИТ) ЗА ФИНАНСОВЫЙ ПЕРИОД	1 121,7	79 220,0	3 678,4	(505,1)	83 515,0

19.1 Вследствие ряда внутренних мероприятий были произведены учетные операции, в результате которых в финансовых ведомостях образовались межсегментные сальдо доходов и расходов.

19.2 В течение года, закончившегося 31 декабря 2011 года, в результате проведенной деятельности образовались межсегментные сальдо в размере 3 575 688 евро, 3 061 037/2 555 992 евро и 11 956 838 евро (2010 год – 3 612 129 евро, 3 014 143/3 519 188 евро и 11 479 827 евро), которые отражены в ведомости финансовой деятельности по статьям регулярной программы технического сотрудничества, Служб эксплуатации зданий и вспомогательных расходов по программам. Межсегментные перечисления рассчитаны по ценам осуществления операций.

19.3 Накопившиеся сальдо средств по фондам технического сотрудничества и прочим фондам представляют собой неизрасходованную часть взносов, переносимых для использования в будущем с целью удовлетворения оперативных потребностей в рамках соответствующих мероприятий.

19.4 В отношении денежной наличности и краткосрочных инвестиций имеются ограничения, касающиеся возможности их использования в зависимости от конкретного фонда, и они зарезервированы для осуществления конкретных мероприятий.

Примечание 20: Обязательства и условные обязательства

20.1 Аренда – эксплуатационные расходы включают в себя арендные платежи в размере 1 391 554 евро (2010 год – 1 265 919 евро), учтенные в течение года в качестве расходов на операционную аренду. Эта сумма включает в себя минимальные арендные платежи. Какие-либо субарендные платежи или условные арендные платежи не производились и не были получены.

Ниже представлены общие будущие минимальные арендные платежи на условиях нерасторгаемых договоров операционной аренды:

	В течение первого года	С 1 по 5 годы	После 5 года	Всего
				<i>(в тыс. евро)</i>
31 декабря 2010 года	494,0	2,3	-	496,3
31 декабря 2011 года	369,0	15,3	-	384,3

20.2 Соглашения об операционной аренде ЮНИДО охватывают главным образом служебные помещения и ИТ-оборудование в отделениях на местах. Будущие минимальные арендные платежи включают в себя оплату таких арендованных помещений и оборудования, которые потребуются до самого раннего возможного срока прекращения действия соответствующих соглашений.

20.3 В некоторых соглашениях об операционной аренде содержатся оговорки о продлении срока, которые позволяют Организации продлить срок действия по истечении первоначального арендного соглашения, а также оговорки о скользящих ставках, согласно которым годовые арендные платежи могут увеличиваться в зависимости от роста соответствующих рыночных ценовых индексов в тех странах, в которых размещены отделения на местах.

20.4 Ни в одном из соглашений право выкупа не предусмотрено.

20.5 Обязательства – обязательства Организации включают в себя заказы на закупки и заключенные контракты на услуги, не выполненные на конец года. Ниже приведен перечень этих обязательств по основным источникам финансирования.

	31 декабря 2011 года	31 декабря 2010 года
	<i>(в тыс. евро)</i>	
Регулярный бюджет	6 159,3	2 755,4
Целевой фонд	36 955,4	33 240,6
Монреальский протокол	25 599,8	19 327,1
Глобальный экологический фонд	23 121,3	16 270,1
Фонд промышленного развития	7 997,2	6 528,6
Межучрежденческие договоренности	4 219,9	5 996,0
Регулярная программа технического сотрудничества	2 965,5	1 627,1
Специальные услуги и прочее	2 171,3	229,7
Итого, обязательства	109 184,9	85 974,6

20.6 Условные обязательства – условные обязательства Организации включают в себя апелляции нынешних и бывших сотрудников, еще не рассмотренные Объединенной апелляционной коллегией (ОАК) и Административным трибуналом Международной организации труда (АТМОТ). Организация не в состоянии оценить вероятность вынесения постановлений в пользу заявителей или прогнозировать точную сумму подлежащего возмещению ущерба. Вместе с тем, с учетом требований соответствующих заявителей, условные обязательства на конец года составили соответственно 468 566 евро и 2 474 134 евро (2010 год – 75 000 евро и 2 451 225 евро) по делам, рассматриваемым ОАК и АТМОТ.

20.7 Условные обязательства по нерассмотренным делам согласно правилам, изложенным в добавлении D, в отношении возмещения медицинских расходов составили 7 681 евро (2010 год – 10 157 евро), однако будущие требования о компенсации медицинских расходов по утвержденным делам невозможно точно оценить на 31 декабря 2011 года, поскольку таковые зависят от фактических расходов, которые будут понесены в будущем.

20.8 В ЮНИДО, по состоянию на 31 декабря 2011 года, зарегистрировано одно действующее требование подрячика в размере 9 102 евро, которое не было окончательно урегулировано на дату подготовки настоящих финансовых ведомостей.

Примечание 21: Венский международный центр

21.1 Центральные учреждения ЮНИДО размещены в Венском международном центре (ВМЦ) вместе с другими расположенными в ВМЦ организациями на условиях 99-летней аренды с Австрийской Республикой при номинальной арендной плате, составляющей 1 австрийский шиллинг в год. Общая площадь выделенных ЮНИДО в 2011 году помещений, занимаемых Организацией и общими/кадровыми службами, составляла 45 618 квадратных метров (2010 год – 45 618 квадратных метров).

21.2 Между Австрийской Республикой и организациями, расположенными в ВМЦ, действует также соглашение об общем фонде, созданном в целях финансирования расходов на капитальный ремонт и замены в зданиях, помещениях и технических установках ВМЦ, которые являются собственностью Австрийской Республики и образуют часть центральных учреждений. ЮНИДО управляет Фондом в рамках объединенного комитета.

21.3 Взносы в Фонд распределяются в равной мере между Австрийской Республикой БВО, причем взносы расположенных в ВМЦ организаций распределяются в соответствии с коэффициентом распределения расходов их служб эксплуатации зданий. Взнос ЮНИДО в Фонд в 2011 году составил 274 332 евро (2010 год – 274 989 евро).

Примечание 22: Убытки, выплаты ex-gratia и списания

22.1 В 2011 году ЮНИДО не производила выплаты ex-gratia (2010 год – 3 000 евро).

22.2 Стоимость имущества, установок и оборудования, списанных в течение года вследствие утраты/хищения, составляет 3 664 евро (2010 год – 12 768 евро).

Примечание 23: Раскрытие информации о связанных сторонах и других представителях исполнительного руководства

Основной управленческий персонал

	Число лиц	Совокупный объем вознаграждения	Прочие компенсационные выплаты	Всего, вознаграждение, 2011 год	Причитающиеся авансы в счет пособий 31 декабря 2011 года
<i>(в тыс. евро)</i>					
Генеральный директор	1	362,4	140,6	503,0	0,0
Заместитель Генерального директора	1	225,9	0,0	225,9	0,0
Директоры-управляющие	3	547,3	0,0	547,3	0,0

23.1 К основному управленческому персоналу относятся Генеральный директор, заместитель Генерального директора и директоры-управляющие, поскольку они имеют полномочия и обязанности, связанные с планированием мероприятий ЮНИДО, управлением ими и контролем над ними.

23.2 Совокупный объем вознаграждения, выплачиваемого основному управленческому персоналу, включает в себя чистые оклады, коррективы по месту службы, пособия, субсидию при назначении и другие субсидии, субсидию на аренду жилья, взносы организации-нанимателя в пенсионный план и текущие взносы по медицинскому страхованию.

23.3 К прочим компенсационным выплатам относится служебный автомобиль, предоставленный Генеральному директору по ценам рыночной арендной платы за аналогичное автотранспортное средство плюс вознаграждение, выплачиваемое официальному водителю.

23.4 Основной управленческий персонал имеет также право на пособия после прекращения службы (см. примечание 11 о выплатах сотрудникам) на том же уровне, что и другие сотрудники. Эти пособия, выплачиваемые при прекращении службы, невозможно подвергнуть надежной количественной оценке, поскольку они зависят от продолжительности срока службы и фактической даты ее прекращения (прекращение службы может быть добровольным).

23.5 Основной управленческий персонал участвует в ОПФПООН в качестве его обычных членов.

23.6 Авансовые платежи производятся в зачет пособий в соответствии с правилами и положениями о персонале. По состоянию на 31 декабря 2011 года в отношении основного управленческого персонала такие причитающиеся авансы не выплачивались.

Примечание 24: События, происшедшие после даты подготовки отчетности

24.1 Дата подготовки отчетности ЮНИДО – 31 декабря 2011 года. На момент подписания настоящих счетов не произошло никаких существенных событий, благоприятных или неблагоприятных, в период между датой подготовки отчетности и датой выдачи разрешения на опубликование финансовых ведомостей, как указано в сертификации, которые могли бы повлиять на эти ведомости.

**II. ПРИЛОЖЕНИЯ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ В СООТВЕТСТВИИ
СО СТАНДАРТАМИ УЧЕТА СИСТЕМЫ
ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ,
ЗА ГОД, ЗАКОНЧИВШИЙСЯ
31 ДЕКАБРЯ 2011 ГОДА
(НЕПРОВЕРЕННЫЕ)**

Приложение I (а)
Общий фонд: состояние ассигнований по основным статьям расходов за двухгодичный период 2010-2011 годов на 31 декабря 2011 года
(в тысячах евро)

<u>Основная статья расходов</u>	<u>Первоначальные ассигнования</u>	<u>Выплаты в течение 2011 года</u>	<u>Непогашенные обязательства на 31.12.2011</u>	<u>Всего, расходы</u>	<u>Остаток ассигнований</u>
Оклады и общие расходы по персоналу	109 147,5	100 370,1	1 302,8	101 672,9	7 474,6
Служебные командировки	3 704,6	2 956,8	204,7	3 161,5	543,1
Эксплуатационные расходы	28 638,1	23 793,6	3 025,4	26 819,0	1 819,0
Информационно-коммуникационные технологии	5 401,1	4 198,7	562,0	4 760,7	640,3
Мероприятия в рамках РПТС и СРА	14 928,5	13 797,7	831,1	14 628,8	299,7
ИТОГО, А	161 819,7	145 116,9	5 926,1	151 043,0	10 776,7
Поступления					
Региональная программа	2 100,4	503,5		503,5	1 596,9
Различные поступления	3 110,1	949,8		949,8	2 160,3
1. Предусмотрены в решении GS.13/Dec.14		2 284,5		2 284,5	(2 284,5)
2. Не предусмотрены в решении GS.13/Dec.14					
ИТОГО, В	5 210,5	3 737,8	0,0	3 737,8	1 472,7
ИТОГО, А-В	156 609,2	141 379,1	5 926,1	147 305,1	9 304,0

Приложение I (b)

Общий фонд: состояние ассигнований по основным программам за двухгодичный период 2010-2011 годов на 31 декабря 2011 года

(в тысячах евро)

<u>Основная программа</u>	<u>Первоначальные ассигнования</u>	<u>Выплаты в течение 2011 года</u>	<u>Непогашенные обязательства на 31.12.2011</u>	<u>Всего, расходы</u>	<u>Остаток ассигнований</u>
Директивные органы	5 339,9	4 614,1	30,5	4 644,6	695,2
Исполнительное руководство и стратегическое управление	13 279,5	14 335,6	663,7	14 999,2	(1 719,7)
Борьба с нищетой на основе производственной деятельности	26 042,8	22 005,9	640,3	22 646,2	3 396,7
Создание торгового потенциала	14 966,5	14 354,8	193,7	14 548,5	418,0
Окружающая среда и энергетика	25 017,9	23 125,6	429,0	23 554,6	1 463,3
Межсекторальные программы и согласование на страновом и региональном уровне	28 015,5	23 575,9	1 252,2	24 828,1	3 187,3
Вспомогательное обслуживание программ	28 085,3	24 667,1	922,7	25 589,8	2 495,5
Косвенные расходы	21 072,2	18 438,0	1 794,0	20 231,9	840,3
ИТОГО, А	161 819,7	145 116,9	5 926,1	151 043,0	10 776,7
Поступления					
Региональная программа	2 100,4	503,5		503,5	1 596,9
Различные поступления					
1. Предусмотрены в решении GC.13/Dec.14	3 110,1	949,8		949,8	2 160,3
2. Не предусмотрены в решении GC.13/Dec.14		2 284,5		2 284,5	(2 284,5)
ИТОГО, В	5 210,5	3 737,8	0,0	3 737,8	1 472,7
ИТОГО, А+В	156 609,2	141 379,1	5 926,1	147 305,2	9 304,0

Приложение I (с)

Оперативный бюджет: состояние ассигнований по основным статьям расходам за двухгодичный период 2010-2011 годов
на 31 декабря 2011 года

(в тысячах евро)

<u>Основная статья расходов</u>	<u>Первоначальные ассигнования</u>	<u>Выплаты в течение 2011 года</u>	<u>Непогашенные обязательства на 31.12.2011</u>	<u>Всего, расходы</u>	<u>Остаток ассигнований</u>
Оклады и общие расходы по персоналу	22 157,2	19 232,4	506,5	19 738,9	2 418,3
Служебные командировки		210,5	49,2	259,7	(259,7)
Эксплуатационные расходы	649,7	515,6	40,4	556,0	93,6
Информационно-коммуникационные технологии					0,0
Мероприятия в рамках РПТС и СРА					0,0
ИТОГО, А	22 806,9	19 958,6	596,1	20 554,7	2 252,2
<u>Поступления</u>					
Региональная программа					
Различные поступления	619,2	53,5		53,5	565,7
1. Предусмотрены в решении GC.13/Dec.14					
2. Не предусмотрены в решении GC.13/Dec.14		1 009,1		1 009,1	(1 009,1)
ИТОГО, В	619,2	1 062,6		1 062,6	(443,4)
ИТОГО, А-В	22 187,7	18 896,0	596,1	19 492,1	2 695,6

Приложение I (d)
Оперативный бюджет: состояние ассигнований по основным программам за двухгодичный период 2010-2011 годов
на 31 декабря 2011 года
(в тысячах евро)

<u>Основная программа</u>	<u>Первоначальные ассигнования</u>	<u>Выплаты в течение 2011 года</u>	<u>Непогашенные обязательства на 31.12.2011</u>	<u>Всего, расходы</u>	<u>Остаток ассигнований</u>
Директивные органы	82,3	18,2	0,0	18,2	64,1
Исполнительное руководство и стратегическое управление	270,4	246,3	0,0	246,3	24,1
Борьба с нищетой на основе производственной деятельности	5 345,3	4 530,7	124,4	4 655,1	690,1
Создание торгового потенциала	3 669,8	2 951,4	63,7	3 015,1	654,7
Окружающая среда и энергетика	4 796,8	5 098,0	358,8	5 456,7	(660,0)
Межсекторальные программы и согласование на страновом и региональном уровне	4 458,3	3 545,2	42,0	3 587,2	871,1
Вспомогательное обслуживание программ	4 184,0	3 568,8	7,2	3 576,0	608,0
Косвенные расходы				0,0	0,0
ИТОГО, А	22 806,9	19 958,6	596,1	20 554,7	2 252,2
<u>Поступления</u>		<u>Фактические поступления</u>	<u>Накопленные поступления</u>	<u>Всего, поступления</u>	<u>Дефицит/излишек</u>
Региональная программа					
Различные поступления					
1. Предусмотрены в решении GC.13/Dec.14	619,2	53,5		53,5	565,7
2. Не предусмотрены в решении GC.13/Dec.14		1 009,1		1 009,1	(1 009,1)
ИТОГО, В	619,2	1 062,6	0,0	1 062,6	(443,4)
ИТОГО, А-В	22 187,7	18 896,0	596,1	19 492,1	2 695,6

Приложение I (е)
Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2011 года

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы			Отпущенные средства и поступления в 2010-2011 годах			Невыплаченные взносы			Всего не выплачено
		Предельный двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предельный двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предельный двухгодичный период	Текущий двухгодичный период		
Афганистан	0,001	-	1 566	-	-	857	-	-	709	709	-
Албания	0,008	-	12 528	-	-	12 528	-	-	-	-	-
Алжир	0,118	-	184 799	-	-	184 799	-	-	-	-	-
Ангола	0,004	2 565	6 264	137	-	-	2 428	6 264	6 264	8 692	-
Аргентина	0,452	1 565 235	707 874	63 481	-	-	1 501 754	707 874	707 874	2 209 628	-
Армения	0,003	913 195	4 698	4 698	-	-	908 497	4 698	4 698	913 195	-
Австрия	1,233	-	1 930 992	-	-	1 930 992	-	-	-	-	-
Азербайджан	0,007	380 012	10 962	272 428	-	-	107 584	10 962	10 962	118 546	-
Багамские Острова	0,022	-	34 454	-	-	34 454	-	-	-	-	-
Бахрейн	0,046	-	72 040	-	-	72 040	-	-	-	-	-
Бангладеш	0,010	-	15 660	-	-	15 660	-	-	-	-	-
Барбадос	0,013	-	20 360	-	-	20 360	-	-	54	54	-
Беларусь	0,028	-	43 850	-	-	43 850	-	-	-	-	-
Бельгия	1,532	-	2 399 252	-	-	2 399 252	-	-	-	-	-
Белиз	0,001	2 150	1 566	67	-	-	2 083	1 566	1 566	3 649	-
Бенин	0,001	2 646	1 566	2 646	-	-	1 062	-	504	504	-
Бутан	0,001	-	1 566	-	-	1 566	-	-	-	-	-
Боливия (Многонациональное Государство)	0,008	22 025	12 528	9 724	-	-	12 301	12 528	12 528	24 829	-
Босния и Герцеговина	0,008	-	12 528	-	-	12 528	-	-	-	-	-
Ботсвана	0,019	-	29 756	-	-	29 756	-	-	-	-	-
Бразилия	1,218	24 535 801	1 907 500	11 756 853	-	-	12 778 948	1 907 500	1 907 500	14 686 448	-
Болгария	0,028	-	43 850	-	-	43 850	-	-	-	-	-
Буркина-Фасо	0,003	-	4 698	-	-	4 698	-	-	-	-	-
Бурунди	0,001	54 245	1 566	10 506	-	-	43 739	1 566	1 566	45 305	-
Камбоджа	0,001	646	1 566	646	-	-	-	-	-	-	-
Камерун	0,013	7 784	20 360	7 784	-	-	-	11 980	11 980	11 980	-
Кабо-Верде	0,001	100 582	1 566	50 073	-	-	50 509	1 566	1 566	52 075	-
Центральноафриканская Республика	0,001	115 945	1 566	-	-	-	115 945	1 566	1 566	117 511	-

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы		Отпущенные средства и поступления в 2010-2011 годах		Невыплаченные взносы		Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	
Чад	0,001	99 052	1 566	-	-	99 052	1 566	100 618
Чили	0,224	362 204	350 804	362 204	350 804	-	-	-
Китай	3,707	-	5 805 503	-	5 805 503	-	-	-
Колумбия	0,146	-	228 650	-	228 650	-	-	-
Коморские Острова	0,001	139 124	1 566	-	-	139 124	1 566	140 690
Конго	0,001	-	1 566	-	1 566	-	-	-
Коста-Рика	0,044	245 620	68 908	67	-	245 553	68 908	314 461
Кот-д'Ивуар	0,013	-	20 360	-	20 360	-	-	-
Хорватия	0,069	-	108 060	-	108 060	-	-	-
Куба	0,075	162 398	117 456	162 398	117 456	-	-	-
Кипр	0,061	-	95 532	-	95 532	-	-	-
Чешская Республика	0,391	-	612 342	-	612 342	-	-	-
Корейская Народно-Демократическая Республика	0,010	-	15 660	-	8 343	-	7 317	7 317
Демократическая Республика Конго	0,004	141 999	6 264	-	-	141 999	6 264	148 263
Дания	1,027	-	1 608 376	-	1 608 376	-	-	-
Джабути	0,001	98 030	1 566	-	-	98 030	1 566	99 596
Доминика	0,001	4 271	1 566	67	-	4 204	1 566	5 770
Доминиканская Республика	0,033	524 895	51 682	-	-	524 895	51 682	576 577
Эквадор	0,029	56 521	45 416	56 521	45 416	-	-	-
Египет	0,122	-	191 064	-	191 064	-	-	-
Сальвадор	0,028	303 592	43 850	-	-	303 592	43 850	347 442
Экваториальная Гвинея	0,003	8 446	4 698	8 446	2 425	-	2 273	2 273
Эритрея	0,001	-	1 566	-	1 566	-	-	-
Эфиопия	0,004	-	6 264	-	3 217	-	3 047	3 047
Фиджи	0,004	5 045	6 264	5 045	3 295	-	2 969	2 969
Финляндия	0,784	-	1 227 816	-	1 227 816	-	-	-
Франция	8,758	-	13 715 834	-	13 715 834	-	-	-
Габон	0,011	39 897	17 228	32 281	-	7 616	17 228	24 844
Гамбия	0,001	62 932	1 566	-	-	62 932	1 566	64 498
Грузия	0,004	1 605 143	6 264	-	-	1 605 143	6 264	1 611 407
Германия	11,921	-	18 669 383	-	18 669 383	-	-	-
Гана	0,006	-	9 396	-	9 396	-	-	-
Греция	0,828	-	1 296 724	-	648 362	-	648 362	648 362

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы		Отпущенные средства и поступления в 2010-2011 годах		Невыплаченные взносы		Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	
Гренада	0,001	47 889	1 566	-	-	47 889	1 566	49 455
Гватемала	0,044	-	68 908	-	3 327	-	65 581	65 581
Гвинея	0,001	-	1 566	-	(414)	-	1 980	1 980
Гвинея-Бисау	0,001	121 255	1 566	-	-	121 255	1 566	122 821
Гайана	0,001	-	1 566	-	1 437	-	129	129
Гаити	0,003	-	4 698	-	4 698	-	-	-
Гондурас	0,007	545	10 962	545	5 405	-	5 557	5 557
Венгрия	0,339	-	530 906	-	530 906	-	-	-
Индия	0,625	-	978 808	-	978 808	-	-	-
Индонезия	0,224	-	350 804	-	350 804	-	-	-
Иран (Исламская Республика)	0,250	1 478	391 522	1 478	200 710	-	190 812	190 812
Ирак	0,021	-	32 888	-	32 888	-	-	-
Ирландия	0,619	-	969 411	-	969 411	-	-	-
Израиль	0,582	-	911 466	-	911 466	-	-	-
Италия	7,060	-	11 056 610	-	10 748 510	-	308 100	308 100
Ямайка	0,014	-	21 926	-	11 064	-	10 862	10 862
Япония	22,000	-	34 454 023	-	34 454 023	-	-	-
Иордания	0,017	-	26 624	-	26 624	-	-	-
Казахстан	0,040	-	62 644	-	62 644	-	-	-
Кения	0,014	21 011	21 926	21 011	7 125	-	14 801	14 801
Кувейт	0,253	-	396 222	-	396 222	-	-	-
Кыргызстан	0,001	379 557	1 566	1 549	-	378 008	1 566	379 574
Лаосская Народно-Демократическая Республика	0,001	-	1 566	-	1 566	-	-	-
Ливан	0,047	36 164	73 606	36 164	36 970	-	36 636	36 636
Лесото	0,001	532	1 566	138	-	394	1 566	1 960
Либерия	0,001	110 445	1 566	3 771	-	106 674	1 566	108 240
Ливия	0,086	-	134 684	-	69 770	-	64 914	64 914
Литва	0,043	-	67 342	-	67 342	-	-	-
Люксембург	0,118	-	184 799	-	184 799	-	-	-
Малагаскар	0,003	180	4 698	180	170	-	4 528	4 528
Малави	0,001	-	1 566	-	1 485	-	81	81
Малайзия	0,264	-	413 448	-	413 448	-	-	-
Мальдивские Острова	0,001	381	1 566	138	-	243	1 566	1 809

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы		Отпущенные средства и поступления в 2010-2011 годах		Невыплаченные взносы		Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	
Мали	0,001	5 180	1 566	5 180	75	-	1 491	1 491
Мальта	0,024	-	37 586	-	37 586	-	-	-
Мавритания	0,001	81 254	1 566	-	-	81 254	1 566	82 820
Маврикий	0,015	-	23 492	-	23 492	-	-	-
Мексика	3,137	6 897 579	4 912 830	4 472 468	-	2 425 111	4 912 830	7 337 941
Монако	0,004	-	6 264	-	6 264	-	-	-
Монголия	0,001	-	1 566	-	1 566	-	-	-
Черногория	0,001	-	1 566	-	1 566	-	-	-
Марокко	0,058	40 105	90 834	40 105	90 834	-	-	-
Мозамбик	0,001	-	1 566	-	1 566	-	-	-
Мьянма	0,007	32 049	10 962	67	-	31 982	10 962	42 944
Намбия	0,008	-	12 528	-	12 528	-	-	-
Непал	0,004	22 031	6 264	22 031	736	-	5 528	5 528
Нидерланды	2,603	-	4 076 538	-	4 076 538	-	-	-
Новая Зеландия	0,356	-	557 528	-	557 528	-	-	-
Никарагуа	0,003	142 202	4 698	-	-	142 202	4 698	146 900
Нигер	0,001	100 617	1 566	-	-	100 617	1 566	102 183
Нигерия	0,067	149 437	104 928	149 437	104 928	-	-	-
Норвегия	1,087	-	1 702 342	-	1 702 342	-	-	-
Оман	0,101	-	158 176	-	158 176	-	-	-
Пакистан	0,082	74 021	128 420	74 021	64 848	-	63 572	63 572
Панама	0,032	16 860	50 114	16 860	48 716	-	1 398	1 398
Папуа-Новая Гвинея	0,003	26 237	4 698	67	-	26 170	4 698	30 868
Парагвай	0,007	-	10 962	-	10 772	-	190	190
Перу	0,108	83 491	169 138	83 491	169 063	-	75	75
Филиппины	0,108	-	169 138	-	169 138	-	-	-
Польша	0,696	-	1 090 000	-	1 090 000	-	-	-
Португалия	0,732	559 261	1 146 380	559 261	1 146 380	-	-	-
Каатар	0,118	-	184 799	-	93 069	-	91 730	91 730
Республика Корея	3,020	-	4 729 598	-	4 729 598	-	-	-
Республика Молдова	0,001	614 160	1 566	177 130	-	437 030	1 566	438 596
Румыния	0,097	-	151 910	-	151 910	-	-	-
Российская Федерация	1,668	-	2 612 242	-	2 612 242	-	-	-
Руанда	0,001	1 154	1 566	1 154	853	-	713	713

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы			Отпущенные средства и поступления в 2010-2011 годах			Невыплаченные взносы			Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период		
Сент-Китс и Невис	0,001	1 621	1 566	67	-	-	1 554	1 566	3 120		
Сент-Люсия	0,001	912	1 566	279	-	-	633	1 566	2 199		
Сент-Винсент и Гренадины	0,001	115 415	1 566	-	-	-	115 415	1 566	116 981		
Самоа	0,001	773	1 566	773	1 566	-	-	-	-		
Сан-Томе и Принсипи	0,001	139 124	1 566	-	-	-	139 124	1 566	140 690		
Саудовская Аравия	1,040	-	1 628 736	-	1 395 159	-	-	233 577	233 577		
Сенегал	0,006	13 302	9 396	13 302	5 939	-	-	3 457	3 457		
Сербия	0,029	-	45 416	-	45 416	-	-	-	-		
Сейшельские Острова	0,003	-	4 698	-	1 196	-	-	3 502	3 502		
Сьерра-Леоне	0,001	1 776	1 566	1 776	1 566	-	-	-	-		
Словакия	0,088	-	137 816	-	137 816	-	-	-	-		
Словения	0,133	-	208 290	-	208 290	-	-	-	-		
Сомали	0,001	139 123	1 566	-	-	-	139 123	1 566	140 689		
Южная Африка	0,403	-	631 136	-	631 136	-	-	-	-		
Испания	4,125	-	6 460 131	-	4 062 416	-	-	2 397 716	2 397 716		
Шри-Ланка	0,022	-	34 454	-	34 454	-	-	-	-		
Судан	0,010	6 943	15 660	777	-	-	6 166	15 660	21 826		
Суринам	0,001	-	1 566	-	1 566	-	-	-	-		
Свазиленд	0,003	-	4 698	-	279	-	-	4 419	4 419		
Швеция	1,489	-	2 331 911	-	2 331 911	-	-	-	-		
Швейцария	1,690	-	2 646 696	-	2 646 696	-	-	-	-		
Сирийская Арабская Республика	0,022	-	34 454	-	34 454	-	-	-	-		
Таджикистан	0,001	147 133	1 566	30 409	-	-	116 724	1 566	118 290		
Таиланд	0,259	-	405 618	-	405 618	-	-	-	-		
Бывшая югославская Республика Македония	0,007	4 603	10 962	707	-	-	3 896	10 962	14 858		
Тимор-Лешти	0,001	1 494	1 566	1 494	1 566	-	-	-	-		
Того	0,001	57 924	1 566	9 465	-	-	48 459	1 566	50 025		
Тонга	0,001	399	1 566	138	-	-	261	1 566	1 827		
Тринидад и Тобаго	0,038	-	59 512	-	59 512	-	-	-	-		
Тунис	0,043	-	67 342	-	67 342	-	-	-	-		
Турция	0,530	-	830 028	-	830 028	-	-	-	-		
Туркменистан	0,008	236 614	12 528	-	-	-	236 614	12 528	249 142		
Уганда	0,004	5 110	6 264	2 234	-	-	2 876	6 264	9 140		

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы		Отпущенные средства и поступления в 2010–2011 годах		Невыплаченные взносы		Всего не выплачено
		Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предыдущий двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	
Украина	0,063	1 906 452	98 664	105 344	-	1 801 108	98 664	1 899 772
Объединенные Арабские Эмираты	0,420	-	657 758	-	657 758	-	-	-
Соединенное Королевство	9,232	-	14 458 161	-	14 458 161	-	-	-
Объединенная Республика Танзания	0,008	4 028	12 528	4 028	12 504	-	24	24
Уругвай	0,038	19 168	59 512	19 168	30 365	-	29 147	29 147
Узбекистан	0,011	478 328	17 228	17 118	-	461 210	17 228	478 438
Вануату	0,001	82 811	1 566	-	-	82 811	1 566	84 377
Венесуэла (Боливарианская Республика)	0,278	134 995	435 374	134 995	130 924	-	304 450	304 450
Вьетнам	0,033	-	51 682	-	51 682	-	-	-
Йемен	0,010	7 080	15 660	7 080	1 011	-	14 649	14 649
Замбия	0,001	-	1 566	-	1 566	-	-	-
Зимбабве	0,011	-	17 228	-	17 228	-	-	-
Итого:	100,000	44 632 203	156 609 188	18 821 471	144 091 556	25 810 731	12 517 632	38 328 364
БЫВШИЕ ГОСУДАРСТВА-ЧЛЕНЫ								
США		69 068 887	-	-	-	69 068 887	-	69 068 887
Югославия (бывшая)		2 081 599	-	-	-	2 081 599	-	2 081 599
Итого:		71 150 486	-	-	-	71 150 486	-	71 150 486
ИТОГО		115 782 689	156 609 188	18 821 471	144 091 556	96 961 218	12 517 632	109 478 850

Приложение I (е) (продолжение)
Состояние выплаты начисленных взносов в регулярный бюджет (в евро) на 31 декабря 2011 года

Государства-члены	Шкала взносов в %	Причитающиеся к уплате взносы		Отпущенные средства и поступления в 2010–2011 годах		Невыплаченные взносы		Всего не выплачено
		Предельный двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предельный двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	Предельный двухгодичный период	Текущий двухгодичный период	
1986 год		44 138	-	-	44 138	44 138		44 138
1987 год		46 734	-	-	46 734	46 734		46 734
1988 год		72 721	-	-	72 721	72 721		72 721
1989 год		91 479	-	-	91 479	91 479		91 479
1990 год		496 067	3 771	3 771	492 296	492 296		492 296
1991 год		625 832	8 750	8 750	617 082	617 082		617 082
1992 год		722 060	16 023	16 023	706 037	706 037		706 037
1993 год		814 240	12 874	12 874	801 366	801 366		801 366
1994 год		7 213 535	18 218	18 218	7 195 317	7 195 317		7 195 317
1995 год		34 051 814	262 478	262 478	33 789 336	33 789 336		33 789 336
1996 год		33 118 460	2 163 481	2 163 481	30 954 979	30 954 979		30 954 979
1997 год		3 105 322	2 276 371	2 276 371	828 951	828 951		828 951
1998 год		2 491 505	1 799 664	1 799 664	691 841	691 841		691 841
1999 год		3 512 507	1 714 259	1 714 259	1 798 248	1 798 248		1 798 248
2000 год		1 742 814	1 402 123	1 402 123	340 691	340 691		340 691
2001 год		1 742 814	1 402 123	1 402 123	340 691	340 691		340 691
2002 год		2 052 463	1 359 276	1 359 276	693 187	693 187		693 187
2003 год		2 329 982	67	67	2 329 915	2 329 915		2 329 915
2004 год		2 582 176	2 826	2 826	2 579 350	2 579 350		2 579 350
2005 год		2 593 094	7 394	7 394	2 585 700	2 585 700		2 585 700
2006 год		1 887 740	17 243	17 243	1 870 497	1 870 497		1 870 497
2007 год		4 938 226	2 264 326	2 264 326	2 673 900	2 673 900		2 673 900
2008 год		4 261 144	2 777 610	2 777 610	1 483 534	1 483 534		1 483 534
2009 год		5 245 822	1 312 594	1 312 594	3 933 228	3 933 228		3 933 228
2010 год			78 304 594	78 304 594	74 174 069	74 174 069	4 130 525	4 130 525
2011 год			78 304 594	69 917 487	69 917 487	8 387 107	8 387 107	8 387 107
И Т О Г О		115 782 689	156 609 188	18 821 471	96 961 218	12 517 632	109 478 850	109 478 850
Дополнительная смета на двухгодичный период 2004–2005 годов на меры по укреплению безопасности (GC.11/Dec.15)		91 980		147	91 833		91 833	91 833
И Т О Г О		115 874 669	156 609 188	18 821 618	97 053 051	12 517 632	109 570 683	109 570 683

Приложение I (f)

Состояние выплаты авансов в Фонд оборотных средств на 31 декабря 2011 года
(в евро)

Государства-члены	Шкала взносов (в %)	Сумма аванса	Поступления в 1986-2009 годах	Корректировки в 2010-2011 годах	Поступления в 2010-2011 годах	Невыплаченный остаток
Афганистан	0,001	74	74	-	-	-
Албания	0,008	594	594	-	-	-
Алжир	0,118	8 759	8 759	-	-	-
Ангола	0,004	297	297	-	-	-
Аргентина	0,452	33 552	33 552	-	-	-
Армения	0,003	223	223	-	-	-
Австрия	1,233	91 526	91 526	-	-	-
Азербайджан	0,007	520	520	-	-	-
Багамские Острова	0,022	1 633	1 633	-	-	-
Бахрейн	0,046	3 415	3 415	-	-	-
Бангладеш	0,010	742	742	-	-	-
Барбадос	0,013	965	965	-	-	-
Беларусь	0,028	2 078	2 078	-	-	-
Бельгия	1,532	113 721	113 721	-	-	-
Белиз	0,001	74	74	-	-	-
Бенин	0,001	74	74	-	-	-
Бутан	0,001	74	74	-	-	-
Боливия (Многонациональное Государство)	0,008	594	594	-	-	-
Босния и Герцеговина	0,008	594	594	-	-	-
Ботсвана	0,019	1 410	1 410	-	-	-
Бразилия	1,218	90 413	90 413	-	-	-
Болгария	0,028	2 078	2 078	-	-	-
Буркина-Фасо	0,003	223	223	-	-	-
Бурунди	0,001	74	74	-	-	-
Камбоджа	0,001	74	74	-	-	-
Камерун	0,013	965	965	-	-	-
Кабо-Верде	0,001	74	74	-	-	-
Центральноафриканская Республика	0,001	74	74	-	-	-
Чад	0,001	74	74	-	-	-
Чили	0,224	16 628	16 628	-	-	-
Китай	3,707	275 172	275 172	-	-	-
Колумбия	0,146	10 838	10 838	-	-	-
Коморские Острова	0,001	74	74	-	-	-
Конго	0,001	74	74	-	-	-
Коста-Рика	0,044	3 266	3 266	-	-	-
Кот-д'Ивуар	0,013	965	965	-	-	-
Хорватия	0,069	5 122	5 122	-	-	-
Куба	0,075	5 567	5 567	-	-	-
Кипр	0,061	4 528	4 528	-	-	-
Чешская Республика	0,391	29 024	29 024	-	-	-
Корейская Народно-Демократическая Республика	0,010	742	742	-	-	-
Демократическая Республика Конго	0,004	297	297	-	-	-
Дания	1,027	76 235	76 235	-	-	-
Джибути	0,001	74	74	-	-	-

Приложение I (f) (продолжение)

Состояние выплаты авансов в Фонд оборотных средств на 31 декабря 2011 года
(в евро)

Государства-члены	Шкала взносов (в %)	Сумма аванса	Поступления в 1986-2009 годах	Корректировки в 2010-2011 годах	Поступления в 2010-2011 годах	Невыплаченный остаток
Доминика	0,001	74	74	-	-	-
Доминиканская Республика	0,033	2 450	325	-	-	2 125
Эквадор	0,029	2 153	2 153	-	-	-
Египет	0,122	9 056	9 056	-	-	-
Сальвадор	0,028	2 078	153	-	-	1 925
Экваториальная Гвинея	0,003	223	223	-	-	-
Эритрея	0,001	74	74	-	-	-
Эфиопия	0,004	297	297	-	-	-
Фиджи	0,004	297	297	-	-	-
Финляндия	0,784	58 197	58 197	-	-	-
Франция	8,758	650 109	650 109	-	-	-
Габон	0,011	817	817	-	-	-
Гамбия	0,001	74	74	-	-	-
Грузия	0,004	297	297	-	-	-
Германия	11,922	884 974	884 974	-	-	-
Гана	0,006	445	445	-	-	-
Греция	0,828	61 463	61 463	-	-	-
Гренада	0,001	74	74	-	-	-
Гватемала	0,044	3 266	3 266	-	-	-
Гвинея	0,001	74	74	-	-	-
Гвинея-Бисау	0,001	74	74	-	-	-
Гайана	0,001	74	74	-	-	-
Гаити	0,003	223	223	-	-	-
Гондурас	0,007	520	520	-	-	-
Венгрия	0,339	25 164	25 164	-	-	-
Индия	0,625	46 394	46 394	-	-	-
Индонезия	0,224	16 628	16 628	-	-	-
Иран (Исламская Республика)	0,250	18 558	18 558	-	-	-
Ирак	0,021	1 559	1 559	-	-	-
Ирландия	0,619	45 949	45 949	-	-	-
Израиль	0,582	43 202	43 202	-	-	-
Италия	7,060	524 066	524 066	-	-	-
Ямайка	0,014	1 039	1 039	-	-	-
Япония	22,000	1 633 067	1 633 067	-	-	-
Иордания	0,017	1 262	1 262	-	-	-
Казахстан	0,040	2 969	2 969	-	-	-
Кения	0,014	1 039	1 039	-	-	-
Кувейт	0,253	18 780	18 780	-	-	-
Кыргызстан	0,001	74	74	-	-	-
Лаосская Народно- Демократическая Республика	0,001	74	74	-	-	-
Ливан	0,047	3 489	3 489	-	-	-
Лесото	0,001	74	74	-	-	-
Либерия	0,001	74	74	-	-	-
Ливия	0,086	6 384	6 384	-	-	-

Приложение I (f) (продолжение)

Состояние выплаты авансов в Фонд оборотных средств на 31 декабря 2011 года
(в евро)

Государства-члены	Шкала взносов (в %)	Сумма аванса	Поступления в 1986-2009 годах	Корректировки в 2010-2011 годах	Поступления в 2010-2011 годах	Невыплаченный остаток
Литва	0,043	3 192	3 192	-	-	-
Люксембург	0,118	8 759	8 759	-	-	-
Мадагаскар	0,003	223	223	-	-	-
Малави	0,001	74	74	-	-	-
Малайзия	0,264	19 597	19 597	-	-	-
Мальдивские Острова	0,001	74	74	-	-	-
Мали	0,001	74	74	-	-	-
Мальта	0,024	1 782	1 782	-	-	-
Мавритания	0,001	74	74	-	-	-
Маврикий	0,015	1 113	1 113	-	-	-
Мексика	3,137	232 860	221 223	11 637	-	-
Монако	0,004	297	297	-	-	-
Монголия	0,001	74	74	-	-	-
Черногория	0,001	74	74	-	-	-
Марокко	0,058	4 305	4 305	-	-	-
Мозамбик	0,001	74	74	-	-	-
Мьянма	0,007	520	520	-	-	-
Намибия	0,008	594	594	-	-	-
Непал	0,004	297	297	-	-	-
Нидерланды	2,603	193 221	193 221	-	-	-
Новая Зеландия	0,356	26 426	26 426	-	-	-
Никарагуа	0,003	223	74	-	-	149
Нигер	0,001	74	74	-	-	-
Нигерия	0,067	4 973	4 973	-	-	-
Норвегия	1,087	80 688	80 688	-	-	-
Оман	0,101	7 497	7 497	-	-	-
Пакистан	0,082	6 087	6 087	-	-	-
Панама	0,032	2 375	2 375	-	-	-
Папуа-Новая Гвинея	0,003	223	223	-	-	-
Парагвай	0,007	520	520	-	-	-
Перу	0,108	8 017	8 017	-	-	-
Филиппины	0,108	8 017	8 017	-	-	-
Польша	0,696	51 664	51 664	-	-	-
Португалия	0,732	54 337	54 337	-	-	-
Катар	0,118	8 759	8 759	-	-	-
Республика Корея	3,020	224 176	224 176	-	-	-
Республика Молдова	0,001	74	74	-	-	-
Румыния	0,097	7 200	7 200	-	-	-
Российская Федерация	1,668	123 816	123 816	-	-	-
Руанда	0,001	74	74	-	-	-
Сент-Китс и Невис	0,001	74	74	-	-	-
Сент-Люсия	0,001	74	74	-	-	-
Сент-Винсент и Гренадины	0,001	74	74	-	-	-
Сан-Томе и Принсипи	0,001	74	74	-	-	-

Приложение I (f) (продолжение)

Состояние выплаты авансов в Фонд оборотных средств на 31 декабря 2011 года
(в евро)

Государства-члены	Шкала взносов (в %)	Сумма аванса	Поступления в 1986-2009 годах	Корректировки в 2010-2011 годах	Поступления в 2010-2011 годах	Невыплаченный остаток
Саудовская Аравия	1,040	77 201	77 201	-	-	-
Сенегал	0,006	445	445	-	-	-
Сербия	0,029	2 153	2 153	-	-	-
Сейшельские Острова	0,003	223	223	-	-	-
Сьерра-Леоне	0,001	74	74	-	-	-
Словакия	0,088	6 532	6 532	-	-	-
Словения	0,133	9 873	9 873	-	-	-
Сомали	0,001	74	74	-	-	-
Южная Африка	0,403	29 915	29 915	-	-	-
Испания	4,125	306 200	306 200	-	-	-
Шри-Ланка	0,022	1 633	1 633	-	-	-
Судан	0,010	742	742	-	-	-
Суринам	0,001	74	74	-	-	-
Свазиленд	0,003	223	223	-	-	-
Швеция	1,489	110 529	110 529	-	-	-
Швейцария	1,690	125 449	125 449	-	-	-
Сирийская Арабская Республика	0,022	1 633	1 633	-	-	-
Таджикистан	0,001	74	74	-	-	-
Таиланд	0,259	19 226	19 226	-	-	-
Бывшая югославская Республика Македония	0,007	520	520	-	-	-
Тимор-Лешти	0,001	74	74	-	-	-
Того	0,001	74	74	-	-	-
Тонга	0,001	74	74	-	-	-
Тринидад и Тобаго	0,038	2 821	2 821	-	-	-
Тунис	0,043	3 192	3 192	-	-	-
Турция	0,530	39 342	39 342	-	-	-
Туркменистан	0,008	594	56	-	-	538
Уганда	0,004	297	297	-	-	-
Украина	0,063	4 677	4 677	-	-	-
Объединенные Арабские Эмираты	0,420	31 177	31 177	-	-	-
Соединенное Королевство	9,232	685 294	685 294	-	-	-
Объединенная Республика Танзания	0,008	594	594	-	-	-
Уругвай	0,038	2 821	2 821	-	-	-
Узбекистан	0,011	817	817	-	-	-
Вануату	0,001	74	74	-	-	-
Венесуэла (Боливарианская Республика)	0,278	20 636	20 636	-	-	-
Вьетнам	0,033	2 450	2 450	-	-	-
Йемен	0,010	742	742	-	-	-
Замбия	0,001	74	74	-	-	-
Зимбабве	0,011	817	817	-	-	-
ИТОГО	100,000	7 423 030	7 406 656	11 637	-	4 737
Новое государство-член						
Самоа	0,001	74	74	-	-	-
ИТОГО	100,001	7 423 104	7 406 730	11 637	-	4 737

Приложение II (а)
Сводка денежных операций по субсчетам Фонда промышленного развития за год
по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе евро
(в евро)

	Сальдо Фонда по состоянию на 01.01.2011	Наличные средства, полученные в 2011 году	Расходы в 2011 году	Различные поступления, включая проценты по всем средствам	Сальдо Фонда по состоянию на 31.12.2011
Компонент общего назначения в конвертируемой валюте	1 964 273	0	10 497	19 824	1 973 600
Валлонское экспортное агентство	128 744	-822	22 341	0	105 581
Австрия – более чистое производство	1 546 766	89 645	492 085	0	1 144 326
Австрия	3 991 789	1 334 986	685 352	0	4 641 423
Австрийское агентство развития	644 676	527 325	317 710	0	854 292
Австрийское министерство сельского и лесного хозяйства, окружающей среды и водных ресурсов	27 607	53 049	28 414	0	52 242
Чешская Республика	19 981	0	17 602	0	2 379
Финляндия	801 493	706 212	188 419	1	1 319 286
Франция	53 766	1 175 854	492 256	0	737 363
Франция (Министерство сельского хозяйства)	732 110	-533 560	39 712	0	158 838
Греция	27 308	0	25 422	0	1 886
Венгрия	18 246	135	-463	0	18 844
Италия	3 605 120	564 083	1 311 317	1 674	2 859 560
Люксембург	168 508	202 906	243 901	0	127 513
Намбия	348	0	0	0	348
Польша	3 443	5	263	0	3 185
Португалия	91 385	665	0	0	92 051
Словения	1 043 486	8 015	569 179	-1 895	480 428
Испания	1 934 857	500 000	1 091 427	0	1 343 430
Швейцария	922 091	3 926 985	583 605	0	4 265 471
Неизрасходованные остатки – комплексные программы и деятельность в рамках страновых услуг	60 226	1 111	24 299	0	37 038
Неизрасходованные остатки – цели в области развития, сформулированные в Декларации тысячелетия	26 961	302	12 013	0	15 250
Неизрасходованные остатки – деятельность в посткризисных ситуациях	169 011	1 231	0	0	170 242
Неустановленные	-393	634	0	392	634
Итого, средства специального назначения в конвертируемой валюте	16 017 530	8 558 761	6 144 853	172	18 431 610
ИТОГО	17 981 803	8 558 761	6 155 350	19 996	20 405 210

Приложение II (b)

Сводка денежных операций по субсчетам Фонда промышленного развития за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе евро (в долларах США)

Компонент общего назначения в конвертируемой валюте	Сальдо Фонда по состоянию на 01.01.2011	Наличные средства, полученные в 2011 году	Расходы в 2011 году	Различные поступления, включая проценты по всем средствам	Сальдо Фонда по состоянию на 31.12.2011
Аргентина	2 995 544	648 249	0	0	3 662 110
Австралия	225	0	0	0	225
Австрия	30 606	-30 636	-31	0	0
Австрия – более чистое производство	453 963	-0	92 991	0	360 972
Бахрейн	2 463	13	-170	0	2 646
Бельгия	277 592	931 645	856 027	0	353 210
Бразилия	126 204	650	0	0	126 854
Бразилия – правительство штата Пернамбуку	29 696	0	0	0	29 696
Бразилия – правительство штата Пернамбуку	28 937	0	0	0	28 937
Китай	4 778 737	740 682	738 079	0	4 781 340
Кот-д'Ивуар	-108 618	108 618	0	0	0
Чешская Республика	175 253	3 593	163 582	-3 593	11 671
Корейская Народно-Демократическая Республика	1 351	0	0	0	1 351
Дания (Данида) – Африка к югу от Сахары	611 715	-4 266	363 939	8 982	252 492
Египет	-101 718	101 718	0	0	0
Германия	220 550	0	0	0	220 550
Гватемала	73 563	0	-290	0	73 853
Венгрия	132 150	728	23 815	0	109 063
Индия	8 989 512	1 072 423	2 099 058	0	7 962 876
Индонезия	10 493	0	0	0	10 493
Италия	420 753	-431 384	-10 631	0	0
Япония	542 124	1 966 155	1 878 827	0	629 453
Японская корпорация международного развития, Бангкок	424	0	0	0	424
Кувейт	111 601	-45 989	0	0	65 612
Люксембург	36 566	190	0	0	36 755
Мексика	213 839	0	172 190	0	41 649

Приложение II (в) (продолжение)
Сводка денежных операций по субсчетам Фонда промышленного развития за год
по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе евро
(в долларах США)

	Сальдо Фонда по состоянию на 01.01.2011	Наличные средства, полученные в 2011 году	Расходы в 2011 году	Различные поступления, включая проценты по всем средствам	Сальдо Фонда по состоянию на 31.12.2011
Мьянма	577	0	0	0	577
Нидерланды	828 524	0	0	0	828 524
Новая Зеландия	39 754	0	22 357	0	17 397
Нигерия – штат Эбония	115 918	0	68 806	0	47 111
Норвегия	156 049	0	0	0	156 049
Польша	31 891	0	18 899	0	12 992
Португалия	1 378 588	8 225	356 208	0	1 030 604
Республика Корея	1 883 405	900 085	705 166	0	2 078 324
Румыния	13 434	0	0	0	13 434
Российская Федерация	3 419 857	2 600 000	3 134 764	0	2 885 093
Саудовская Аравия	1 200 479	6 181	0	0	1 206 661
Генеральное инвестиционное управление Саудовской Аравии	306 489	0	0	0	306 489
Словакия	106 886	0	0	0	106 886
Испания	4 213	0	0	0	4 213
Швеция	4 676	0	0	0	4 676
Швейцария	7 198 539	3 039 473	5 094 010	0	5 144 002
Таиланд	54 735	0	0	0	54 735
Турция	220 936	89 329	117 768	0	192 497
Неустановленные	3 338	17	0	0	3 355
Программируемые средства различных доноров	376 598	49 253	153 987	0	271 864
Итого, средства специального назначения в конвертируемой валюте	34 402 865	11 106 702	16 049 352	5 389	29 465 604

Болгария	28	0	0	0	28
Китай	449 794	147 516	0	0	597 310
Куба	433 148	0	0	0	433 148
Египет	-45 546	0	0	0	-45 546
Египетская корпорация черной металлургии	31 942	0	0	0	31 942
Неустановленные	293	-3 174	0	0	-2 881
Итого, средства специального назначения в неконвертируемой валюте	869 659	144 341	0	0	1 014 001
ИТОГО	38 268 068	11 899 292	16 049 352	23 707	34 141 716

Приложение III (а)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе евро (в евро)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2011	Полученные взносы, проценты и разные поступления в 2011 году	Расходы в 2011 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2011
<u>Проекты, финансируемые получающими помощь правительствами</u>				
Камерун	65 983	0	0	65 983
Кабо-Верде	0	13 930	0	13 930
Хорватия	48 596	0	41 397	7 199
Иран (Исламская Республика)	1 450	0	0	1 450
Кения	7 927	0	58	7 869
Конго	368 013	304 898	322 806	350 105
Корейская Народно-Демократическая Республика	64 281	88 432	87 169	65 544
Южная Африка	1 562 380	2 560 416	1 566 604	2 556 192
Судан	124 472	0	6 288	118 183
Сирийская Арабская Республика	0	410 095	35 432	374 663
Таиланд	266	0	0	266
Итого	2 243 368	3 377 771	2 059 754	3 561 384
<u>Ассоциированные эксперты и младшие сотрудники категории специалистов</u>				
Австрия	58 535	95 523	62 963	91 095
Германия	159 030	211 641	172 094	198 577
Итого	217 565	307 164	235 057	289 672
<u>Проекты, финансируемые правительствами-донорами</u>				
Австралия	-1 773	0	0	-1 773
Бельгия	27 311	0	27 084	227
Европейский союз	11 262 388	9 374 086	14 478 421	6 158 053
Комиссия Европейского союза	960	0	0	960
Седьмая Рамочная программа Европейского союза	0	521 379	12 843	508 536
Европейский союз, Украина	0	180 000	0	180 000
Финляндия	43 962	0	-601	44 564
Франция	515 428	731 857	775 483	471 802
Германия	1 254 086	1 769 002	2 314 939	708 150
Целевой фонд для торговли	1 771 590	684 180	293 482	2 162 288

Приложение III (а) (продолжение)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе евро (в евро)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2011	Полученные взносы, проценты и разные поступления в 2011 году	Расходы в 2011 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2011
Целевой фонд для повышения продовольственной безопасности на основе развития агропредпринимательства и агропромышленности	274 394	809 276	26 233	1 057 437
Целевой фонд для использования возобновляемых источников энергии в производственных целях	5 658	452 726	62 658	395 726
Италия	19 193 062	1 236 057	7 559 102	12 870 017
Нидерланды	4 669	0	0	4 669
Норвегия	1 687 026	2 353 658	2 142 146	1 898 538
Польша	0	25 000	24 945	55
Фонд для создания производственного потенциала Африки	58 283	-58 283	0	0
Швеция	915 720	220 816	173 393	963 143
Испания	106 000	0	0	106 000
Соединенное Королевство	769 111	2 092 632	756 393	2 105 350
Итого	37 887 875	20 392 386	28 646 521	29 633 742
Другие целевые фонды				
Неустановленные	0	179 630	3 213	176 417
Итого	0	179 630	3 213	176 417
Австрия	0	0	0	0
Всемирный институт по вопросам улавливания и хранения углерода, Австралия	120 286	0	106 505	13 781
Правительство Фландрии, Бельгия	332 279	250 000	57 084	525 195
Марсель, Франция	74 193	80 000	41 774	112 418
Французское агентство развития, Франция	281 059	500 000	123 365	657 694
Немецкое общество международного сотрудничества, Германия	123 548	-80 000	2 285	41 263
Иран (Исламская Республика)	434	0	0	434
Центральноевропейская инициатива (ЦЕИ), Италия	6 086	-6 086	0	0
Область Тоскана, Италия	2 992	0	-8 020	11 011
"Майкрософт корпорейшн", США	44 669	0	13 820	30 849
Норвежское агентство по сотрудничеству в целях развития (НОРАД), Норвегия	1 356 885	2 358 885	1 142 600	2 573 170

Приложение III (а) (продолжение)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе евро (в евро)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2011	Полученные взносы, проценты и разные поступления в 2011 году	Расходы в 2011 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2011
Партнерство по использованию эффективных возобновляемых источников энергии	309	50 676	985	50 000
Сеть оценки Глобального целевого фонда	0	41 877	0	41 877
Государственное управление по вопросам промышленности, Кувейт	0	133 114	39 207	93 907
"Коммарк траст", ЮАР	34 870	0	-119	34 989
Продовольственная и сельскохозяйственная Организация Объединенных Наций (ФАО)	1 025	0	0	1 025
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП)	5 931	0	0	5 931
Итого	2 384 566	3 328 466	1 519 486	4 193 544
	42 733 374	27 585 417	32 464 031	37 854 759

Приложение III (b)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе доллара (в долларах США)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2011	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2011 году	Расходы в 2011 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2011
<u>Проекты, финансируемые получающими помощь правительствами</u>				
Алжир	26 029	0	0	26 029
Аргентина	361 894	0	0	361 894
Бурунди	1 014	0	0	1 014
Боливия (Многонациональное Государство)	12 460	0	0	12 460
Бразилия	125 082	0	-24 822	149 904
Болгария	7 104	0	0	7 104
Беларусь	26 204	-26 204	0	0
Белиз	30 414	-30 414	0	0
Чад	722 656	0	0	722 656
Камерун	235 756	262 632	216 188	282 200
Колумбия	249 957	323 013	238 832	334 138
Китай	969 208	1 194 471	1 334 624	829 055
Эквадор	6 690	6 244	0	12 934
Египет	-93	14	0	-79
Социальный фонд развития, Египет	13 512	-13 512	0	0
Эфиопия	2 699	0	0	2 699
Габон	3 604	15 631	0	19 235
Гондурас	2 958	0	0	2 958
Индия	995 310	136 624	199 384	932 550
Индонезия	8 549	0	-63	8 612
Иран (Исламская Республика)	132 759	183	-35 272	168 214
Организация инвестиционной, экономической и технической помощи Ирана (Исламской Республики)	52 112	0	0	52 112
Ирак	22 028	0	0	22 028
Кот-д'Ивуар	9 358	-9 358	0	0
Кения	7 994	0	0	7 994
Ливан	79 622	0	69 048	10 574
Ливия - Центр по вопросам развития, Бенгази	8 093	0	0	8 093
Ливия - Генеральная корпорация трубопроводов, Бенгази	2 700	0	0	2 700
Ливия - Ливийский центр промышленных исследований	10 049	0	0	10 049
Ливия - Секретариат стратегических отраслей промышленности	53 081	0	0	53 081

Приложение III (b) (продолжение)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе доллара (в долларах США)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2011	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2011 году	Расходы в 2011 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2011
Литва	3 928	-3 928	0	0
Мадагаскар	95 672	0	0	95 672
Мексика	628 777	-1 220	28 086	599 471
Нигерия	1 248 858	38 052	335 443	951 467
Оман	11 311	0	0	11 311
Пакистан	30 186	0	0	30 186
Панама	10 057	0	0	10 057
Парагвай	17 780	0	0	17 780
Перу	19 929	0	0	19 929
Российская Федерация	742 727	214 884	198 531	759 080
Российская Федерация – Фонд "Национальный центр управления природопользованием и более чистого производства для нефтегазовой промышленности"	1 786	0	0	1 786
Руанда	127 424	0	126 718	706
Южная Африка	113 000	0	103 900	9 100
Саудовская Аравия	53 401	0	-24 158	77 559
Генеральное инвестиционное управление Саудовской Аравии	52 179	-52 179	0	0
Группа саудо-германских госпиталей	59 246	-59 246	0	0
Судан	329	-329	0	0
Таиланд	10 274	-10 274	0	0
Тринидад и Тобаго	69 162	0	0	69 162
Турция	6 625 338	2 390	3 314 717	3 313 011
Йемен	24 593	0	0	24 593
Замбия	-26 548	2 090 000	1 592 335	471 117
Итого	14 098 212	4 077 474	7 673 491	10 502 195

Ассоциированные эксперты и младшие сотрудники категории специалистов

Австрия	99 969	0	0	99 969
Бельгия	38 736	0	0	38 736
Франция	23 456	0	0	23 456
Германия	107 159	126 423	122 045	111 537
Италия	395 896	216 448	302 463	309 881
Япония	244 567	256 818	265 057	236 328
Норвегия	278 756	0	26 471	252 285

Приложение III (b) (продолжение)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой
из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе доллара
(в долларах США)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2011	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2011 году	Расходы в 2011 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2011
Республика Корея	0	171 168	0	171 168
Российская Федерация	-6 553	6 553	0	0
Саудовская Аравия	-9 029	0	80 033	-89 062
Испания	25 026	-25 026	0	0
Швеция	46 025	0	834	45 191
Итого	1 244 008	752 384	796 903	1 199 489
<u>Проекты, финансируемые правительствами-донорами</u>				
Австрия	35 427	-790	18 531	16 106
Бельгия	14 922	0	3 010	11 912
Канада	1 536 733	5 186 617	1 581 593	5 141 757
Дания	0	105 932	6 413	99 519
Финляндия	65 826	0	0	65 826
Франция	54 138	0	0	54 138
Целевой фонд для торговли	60 575	411	45 178	15 808
Греция	30 667	-30 667	0	0
Италия	906 485	423 087	197 814	1 131 758
Япония	5 528 705	607 206	717 466	5 418 445
Норвегия	1 182 528	933 998	1 030 334	1 086 192
Фонд для создания производственного потенциала Африки	296 450	-296 450	0	0
Республика Корея	29 186	0	0	29 186
Республика Корея – Корейский НИИ стандартов	133 002	0	0	133 002
Испания	344 324	893 000	169 757	1 067 567
Швеция	-249	4 043 837	403 930	3 639 658
Швейцария	63 471	583 000	117 310	529 161
Соединенное Королевство	543 789	-149 876	27 536	366 377
Соединенные Штаты Америки	373 232	-343 232	0	30 000
Итого	11 199 211	11 956 073	4 318 872	18 836 412

Приложение III (b) (продолжение)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе доллара (в долларах США)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2011	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2011 году	Расходы в 2011 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2011
Другие целевые фонды				
"Кабинда Галф Ойл лтд.", Ангола	847 002	75 000	220 399	701 603
Научно-исследовательский центр текстильной промышленности, Аргентина	1 385	3 872	0	5 257
"Австрия рурал энерджи", Австрия	286 002	0	213 000	73 002
Афганское национальное управление стандартов (АНУС), Афганистан	0	690 430	91 513	598 917
"Премаг хандельс Г.М.Б.Х.", Австрия	2 595	-2 595	0	0
Институт развития науки и техники (ИДКТ), Бразилия	4 075	0	0	4 075
Национальная служба подготовки промышленных кадров, Бразилия	38 327	-38 327	0	0
Папский католический университет штата Минас-Жерайс, Бразилия	-28	28	0	0
Научно-исследовательский институт биологических ресурсов, Колумбия	-20	20	0	0
Независимая региональная корпорация по устойчивому развитию департамента Чоко (КОДЕЧОКО), Колумбия	0	168 927	162 475	6 452
Бени-суэйфская цементная компания, Египет	33 822	-33 822	0	0
ИНФОКОН, Общество научной информации и консультирования мБХ, Германия	113 225	0	111 137	2 088
"Нефтегазовая корпорация лтд.", Индия	30 028	0	-24 720	54 748
Министерство химических продуктов и удобрений, Индия	394 277	0	123 163	271 114
"Глукосан факториз", Иран (Исламская Республика)	-172	172	0	0
Иранская организация по экономии топлива (ИФКО), Иран (Исламская Республика)	49 706	0	23 790	25 916
Иранский инициативный совет по нанотехнологиям, Иран (Исламская Республика)	0	500 000	0	500 000
Специальная секция страхования кредитов, Италия	36 448	-36 448	0	0
Организация по разработке новых энергетических и промышленных технологий, Япония	1 404	0	0	1 404
Министерство охраны окружающей среды, суши и моря, Италия	258 885	118 650	241 769	135 766

Приложение III (b) (продолжение)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе доллара (в долларах США)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2011	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2011 году	Расходы в 2011 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2011
"Проктер энд Гэмбл", Дальневосточное отделение, Япония	475	-475	0	0
Министерство финансов, Япония	0	10 650 000	6 434 076	4 215 924
Японская корпорация международного развития, Бангкок	45	0	-35	80
Корейское агентство международного сотрудничества (КАМС), Республика Корея	0	450 000	265 335	184 665
Комитет по техническому предпринимательству (КТЕ), Мексика	17 507	-17 507	0	0
Восточное агентство, Марокко	90 178	58 811	144 444	4 545
Новая корпорация развития Нигерии, Нигерия	28 325	-28 325	0	0
Нигерийское агентство по развитию малых и средних предприятий (СМЕДАН), Нигерия	105 160	0	17 150	88 010
Нигерийская организация стандартов (СОН), Нигерия	665 475	0	0	665 475
Национальное агентство по инженерно-научной инфраструктуре (НАСЕНИ), Нигерия	845	0	158	687
Институт по разработке проектов (ПРОДА), Нигерия	45 767	0	26 194	19 573
Норвежское агентство по сотрудничеству в целях развития (НОРАД), Норвегия	420 105	-34 928	231 392	153 785
Федеральная корпорация химических продуктов и керамики, Пакистан	-1 677	1 677	0	0
Организация государств Залива по промышленному консультированию, Катар	8 693	1 302	7 544	2 451
Совет сотрудничества государств Залива, Саудовская Аравия	11 676	-11 676	0	0
Исламский банк развития, Саудовская Аравия	587 742	0	300 009	287 733
"НАДСМЕ", Словакия	8 181	-8 181	0	0
Цейлонская сталелитейная корпорация, Шри-Ланка	5 284	-5 284	0	0
"Штаудхаммер финанц АГ", Швейцария	3 357	-3 357	0	0
Турецкая ассоциация электронной промышленности (ТЕСИДЕ), Турция	1 781	-1 781	0	0
"Юнилевер рисерч", Соединенное Королевство	2 497	-2 497	0	0
"Эпштейн инжиниринг экспорт лтд.", США	807	-807	0	0
Фонд Форда, США	1 762	-1 762	0	0
Агентство международного развития (ЮСАИД), США	-399	399	0	0
Международный фонд "Зонта", Чикаго, США	101 081	31 250	129 566	2 765
Всемирный банк	9 166	-9 166	0	0
Йеменская корпорация цементной промышленности и маркетинга, Йемен	15 708	-15 708	0	0

Приложение III (b) (продолжение)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе доллара (в долларах США)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2011	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2011 году	Расходы в 2011 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2011
Африканский банк развития	488	0	-503	991
Программа арабских стран Залива для организаций системы Организации Объединенных Наций, занимающихся вопросами развития	102 344	0	-15	102 359
Общий фонд для сырьевых товаров (ОФСТ)	25 331	272 500	188 375	109 456
Организация экономического сотрудничества (ЭКО), Иран (Исламская Республика)	-44	44	0	0
Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (ФАО)	-2 631	35 000	9	32 360
Компания "Хьюлетт-Пакард, США"	183 338	357 000	180 469	359 869
Международная ассоциация развития (МАР)	144 643	-97 171	0	47 472
Международный фонд сельскохозяйственного развития (МФСР)	112 294	278 604	97 330	293 568
Международная организация труда (МОТ)	28 277	230 000	144 585	113 692
Совместная программа многосторонних донорских целевых фондов в Мали	285 786	0	258 086	27 700
Многосторонний донорский целевой фонд для Судана	6 199	0	-1 519	7 718
Многосторонний донорский целевой фонд для Южного Судана	28 084	-28 577	-697	204
Многосторонний донорский целевой фонд для Сьерра-Леоне	150 387	744 353	149 923	744 817
Фонд по реализации инициативы "Единая ООН"	6 313 744	3 332 692	5 831 026	3 815 410
Организация стран – экспортеров нефти (ОПЕК)	2 274	0	-3 642	5 916
Государства – члены РЕНПАП	223 995	84 884	28 241	280 638
Фонд по разработке стандартов и содействию торговле (ФРССТ), ВТО	0	33 600	29 281	4 319
Неустановленные	349 710	544 757	528 562	365 905
Соглашение ПРООН/Организации Объединенных Наций по Танзании	13 797	0	0	13 797
Фонд достижения целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, финансируемый Испанией через ПРООН (ЦРДТ-Ф)	5 956 469	8 229 623	7 077 882	7 108 210
Региональная программа ЮНИДО по более чистому производству для Латинской Америки и Карибского бассейна (РПЧП-ЛАК)	22 546	2 920	791	24 675

Приложение III (b) (продолжение)

Сводка деятельности в области технического сотрудничества, финансируемой
из целевых фондов, за год по состоянию на 31 декабря 2011 года – на базе доллара
(в долларах США)

Описание	Сальдо фондов по состоянию на 01.01.2011	Полученные взносы, проценты и различные поступления в 2011 году	Расходы в 2011 году	Сальдо фондов по состоянию на 31.12.2011
Целевой фонд Группы Организации Объединенных Наций по вопросам развития для Ирака	9 933 993	2 343 988	6 823 328	5 454 653
Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН)	15 337	-10 267	4 453	617
Экономическая и социальная комиссия Организации Объединенных Наций для Западной Азии	5 922	0	0	5 922
Фонд Организации Объединенных Наций для международного партнерства	13 426	200 000	60 304	153 122
Верховный комиссар Организации Объединенных Наций по делам беженцев	2 496	0	0	2 496
Совместный целевой фонд Организации Объединенных Наций для Судана	3 084	0	0	3 084
Фонд Организации Объединенных Наций для восстановления Ливана	211 187	0	74 084	137 103
Целевой фонд Организации Объединенных Наций по безопасности человека	2 875 558	146 590	2 114 522	907 626
Фонд по реализации инициативы "Единая ООН", Кыргызстан	2 357	259 340	0	261 697
Фонд Организации Объединенных Наций для Черногории	3 630	30 480	29 474	4 636
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП)	750 848	237 600	494 665	493 783
Фонд миростроительства Организации Объединенных Наций	767 972	900 000	709 849	958 123
Итого	32 759 343	30 625 852	33 537 222	29 847 973
ИТОГО	59 300 774	47 411 783	46 326 488	60 386 069