

المؤتمر العام

الدورة التاسعة

فيينا، ٣-٧ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠١

معلومات مسبقة إلى المشاركين

إضافة

تحتوي هذه الإضافة على معلومات تكميلية ومحدثة بشأن عدد من المسائل، من ضمنها ملتقى التنمية الصناعية، وقائمة المتكلمين في المناقشة العامة، ومواقف سيارات المندوبين.

قائمة المتكلمين

- ٢٩-٣٠ تشرين الثاني/نوفمبر
١٠/٠٠-١٦/٠٠ البوابة رقم ١ بمركز فيينا الدولي
 - ٢ كانون الأول/ديسمبر
١٠/٠٠-١٦/٠٠ البهو الرئيسي بمركز "أوستريا سنتر"
 - ٣ كانون الأول/ديسمبر
٨/٠٠-١٧/٠٠ البهو الرئيسي بمركز "أوستريا سنتر"
 - ٤-٦ كانون الأول/ديسمبر
٨/٣٠-١٧/٠٠ البهو الرئيسي بمركز "أوستريا سنتر"
 - ٣- ويرجى من جميع المشاركين، ومن ضمنهم أعضاء البعثات الدائمة لدى اليونيدو، أن يتوجهوا شخصيا إلى مكتب التسجيل في أقرب وقت ممكن بعد وصولهم لملاء استمارات التسجيل اللازمة، ضمنا لإدراج أسمائهم بدقة في قائمة المشاركين النهائية. وابتداء من يوم ٢ كانون الأول/ديسمبر، ينبغي للمشاركين الذين لا يحملون شارات أن يدخلوا عن طريق مركز "أوستريا سنتر".
- ١- سيفتح باب التسجيل في قائمة المتكلمين في المناقشة العامة في ١٩ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠١. وينبغي تقديم طلبات التسجيل في قائمة المتكلمين إلى السيدة إس. ناتيفيداد (S.Natividad)، أمانة الهيئات التشريعية، الغرفة D2204، الهاتف رقم 26026-5232 (1-43) أو الفاكس رقم (1-43) 26026-6874. وبعد افتتاح المؤتمر، يرجى من المندوبين الراغبين في التكلم في الجلسات العامة أن يعطوا أسمائهم إلى موظف شؤون المؤتمرات في قاعة الجلسات العامة (غرفة المؤتمرات ألف). وستدرج أسماء المتكلمين في القائمة حسب الترتيب الذي ترد به الطلبات.
- #### التسجيل
- ٢- سيجري التسجيل وإصدار شارات المؤتمر على النحو التالي:

لدواعي الوفرة، طبع من هذه الوثيقة عدد محدود من النسخ. ويرجى من أعضاء الوفود التكرم بإحضار نسخهم من الوثائق إلى الاجتماعات.

مركز "أوستريا سنتر"
الستذاكر التي يتم الحصول عليها بعد دخول مرآب
مركز "أوستريا سنتر" يمكن استبدالها بتذاكر
للخروج لدى مكتب الاستعلامات في المركز.

مركز فيينا الدولي

ينبغي للمندوبين تقديم طلباتهم الى مكتب التسجيل
للحصول على إذن بإيقاف سياراتهم لمدة الدورة،
مع حجز مكان في المرآب PI, level-1.

خدمات تقديم الطعام

٨- بالإضافة الى المرافق الموجودة في مركز "أوستريا
سنتر"، فإن خدمات تقديم الطعام الواقعة في المبنى إف (F) في
مركز فيينا الدولي في الطابق الأرضي ستكون مفتوحة في
الأوقات التالية:

كافتيريا مركز فيينا الدولي:

الاثنين الى الجمعة، من الساعة ٧/٣٠ الى الساعة
١٠/٠٠ ومن الساعة ١١/٣٠ الى الساعة ١٤/٣٠

مطعم مركز فيينا الدولي:

الاثنين الى الجمعة، من الساعة ١١/٣٠ الى الساعة
١٤/٣٠ (ولحجز الأماكن يرجى الاتصال بالهاتف

(26060-4877)

جناح تناول القهوة والمشروبات:

الاثنين الى الجمعة، من الساعة ١١/٣٠ الى الساعة
١٥/٠٠ ومن الساعة ١٦/٣٠ الى الساعة ٢٠/٠٠

٩- يمكن ترتيب مآدب الغداء وحفلات الاستقبال
ففي غرف خاصة عن طريق خدمات تقديم الطعام
(WIWAG catering service) (هاتف رقم 26060-4870 أو
(26060-4877).

٤- ومن الجدير بالذكر أن آخر موعد لتقديم أسماء
الممثلين وأعضاء الوفود الآخرين الذين سيشاركون في المؤتمر
كان ٣ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٠١. ويسترجى انتباه
المشاركين في المؤتمر الى أنه بالامكان ابلاغ هذه المعلومات
الى أمانة الهيئات التشريعية (الهاتف رقم 26026- (43-1)
5232 أو الفاكس رقم 26026-6874 أو 26026-6838).
وحسبما هو منصوص عليه في المادة ٢٧ من النظام الداخلي،
يتعين تقديم وثائق تفويض الممثلين الى المدير العام قبل أسبوع
واحد على الأقل إن أمكن من موعد افتتاح الدورة (وينطبق
ذلك على ممثلي الحكومات فقط).

ملتقى التنمية الصناعية

٥- سيعقد الملتقى يوم الأربعاء، ٥ كانون الأول/
ديسمبر ٢٠٠١، وسيشارك في أفرقة مناقشاته خبراء في
المسائل التي ستبحث. وسيقدم الخبراء عروضاً موجزة تليها
جلسة حوار يشارك فيها الحضور، بشأن المواضيع التالية:

فريق المناقشة الأول التنمية الاقتصادية والاجتماعية: كيف
يمكن للصناعة أن تساهم في مكافحة
الفقر على أفضل وجه؟

فريق المناقشة الثاني المعايير العالمية والصناعة المحلية: التحديات
والفرص

٦- ويمكن توجيه الاستفسارات المتعلقة بالملتقى الى
منسق الملتقى، السيد ه. كونيوشي (H. Kuniyoshi)، الخبير
الاستشاري الأول للمدير العام في السياسات والبرامج، الهاتف
رقم 26026-5056 (43-1).

مواقف السيارات

٧- ستكون مواقف السيارات متاحة للمندوبين مجاناً،
وعلى النحو التالي: